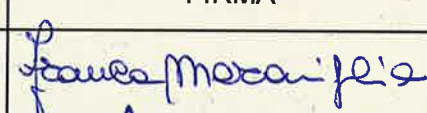
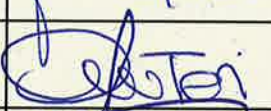
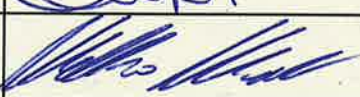


COMUNE DI CANEGRATE

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - Anno 2020

AREA CULTURA, POLITICHE SOCIALI, COMUNICAZIONE E RELAZIONE CON IL PUBBLICO

PROGETTI	SERVIZI e ATTIVITA'	ASSESSORE	FIRMA
10000	Servizi Sociali	Franca Meraviglia	
13000	Urp - Comunicazione e Relazione con il pubblico	Giuseppina Auteri	
14000	Pubblica Istruzione	Edoardo Zambon	
15000	Servizi Culturali	Giuseppina Auteri	
16000	Servizi Sportivi	Matteo Modica	

04 Marzo 2020

IL RESPONSABILE AREA

Dott. Gian Piero Colombo



PROGETTO 1000 - SERVIZI SOCIALI

Obiettivo:	Contrasto e superamento delle situazioni di bisogno sociale e di indigenza. Promozione dell'inclusione sociale e del miglioramento del benessere personale, familiare, comunitario. Orientamento e supporto al corretto utilizzo delle risorse e dei servizi del territorio.
-------------------	--

Descrizione:	Prestazioni sociali sotto forma di beni, servizi, titoli sociali a tutela del singolo, della famiglia e della comunità. Gestione e controllo dei servizi affidati a terzi con appalto e/o convenzione. Mantenimento delle performance gestionali degli interventi di assistenza sociale di base.
---------------------	--

Risorse umane: Capo Area, 2 Assistenti Sociali, 1 ASA, 1 Educatrice, 2 Amministrative

ASSESSORE: Franca Meraviglia

Attività	Obiettivi	Indicatori
		Programmati
1° attività	Segretariato Sociale: Orientamento, supporto, accompagnamento alle persone in funzione delle problematiche individuali espresse, o da decodificare, con particolare attenzione all'accoglienza e all'ascolto. Laddove non vi è presa in carico, invio ad altre professionalità e/o servizi. Gestione pratiche per l'erogazione di contributi economici e Bonus vari (b. idrico, gas, elettrico). Gestione procedure per servizio civile volontario e leva civica.	Ricevimento su appuntamento e/o accoglienza immediata per casi urgenti; N. richieste di colloquio/n. colloqui effettuati
2° attività	Ufficio Casa: Applicazione nuovo Regolamento regionale 4 Agosto 2017 "Disciplina Offerta Abitativa Pubblica e sociale e dell'accesso e permanenza nei Servizi Abitativi Pubblici". Gestione affitti case Comunali /cambi alloggi. Adesione alla varie misure di Regione Lombardia finalizzate all'emergenza abitativa. Collaborazione con l'Agenzia per la Locazione, per dare una risposta all'emergenza abitativa, attraverso la promozione dei contratti di locazione a canone concordato o calmierato. Gestione pratiche per abbattimento barriere architettoniche.	Predisposizione del Piano annuale dell'offerta dei Servizi Abitativi Pubblici. Istituzione dello sportello, pubblicazione bando, gestione e verifica delle domande, approvazione graduatorie. Gestione housing sociale per le emergenze abitative. Risoluzione problema alloggi Aler via Bormio.
3° attività	Progetto "Valverde: quartiere attivo e solidale": completamento progetto e realizzazione delle azioni previste (Laboratorio Sociale e Percorsi di inclusione attiva), in collaborazione con gli enti del partenariato e gli abitanti degli alloggi ERP	Conduzione e coordinamento tavolo di progetto; numero e tipologia di azioni realizzate; numero partecipanti alle azioni del Laboratorio sociale; n. percorsi inclusione attiva
4° attività	Ufficio Stranieri: partecipazione ai progetti FAMI; Interventi per migliorare l'offerta di servizi ai migranti ovvero ampliamenti dei Servizi di Segretariato Sociale specificamente rivolti alla popolazione straniera attraverso la rete degli Sportelli Stranieri per favorire l'inserimento nel tessuto sociale. Potenziamento della rete per favorire una presa in carico professionale anche delle situazioni più complesse. Prosecuzione progetto SPRAR. Riproposizione corso di italiano per donne straniere in collaborazione con il CPIA	Ricevimento su appuntamento e/o accoglienza immediata per casi urgenti; n. colloqui effettuati; n. pratiche evase. Costante raccordo con Questura di Legnano, Milano, Caritas territoriale, Scuole, organismi del terzo e quarto settore, mediazione culturale. Collaborazione e raccordo con altri servizi per stranieri presenti nell'ambito territoriale, soprattutto per gli aspetti inerenti la normativa, permessi, ricongiungimenti, segretariato.

5° attività	Mensa Solidale: Interventi volti a garantire una pronta risposta ai bisogni primari delle persone sole o appartenenti a famiglie disagiate e/o a rischio emarginazione che versano in situazione di particolare povertà/fragilità economica, sociale e familiare. Erogazione pasti gratuiti a coloro che non sono in grado di provvedere alla preparazione autonoma dei pasti, purché in grado di raggiungere autonomamente la mensa stessa.	Gestione del servizio in collaborazione con il Comune di Parabiago e le associazioni coinvolte. Analisi richieste di accesso e invio segnalazioni. Raccordo costante con ente gestore.
6° attività	Consulta del Volontariato: supporto tecnico e amministrativo al funzionamento della consulta e valorizzazione della sua funzione rispetto alla programmazione e pianificazione della rete di interventi/servizi/progetti. Sviluppo della Consulta nel senso di una maggiore apertura e revisione/adeguamento del regolamento. Supporto all'organizzazione della Festa delle associazioni	Convocazione incontri e collaborazione nella organizzazione degli eventi. Raccolta domande di contributo ed erogazione contributi alle associazioni entro novembre. Organizzazione di eventi/iniziative per la promozione del volontariato ("Volontari per un giorno", "Alla scoperta del volontariato", Giornata della solidarietà, Festa delle associazioni).
7° attività	Interventi a favore delle politiche occupazionali: supporto ai cittadini disoccupati per la ricerca di lavoro e/o di opportunità formative e di riqualificazione.	Conferma continuità allo sportello di orientamento al lavoro attivato nell'ambito del progetto "The Future 2.0".
8° attività	Piano operativo per la lotta contro la povertà. Gestione e monitoraggio misura Reddito di Cittadinanza. Controlli anagrafici, valutazioni preliminari, definizione patti per l'inclusione e progetti di pubblica utilità nei quali saranno coinvolti i beneficiari del Reddito di cittadinanza	Gestione istruttoria e definizione dei progetti personalizzati; verifica requisiti di accesso alle misure; effettuazione controlli anagrafici e valutazioni entro i termini stabiliti dalla normativa vigente.
9° attività	Attuazione, in qualità di ente capofila, del progetto "Strada Provinciale 12 - Percorsi geneativi di luoghi possibili" finanziato dal Bando regionale "La Lombardia è dei giovani"	Coordinamento Tavolo progettuale. Attuazione interventi previsti dal progetto. Verifica e valutazione esiti. Rendicontazione finale

PROGETTO 1000 - SERVIZI SOCIALI (DISABILI)

Obiettivo:	Garantire il rispetto dei diritti delle persone disabili così come dettati nella legge quadro sull'handicap n.104/92 e nella Convenzione ONU sui diritti delle persone con disabilità. Promuovere l'affermazione del reale diritto di cittadinanza del disabile. Favorire l'autonomia, l'inclusione sociale e, laddove possibile, la vita indipendente.
-------------------	---

Descrizione:	Mantenimento delle performance gestionali degli interventi volti a promuovere e garantire il diritto di cittadinanza della persona disabile
---------------------	---

Risorse umane: Capo Area, 2 Assistenti Sociali, 1 ASA, 1 Educatrice, 2 Amministrative

ASSESSORE: Franca Meraviglia

Attività	Obiettivi	Indicatori
		Programmati
1° attività	Servizio Trasporti: servizio volto a garantire l'accesso alle strutture socio-sanitarie del territorio da parte dei soggetti portatori d'handicap. Affidamento servizio con procedure ad evidenza pubblica. Prosecuzione delle collaborazioni in essere con Associazione Argento Vivo e altre associazioni del territorio (AUSER)	Incontri di verifica con gli enti affidatari/convenzionati. Monitoraggio n. utenti beneficiari. Rinnovo convenzione annuale con Associazione AUSER
2° attività	Servizio Inserimenti Socio Lavorativi: servizio volto a realizzare percorsi mirati e personalizzati per favorire l'accesso al lavoro delle persone disabili e svantaggiate. Servizio gestito in forma associata "in house" tramite l'Azienda Speciale consortile So.le.	Invio segnalazioni e collaborazione con l'ente gestore nella progettazione degli interventi; verifiche trimestrali dei progetti individuali. Attivazione di tirocini lavorativi/borse lavoro
3° attività	Centro Socio educativo "Città del sole": servizio diurno per disabili medio-gravi (portatori di handicap fisico/psichico/sensoriale). Monitoraggio e controllo della gestione affidata all'Azienda speciale consortile SOLE tramite contratto di servizio. Ridefinizione modalità e criteri per la partecipazione e la rappresentanza dei famigliari degli utenti. Stipula convenzione con l'associazione Il Gelso per l'utilizzo dei locali del CSE. Supporto al progetto Ability Sport	Incontri periodici di verifica con l'ente gestore Azienda SOLE. Elaborazione PEI in collaborazione con l'equipe del Centro. Collaborazione/incontri semestrali con i famigliari/tutori degli ospiti.
4° attività	Stella Polare: Comunità Alloggio Socio Sanitaria che accoglie, in forma residenziale, persone adulte disabili prive di sostegno familiare o per le quali è comunque opportuno una scelta di vita autonoma.	Incontri periodici di verifica con l'ente gestore Azienda SOLE. Elaborazione PEI in collaborazione con l'equipe del Centro.
5° attività	Servizio Assistenza Domiciliare: servizio socio-assistenziale rivolto alle persone in situazione di fragilità, che ha lo scopo di permettere alle persone disabili non autosufficienti di continuare a vivere nel proprio ambiente di vita. Servizio gestito tramite Azienda Sole con contratto di servizio. Il servizio può essere attivato anche tramite voucher sociali.	Definizione e monitoraggio Piani Assistenza Individualizzati. Elaborazione reportistica sulle attività svolte in stretto raccordo con l'equipe tecnico-specialistica dell'azienda So.le. Mantenimento del servizio di prossimità/custodia sociale erogato direttamente con personale ASA comunale

6° attività	Tutela giuridica e Amministrazioni di Sostegno: gestione delle attività connesse all'assistenza e alla tutela delle persone che, per effetto di una infermità o di una menomazione fisica o psichica, si trovano nella impossibilità, anche parziale e temporanea, di provvedere ai propri interessi, e nei confronti delle quali il giudice tutelare ha emesso provvedimento di nomina di Amministratore di sostegno o tutore.	Gestione settimanale dei beni degli assistiti, effettuazione pagamenti, acquisti, colloqui. Rendiconti Annuali ai Giudici Tutelari. Segnalazione dei nuovi casi al Servizio Protezione Giuridica dell'Azienda SOLE. Verifica funzionamento SPG e partecipazione alle commissioni tecniche intercomunali
7° attività	Implementazione Misura B2 per gravi disabilità (Fondo Non Autosufficienze): buoni mensili per compensare le prestazioni sociali assicurate dal caregiver familiare e/o da assistente familiare impiegato con regolare contratto; buoni sociali per sostenere progetti di vita indipendente; voucher sociali per sostenere la vita di relazione di minori con disabilità con appositi progetti di natura educativa/socializzante.	Gestione istruttoria e definizione dei progetti personalizzati; verifica requisiti di accesso alle misure; presentazione delle domande di accesso alle misure entro i termini stabiliti dall'Ambito territoriale.
8° attività	Servizi a supporto dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità frequentanti l'istruzione secondaria di secondo grado e i percorsi di istruzione e formazione professionale: trasporto scolastico, assistenza educativa specialistica, assistenza per la comunicazione.	Gestione istruttoria e definizione dei progetti personalizzati; verifica requisiti di accesso alle misure; presentazione delle domande di accesso alle misure entro i termini stabiliti dall'Ambito territoriale.
9° attività	"Dopo di noi" e Reddito di autonomia: misure di assistenza e di sostegno a favore delle persone con disabilità grave prive di sostegno familiare in quanto mancanti di entrambi i genitori o perché gli stessi non sono in grado di fornire l'adeguato sostegno genitoriale, nonché in vista del venir meno del sostegno familiare, attraverso la progressiva presa in carico della persona interessata già durante l'esistenza in vita dei genitori.	Gestione istruttoria e definizione dei progetti personalizzati; verifica requisiti di accesso alle misure; presentazione delle domande di accesso alle misure entro i termini stabiliti dall'Ambito territoriale.

PROGETTO 1000 - SERVIZI SOCIALI (MINORI)

Obiettivo:	Promuovere e tutelare i diritti dell'infanzia e dell'adolescenza e attivare azioni di prevenzione del disagio
Descrizione:	Mantenimento delle performance gestionali degli interventi e dei servizi rivolti ai minori e alle loro famiglie

Risorse umane: Capo Area, 2 Assistenti Sociali, 1 ASA, 1 Educatrice, 2 Amministrative

ASSESSORE: Edoardo Zambon

Attività	Obiettivi	Indicatori
		Programmati
1° attività	Assistenza domiciliare Minori: servizio educativo assistenziale a finalità preventive e di tutela del minore e dell'unità familiare. Da attivarsi su progetti individuali generalmente condivisi con servizi quali Tutela Minori, N.P.I., scuole e altro. Il servizio, conferito all'Azienda So.le, con la quale le diverse cooperative operanti si sono accreditate, avviene con la supervisione di apposita équipe tecnico-specialistica composta da varie figure.	Presa in carico e Progettazione individualizzata; Verifiche periodiche in équipe con gli altri servizi coinvolti secondo tempistica definita sui singoli casi. N. utenti. N. collocamenti in affido o comunità
2° attività	Tutela Minori: Interventi mirati di valutazione, sostegno e controllo a favore del minore e della sua famiglia in situazione di inadeguatezza o gravi difficoltà; interventi di tutela e di recupero del minore a seguito di provvedimenti dell'Autorità Giudiziaria. Dal 1.04.2015 la gestione del servizio è a cura dell'Azienda speciale consortile So.le. che ha internalizzato la gestione a partire dal luglio 2017.	Attuazione dispositivi A.G. Raccordo costante con Servizio Tutela Minori Azienda Sole. Centralizzazione dei pagamenti delle comunità residenziali in capo all'Azienda Sole. N. collocamenti in affido o comunità
3° attività	Asilo Nido: servizio educativo e sociale, accreditato a livello di ambito territoriale, che accoglie bambini da sei mesi a tre anni ed ha l'obiettivo di offrire un luogo di formazione, cura, socializzazione e stimolo delle loro potenzialità cognitive, affettive e sociali, nonché di affiancare le famiglie nei loro compiti educativi. Gestione e controllo della corretta esecuzione dell'appalto. Attuazione della misura Nidi Gratis di Regione Lombardia.	Affidamento del servizio con procedura di evidenza pubblica. Raccolta iscrizioni e formulazione graduatoria entro maggio. Assemblea genitori 1 volta all'anno - Riunioni del Comitato di gestione 2 volte all'anno. Rilevazione del grado di soddisfazione tramite specifici questionari.
4° attività	Mondo Bambino: servizio per la prima infanzia che ha l'obiettivo di rispondere al bisogno sempre più pressante delle famiglie di strutture educative flessibili. Il servizio accoglie, in maniera non continuativa, bambini da sei mesi a quattro anni anche con la presenza di genitori e/o adulti di riferimento. Servizio gestito a livello intercomunale con Parabiago in qualità di ente capofila.	Raccordo costante con ente gestore; verifiche semestrali volte al mantenimento dei livelli quantitativi e qualitativi. Rinnovo della convenzione tra i Comuni aderenti.

5° attività	Progetto Estate: Progettazione servizio centro ricreativo estivo per l'infanzia: periodo, caratteristiche, quote di compartecipazione. Definizione accordo con il Comune di San Giorgio su Legnano per la progettazione integrata del Centro estivo per i bambini della primaria e della secondaria (Sangio Camp)	Affidamento centro estivo per l'infanzia a Cooperativa e stipula accordo di collaborazione con Comune di San Giorgio su Legnano per primaria e secondaria
6° attività	Assistenza Educativa Scolastica: servizio educativo da svolgersi prevalentemente in ambito scolastico, a favore di minori con certificazione di handicap o a rischio di emarginazione. Servizio svolto attraverso un raccordo costante con gli altri organismi coinvolti (Scuola, Neuropsichiatria Infantile). Partecipazione ai Progetti Educativi Individualizzati. Partecipazione alla formazione delle classi. Mantenimento e potenziamento dello Sportello di supporto pedagogico. Il Servizio è stato affidato all'Azienda SOLE che lo realizza secondo quanto indicato nel contratto di servizio	n. utenti. Elaborazione PEI annuali, Verifiche trimestrali, formazione Classi annuali. Elaborazione reportistica sulle attività svolte in stretto raccordo con l'equipe tecnico-specialistica dell'azienda So.le.

PROGETTO 1000 - SERVIZI SOCIALI (ANZIANI)

Obiettivo:	Garantire la tutela della persona anziana in situazione di fragilità e di non autosufficienza attraverso l'offerta di prestazioni sociali ed assistenziali. Favorire azioni atte al mantenimento al domicilio e al miglioramento della qualità di vita individuale e familiare.
Descrizione:	Mantenimento delle performance gestionali degli interventi di assistenza e prevenzione rivolti alla popolazione anziana

Risorse umane: Capo Area, 2 Assistenti Sociali, 1 ASA, 1 Educatrice, 2 Amministrative

ASSESSORE: Franca Meraviglia

Attività	Obiettivi	Indicatori
		Programmati
1° attività	Servizio Assistenza Domiciliare: servizio socio-assistenziale rivolto alle persone anziane in situazione di fragilità, che ha lo scopo di permettere alle persone anziane non autosufficienti di continuare a vivere nel proprio ambiente di vita. Il servizio può essere attivato anche tramite voucher sociali. Mantenimento del servizio di prossimità	Elaborazione PAI annuali, Verifiche trimestrali. Elaborazione reportistica sulle attività svolte in stretto raccordo con l'equipe tecnico-specialistica dell'azienda So.le. N. utenti servizio di prossimità/custodia sociale.
2° attività	Residenza Sanitaria Assistenziale: verifica della corretta gestione attraverso momenti di controllo e partecipazione attiva al Gruppo Tecnico, presenza e collaborazione con la Commissione Intercomunale di Controllo, collaborazione con ufficio tecnico Comunale e il corrispondente ufficio Servizi Sociali di Busto Garolfo. Valutazione del Piano Tecnico di Gestione e approvazione in Consiglio Comunale.	Segnalazione casi sociali. Visite mensili presso la RSA. Convocazione e presenza alle riunioni della Commissione - Approvazione PTG entro giugno 2020.
3° attività	Centro Anziani: servizio finalizzato ad offrire alla popolazione anziana opportunità socializzanti, attraverso iniziative di natura ricreativa, sociale e culturale. Servizio gestito tramite convenzione con associazione locale.	Programmazione attività in raccordo costante con l'associazione a cui è stata affidata la gestione del Centro
4° attività	Servizio di accompagnamento e telefonia sociale: monitoraggio del progetto avviato in collaborazione con l'associazione Auser. Tale iniziativa ha lo scopo di offrire risposte efficaci alle esigenze di accompagnamento, di ascolto, di compagnia e di socializzazione, di informazione e di orientamento, e consentire una puntuale mappatura/analisi dei bisogni degli anziani, soprattutto di quelli che vivono soli.	Raccordo costante con ente gestore; verifiche semestrali volte al mantenimento dei livelli quantitativi e qualitativi

5° attività	Inserimento anziani in strutture socio-assistenziali: interventi di assistenza e accompagnamento al ricovero presso strutture residenziali, nei casi non assistibili al domicilio. Raccordo con i servizi competenti dell'ASST (servizio fragilità). Gestione pratiche relative ai contributi integrativi di ricovero.	Analisi dei bisogni e delle domande di ricovero; elaborazione dei progetti di inserimento; erogazione contributi a sostegno delle spese di ricovero entro 60 gg. dalla richiesta
6° attività	Servizio Assistenti Familiari (S.A.F.): servizio qualificato per la consulenza a coloro che hanno bisogno di assistenti familiari e alle badanti in cerca di occupazione, attraverso il matching domanda-offerta. Raccolta istanze e invio allo sportello SAF di Parabiago (Villa Corvini).	Analisi dei bisogni, raccolta delle domande, invio segnalazioni a cura del servizio sociale.
7° attività	Tutela giuridica e Amministrazioni di Sostegno: gestione delle attività connesse all'assistenza e alla tutela delle persone anziane che, per effetto di una infermità o di una menomazione fisica o psichica, si trovano nella impossibilità, anche parziale e temporanea, di provvedere ai propri interessi, e nei confronti delle quali il giudice tutelare ha emesso provvedimento di nomina di Amministratore di sostegno.	Gestione settimanale dei beni degli assistiti, effettuazione pagamenti, acquisti, colloqui. Rendiconti Annuali ai Giudici Tutelari. Segnalazione dei nuovi casi al Servizio Protezione Giuridica dell'Azienda SOLE.

	PROGETTO 13000 - U.R.P. - COMUNICAZIONE - RELAZIONE CON IL PUBBLICO					
Obiettivo	Garantire il diritto di accesso, un'adeguato rapporto e una corretta informazione/comunicazione con i cittadini					
Descrizione	Mantenimento corrette procedure di accesso agli atti, erogazione servizi di accoglienza al pubblico, comunicazione e informazione ai cittadini sulle attività comunali, notifiche e pubblicazioni a cura dei messi comunali					
Risorse umane	Capo Area	Messo B3	Messo B5	B6 Esecutore operativo specializzato		
ASSESSORE	Giuseppina Auteri					

Attività	Obiettivi		Indicatori programmati
1	Garanzia del diritto di accesso		
	1.1.	Ricevimento ed evasione istanze, con le modalità e i tempi previsti dalla vigente normativa in materia di accesso agli atti	n. pratiche di accesso agli atti e n. pratiche relative a segnalazioni/reclami. N. Question time pervenuti. N. Accessi civici generalizzati.
	1.2.	Servizio di prima accoglienza al pubblico, con particolare riferimento al supporto agli uffici comunali nel favorire l'accesso a nuove modalità di servizio (es. carta identità elettronica)	Prenotazione appuntamenti per il rilascio della Carta Identità Elettronica. N. CIE consegnate. Supporto organizzazione corso italiano per donne straniere
2	Comunicazione e informazione		
	2.1	Informazione ai cittadini sulle iniziative comunali e orientamento al corretto accesso a uffici e procedure	numero medio di accessi settimanali, n. totale contatti
	2.2	Gestione sito istituzionale e social network (profilo facebook, google calendar), salvo la redazione delle singole notizie a cura degli uffici interessati	n. articoli inseriti sul sito istituzionale (prima pagina e notizia); n. post pubblicati su FB; n. eventi inseriti nel eventi
	2.3	Comunicazione esterna: comunicati stampa e indizione conferenze stampa	Totale annuo comunicati stampa e comunicazioni alle redazioni giornalistiche

3	Servizio Messi		
	3.1	Servizio notifiche e consegna a mani documenti presso enti e soggetti privati (su richiesta uffici); pubblicazione bandi, delibere, ordinanze	n. totale annuo pubblicazioni. N. totale annuo notifiche
	3.2	Assistenza al Consiglio Comunale	Garanzia assistenza allo svolgimento dei consigli comunali
	3.3	Gestione centralino e portineria	Garanzia del presidio in flessibilità operativa
4	Altre attività assegnate		
	4.1.	Supporto nell'organizzazione degli eventi culturali e del tempo libero; apertura/chiusura del Polo culturale	Garanzia supporto e apertura polo culturale (anche in orari serali)

	PROGETTO 14000 - PUBBLICA ISTRUZIONE		
DESCRIZIONE	Erogazione servizi di assistenza scolastica di base e promozione del diritto allo studio, tenuto conto del PTOF dell'I.C.S. e dei limiti strutturali, valutando le esigenze dell'utenza nell'ottica della continuità quali-quantitativa		
Risorse umane	Capo Area	n. 1 B3 Collaboratore amministrativo	
ASSESSORE	Edoardo Zambon		

ATTIVITA'	OBIETTIVI		INDICATORI PROGRAMMATI
1	Servizi comunali a domanda individuale		
	1.1.	Conferma e gestione dei servizi di supporto all'istruzione (trasporto, refezione scolastica, pre/post scuola) con uguale attenzione a qualità del servizio e controllo della spesa	Incontri di monitoraggio e di verifica con gli enti affidatari; incontri con commissione mensa scolastica
	1.2.	Ripetizione del contratto relativo al servizio di refezione scolastica ed altri servizi ristorativi comunali	Incontri di monitoraggio e di verifica con ente affidatario. Gestione eventuali segnalazioni/reclami
	1.3	Trasporto scolastico: verifica programma annuale di esercizio; miglioramento rapporto di copertura tramite la razionalizzazione del piano di servizio, senza impatti sulle famiglie. Attivazione in via sperimentale del progetto di "Car pooling" per la scuola primaria Aldo Moro	Incontri con l'ente affidatario per verifica del programma d'esercizio ed eventuali ulteriori miglioramenti/razionalizzazioni. Affidamento incarico per lo studio di fattibilità per l'implementazione del Carpooling
2	Diritto allo studio		
	2.1.	Conferma della buona pratica del Piano Diritto allo Studio già ristabilita per il biennio 19/20 in collaborazione con l'Istituto Comprensivo Scolastico	Definizione nuovo Piano Diritto allo Studio per il biennio 21/22. Attuazione progetti formativi/didattici previsti per l'anno scolastico 2020/21; approvazione atti e liquidazione dei trasferimenti previsti all'ICS
	2.2.	Procedura DOTE SCUOLA: assistenza agli utenti per presentazione domande nelle forme stabilite dal bando regionale	Attivazione e conclusione delle procedure nei termini stabiliti dal bando regionale
	2.3.	Procedure connesse alla fornitura gratuita libri di testo alunni scuola primaria: gestione dell'affidamento in essere	Attivazione e conclusione delle procedure entro settembre/ottobre
	2.4	Promozione di iniziative volte a diffondere una cultura della sicurezza, della solidarietà e della legalità all'interno della scuola e all'esterno.	Oltre alle tradizionali progetti "volontario per un giorno" e "giornata della solidarietà", saranno promosse occasioni di informazione e formazione per diffondere una cultura della legalità sul web in contrasto al cyberbullismo

2	2.5	Progettazione e avvio, in collaborazione con le associazioni dei genitori e le scuole, di iniziative di formazione per le famiglie ovvero di "sostegno alla genitorialità"	Incontri ed eventi progettati e realizzati
	2.6	Piano nazionale pluriennale per la promozione del sistema educativo integrato 0-6 anni (D.Lgs. 65/2017): individuazione destinazione risorse e gestione iter operativo	Rispettate le scadenze determinate dal livello nazionale/regionale; risorse destinate alla copertura dei costi di gestione dell'asilo nido
	2.7	Sostegno alle esigenze di supporto psicopedagogico alla scuola attraverso i servizi garantiti da Azienda SOLE e altri strumenti quali lo Sportello di Ascolto.	Incontri con l'equipe psicopedagogica di Azienda Sole; mantenimento servizio sportello di ascolto nelle modalità che saranno ritenute più idonee nel quadro del piano diritto allo studio
	2.8	Collaborazione costante con la Scuola paritaria per l'infanzia "G.Gaio", nel quadro della convenzione quadriennale recentemente sottoscritta con l'ente gestore	Incontri commissione paritetica; approvazione atti e trasferimento fondi nei termini previsti dalla convenzione
3	Progetti ed interventi in favore dei giovani		
	3.1	Progetti di alternanza scuola-lavoro: raccolta delle richieste da parte degli istituti scolastici; istruttoria interna per verifica disponibilità uffici; assegnazione degli studenti ai diversi uffici; stipula delle convenzioni; gestione rapporti con tutor scolastici; elaborazione rendiconto finale.	Procedure effettuate come da programma; n. convenzioni stipulate; svolgimento degli stage entro luglio 2020
	3.2	Attuazione, in qualità di ente capofila, del progetto "Strada Provinciale 12 - Percorsi geneativi di luoghi possibili" finanziato dal Bando regionale "La Lombardia è dei giovani"	Coordinamento Tavolo progettuale. Attuazione interventi previsti dal progetto. Verifica e valutazione esiti. Rendicontazione finale
	3.3	Adesione all'edizione 2020 della manifestazione "Cinemadamare" in considerazione del successo dello scorso anno	Accordo di partenariato con enti/associazioni del territorio; partecipazione al Bando della Fondazione Ticino Olona; adozione provvedimenti per la realizzazione dell'evento

PROGETTO 15000 - SERVIZI CULTURALI							
DESCRIZIONE	Organizzazione di attività ed eventi finalizzati alla promozione dell'attività culturale in tutte le sue forme, in collaborazione con la Consulta Culturale ed altri soggetti pubblici/privati operanti sul territorio						
Risorse umane	Capo area	n.1 B3 collaboratore amministrativo					
ASSESSORE	Giuseppina Auteri						
ATTIVITA'	OBIETTIVI				INDICATORI PROGRAMMATI		
1	Politiche Culturali (obiettivi generali)						
	1.1.	Programmazione di iniziative ed eventi culturali in collaborazione con le associazioni e fondazioni culturali presenti sul territorio, al fine di garantire un'offerta di qualità in ambito culturale. Promozione degli eventi tramite i canali istituzionali			Programmazione coordinata nel corso dell'anno per evitare sovrapposizione di attività/eventi. N. eventi inseriti in calendario		
	1.2.	Appoggio e sostegno operativo alla Consulta Culturale quale luogo di incontro e collaborazione tra le associazioni attive in ambito culturale.			Partecipazione e verbalizzazione incontri della Consulta Culturale. N. sedute		
	1.3.	Programmazione di attività culturali in sinergia con i Comuni limitrofi (Circuito teatrale Bimbinsieme, Calendario iniziative natalizie congiunte tra Canegrate/San Giorgio). Adesione a circuiti/rassegne sovracomunali: Donneincanto, Soundtracks festival.			Formalizzazione dell'adesione nei tempi e modalità concordate a livello sovracomunale. N. eventi organizzati		
	1.4	Sostegno all'Associazionismo locale secondo le modalità e i criteri previsti dal Regolamento Contributi (benefici economici e patrocini); coinvolgimento associazioni in progetti finanziabili attraverso bandi e/o sponsorizzazioni di vario titolo			Concessione contributi/agevolazioni nel rispetto dei tempi e delle procedure regolamentari. N. progetti presentati a valere su bandi istituzionali. N. patrocini e sponsorizzazioni		
	1.5	Organizzazione di eventi culturali che coinvolgano tutto il paese o alcune particolari zone d'interesse, sostenendo sia le tradizionali iniziative (Mercatini di Natale, Festa delle Associazioni, Amatriciana solidale, Concerti del Corpo Musicale cittadino) sia accogliendone di nuove (corsi per la cittadinanza, incontri fra culture, corsi italiano per stranieri)			Numero eventi/iniziative e associazioni coinvolte		
2	Politiche Culturali (obiettivi specifici)						
	2.1.	Organizzazione rassegna di eventi sulle tematiche femminili (Marzo è donna).			Programmazione, organizzazione e chiusura procedimento entro fine febbraio. Numero e tipologia eventi/iniziative		
	2.2.	Organizzazione eventi culturali in occasione delle ricorrenze civili (25 aprile, primo maggio, 2 giugno, 4 novembre)			Organizzazione, programmazione e chiusura procedimento entro due settimane precedenti la ricorrenza		
	2.3	Garantire, in collaborazione con il SUAP, il supporto ad iniziative che posano favorire la promozione ed il rilancio delle attività commerciali e delle piazze canegratesi (Mercato del contadino, Mercatini di Natale, corsi specifici per commercianti)			Numero e tipologia eventi/iniziative		

2	2.4	Promuovere la cultura contro la violenza sulle donne attraverso iniziative di sensibilizzazione e azioni di sostegno ai servizi offerti dal territorio. Organizzazione eventi in collaborazione con il Comune di Parabiago e la Rete territoriale antiviolenza in occasione della Giornata Internazionale contro la violenza di genere (25 novembre)	Conferma adesione alla Rete Antiviolenza Ticino Olona e al Patto dei Comuni contro la violenza di genere. Numero e tipologia eventi/iniziative
	2.5	Avvio progetto per il rilancio del sito internet sulla Cultura di Canegrate. Continuazione del progetto "Canegrate riscopre la sua cultura" e del progetto "Sperimentiamo la storia" (lezioni e laboratori di archeodidattica sulla storia locale rivolti agli alunni delle classi elementari).	n. e tipologia di azioni volte a rilanciare il sito internet sulla Cultura di Canegrate. Numero e tipologia eventi/iniziative, numero alunni coinvolti, numero lezioni, numero laboratori
	2.6	Sperimentazione di nuovi spazi di cultura diffusi sul territorio e di facile accesso per i cittadini (Piazze, Casetta dei libri, nuova progettualità dell'ex CAG)	Numero e tipologia eventi/iniziative patrocinate
	2.7	Far crescere la cultura della legalità e della lotta alle mafie, favorendo le iniziative correlate: Tavolo Antimafie, Maggio della legalità	Numero e tipologia eventi/iniziative patrocinate
3	Servizio Bibliotecario		
	3.1	Consolidamento del CSBNO per l'erogazione dei servizi bibliotecari: servizio informazioni generali, servizio reference, navigazione internet e wi-fi, acquisto libri, biblioteca digitale, corsi di formazione aperti sia alla cittadinanza (Staff Cube) sia a determinate categorie	Rinnovo convenzione con CSBNO. Programmazione e organizzazione attività come da piano di gestione annuale. Verifica e valutazione esiti
	3.2	Utilizzo del Polo Culturale come "Hub" per la vita culturale della cittadinanza. Predisposizione spazi bibliotecari x corsi ed eventi in orario serale	Facilitazione all'uso del polo culturale per gli eventi. N. eventi realizzati
4	3.3	Utilizzo del supporto e delle risorse del CSBNO per rendere la biblioteca un "prolungamento" degli uffici comunali in modo da garantire un più facile ed esteso accesso ai servizi comunali da parte della cittadinanza	Avvio progetto di integrazione dei servizi bibliotecari con i servizi comunali.
	Altre attività assegnate in materia di politiche delegate		
	4.1	POLITICHE PER LA PACE: adesione al Coordinamento Comuni per la Pace e sostegno delle iniziative promosse	Conferma adesione e pagamento quota annua. N. eventi/iniziative patrocinate
5	4.2	POLITICHE PER LE PARI OPPORTUNITA': promuovere e rispettare la parità in tutti gli ambiti amministrativi e nelle nomine delle Società partecipate del Comune GC	Conferma adesione al Patto dei Comuni per le pari opportunità
	Altre attività svolte		
5	5.1	Destinazione delle strutture di proprietà del Comune (ex CAG via Bramante) a sedi associative da assegnare a soggetti del volontariato e dell'associazionismo locale	Monitoraggio dell'utilizzo degli spazi da parte delle associazioni. Verifica rispetto del contratto di comodato e del disciplinare d'uso

PROGETTO 16000 - SERVIZI SPORTIVI							
DESCRIZIONE		Promozione dello sport come strumento di socializzazione e integrazione e come fondamentale veicolo di crescita personale e culturale					
Risorse umane		Capo area	n.1 B3 collaboratore amministrativo				
ASSESSORE		Matteo Modica					
ATTIVITA'		OBIETTIVI				INDICATORI PROGRAMMATI	
1	Obiettivi generali						
	1.1.	Sostegno all'Associazionismo sportivo locale attraverso attività di promozione degli eventi e sostegno economico secondo le modalità e i criteri regolamentari (Regolamento Contributi: benefici economici e patrocinio). Conferma iniziative già esistenti e sostegno a nuove iniziative				Numero iniziative ed eventi patrocinati e realizzati in collaborazione con le associazioni	
	1.2	Appoggio e sostegno operativo alla Consulta Sportiva quale luogo di incontro e collaborazione tra le associazioni attive in ambito sportivo				Convocazione e partecipazione agli incontri della Consulta; numero riunioni	
	1.3	Prosecuzione dei progetti di integrazione e socializzazione delle fasce più deboli della popolazione attraverso la collaborazione con associazioni e partner qualificati, quali Azienda So.Le. (es. Ability Sport, AllEducando)				N. incontri e iniziative realizzate nell'ambito dei progetti indicati	
	1.4	Rafforzamento delle attività ricreative estive, note ormai come Progetto estate, nella durata e nei contenuti delle proposte sportive ed aggregative, in collaborazione con i Comuni limitrofi				Definizione e stipula accordo di collaborazione con San Giorgio su Legnano per il campus estivo SangioCamp	
	1.5	Sviluppo di percorsi educativi che coinvolgano i diversi attori dello sport (atleti, allenatori, dirigenti, genitori) attraverso serate di confronto, dibattito e condivisione di esperienze, con la collaborazione di esperti				Numero iniziative ed eventi patrocinati e realizzati in collaborazione con le associazioni	
2	Iniziative e manifestazioni						
	2.1.	Programmazione, organizzazione e svolgimento della Festa delle Associazioni con il coinvolgimento e la partecipazione delle Associazioni locali				Svolgimento dell'evento nel periodo autunnale; numero associazioni coinvolte	
	2.2.	Riconoscimenti ad Associazioni ed atleti che hanno riportato rilevanti risultati in corso d'anno				Programmazione, organizzazione e chiusura procedimento entro novembre	

3	Gestione centri sportivi		
	3.1.	Gestione convenzioni attualmente in vigore con le Associazioni sportive	Monitoraggio costante del rispetto dei termini delle convenzioni in essere
	3.2	Valutazione circa il possibile ricorso a finanziamenti pubblici e/o privati per l'ampliamento dell'offerta delle strutture sportive disponibili	Analisi e ricerca bandi di finanziamento; verifica di fattibilità progetti di miglioramento delle strutture
	3.3	Gestione della concessione per il Centro sportivo di via Toti	Monitoraggio sulla esecuzione del contratto; riscossione del canone di concessione
	3.4	Calendarizzazione utilizzo strutture sportive; rilascio concessioni annuali; gestione proventi.	Completamento procedure nei termini regolamentari previsti

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE 2020

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO ⁽³⁾	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti ⁽¹⁾		previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale ⁽¹⁾		previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsioni di competenza	0,00	0,00		
	- di cui avanzo utilizzato anticipatamente ⁽²⁾		previsioni di competenza	0,00	0,00		
	- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		previsioni di competenza	0,00	0,00		
	Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento		previsioni di cassa	0,00	722.831,87		

TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa						
Tipologia 101	Imposte, tasse e proventi assimilati						
Capitolo 11000 / 0 (1.01.01.99.000)	0,5 PER MILLE IRPEF	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	3.500,00 3.500,00	3.500,00 3.500,00	3.500,00	3.500,00
Totale Tipologia 101	Imposte, tasse e proventi assimilati	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	3.500,00 3.500,00	3.500,00 3.500,00	3.500,00	3.500,00
10000 Totale TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	3.500,00 3.500,00	3.500,00 3.500,00	3.500,00	3.500,00

TITOLO 2	Trasferimenti correnti						
Tipologia 101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche						
Capitolo 17002 / 0 (2.01.01.01.000)	TRASFERIMENTI per SISTEMA EDUCATIVO INTEGRATO 0 - 6 ANNI	50.256,59	previsione di competenza previsione di cassa	60.236,00 100.492,47	50.000,00 100.256,59	50.000,00	50.000,00
Capitolo 21001 / 0 (2.01.01.02.000)	FONDO REGIONALE MOROSITA' INCOLPEVOLE - emergenza abitativa e=u	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 27.884,45	0,00 27.884,45	0,00	0,00
Capitolo 21003 / 0 (2.01.01.02.000)	FONDO REGIONALE CONTRIBUTO SOLIDARIETA' ALLOGGI COMUNALI e=u	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	2.400,00 2.400,00	2.400,00 2.400,00	2.400,00	2.400,00
Capitolo 21004 / 0 (2.01.01.02.000)	FONDO REGIONALE - PROGETTO VALVERDE: QUARTIERE ATTIVO E SOLIDALE e=u	41.658,36	previsione di competenza previsione di cassa	79.529,59 79.529,59	79.529,60 121.187,96	39.764,80	0,00
Capitolo 21005 / 0 (2.01.01.02.000)	CONTRIBUTO REGIONALE "PROGETTO STRADA PROVINCIALE 12 - LA LOMBARDIA E' DEI GIOVANI" - quota specifica Canegrate - e=u	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	4.500,00 4.500,00	0,00	0,00
Capitolo 21006 / 0 (2.01.01.02.000)	CONTRIBUTO REGIONALE "PROGETTO STRADA PROVINCIALE 12 - LA LOMBARDIA E' DEI GIOVANI" - quota per spese progetto - e=u	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	11.500,00 11.500,00	0,00	0,00
Capitolo 21007 / 0 (2.01.01.02.000)	CONTRIBUTO REGIONALE "PROGETTO STRADA PROVINCIALE 12 - LA LOMBARDIA E' DEI GIOVANI" - quota per altri enti - e=u	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	15.500,00 15.500,00	0,00	0,00
Capitolo 23001 / 0 (2.01.01.02.000)	TRASFERIMENTI DA COMUNI PER COMPARTECIPAZIONE INTERVENTI DIVERSI SU MINORI AUTORITA' GIUDIZIARIA	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	1.668,00 1.668,00	1.668,00 1.668,00	1.000,00	1.000,00
Capitolo 25000 / 0 (2.01.01.02.000)	FONDO SOCIALE REGIONALE - ASILO NIDO - nidi gratis	22.844,00	previsione di competenza previsione di cassa	52.411,40 64.497,00	52.400,00 75.244,00	22.871,00	22.871,00
Capitolo 25001 / 0 (2.01.01.02.000)	MISURA REGIONALE NIDI GRATIS - CONVENZIONE NIDI PRIVATI	4.340,00	previsione di competenza previsione di cassa	13.909,00 18.877,00	13.900,00 18.240,00	0,00	0,00
Capitolo 26001 / 0 (2.01.01.02.000)	FONDO SOCIALE REGIONALE INCLUSIONE SCOLASTICA - TRASPORTO DISABILI SCUOLE SUPERIORI e=u	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	5.234,00 5.234,00	5.234,00 5.234,00	1.432,00	1.432,00
Capitolo 32000 / 0 (2.01.01.02.000)	TRASFERIMENTO DA ASL PER ACCREDITAMENTO COMUNITA' SOCIO SANITARIA	2.180,50	previsione di competenza previsione di cassa	43.544,00 45.267,60	43.544,00 45.724,50	43.544,00	43.544,00
Capitolo 33000 / 0 (2.01.01.02.000)	TRASFERIMENTO DALLA REGIONE PER ABBATTIMENTO BARRIERE ARCH e=u	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	26.750,00 26.750,00	26.750,00 26.750,00	26.750,00	26.750,00
Totale Tipologia 101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	121.279,45	previsione di competenza previsione di cassa	285.681,99 344.715,66	334.810,05 456.089,50	187.761,80	147.997,00
Tipologia 103	Trasferimenti correnti da Imprese						
Capitolo 37900 / 0 (2.01.03.02.000)	FONDO SOCIALE REGIONALE PER SERVIZI DOMICILIARI - da az. so.le - circ 4	11.012,26	previsione di competenza previsione di cassa	11.012,26 25.842,91	11.012,00 22.024,26	16.200,00	16.200,00
Capitolo 37901 / 0							

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
**BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE 2020**

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO ⁽³⁾			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
(2.01.03.02.000)	FONDO SOCIALE REGIONALE - ASILO NIDO - da az. so.le - circ 4	3.880,92	previsione di competenza	3.880,92	3.880,00	4.200,00	4.200,00
Capitolo 37902 / 0 (2.01.03.02.000)	FONDO SOCIALE REGIONALE - ASSISTENZA DISABILI - da az. so.le - circ 4	26.941,61	previsione di competenza	26.941,61	26.941,00	30.000,00	30.000,00
Capitolo 37904 / 0 (2.01.03.02.000)	FONDO SOCIALE REGIONALE - AUTORITA' GIUDIZIARIA - da az. so.le - circ 4	32.197,93	previsione di competenza	32.197,93	32.197,00	34.916,00	34.916,00
Capitolo 37905 / 0 (2.01.03.02.000)	FONDO SOCIALE REGIONALE - AUTORITA' GIUDIZIARIA - da az. so.le - misura 6	19.600,00	previsione di competenza	18.250,00	18.250,00	18.250,00	18.250,00
Capitolo 37906 / 0 (2.01.03.02.000)	FONDO SOCIALE REGIONALE - ASSISTENZA DISABILI - da az. so.le - pluridisabili	7.480,96	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Tipologia 103	Trasferimenti correnti da imprese	101.113,68	previsione di competenza	92.282,72	92.280,00	103.566,00	103.566,00
20000 Totale TITOLO 2	Trasferimenti correnti	222.393,13	previsione di competenza	377.964,71	427.090,05	291.327,80	251.563,00
TITOLO 3	Entrate extratributarie		previsione di cassa	544.067,29	649.483,18		
Tipologia 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni						
Capitolo 54000 / 0 (3.01.02.01.000)	RETTE DI FREQUENZA ASILO NIDO	12.115,50	previsione di competenza	78.722,00	78.800,00	94.000,00	94.000,00
Capitolo 56000 / 0 (3.01.02.01.000)	ASSISTENZA PERSONE ANZIANE	470,00	previsione di competenza	92.589,50	90.915,50	4.800,00	4.800,00
Capitolo 59000 / 0 (3.01.02.01.000)	CONCORSO SPESE SERVIZI PER DISABILI	60.671,53	previsione di competenza	4.800,00	4.800,00	230.600,00	230.600,00
Capitolo 71000 / 0 (3.01.03.02.000)	AFFITTI ALLOGGI COMUNALI	11.673,54	previsione di competenza	5.105,86	5.270,00	8.221,00	8.221,00
Capitolo 71100 / 0 (3.01.03.02.000)	AFFITTI ALLOGGI VIA BORMIO	17.805,75	previsione di competenza	230.600,00	230.600,00	0,00	0,00
Totale Tipologia 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	102.736,32	previsione di competenza	302.394,70	291.271,53	337.621,00	337.621,00
Tipologia 500	Rimborsi e altre entrate correnti		previsione di cassa	8.221,00	8.221,00		
Capitolo 89300 / 0 (3.05.02.03.000)	ENTRATE PER ERRATI VERSAMENTI DA RIMBORSARE S.S e=U	0,00	previsione di competenza	17.491,13	19.894,54	100,00	100,00
Totale Tipologia 500	Rimborsi e altre entrate correnti	0,00	previsione di competenza	17.805,75	17.805,75	100,00	100,00
30000 Totale TITOLO 3	Entrate extratributarie	102.736,32	previsione di competenza	322.443,00	322.521,00	337.721,00	337.721,00
TOTALE TITOLI		325.129,45	previsione di competenza	435.486,94	425.257,32	632.548,80	592.784,00
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		325.129,45	previsione di competenza	703.907,71	753.111,05	632.548,80	592.784,00
			previsione di cassa	983.054,23	1.078.240,50		
				983.054,23	1.801.072,37		

- (1) Se il bilancio di previsione è predisposto prima del 31 dicembre dell'esercizio precedente, indicare la stima degli impegni al 31 dicembre dell'anno in corso di gestione imputati agli esercizi successivi finanziati dal fondo pluriennale vincolato (sia assunti nell'esercizio in corso che negli esercizi precedenti) o, se tale stima non risulti possibile, l'importo delle previsioni definitive di spesa del fondo pluriennale vincolato del bilancio dell'esercizio in corso di gestione. Se il bilancio di previsione è approvato dopo il 31 dicembre, indicare l'importo degli impegni assunti negli esercizi precedenti con imputazione agli esercizi successivi determinato sulla base di dati di preconsuntivo.
- (2) Indicare l'importo dell'utilizzo della parte vincolata del risultato di amministrazione determinato nell'Allegato a) Risultato presunto di amministrazione (Al) a) Ris amm Pres). A seguito dell'approvazione del rendiconto è possibile utilizzare la quota libera del risultato di amministrazione. In attuazione di quanto previsto dall'art. 187, comma 3, del TUEL e dell'art. 42, comma 8, del DLgs 118/2011, 8. le quote del risultato di amministrazione presunto dell'esercizio precedente costituite da accantonamenti risultanti dall'ultimo consuntivo approvato o derivanti da fondi vincolati possono essere applicate al primo esercizio del bilancio di previsione per il finanziamento delle finalità cui sono destinate.

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE ⁽¹⁾				0,00	0,00	0,00	0,00
DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO ⁽²⁾				0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero							
06 02 Programma	02	Giovani					
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 284980 / 0 (06.02-1.03.02.02.000)	CONTRIBUTO REGIONALE "PROGETTO STRADA PROVINCIALE 12 - LA LOMBARDIA E' DEI GIOVANI" - SPESE PER MANIFESTI E MATERIALE INFORMATIVO (E da quota specifica Canegrate) - e=u		0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	0,00	1.000,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	1.000,00	0,00
Capitolo 285910 / 0 (06.02-1.03.02.11.000)	CONTRIBUTO REGIONALE "PROGETTO STRADA PROVINCIALE 12 - LA LOMBARDIA E' DEI GIOVANI" - SPESE PER LA GESTIONE DEL PROGETTO (E da quota gestione progetto) - e=u		0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	0,00	9.000,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	9.000,00	0,00
Capitolo 286600 / 0 (06.02-1.03.02.99.000)	CONTRIBUTO REGIONALE "PROGETTO STRADA PROVINCIALE 12 - LA LOMBARDIA E' DEI GIOVANI" - SPESE VARIE (E da quota specifica Canegrate) - e=u		0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	0,00	3.500,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	3.500,00	0,00
Capitolo 286601 / 0 (06.02-1.03.02.99.000)	CONTRIBUTO REGIONALE "PROGETTO STRADA PROVINCIALE 12 - LA LOMBARDIA E' DEI GIOVANI" - SPESE VARIE (E da quota gestione progetto) - e=u		0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	0,00	2.000,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	2.000,00	0,00
Capitolo 286800 / 0 (06.02-1.04.01.01.000)	CONTRIBUTO REGIONALE "PROGETTO STRADA PROVINCIALE 12 - LA LOMBARDIA E' DEI GIOVANI" - TRASFERIMENTO ISTITUZIONI SCOLASTICHE PARTNER PER GESTIONE ATTIVITA' (E da quota altri enti) - e=u		0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	0,00	500,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	500,00	0,00
Capitolo 286810 / 0 (06.02-1.04.01.02.000)	CONTRIBUTO REGIONALE "PROGETTO STRADA PROVINCIALE 12 - LA LOMBARDIA E' DEI GIOVANI" - TRASFERIMENTO AI COMUNI PARTNER PER GESTIONE ATTIVITA' (E da quota altri enti) - e=u		0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	0,00	14.000,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	14.000,00	0,00
Capitolo 286830 / 0 (06.02-1.04.03.02.000)	CONTRIBUTO REGIONALE "PROGETTO STRADA PROVINCIALE 12 - LA LOMBARDIA E' DEI GIOVANI" - TRASFERIMENTO AZ. SO.LE PARTNER PER GESTIONE ATTIVITA' (E da quota altri enti) - e=u		0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	0,00	500,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	500,00	0,00
Capitolo 286840 / 0 (06.02-1.04.04.01.000)	CONTRIBUTO REGIONALE "PROGETTO STRADA PROVINCIALE 12 - LA LOMBARDIA E' DEI GIOVANI" - TRASFERIMENTO ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE PARTNER PER GESTIONE ATTIVITA' (E da quota altri enti) - e=u		0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	0,00	1.000,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	1.000,00	0,00
Totale Titolo 1 Spese correnti			0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	0,00	31.500,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	31.500,00	0,00
Totale programma 02 Giovani			0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	0,00	31.500,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	31.500,00	0,00
TOTALE MISSIONE 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero			0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	0,00	31.500,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	31.500,00	0,00
MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia							
12 01 Programma	01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido					
Titolo 1 Spese correnti							

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
Capitolo 492000 / 0 (12.01-1.02.01.02.000)	MARCHE DA BOLLO PER PRATICHE MINORI	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	50,00 0,00 0,00 50,00	50,00 0,00 0,00 50,00	50,00 0,00 0,00 50,00	50,00 0,00 0,00 50,00
Capitolo 495000 / 0 (12.01-1.03.01.02.000)	ACQUISTO DI BENI A FAVORE DI MINORI SOGGETTI ALL'AUTORITA' GIUDIZIARIA	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	100,00 0,00 0,00 100,00	100,00 0,00 0,00 100,00	100,00 0,00 0,00 100,00	100,00 0,00 0,00 100,00
Capitolo 497000 / 0 (12.01-1.03.01.02.000)	ACQUISTO BENI PER ASILO NIDO	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	100,00 0,00 0,00 100,00	100,00 0,00 0,00 100,00	100,00 0,00 0,00 100,00	100,00 0,00 0,00 100,00
Capitolo 508000 / 0 (12.01-1.03.02.15.000)	INTERVENTI A FAVORI DI MINORI - rette	20.508,84	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	104.454,00 0,00 0,00 124.454,00	98.000,00 0,00 0,00 118.508,84	96.000,00 0,00 0,00 216.300,00	98.000,00 0,00 0,00 216.300,00
Capitolo 510000 / 0 (12.01-1.03.02.15.000)	SPESE DI GESTIONE ASILO NIDO - servizio e pasti e nidi privati	37.728,97	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	216.400,00 0,00 0,00 235.810,00	216.300,00 127.492,54 0,00 254.028,97	216.300,00 0,00 0,00 10.000,00	216.300,00 0,00 0,00 11.000,00
Capitolo 511000 / 0 (12.01-1.03.02.15.000)	CENTRO RICREATIVO ESTIVO - servizio e mensa	3.320,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	14.940,00 0,00 0,00 14.940,00	11.000,00 0,00 0,00 14.320,00	10.000,00 0,00 0,00 50,00	11.000,00 0,00 0,00 50,00
Capitolo 512000 / 0 (12.01-1.03.02.18.000)	INTERVENTI A FAVORI DI MINORI - servizi sanitari	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	50,00 0,00 0,00 50,00	50,00 0,00 0,00 50,00	50,00 0,00 0,00 50,00	50,00 0,00 0,00 50,00
Capitolo 515000 / 0 (12.01-1.03.02.99.000)	INTERVENTI A FAVORI DI MINORI - altri servizi	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	50,00 0,00 0,00 50,00	50,00 0,00 0,00 50,00	50,00 0,00 0,00 50,00	50,00 0,00 0,00 50,00
Capitolo 517000 / 0 (12.01-1.04.01.02.000)	TRASFERIMENTI PER GESTIONE MONDO BAMBINO - COMUNE -	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 2.999,50	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 2.400,00	0,00 0,00 0,00 2.400,00
Capitolo 518100 / 0 (12.01-1.04.01.02.000)	TRASFERIMENTI A COMUNI PER AFFIDO	1.200,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.400,00 0,00 0,00 3.600,00	2.400,00 0,00 0,00 3.600,00	2.400,00 0,00 0,00 24.000,00	2.400,00 0,00 0,00 24.000,00
Capitolo 521000 / 0 (12.01-1.04.02.05.000)	TRASFERIMENTI FAMIGLIE AFFIDATARIE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	22.200,00 0,00 0,00 22.200,00	24.000,00 0,00 0,00 24.000,00	24.000,00 0,00 0,00 56.000,00	24.000,00 0,00 0,00 56.000,00
Capitolo 522040 / 0 (12.01-1.04.03.02.000)	TRASFERIMENTO PER GESTIONE TUTELA MINORI - az So.Le	9.259,40	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	56.000,00 0,00 0,00 70.800,60	56.000,00 0,00 0,00 65.259,40	56.000,00 0,00 0,00 38.454,00	56.000,00 0,00 0,00 38.454,00
Capitolo 522041 / 0 (12.01-1.04.03.02.000)	TRASFERIMENTO PER INSERIMENTI IN COMUNITA' - az So.Le	6.528,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	25.806,00 0,00 0,00 25.806,00	38.454,00 0,00 0,00 44.982,00	38.454,00 0,00 0,00 158.000,00	38.454,00 0,00 0,00 158.000,00
Capitolo 522042 / 0 (12.01-1.04.03.02.000)	TRASFERIMENTO PER ASSISTENZA EDUCATIVA SCOLASTICA - AZ. SO.LE	21.992,66	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	165.210,00 0,00 0,00 205.000,00	165.210,00 0,00 0,00 187.202,66	158.000,00 0,00 0,00 20.700,00	158.000,00 0,00 0,00 20.700,00
Capitolo 522043 / 0 (12.01-1.04.03.02.000)	TRASFERIMENTO PER ASSISTENZA EDUCATIVA domiciliare- AZ SO.LE	8.254,08	previsione di competenza di cui già impegnato*	20.700,00 0,00	20.700,00 0,00	20.700,00 0,00	20.700,00 0,00

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	25.472,19	28.954,08		
Capitolo 522100 / 0 (12.01-1.04.03.99.000)	TRASFERIMENTO MISURA REGIONALE NIDI GRATIS - convenzione nidi privati	4.340,00	previsione di competenza	13.909,00	13.900,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	18.877,00	18.240,00		
Capitolo 524000 / 0 (12.01-1.09.99.04.000)	RESTITUZIONE DI ENTRATE ERRONEAMENTE VERSATE - minori	0,00	previsione di competenza	100,00	100,00	100,00	100,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	100,00	100,00		
Totale Titolo 1 Spese correnti		113.131,95	previsione di competenza	642.469,00	646.414,00	622.304,00	625.304,00
			di cui già impegnato*		127.492,54	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	750.409,29	759.545,95		
Totale programma 01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido		113.131,95	previsione di competenza	642.469,00	646.414,00	622.304,00	625.304,00
			di cui già impegnato*		127.492,54	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	750.409,29	759.545,95		
12 02 Programma	02 Interventi per la disabilità						
TITOLO 1 Spese correnti							
Capitolo 525000 / 0 (12.02-1.03.01.02.000)	ACQUISTO BENI PER LABORATORIO PROTETTO CITTA' DEL SOLE	0,00	previsione di competenza	100,00	100,00	100,00	100,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	100,00	100,00		
Capitolo 526000 / 0 (12.02-1.03.01.02.000)	ACQUISTO BENI PER CASA ALLOGGIO	0,00	previsione di competenza	100,00	100,00	100,00	100,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	100,00	100,00		
Capitolo 528000 / 0 (12.02-1.03.02.15.000)	SERVIZIO ASSISTENZA DISABILI - (ricoveri, trasporto, centri diurni etc)	35.622,63	previsione di competenza	232.775,00	191.000,00	192.000,00	193.000,00
			di cui già impegnato*		21.670,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	286.528,00	226.622,63		
Capitolo 529000 / 0 (12.02-1.03.02.15.000)	GESTIONE CASA ALLOGGIO	0,00	previsione di competenza	37.940,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	75.880,00	0,00		
Capitolo 533010 / 0 (12.02-1.04.02.05.000)	CONTRIBUTO PER INCLUSIONE SCOLASTICA - TRASPORTO DISABILI SCUOLE SUPERIORI - fondo sociale regionale	3.322,00	previsione di competenza	5.234,00	5.234,00	1.432,00	1.432,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	5.898,00	8.556,00		
Capitolo 533100 / 0 (12.02-1.04.02.05.000)	TRASFERIMENTO DALLA REGIONE PER ABBATTIMENTO BARRIERE ARCH - famiglie	0,00	previsione di competenza	26.750,00	26.750,00	26.750,00	26.750,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	30.380,35	26.750,00		
Capitolo 535050 / 0 (12.02-1.04.03.02.000)	TRASFERIMENTO PER S.I.S.L (inserimenti lavorativi) - az. So.Le	1.989,70	previsione di competenza	11.940,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	15.911,16	13.989,70		
Capitolo 535051 / 0 (12.02-1.04.03.02.000)	TRASFERIMENTO PER SERVIZIO PROTEZIONE GIURIDICA - AZ SO.LE	2.369,00	previsione di competenza	2.369,00	2.309,00	2.309,00	2.309,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	4.339,00	4.678,00		
Capitolo 535052 / 0 (12.02-1.04.03.02.000)	TRASFERIMENTO PER CSE Citta' del Sole - Azienda So.Le	38.696,18	previsione di competenza	195.563,00	244.406,00	244.406,00	244.406,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	175.563,00	283.102,18		

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
Capitolo 535053 / 0 (12.02-1.04.03.02.000)	TRASFERIMENTO PER CSS Stella Polare -Azienda So.Le	35.050,25	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	179.585,00 0,00 0,00 179.585,00	210.300,00 0,00 0,00 245.350,25	210.300,00 0,00 0,00 0,00	210.300,00 0,00 0,00 0,00
Totale Titolo 1 Spese correnti		117.049,76	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	692.356,00 21.670,00 0,00 774.284,51	692.199,00 21.670,00 0,00 809.248,76	689.397,00 0,00 0,00 0,00	690.397,00 0,00 0,00 0,00
Totale programma 02 Interventi per la disabilità		117.049,76	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	692.356,00 21.670,00 0,00 774.284,51	692.199,00 21.670,00 0,00 809.248,76	689.397,00 0,00 0,00 0,00	690.397,00 0,00 0,00 0,00
12 03 Programma	03 Interventi per gli anziani						
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 542000 / 0 (12.03-1.03.02.15.000)	SERVIZIO ASSISTENZA ANZIANI ricoveri e domiciliare	1.928,98	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	24.000,00 0,00 0,00 29.310,01	22.000,00 0,00 0,00 23.928,98	23.000,00 0,00 0,00 0,00	24.000,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 544031 / 0 (12.03-1.04.03.02.000)	TRASFERIMENTI PER SAD ASSISTENZA ANZIANI - AZ. SO.LE	6.550,42	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	29.620,00 0,00 0,00 35.110,59	27.960,00 0,00 0,00 34.510,42	27.960,00 0,00 0,00 0,00	27.960,00 0,00 0,00 0,00
Totale Titolo 1 Spese correnti		8.479,40	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	53.620,00 0,00 0,00 64.420,60	49.960,00 0,00 0,00 58.439,40	50.960,00 0,00 0,00 0,00	51.960,00 0,00 0,00 0,00
Totale programma 03 Interventi per gli anziani		8.479,40	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	53.620,00 0,00 0,00 64.420,60	49.960,00 0,00 0,00 58.439,40	50.960,00 0,00 0,00 0,00	51.960,00 0,00 0,00 0,00
12 04 Programma	04 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale						
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 546995 / 0 (12.04-1.02.01.02.000)	MARCHE DA BOLLO PER PRATICHE SOGGETTI A RISCHIO ESCLUSIONE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	50,00 0,00 0,00 160,00	50,00 0,00 0,00 50,00	50,00 0,00 0,00 0,00	50,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 547000 / 0 (12.04-1.02.01.02.000)	SPESE PER ALLOGGI COMUNALI - imposta di registro	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	200,00 0,00 0,00 200,00	200,00 0,00 0,00 200,00	200,00 0,00 0,00 0,00	200,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 549950 / 0 (12.04-1.03.02.99.000)	FONDO REGIONALE - PROGETTO VALVERDE: QUARTIERE ATTIVO E SOLIDALE e=u	79.529,59	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	79.529,59 0,00 0,00 79.529,59	79.529,60 0,00 0,00 159.059,19	39.764,80 0,00 0,00 4.000,00	0,00 0,00 0,00 4.000,00
Capitolo 550200 / 0 (12.04-1.04.04.01.000)	TRASFERIMENTO PER MENSA SOLIDALE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	4.500,00 0,00 0,00 4.500,00	4.000,00 0,00 0,00 4.000,00	4.000,00 0,00 0,00 0,00	4.000,00 0,00 0,00 0,00
Totale Titolo 1 Spese correnti		79.529,59	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	84.279,59 0,00 0,00 84.389,59	83.779,60 79.529,60 0,00 163.309,19	44.014,80 39.764,80 0,00 0,00	4.250,00 0,00 0,00 0,00
Totale programma 04 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale		79.529,59	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	84.279,59 0,00 0,00	83.779,60 79.529,60 0,00	44.014,80 39.764,80 0,00	4.250,00 0,00 0,00

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
previsione di cassa					84.389,59	163.309,19	
12 05 Programma	05	Interventi per le famiglie					
Capitolo 554000 / 0 (12.05-1.04.02.05.000)	Titolo 1 Spese correnti CONTRIBUTI ECONOMICI - famiglie		0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	16.000,00 0,00 0,00 22.769,80	12.000,00 0,00 0,00 12.000,00	10.000,00 0,00 0,00 0,00
Totale Titolo 1 Spese correnti		0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	16.000,00 0,00 0,00 22.769,80	12.000,00 0,00 0,00 12.000,00	10.000,00 0,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00 0,00
Totale programma 05 Interventi per le famiglie		0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	16.000,00 0,00 0,00 22.769,80	12.000,00 0,00 0,00 12.000,00	10.000,00 0,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00 0,00
12 06 Programma	06	Interventi per il diritto alla casa					
Capitolo 555000 / 0 (12.06-1.03.02.07.000)	Titolo 1 Spese correnti CANONE ALLOGGI ALER VIA BORMIO		796,77	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	10.910,00 0,00 0,00 23.486,27	6.000,00 0,00 0,00 6.796,77	0,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 555080 / 0 (12.06-1.03.02.15.000)	EMERGENZA ABITATIVA - global		0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 3.361,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 557000 / 0 (12.06-1.04.02.05.000)	FONDO REGIONALE SOSTEGNO AFFITTI		0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 3.335,96	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 557099 / 0 (12.06-1.04.02.05.000)	FONDO REGIONALE MOROSITA' INCOLPEVOLE - emergenza abitativa		36.739,58	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 36.739,58	27.884,45 0,00 0,00 64.624,03	0,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 557101 / 0 (12.06-1.04.02.05.000)	FONDO REGIONALE CONTRIBUTO DI SOLIDARIETA' ALLOGGI COMUNALI		5.200,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.400,00 0,00 0,00 5.200,00	2.400,00 0,00 0,00 7.600,00	2.400,00 0,00 0,00 0,00
Totale Titolo 1 Spese correnti		42.736,35	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	13.310,00 0,00 0,00 72.122,81	36.284,45 0,00 0,00 79.020,80	2.400,00 0,00 0,00 0,00	2.400,00 0,00 0,00 0,00
Totale programma 06 Interventi per il diritto alla casa		42.736,35	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	13.310,00 0,00 0,00 72.122,81	36.284,45 0,00 0,00 79.020,80	2.400,00 0,00 0,00 0,00	2.400,00 0,00 0,00 0,00
12 07 Programma	07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali					
Capitolo 565000 / 0 (12.07-1.03.01.02.000)	Titolo 1 Spese correnti ACQUISTO BENI PER AREA POLITICHE SOCIALI		0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	28,00 0,00 0,00 28,00	100,00 0,00 0,00 100,00	100,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 567900 / 0 (12.07-1.03.02.08.000)	CANONE LEASING PER AUTOMEZZI		1.154,30	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	2.398,30 0,00 0,00	1.720,00 1.535,34 0,00	1.720,00 0,00 0,00

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
Capitolo 568000 / 0 (12.07-1.03.02.09.000)	MANUTENZIONE MEZZI AREA POLITICHE SOCIALI	292,50	previsione di cassa previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	2.771,50 325,70 0,00 0,00	2.874,30 1.000,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 568015 / 0 (12.07-1.03.02.11.000)	CONSULENZE PER CAUSE LEGALI E DIVERSE - av.amm accantonato	3.438,01	previsione di cassa previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	507,48 0,00 0,00 0,00	1.292,50 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 569000 / 0 (12.07-1.03.02.16.000)	SPESE DI GESTIONE AREA POLITICHE SOCIALI servizi amministrativi (bandi)	212,50	previsione di cassa previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	5.451,59 568,00 0,00 0,00	3.438,01 500,00 0,00 0,00	500,00 0,00 0,00 0,00	500,00 0,00 0,00 0,00
Totale Titolo 1 Spese correnti		5.097,31	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.320,00 1.535,34 0,00 9.551,57	3.320,00 1.535,34 0,00 8.417,31	3.320,00 0,00 0,00 0,00	3.320,00 0,00 0,00 0,00
Totale programma 07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali		5.097,31	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.320,00 1.535,34 0,00 9.551,57	3.320,00 1.535,34 0,00 8.417,31	3.320,00 0,00 0,00 0,00	3.320,00 0,00 0,00 0,00
12 08 Programma	08 Cooperazione e associazionismo						
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 572000 / 0 (12.08-1.03.02.02.000)	SPESE PER SERVIZIO CIVILE VOLONTARIO - missioni volontari	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	100,00 0,00 0,00	100,00 0,00 0,00	100,00 0,00 0,00	100,00 0,00 0,00
Capitolo 574000 / 0 (12.08-1.03.02.16.000)	SPESE PER SERVIZIO CIVILE VOLONTARIO - gestione procedure	366,00	previsione di cassa previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	116,20 1.891,00 0,00 0,00	100,00 1.600,00 0,00 0,00	0,00 1.600,00 0,00 0,00	0,00 1.600,00 0,00 0,00
Capitolo 574900 / 0 (12.08-1.03.02.99.000)	SERVIZI PRESTATI DA ENTI ED ASSOCIAZIONI PER CONTO DELL'ENTE (argento vivo auser)	0,00	previsione di cassa previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	3.050,00 7.800,00 0,00 0,00	1.966,00 5.800,00 0,00 0,00	0,00 5.800,00 0,00 0,00	0,00 5.800,00 0,00 0,00
Capitolo 575000 / 0 (12.08-1.04.04.01.000)	CONTRIBUTI ENTI - ASSOCIAZIONI di volontariato (a fondo perso o per iniziative proprie delle associazioni)	500,00	previsione di cassa previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	9.874,00 5.300,00 0,00 0,00	5.800,00 4.500,00 0,00 0,00	5.000,00 5.000,00 0,00 0,00	5.000,00 5.000,00 0,00 0,00
Totale Titolo 1 Spese correnti		866,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	15.091,00 0,00 0,00 21.590,20	12.000,00 0,00 0,00 12.866,00	12.500,00 0,00 0,00 0,00	12.500,00 0,00 0,00 0,00
Totale programma 08 Cooperazione e associazionismo		866,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	15.091,00 0,00 0,00 21.590,20	12.000,00 0,00 0,00 12.866,00	12.500,00 0,00 0,00 0,00	12.500,00 0,00 0,00 0,00
TOTALE MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		366.890,36	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.520.445,59 230.227,48 0,00 1.799.538,37	1.535.957,05 230.227,48 0,00 1.902.847,41	1.434.895,80 39.764,80 0,00 0,00	1.400.131,00 0,00 0,00 0,00
MISSIONE 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale							
15 03 Programma	03 Sostegno all'occupazione						
Titolo 1 Spese correnti							

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
Capitolo 612000 / 0 (15.03-1.03.02.99.000)	INTERVENTI A FAVORE DELLE POLITICHE OCCUPAZIONALI	909,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.220,00 1.311,00 0,00 3.129,00	2.220,00 1.311,00 0,00 3.129,00	2.220,00 0,00 0,00	2.220,00 0,00 0,00
Totale Titolo 1 Spese correnti		909,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.220,00 1.311,00 0,00 3.129,00	2.220,00 1.311,00 0,00 3.129,00	2.220,00 0,00 0,00	2.220,00 0,00 0,00
Totale programma 03 Sostegno all'occupazione		909,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.220,00 1.311,00 0,00 3.129,00	2.220,00 1.311,00 0,00 3.129,00	2.220,00 0,00 0,00	2.220,00 0,00 0,00
TOTALE MISSIONE 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	909,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.220,00 1.311,00 0,00 3.129,00	2.220,00 1.311,00 0,00 3.129,00	2.220,00 0,00 0,00	2.220,00 0,00 0,00
TOTALE MISSIONI		367.799,36	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.522.665,59 231.538,48 0,00 1.802.667,37	1.569.677,05 231.538,48 0,00 1.937.476,41	1.437.115,80 39.764,80 0,00	1.402.351,00 0,00 0,00
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		367.799,36	previsioni di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.522.665,59 231.538,48 0,00 1.802.667,37	1.569.677,05 231.538,48 0,00 1.937.476,41	1.437.115,80 39.764,80 0,00	1.402.351,00 0,00 0,00

* Si tratta di somme, alla data di presentazione del bilancio, già impegnate negli esercizi precedenti, nel rispetto del principio contabile generale della competenza potenziata e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria.

(1) Indicare l'importo della voce E) dell'Allegato concernente il Risultato presunto di amministrazione, se negativo **al netto del disavanzo da debito autorizzato e non contratto**, o la quota di tale importo da ripianare nel corso dell'esercizio, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile. La quantificazione e la composizione del disavanzo di amministrazione ripianato in ciascun esercizio è rappresentata nella nota integrativa.

(2) Solo per le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano. Indicare l'importo della voce F dell'Allegato concernente il Risultato presunto di amministrazione.

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022	
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE ⁽¹⁾					0,00	0,00	0,00	0,00
DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO ⁽²⁾					0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione								
01 11 Programma	11	Altri servizi generali						
Titolo 1 Spese correnti								
Capitolo 148000 / 0 (01.11-1.03.01.01.000)	ACQUISTO GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI PER RASSEGNA STAMPA		0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	110,00 0,00 110,00	110,00 0,00 110,00	110,00 0,00 110,00	110,00 0,00 110,00
Capitolo 148500 / 0 (01.11-1.03.01.02.000)	ACQUISTO BENI PER UFFICIO COMUNICAZIONE URP		0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	100,00 0,00 100,00	100,00 0,00 100,00	100,00 0,00 100,00	100,00 0,00 100,00
Totale Titolo 1 Spese correnti			0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	210,00 0,00 210,00	210,00 0,00 210,00	210,00 0,00 210,00	210,00 0,00 210,00
Totale programma 11 Altri servizi generali			0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	210,00 0,00 210,00	210,00 0,00 210,00	210,00 0,00 210,00	210,00 0,00 210,00
TOTALE MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione			0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	210,00 0,00 210,00	210,00 0,00 210,00	210,00 0,00 210,00	210,00 0,00 210,00
TOTALE MISSIONI			0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	210,00 0,00 210,00	210,00 0,00 210,00	210,00 0,00 210,00	210,00 0,00 210,00
TOTALE GENERALE DELLE SPESE			0,00	previsioni di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	210,00 0,00 210,00	210,00 0,00 210,00	210,00 0,00 210,00	210,00 0,00 210,00

* Si tratta di somme, alla data di presentazione del bilancio, già impegnate negli esercizi precedenti, nel rispetto del principio contabile generale della competenza potenziata e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria.

(1) Indicare l'importo della voce E) dell'Allegato concernente il Risultato presunto di amministrazione, se negativo **al netto del disavanzo da debito autorizzato e non contratto**, o la quota di tale importo da ripianare nel corso dell'esercizio, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile. La quantificazione e la composizione del disavanzo di amministrazione ripianato in ciascun esercizio è rappresentata nella nota integrativa.

(2) Solo per le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano. Indicare l'importo della voce F dell'Allegato concernente il Risultato presunto di amministrazione.

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE 2020

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO ⁽³⁾			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti ⁽¹⁾		previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale ⁽¹⁾		previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsioni di competenza	0,00	0,00		
	- di cui avanzo utilizzato anticipatamente ⁽²⁾		previsioni di competenza	0,00	0,00		
	- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		previsioni di competenza	0,00	0,00		
	Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento		previsioni di cassa	0,00	722.831,87		
TITOLO 3	Entrate extratributarie						
Tipologia 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni						
Capitolo 60000 / 0 (3.01.02.01.000)	DIRITTI DI NOTIFICA	2.078,18	previsione di competenza	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00
			previsione di cassa	3.162,56	3.278,18		
Totale Tipologia 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	2.078,18	previsione di competenza	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00
			previsione di cassa	3.162,56	3.278,18		
30000 Totale TITOLO 3	Entrate extratributarie	2.078,18	previsione di competenza	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00
			previsione di cassa	3.162,56	3.278,18		
TOTALE TITOLI		2.078,18	previsione di competenza	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00
			previsione di cassa	3.162,56	3.278,18		
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		2.078,18	previsione di competenza	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00
			previsione di cassa	3.162,56	726.110,05		

- (1) Se il bilancio di previsione è predisposto prima del 31 dicembre dell'esercizio precedente, indicare la stima degli impegni al 31 dicembre dell'anno in corso di gestione imputati agli esercizi successivi finanziati dal fondo pluriennale vincolato (sia assunti nell'esercizio in corso che negli esercizi precedenti) o, se tale stima non risulti possibile, l'importo delle previsioni definitive di spesa del fondo pluriennale vincolato del bilancio dell'esercizio in corso di gestione. Se il bilancio di previsione è approvato dopo il 31 dicembre, indicare l'importo degli impegni assunti negli precedenti con imputazione agli esercizi successivi determinato sulla base di dati di preconsuntivo.
- (2) Indicare l'importo dell'utilizzo della parte vincolata del risultato di amministrazione determinato nell'Allegato a) Risultato presunto di amministrazione (All a) Ris amm Pres). A seguito dell'approvazione del rendiconto è possibile utilizzare la quota libera del risultato di amministrazione. In attuazione di quanto previsto dall'art. 187, comma 3, del TUEL e dell'art. 42, comma 8, del DLgs 118/2011, 8. le quote del risultato di amministrazione presunto dell'esercizio precedente costituite da accantonamenti risultanti dall'ultimo consuntivo approvato o derivanti da fondi vincolati possono essere applicate al primo esercizio del bilancio di previsione per il finanziamento delle finalità cui sono destinate.

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022	
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE ⁽¹⁾					0,00	0,00	0,00	0,00
DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO ⁽²⁾					0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione								
01 11 Programma	11	Altri servizi generali						
Titolo 1 Spese correnti								
Capitolo 160000 / 0 (01.11-1.03.02.09.000)	MANUTENZIONE MEZZI MESSI (compreso lavaggio)		800,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	800,00 0,00 0,00	800,00 0,00 0,00	800,00 0,00 0,00	800,00 0,00 0,00
Capitolo 166100 / 0 (01.11-1.03.02.99.000)	SPESE DI GESTIONE SERVIZIO MESSI (viacard)		0,00	previsione di cassa previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.095,45 100,00 0,00 0,00 100,00	1.600,00 100,00 0,00 0,00 100,00	100,00 100,00 0,00 0,00 100,00	100,00 100,00 0,00 0,00 100,00
Totale Titolo 1 Spese correnti			800,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	900,00 0,00 0,00 1.195,45	900,00 0,00 0,00 1.700,00	900,00 0,00 0,00 0,00	900,00 0,00 0,00 0,00
Totale programma 11 Altri servizi generali			800,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	900,00 0,00 0,00 1.195,45	900,00 0,00 0,00 1.700,00	900,00 0,00 0,00 0,00	900,00 0,00 0,00 0,00
TOTALE MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione			800,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	900,00 0,00 0,00 1.195,45	900,00 0,00 0,00 1.700,00	900,00 0,00 0,00 0,00	900,00 0,00 0,00 0,00
TOTALE MISSIONI			800,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	900,00 0,00 0,00 1.195,45	900,00 0,00 0,00 1.700,00	900,00 0,00 0,00 0,00	900,00 0,00 0,00 0,00
TOTALE GENERALE DELLE SPESE			800,00	previsioni di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	900,00 0,00 0,00 1.195,45	900,00 0,00 0,00 1.700,00	900,00 0,00 0,00 0,00	900,00 0,00 0,00 0,00

* Si tratta di somme, alla data di presentazione del bilancio, già impegnate negli esercizi precedenti, nel rispetto del principio contabile generale della competenza potenziata e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria.

(1) Indicare l'importo della voce E) dell'Allegato concernente il Risultato presunto di amministrazione, se negativo **al netto del disavanzo da debito autorizzato e non contratto**, o la quota di tale importo da ripianare nel corso dell'esercizio, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile. La quantificazione e la composizione del disavanzo di amministrazione ripianato in ciascun esercizio è rappresentata nella nota integrativa.

(2) Solo per le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano. Indicare l'importo della voce F dell'Allegato concernente il Risultato presunto di amministrazione.

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE 2020

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO ⁽³⁾			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti ⁽¹⁾		previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale ⁽¹⁾		previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsioni di competenza	0,00	0,00		
	- di cui avanzo utilizzato anticipatamente ⁽²⁾		previsioni di competenza	0,00	0,00		
	- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		previsioni di competenza	0,00	0,00		
	Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento		previsioni di cassa	0,00	722.831,87		
TITOLO 2	Trasferimenti correnti						
Tipologia 101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche						
Capitolo 18000 / 0 (2.01.01.01.000)	RIMBORSO MENSA DOCENTI	20.159,97	previsione di competenza	19.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00
			previsione di cassa	38.000,00	38.159,97		
Totale Tipologia 101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	20.159,97	previsione di competenza	19.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00
			previsione di cassa	38.000,00	38.159,97		
Tipologia 103	Trasferimenti correnti da imprese						
Capitolo 36000 / 0 (2.01.03.01.000)	SPONSORIZZAZIONI PER ATTIVITA' ED INIZIATIVE INERENTI SERVIZI EDUCATIVI VARI	1.016,67	previsione di competenza	14.640,00	6.100,00	6.100,00	6.100,00
			previsione di cassa	14.640,00	7.116,67		
Totale Tipologia 103	Trasferimenti correnti da imprese	1.016,67	previsione di competenza	14.640,00	6.100,00	6.100,00	6.100,00
			previsione di cassa	14.640,00	7.116,67		
20000 Totale TITOLO 2	Trasferimenti correnti	21.176,64	previsione di competenza	33.640,00	24.100,00	24.100,00	24.100,00
			previsione di cassa	52.640,00	45.276,64		
TITOLO 3	Entrate extratributarie						
Tipologia 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni						
Capitolo 52000 / 0 (3.01.02.01.016)	TRASPORTO ALUNNI	5.095,10	previsione di competenza	51.000,00	51.000,00	51.000,00	51.000,00
			previsione di cassa	56.505,69	56.095,10		
Capitolo 52001 / 0 (3.01.02.01.000)	TRASPORTO ALUNNI - incassi anticipati e=u	0,00	previsione di competenza	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
			previsione di cassa	2.500,00	2.500,00		
Capitolo 53000 / 0 (3.01.02.01.000)	PRE/POST SCUOLA	3.099,77	previsione di competenza	37.500,00	37.000,00	37.000,00	37.000,00
			previsione di cassa	42.169,54	40.099,77		
Capitolo 53001 / 0 (3.01.02.01.000)	PRE/POST SCUOLA - incassi anticipati e=u	1.214,96	previsione di competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
			previsione di cassa	3.000,00	4.214,96		
Capitolo 74000 / 0 (3.01.03.02.000)	AFFITTO LOCALI MENSA	14.545,11	previsione di competenza	85.000,00	87.400,00	87.400,00	87.400,00
			previsione di cassa	85.000,00	101.945,11		
Totale Tipologia 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	23.954,94	previsione di competenza	179.000,00	180.900,00	180.900,00	180.900,00
			previsione di cassa	189.175,23	204.854,94		
Tipologia 500	Rimborsi e altre entrate correnti						
Capitolo 89400 / 0 (3.05.02.03.000)	ENTRATE PER ERRATI VERSAMENTI DA RIMBORSARE P.ISTR e=u	0,00	previsione di competenza	150,00	150,00	150,00	150,00
			previsione di cassa	150,00	150,00		
Totale Tipologia 500	Rimborsi e altre entrate correnti	0,00	previsione di competenza	150,00	150,00	150,00	150,00
			previsione di cassa	150,00	150,00		
30000 Totale TITOLO 3	Entrate extratributarie	23.954,94	previsione di competenza	179.150,00	181.050,00	181.050,00	181.050,00
			previsione di cassa	189.325,23	205.004,94		
TOTALE TITOLI		45.131,58	previsione di competenza	212.790,00	205.150,00	205.150,00	205.150,00
			previsione di cassa	241.965,23	250.281,58		
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		45.131,58	previsione di competenza	212.790,00	205.150,00	205.150,00	205.150,00
			previsione di cassa	241.965,23	973.113,45		

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE 2020

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO ⁽³⁾			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022

- (1) Se il bilancio di previsione è predisposto prima del 31 dicembre dell'esercizio precedente, indicare la stima degli impegni al 31 dicembre dell'anno in corso di gestione imputati agli esercizi successivi finanziati dal fondo pluriennale vincolato (sia assunti nell'esercizio in corso che negli esercizi precedenti) o, se tale stima non risulti possibile, l'importo delle previsioni definitive di spesa del fondo pluriennale vincolato del bilancio dell'esercizio in corso di gestione. Se il bilancio di previsione è approvato dopo il 31 dicembre, indicare l'importo degli impegni assunti negli precedenti con imputazione agli esercizi successivi determinato sulla base di dati di preconsuntivo.
- (2) Indicare l'importo dell'utilizzo della parte vincolata del risultato di amministrazione determinato nell'Allegato a) Risultato presunto di amministrazione (Al a) Ris amm Pres). A seguito dell'approvazione del rendiconto è possibile utilizzare la quota libera del risultato di amministrazione. In attuazione di quanto previsto dall'art. 187, comma 3, del TUEL e dell'art. 42, comma 8, del DLgs 118/2011, 8. le quote del risultato di amministrazione presunto dell'esercizio precedente costituite da accantonamenti risultanti dall'ultimo consuntivo approvato o derivanti da fondi vincolati possono essere applicate al primo esercizio del bilancio di previsione per il finanziamento delle finalità cui sono destinate.

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE ⁽¹⁾				0,00	0,00	0,00	0,00
DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO ⁽²⁾				0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio							
04 01 Programma	01	Istruzione prescolastica					
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 208000 / 0 (04.01-1.04.04.01.000)	CONTRIBUTO ASILO GAIO	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	67.000,00 0,00 0,00 71.250,00	67.000,00 0,00 0,00 67.000,00	67.000,00 0,00 0,00 67.000,00	67.000,00 0,00 0,00 67.000,00
Totale Titolo 1 Spese correnti		0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	67.000,00 0,00 0,00 71.250,00	67.000,00 0,00 0,00 67.000,00	67.000,00 0,00 0,00 67.000,00	67.000,00 0,00 0,00 67.000,00
Totale programma 01 Istruzione prescolastica		0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	67.000,00 0,00 0,00 71.250,00	67.000,00 0,00 0,00 67.000,00	67.000,00 0,00 0,00 67.000,00	67.000,00 0,00 0,00 67.000,00
04 02 Programma	02	Altri ordini di istruzione					
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 209920 / 0 (04.02-1.03.02.03.000)	COMPENSO GESTIONE SERVIZIO TICKET SCUOLA	518,30	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.150,00 0,00 0,00 1.538,63	1.150,00 0,00 0,00 1.668,30	1.150,00 0,00 0,00 20.700,00	1.150,00 0,00 0,00 20.700,00
Capitolo 218000 / 0 (04.02-1.04.01.01.000)	TRASFERIMENTO ISTITUTO COMPRENSIVO	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	20.700,00 0,00 0,00 51.700,00	20.700,00 0,00 0,00 20.700,00	20.700,00 0,00 0,00 20.440,00	20.700,00 0,00 0,00 20.440,00
Capitolo 219000 / 0 (04.02-1.04.02.05.000)	LIBRI DI TESTO SCUOLA PRIMARIA	4.630,78	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	20.440,00 0,00 0,00 22.573,86	20.440,00 0,00 0,00 25.070,78	20.440,00 0,00 0,00 3.800,00	20.440,00 0,00 0,00 3.800,00
Capitolo 219020 / 0 (04.02-1.04.04.01.000)	CONTRIBUTI A ENTI/ASSOCIAZIONI PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI DIDATTICI scuola primaria e secondaria di primo grado (per iniziative proprie delle associazioni)	3.800,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.800,00 0,00 0,00 3.800,00	3.800,00 0,00 0,00 7.600,00	3.800,00 0,00 0,00 0,00	3.800,00 0,00 0,00 0,00
Totale Titolo 1 Spese correnti		8.949,08	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	46.090,00 0,00 0,00 79.612,49	46.090,00 0,00 0,00 55.039,08	46.090,00 0,00 0,00 0,00	46.090,00 0,00 0,00 0,00
Titolo 2 Spese in conto capitale							
Capitolo 222900 / 0 (04.02-2.02.01.03.000)	ACQUISTO ARREDI PER EDIFICI SCOLASTICI - ecorr	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	4.735,06 0,00 0,00 14.220,73	4.800,00 0,00 0,00 4.800,00	4.800,00 0,00 0,00 4.800,00	4.800,00 0,00 0,00 4.800,00
Totale Titolo 2 Spese in conto capitale		0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	4.735,06 0,00 0,00 14.220,73	4.800,00 0,00 0,00 4.800,00	4.800,00 0,00 0,00 4.800,00	4.800,00 0,00 0,00 4.800,00
Totale programma 02 Altri ordini di istruzione		8.949,08	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	50.825,06 0,00 0,00 93.833,22	50.890,00 0,00 0,00 59.839,08	50.890,00 0,00 0,00 0,00	50.890,00 0,00 0,00 0,00

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
04 06 Programma	06	Servizi ausiliari all'istruzione					
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 230000 / 0 (04.06-1.03.01.02.000)	ACQUISTO BENI UFFICIO SERVIZI EDUCATIVI	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	50,00	50,00	50,00	50,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	50,00	50,00		
Capitolo 234050 / 0 (04.06-1.03.02.11.000)	SERVIZIO SPORTELLI D'ASCOLTO SCUOLA SECONDARIA	501,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.000,00	3.001,00		
Capitolo 236000 / 0 (04.06-1.03.02.15.000)	MENSE SCOLASTICHE (servizio mensa)	49.266,45	previsione di competenza di cui già impegnato*	112.344,00	112.500,00	110.000,00	111.000,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	144.800,00	161.766,45		
Capitolo 237000 / 0 (04.06-1.03.02.15.000)	SERVIZIO TRASPORTO ALUNNI	16.102,24	previsione di competenza di cui già impegnato*	72.100,00	73.000,00	73.000,00	73.000,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	84.100,00	89.102,24		
Capitolo 238000 / 0 (04.06-1.03.02.15.000)	PRE E POST SCUOLA	5.921,04	previsione di competenza di cui già impegnato*	29.600,00	32.000,00	27.000,00	27.000,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	35.450,23	37.921,04		
Capitolo 240001 / 0 (04.06-1.03.02.16.000)	SPESE DI GESTIONE SERVIZI SCOLASTICI servizi amministrativi - bandi	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	100,00	100,00	100,00	100,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	130,00	100,00		
Capitolo 245000 / 0 (04.06-1.09.99.04.000)	RESTITUZIONE DI ENTRATE ERRONEAMENTE VERSATE e=u	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	150,00	150,00	150,00	150,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	150,00	150,00		
Capitolo 245020 / 0 (04.06-1.10.99.99.000)	GIROFONDI PER REGOLAZIONE INCASSI ANTICIPATI BUS E PRE/POST SCUOLA e=u	5.500,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	5.500,00	5.500,00	5.500,00	5.500,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	5.500,00	11.000,00		
Totale Titolo 1 Spese correnti		77.290,73	previsione di competenza di cui già impegnato*	222.344,00	225.800,00	218.300,00	219.300,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	1.900,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	273.180,23	303.090,73	0,00	0,00
Totale programma 06 Servizi ausiliari all'istruzione		77.290,73	previsione di competenza di cui già impegnato*	222.344,00	225.800,00	218.300,00	219.300,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	1.900,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	273.180,23	303.090,73	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio		86.239,81	previsione di competenza di cui già impegnato*	340.169,06	343.690,00	336.190,00	337.190,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	1.900,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	438.263,45	429.929,81	0,00	0,00
MISSIONE 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero							
06 02 Programma	02	Giovani					
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 285900 / 0 (06.02-1.03.02.11.000)	PROGETTI ED INTERVENTI IN FAVORE DEI GIOVANI	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	1.532,94	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.532,94	2.000,00		
Totale Titolo 1 Spese correnti		0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	1.532,94	2.000,00	2.000,00	2.000,00
					0,00	0,00	0,00

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.532,94	2.000,00		
Totale programma 02 Giovani		0,00	previsione di competenza	1.532,94	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.532,94	2.000,00		
TOTALE MISSIONE 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	previsione di competenza	1.532,94	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.532,94	2.000,00		
TOTALE MISSIONI		86.239,81	previsione di competenza	341.702,00	345.690,00	338.190,00	339.190,00
			di cui già impegnato*		1.900,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	439.796,39	431.929,81		
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		86.239,81	previsioni di competenza	341.702,00	345.690,00	338.190,00	339.190,00
			di cui già impegnato*		1.900,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	439.796,39	431.929,81		

* Si tratta di somme, alla data di presentazione del bilancio, già impegnate negli esercizi precedenti, nel rispetto del principio contabile generale della competenza potenziata e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria.

(1) Indicare l'importo della voce E) dell'Allegato concernente il Risultato presunto di amministrazione, se negativo **al netto del disavanzo da debito autorizzato e non contratto**, o la quota di tale importo da ripianare nel corso dell'esercizio, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile. La quantificazione e la composizione del disavanzo di amministrazione ripianato in ciascun esercizio è rappresentata nella nota integrativa.

(2) Solo per le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano. Indicare l'importo della voce F dell'Allegato concernente il Risultato presunto di amministrazione.

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE 2020

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO ⁽³⁾			
				PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti ⁽¹⁾		previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale ⁽¹⁾		previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsioni di competenza	0,00	0,00	
	- di cui avanzo utilizzato anticipatamente ⁽²⁾		previsioni di competenza	0,00	0,00	
	- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		previsioni di competenza	0,00	0,00	
	Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento		previsioni di cassa	0,00	722.831,87	
TITOLO 3	Entrate extratributarie					
Tipologia 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni					
Capitolo 68001 / 0 (3.01.03.02.000)	CANONE PER USO STRUTTURE COMUNALI - cultura	1.681,00	previsione di competenza	1.750,00	1.500,00	1.500,00
			previsione di cassa	2.330,00	3.181,00	
Totale Tipologia 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	1.681,00	previsione di competenza	1.750,00	1.500,00	1.500,00
			previsione di cassa	2.330,00	3.181,00	
30000 Totale TITOLO 3	Entrate extratributarie	1.681,00	previsione di competenza	1.750,00	1.500,00	1.500,00
			previsione di cassa	2.330,00	3.181,00	
TOTALE TITOLI		1.681,00	previsione di competenza	1.750,00	1.500,00	1.500,00
			previsione di cassa	2.330,00	3.181,00	
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		1.681,00	previsione di competenza	1.750,00	1.500,00	1.500,00
			previsione di cassa	2.330,00	726.012,87	

- (1) Se il bilancio di previsione è predisposto prima del 31 dicembre dell'esercizio precedente, indicare la stima degli impegni al 31 dicembre dell'anno in corso di gestione imputati agli esercizi successivi finanziati dal fondo pluriennale vincolato (sia assunti nell'esercizio in corso che negli esercizi precedenti) o, se tale stima non risulti possibile, l'importo delle previsioni definitive di spesa del fondo pluriennale vincolato del bilancio dell'esercizio in corso di gestione. Se il bilancio di previsione è approvato dopo il 31 dicembre, indicare l'importo degli impegni assunti negli precedenti con imputazione agli esercizi successivi determinato sulla base di dati di preconsuntivo.
- (2) Indicare l'importo dell'utilizzo della parte vincolata del risultato di amministrazione determinato nell'Allegato a) Risultato presunto di amministrazione (All a) Ris amm Pres). A seguito dell'approvazione del rendiconto è possibile utilizzare la quota libera del risultato di amministrazione. In attuazione di quanto previsto dall'art. 187, comma 3, del TUEL e dell'art. 42, comma 8, del DLgs 118/2011, 8. le quote del risultato di amministrazione presunto dell'esercizio precedente costituite da accantonamenti risultanti dall'ultimo consuntivo approvato o derivanti da fondi vincolati possono essere applicate al primo esercizio del bilancio di previsione per il finanziamento delle finalità cui sono destinate.

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE ⁽¹⁾				0,00	0,00	0,00	0,00
DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO ⁽²⁾				0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione							
01 01 Programma 01 Organi istituzionali							
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 6010 / 0	SPESE DI RAPPRESENTANZA - MANIFESTAZIONI -	0,00	previsione di competenza	100,00	100,00	100,00	100,00
(01.01-1.03.02.99.000)	CELEBRAZIONI - cultura		di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	100,00	100,00		
Totale Titolo 1 Spese correnti		0,00	previsione di competenza	100,00	100,00	100,00	100,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	100,00	100,00		
Totale programma 01 Organi istituzionali		0,00	previsione di competenza	100,00	100,00	100,00	100,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	100,00	100,00		
TOTALE MISSIONE 01		0,00	previsione di competenza	100,00	100,00	100,00	100,00
	Servizi istituzionali, generali e di gestione		di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	100,00	100,00		
MISSIONE 05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali							
05 02 Programma 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale							
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 250000 / 0	ACQUISTO BENI PER MANIFESTAZIONI CULTURALI	0,00	previsione di competenza	200,00	200,00	200,00	200,00
(05.02-1.03.01.02.000)			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	200,00	200,00		
Capitolo 253000 / 0	MANIFESTAZIONI CULTURALI	1,40	previsione di competenza	8.890,00	9.000,00	10.000,00	10.000,00
(05.02-1.03.02.02.000)			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	9.850,00	9.001,40		
Capitolo 256000 / 0	DIRITTI SIAE	578,99	previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
(05.02-1.03.02.07.000)			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.317,03	1.578,99		
Capitolo 256001 / 0	UTILIZZO STRUTTURE PARROCCHIALI PER ORGANIZZAZIONE	600,00	previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
(05.02-1.03.02.07.000)	EVENTI		di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.000,00	1.600,00		
Capitolo 257000 / 0	SPESE DI GESTIONE BIBLIOTECA (gestione)	0,00	previsione di competenza	41.932,00	42.000,00	42.000,00	42.000,00
(05.02-1.03.02.15.000)			di cui già impegnato*		10.483,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	46.125,20	42.000,00		
Capitolo 258000 / 0	SPESE DI GESTIONE BIBLIOTECA (quota di adesione)	0,00	previsione di competenza	27.470,00	27.470,00	27.470,00	27.470,00
(05.02-1.04.03.02.000)			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	47.670,52	27.470,00		
Capitolo 259000 / 0	CONTRIBUTI ENTI - ASSOCIAZIONI (a fondo perso o per iniziative	5.125,00	previsione di competenza	6.000,00	4.100,00	4.600,00	4.600,00
(05.02-1.04.04.01.000)	proprie delle associazioni)		di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	10.675,00	9.225,00		

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
**BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
Capitolo 259001 / 0 (05.02-1.04.04.01.000)	CONTRIBUTI AL CORPO MUSICALE CITTADINO DI CANEGRATE (a fondo perso o per iniziative proprie)	1.500,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	5.500,00 0,00 0,00	4.000,00 0,00 0,00	4.000,00 0,00 0,00	4.000,00 0,00 0,00
Capitolo 259100 / 0 (05.02-1.04.04.01.000)	CONTRIBUTO PER ADESIONE COORDINAMENTO POLITICHE PER LA PACE -	0,00	previsione di cassa di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	5.500,00 500,00 0,00 1.000,00	5.500,00 500,00 0,00 500,00	500,00 0,00 0,00 0,00	500,00 0,00 0,00 0,00
Totale Titolo 1 Spese correnti		7.805,39	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	92.492,00 10.483,00 0,00 124.337,75	89.270,00 10.483,00 0,00 97.075,39	90.770,00 0,00 0,00 0,00	90.770,00 0,00 0,00 0,00
Totale programma 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale		7.805,39	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	92.492,00 10.483,00 0,00 124.337,75	89.270,00 10.483,00 0,00 97.075,39	90.770,00 0,00 0,00 0,00	90.770,00 0,00 0,00 0,00
TOTALE MISSIONE 05	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	7.805,39	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	92.492,00 10.483,00 0,00 124.337,75	89.270,00 10.483,00 0,00 97.075,39	90.770,00 0,00 0,00 0,00	90.770,00 0,00 0,00 0,00
MISSIONE 19	Relazioni internazionali						
19 01 Programma	01 Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo						
Capitolo 617000 / 0 (19.01-1.04.04.01.000)	CONTRIBUTI PER COOPERAZIONE INTERNAZIONALE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	385,00 0,00 0,00 385,00	385,00 0,00 0,00 385,00	385,00 0,00 0,00 0,00	385,00 0,00 0,00 0,00
Totale Titolo 1 Spese correnti		0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	385,00 0,00 0,00 385,00	385,00 0,00 0,00 385,00	385,00 0,00 0,00 0,00	385,00 0,00 0,00 0,00
Totale programma 01 Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo		0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	385,00 0,00 0,00 385,00	385,00 0,00 0,00 385,00	385,00 0,00 0,00 0,00	385,00 0,00 0,00 0,00
TOTALE MISSIONE 19	Relazioni internazionali	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	385,00 0,00 0,00 385,00	385,00 0,00 0,00 385,00	385,00 0,00 0,00 0,00	385,00 0,00 0,00 0,00
TOTALE MISSIONI		7.805,39	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	92.977,00 10.483,00 0,00 124.822,75	89.755,00 10.483,00 0,00 97.560,39	91.255,00 0,00 0,00 0,00	91.255,00 0,00 0,00 0,00
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		7.805,39	previsioni di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	92.977,00 10.483,00 0,00 124.822,75	89.755,00 10.483,00 0,00 97.560,39	91.255,00 0,00 0,00 0,00	91.255,00 0,00 0,00 0,00

* Si tratta di somme, alla data di presentazione del bilancio, già impegnate negli esercizi precedenti, nel rispetto del principio contabile generale della competenza potenziata e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria.

(1) Indicare l'importo della voce E) dell'Allegato concernente il Risultato presunto di amministrazione, se negativo **al netto del disavanzo da debito autorizzato e non contratto**, o la quota di tale importo da ripianare nel corso dell'esercizio, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile. La quantificazione e la composizione del disavanzo di amministrazione ripianato in ciascun esercizio è rappresentata nella nota integrativa.

(2) Solo per le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano. Indicare l'importo della voce F dell'Allegato concernente il Risultato presunto di amministrazione.

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE 2020

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO ⁽³⁾			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti ⁽¹⁾		previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale ⁽¹⁾		previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsioni di competenza	0,00	0,00		
	- di cui avanzo utilizzato anticipatamente ⁽²⁾		previsioni di competenza	0,00	0,00		
	- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		previsioni di competenza	0,00	0,00		
	Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento		previsioni di cassa	0,00	722.831,87		
TITOLO 3	Entrate extratributarie						
Tipologia 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni						
Capitolo 61000 / 0 (3.01.02.01.000)	USO IMPIANTI SPORTIVI	9.740,27	previsione di competenza	38.000,00	38.000,00	40.000,00	40.000,00
			previsione di cassa	38.410,27	47.740,27		
Capitolo 67000 / 0 (3.01.03.02.000)	CANONE DI AFFITTO CAMPI DA TENNIS	5.367,17	previsione di competenza	7.044,00	7.044,00	7.044,00	7.044,00
			previsione di cassa	12.327,00	12.411,17		
Totale Tipologia 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	15.107,44	previsione di competenza	45.044,00	45.044,00	47.044,00	47.044,00
			previsione di cassa	50.737,27	60.151,44		
30000 Totale TITOLO 3	Entrate extratributarie	15.107,44	previsione di competenza	45.044,00	45.044,00	47.044,00	47.044,00
			previsione di cassa	50.737,27	60.151,44		
TOTALE TITOLI		15.107,44	previsione di competenza	45.044,00	45.044,00	47.044,00	47.044,00
			previsione di cassa	50.737,27	60.151,44		
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		15.107,44	previsione di competenza	45.044,00	45.044,00	47.044,00	47.044,00
			previsione di cassa	50.737,27	782.983,31		

(1) Se il bilancio di previsione è predisposto prima del 31 dicembre dell'esercizio precedente, indicare la stima degli impegni al 31 dicembre dell'anno in corso di gestione imputati agli esercizi successivi finanziati dal fondo pluriennale vincolato (sia assunti nell'esercizio in corso che negli esercizi precedenti) o, se tale stima non risulti possibile, l'importo delle previsioni definitive di spesa del fondo pluriennale vincolato del bilancio dell'esercizio in corso di gestione. Se il bilancio di previsione è approvato dopo il 31 dicembre, indicare l'importo degli impegni assunti negli precedenti con imputazione agli esercizi successivi determinato sulla base di dati di preconsuntivo.

(2) Indicare l'importo dell'utilizzo della parte vincolata del risultato di amministrazione determinato nell'Allegato a) Risultato presunto di amministrazione (All a) Ris amm Pres). A seguito dell'approvazione del rendiconto è possibile utilizzare la quota libera del risultato di amministrazione. In attuazione di quanto previsto dall'art. 187, comma 3, del TUEL e dell'art. 42, comma 8, del DLgs 118/2011, 8. le quote del risultato di amministrazione presunto dell'esercizio precedente costituite da accantonamenti risultanti dall'ultimo consuntivo approvato o derivanti da fondi vincolati possono essere applicate al primo esercizio del bilancio di previsione per il finanziamento delle finalità cui sono destinate.

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
**BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE ⁽¹⁾				0,00	0,00	0,00	0,00
DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO ⁽²⁾				0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero							
06 01 Programma	01	Sport e tempo libero					
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 266000 / 0 (06.01-1.03.01.02.000)	ACQUISTO BENI PER PROMOZIONE SPORT		0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	850,00 0,00 0,00	500,00 0,00 0,00	500,00 0,00 0,00
				previsione di cassa	1.450,00	500,00	500,00
Capitolo 267000 / 0 (06.01-1.03.02.02.000)	SERVIZI PER ATTIVITA' SPORTIVE E DI PROMOZIONE DELLA PRATICA SPORTIVA		586,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	2.050,00 0,00 0,00	500,00 0,00 0,00	500,00 0,00 0,00
				previsione di cassa	2.490,00	1.086,00	1.086,00
Capitolo 273000 / 0 (06.01-1.03.02.13.000)	SPESE DI GESTIONE CENTRI SPORTIVI		10.418,79	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	86.562,00 0,00 0,00	86.562,00 0,00 0,00	86.562,00 0,00 0,00
				previsione di cassa	97.837,30	96.980,79	96.980,79
Capitolo 276000 / 0 (06.01-1.03.02.18.000)	SERVIZI PER ATTIVITA' SPORTIVE E DI PROMOZIONE DELLA PRATICA SPORTIVA (cri)		0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	0,00 0,00 0,00	150,00 0,00 0,00	150,00 0,00 0,00
				previsione di cassa	0,00	150,00	150,00
Capitolo 277000 / 0 (06.01-1.04.04.01.000)	CONTRIBUTI SOCIETA' SPORTIVE (a fondo perso o per iniziative proprie delle associazioni)		5.150,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	9.000,00 0,00 0,00	6.000,00 0,00 0,00	7.000,00 0,00 0,00
				previsione di cassa	13.100,00	11.150,00	11.150,00
Totale Titolo 1 Spese correnti			16.154,79	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	98.462,00 0,00 0,00	93.712,00 0,00 0,00	94.712,00 0,00 0,00
				previsione di cassa	114.877,30	109.866,79	109.866,79
Totale programma 01 Sport e tempo libero			16.154,79	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	98.462,00 0,00 0,00	93.712,00 0,00 0,00	94.712,00 0,00 0,00
				previsione di cassa	114.877,30	109.866,79	109.866,79
TOTALE MISSIONE 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero		16.154,79	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	98.462,00 0,00 0,00	93.712,00 0,00 0,00	94.712,00 0,00 0,00
				previsione di cassa	114.877,30	109.866,79	109.866,79
TOTALE MISSIONI			16.154,79	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	98.462,00 0,00 0,00	93.712,00 0,00 0,00	94.712,00 0,00 0,00
				previsione di cassa	114.877,30	109.866,79	109.866,79
TOTALE GENERALE DELLE SPESE			16.154,79	previsioni di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	98.462,00 0,00 0,00	93.712,00 0,00 0,00	94.712,00 0,00 0,00
				previsione di cassa	114.877,30	109.866,79	109.866,79

* Si tratta di somme, alla data di presentazione del bilancio, già impegnate negli esercizi precedenti, nel rispetto del principio contabile generale della competenza potenziata e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria.

(1) Indicare l'importo della voce E) dell'Allegato concernente il Risultato presunto di amministrazione, se negativo **al netto del disavanzo da debito autorizzato e non contratto**, o la quota di tale importo da ripianare nel corso dell'esercizio, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile. La quantificazione e la composizione del disavanzo di amministrazione ripianato in ciascun esercizio è rappresentata nella nota integrativa.

(2) Solo per le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano. Indicare l'importo della voce F dell'Allegato concernente il Risultato presunto di amministrazione.

COMUNE DI CANEGRATE

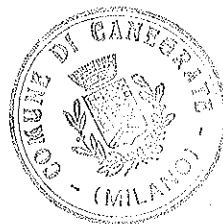
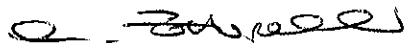
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

ANNO 2020

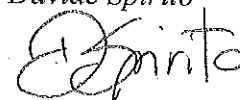
PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

AREA LAVORI PUBBLICI, PATRIMONIO E TUTELA DELL'AMBIENTE

Il Responsabile di Area
Arch. Antonino Zottarelli



L'Assessore
Davide Spirito



PROGRAMMA:	20000
PROGETTO:	10000

Obiettivo :	SERVIZIO LAVORI PUBBLICI - SERVIZI TECNICI E PROGETTAZIONE
-------------	--

Descrizione:	ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLA PROGETTAZIONE E ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA DELLE OPERE PUBBLICHE
--------------	--

ATTIVITA'	DESCRIZIONE / OGGETTO	INDICATORI DI RISULTATO
2020		
1^ attività Riqualficazione energetica municipio	L'attività prevede il monitoraggio degli interventi di manutenzione e dei consumi relativi alle utenze del municipio a seguito degli interventi di riqualficazione energetica eseguiti dalla società concessionaria al fine del calcolo del canone dovuto.	Rilevazione dei consumi in contraddittorio con la società concessionaria del servizio di gestione degli impianti termici al 15/07/2020. Compilazione del prospetto di calcolo finalizzato al calcolo del canone dovuto per la stagione precedente e predisposizione degli impegni di spesa entro il 30/12/2020.
2^ attività Riqualficazione energetica plesso scolastico in via Toti/XXV Aprile/Partigiani	L'attività prevede il monitoraggio degli interventi di manutenzione e dei consumi relativi alle utenze del plesso scolastico sito tra le vie Toti/XXV Aprile/Partigiani a seguito degli interventi di riqualficazione energetica eseguiti dalla società concessionaria al fine al fine del calcolo del canone dovuto.	Rilevazione dei consumi in contraddittorio con la società concessionaria del servizio di gestione degli impianti termici al 15/07/2020. Compilazione del prospetto di calcolo finalizzato al calcolo del canone dovuto per la stagione precedente e predisposizione degli impegni di spesa entro il 30/12/2020.
3^ attività Riqualficazione energetica centro sportivo	L'attività prevede il monitoraggio degli interventi di manutenzione e dei consumi relativi alle utenze del centro sportivo "S. Pertini" in via Terni a seguito degli interventi di riqualficazione energetica eseguiti dalla società concessionaria al fine al fine del calcolo del canone dovuto.	Rilevazione dei consumi in contraddittorio con la società concessionaria del servizio di gestione degli impianti termici al 15/07/2020. Compilazione del prospetto di calcolo finalizzato al calcolo del canone dovuto per la stagione precedente e predisposizione degli impegni di spesa entro il 30/12/2020.
4^ attività Indagini di salubrità scuole.	L'attività prevede l'esecuzione delle indagini di salubrità dell'aria presso la scuola secondaria di primo grado "A. Manzoni" in via XXV Aprile e della scuola primaria "Aldo Moro" a cura di ditta specializzata nel settore.	Entro il 30/05/2020 si procederà con l'affidamento del servizio ed impegno di spesa. Entro il 30/07/2020 saranno eseguite le verifiche agli edifici comunali.
5^ attività Opere di messa in sicurezza e adeguamento alle norme di prevenzione incendi della scuola secondaria "A. Manzoni" in via XXV Aprile. Secondo lotto.	L'attività prevede le procedure di appalto ed esecuzione delle di messa in sicurezza e di adeguamento alle norme di prevenzione incendi del secondo lotto dei lavori per la messa in sicurezza e adeguamento alle norme di prevenzione incendi della scuola secondaria di primo grado "Alessandro Manzoni" in via XXV aprile.	A seguito della definizione della copertura finanziaria si potrà entro il 30/12/2020 indire la gara d'appalto. Le opere potranno avere inizio entro il 30/06/2021 e potranno concludersi entro il 30/10/2021. Il CRE potrà essere emesso entro il 30/12/2021.

6 ^a attività Opere di risanamento conservativo della pavimentazione stradale e abbattimento delle barriere architettoniche ai percorsi pedonali	L'attività prevede la progettazione e la realizzazione delle opere di risanamento conservativo della pavimentazione stradale e l'abbattimento delle barriere architettoniche in vie diverse del territorio comunale. La copertura finanziaria prevista è rappresentata da prestito da chiedere alla cassa Depositi e Prestiti S.p.A. a valere sull'anno 2020.	Entro il 30/06/2020 potrà essere completata la fase di progettazione delle opere. Entro il 30/10/2020 si potranno espletare le procedure di affidamento dei lavori. Le opere potranno essere realizzate entro il 30/10/2021. Le attività di cui sopra sono subordinate all'approvazione del bilancio di previsione dell'anno 2020 ed alla erogazione del mutuo da parte della Cassa Depositi e Prestiti.
7 ^a attività Opere di costruzione loculi civico cimitero in via Damiano Chiesa	L'attività prevede l'affidamento della progettazione esterna e delle opere di costruzione di nuovi loculi presso il civico cimitero in via Damiano Chiesa.	Entro il 30/06/2020 potranno essere approvati gli studi di fattibilità tecnica ed economica, ed il progetto definitivo/esecutivo delle opere. Entro il 30/07/2020 potrà essere emesso il bando di gara per l'affidamento dei lavori. Entro il 30/09/2020 si potranno affidare i lavori e consegnare le aree di cantiere. Entro il 30/03/2021 si concluderanno le opere. Entro il 30/06/2021 potrà essere emesso il certificato di regolare esecuzione. Le attività di cui sopra sono subordinate all'approvazione del bilancio di previsione dell'anno 2020 ed alla erogazione del mutuo da parte della Cassa Depositi e Prestiti.
8 ^a attività Opere di messa in sicurezza e adeguamento alle norme di prevenzione incendi palestre via Toti. Primo lotto.	L'attività prevede il primo lotto di lavori per gli interventi di messa in sicurezza e adeguamento alle norme di prevenzione incendi delle palestre del plesso scolastico "Alessandro Manzoni" tra le vie Partigiani, XXV Aprile e Toti. Le opere sono finanziate con contributo del Ministero dell'Interno ai sensi dell'art. 1, commi 29-37 della legge 27 dicembre 2019, n. 160, legge di bilancio 2020 e Decreto del capo del dipartimento per gli affari interni e territoriali del Ministero dell'Interno del 14 gennaio 2020.	Entro il 15/10/2020 si potranno affidare i lavori e consegnare le aree di cantiere. Entro il 30/09/2021 si concluderanno le opere. Entro il 30/10/2021 potrà essere emesso il certificato di regolare esecuzione. Le attività di cui sopra sono subordinate all'approvazione del bilancio di previsione dell'anno 2020.
9 ^a attività Manutenzione straordinaria Civico Cimitero	L'attività prevede gli interventi di manutenzione straordinaria alle strutture, agli impianti ed alla pavimentazione del Civico Cimitero sulla base dell'entrata che si verificherà basata sulla concessione di aree cimiteriali.	Entro il 30/12/2020 si procederà ad una verifica relativamente all'accertamento della copertura finanziaria dello stanziamento previsto con proventi derivanti dalle "concessioni cimiteriali". In considerazione delle somme stimate in entrata si procederà ad una ricognizione delle necessità manutentive entro il 30/03/2021 mentre la fase di affidamento e di esecuzione potrà concludersi entro 30/09/2021.
ANNO 2019		
1 ^a attività Opere di messa in sicurezza e adeguamento alle norme di prevenzione incendi della scuola secondaria "A. Manzoni" in via XXV Aprile. Primo lotto.	L'attività prevede la progettazione e la realizzazione delle opere di messa in sicurezza ed adeguamento alle norme di prevenzione incendi dell'edificio scolastico della scuola secondaria di primo grado "A. Manzoni" in via XXV Aprile.	La procedura di appalto è in corso di esecuzione. Entro il 30/06/2020 si procederà con la consegna dei lavori. Le opere potranno essere ultimate entro il 30/10/2020.
2 ^a attività Opere di messa in sicurezza dei viali alberati in vie diverse del territorio comunale	L'attività prevede gli interventi di messa in sicurezza del patrimonio arboreo lungo le strade cittadine onde prevenire rischi legati alla caduta per instabilità delle piante sotto l'azione degli agenti atmosferici.	Le opere sono state appaltate e sono in corso di svolgimento. I lavori termineranno entro il 3/03/2020.

3 ^a attività Opere di efficientamento energetico municipio.	L'attività prevede gli interventi di efficientamento energetico mediante la sostituzione dell'unità di refrigerazione e degli impianti connessi al servizio dell'aula consiliare del municipio e del blocco degli uffici adiacenti. Le opere sono finanziate con il Decreto Legge 30/04/2019, n. 34 recante "Misure urgenti di crescita economica e per la risoluzione di specifiche situazioni di crisi".	Le opere sono state appaltate e termineranno entro il 30/06/2020.
ANNO 2018		
1 ^a attività Mobilità sostenibile casa-scuola e casa-lavoro	L'attività prevede il proseguimento delle azioni e degli interventi avviati nell'anno 2016 relative alla partecipazione al bando nazionale del Ministero dell'Ambiente "Programma sperimentale di mobilità sostenibile casa-scuola e casa-lavoro" di cui al DM 28/07/2016 n. 208 al fine di incentivare iniziative strutturali di mobilità sostenibile con i Comuni di Legnano (capofila), Busto Garolfo, Dairago, San Giorgio su Legnano, Villa Cortese.	Le opere sono state appaltate e sono in corso di svolgimento e termineranno entro il 30/06/2020. Le attività sono coordinate dal Comune di Legnano in qualità di capofila del progetto cofinanziato dal Ministero dell'Ambiente e pertanto le procedure potranno subire scostamenti per l'allineamento dei tempi di tutti i Comuni partecipanti al progetto sovracomunale.
2 ^a attività Opere di risanamento conservativo della pavimentazione stradale e abbattimento delle barriere architettoniche ai percorsi pedonali	L'attività prevede la prosecuzione delle attività avviate nell'anno 2018 per la progettazione e la realizzazione delle opere di risanamento conservativo della pavimentazione stradale e l'abbattimento delle barriere architettoniche in vie diverse del territorio comunale. La copertura finanziaria, è rappresentata da prestito presso della cassa Depositi e Prestiti S.p.A. a valere sull'anno 2019.	Le opere sono state appaltate e sono in corso di svolgimento.

Risorse umane: n. 1 Responsabile di Area, n. 2 Istruttori Tecnici, n. 1 Collaboratore amministrativo. Eventuali professionisti esterni per specifiche competenze.

Risorse strumentali: Risorse a disposizione dell'Ufficio - Ditte specialistiche esterne

Risorse finanziarie						
Capitoli E/U	Stanziamiento	Variazione +/-	Variazione +/-	Assestato	Impegni/Accertamenti	%cost.su Imp.Assest.

PROGRAMMA:	20000
PROGETTO:	11000

Obiettivo :	SERVIZIO GESTIONE e MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO
-------------	---

Descrizione:	ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE
--------------	--

ATTIVITA'	DESCRIZIONE / OGGETTO	INDICATORI DI RISULTATO
1^ attività Manutenzione ordinaria e straordinaria immobili	Manutenzione ordinaria e straordinaria delle aree e degli immobili comunali relativamente alle strutture ed agli impianti. Redazione atti di affidamento ed impegno di spesa. Raccolta segnalazioni, visite di sopralluogo, trasmissione ordini di lavoro, programmazione e verifica esecuzione interventi. Tenuta della contabilità e predisposizione certificati di liquidazione.	Programmazione settimanale. Nel caso di urgenze, gli interventi verranno eseguiti con immediatezza o nel più breve tempo possibile.
2^ attività Manutenzione ordinaria e straordinaria strade, parcheggi e aree pedonali	Manutenzione ordinaria e straordinaria della pavimentazione stradale, parcheggi e aree pedonali. Redazione atti di affidamento ed impegno di spesa. Raccolta segnalazioni, visite di sopralluogo, trasmissione ordini di lavoro, programmazione e verifica esecuzione interventi. Tenuta della contabilità e predisposizione certificati di liquidazione.	Programmazione settimanale. Nel caso di urgenze, gli interventi verranno eseguiti con immediatezza o nel più breve tempo possibile.
3^ attività Gestione utenze edifici e conduzione impianti termici e di condizionamento	Gestione utenze per gli impianti degli edifici pubblici mediante la selezione dei fornitori, la redazione degli atti di affidamento ed impegno di spesa. Raccolta segnalazioni, visite di sopralluogo, trasmissione ordini di lavoro, programmazione e verifica esecuzione interventi. Tenuta della contabilità e predisposizione certificati di liquidazione.	Programmazione settimanale. Nel caso di urgenze, gli interventi verranno eseguiti con immediatezza o nel più breve tempo possibile.
4^ attività Gestione automezzi	Gestione automezzi dell'Ente mediante la selezione dei fornitori di carburante, la redazione degli atti di affidamento ed impegno di spesa. Tenuta della contabilità e predisposizione certificati di liquidazione. Per gli automezzi in carico all'Area si provvede alla manutenzione periodica mediante ditta individuata dall'ufficio provveditorato, impegnando la spesa necessaria.	Programmazione annuale.

5ª attività Gestione e coordinamento servizi ed infrastrutture a rete. Adempimenti per la disciplina del sottosuolo (L.R. 26/2003 e L.R. 7/2012).	Coordinamento degli interventi alle infrastrutture a rete. Redazione atti di affidamento ed impegno di spesa. Raccolta segnalazioni, visite di sopralluogo, trasmissione ordini di lavoro, programmazione e verifica esecuzione interventi. Tenuta della contabilità e predisposizione certificati di liquidazione. Emissione delle autorizzazioni alla manomissione di suolo pubblico. Verifica ripristini e collaudo interventi.	Programmazione settimanale. Nel caso di urgenze, gli interventi verranno eseguiti con immediatezza o nel più breve tempo possibile.
6ª attività Gestione e coordinamento squadra operai	Gestione e coordinamento squadra operai per gli interventi eseguiti in amministrazione diretta relativi a piccoli interventi di manutenzione ordinaria agli edifici, alla segnaletica verticale, alla pulizia di aree pertinenziali degli edifici pubblici, agli adempimenti per l'approntamento di luoghi interessati da manifestazioni comunali e, in collaborazione con l'ufficio elettorale, la predisposizione degli spazi per la propaganda elettorale e per l'allestimento dei seggi elettorali in occasione delle consultazioni elettorali.	Programmazione settimanale secondo scadenze istituzionali. Nel caso di urgenze, gli interventi verranno eseguiti con immediatezza o nel più breve tempo possibile.
7ª attività Gestione e coordinamento servizi cimiteriali	Gestione e coordinamento degli aspetti tecnici relativi all'espletamento dei servizi cimiteriali in collaborazione con l'ufficio servizi demografici. Redazione atti di affidamento ed impegno di spesa. Raccolta segnalazioni, visite di sopralluogo, trasmissione ordini di lavoro, programmazione e verifica esecuzione interventi. Tenuta della contabilità e predisposizione certificati di liquidazione. Emissione delle autorizzazioni alla posa dei monumenti. Vigilanza sulla corretta utilizzazione delle concessioni.	Programmazione settimanale. Nel caso di urgenze, gli interventi verranno eseguiti con immediatezza o nel più breve tempo possibile.
8ª attività Inventario beni	Tenuta ed aggiornamento dell'inventario dei beni mobili ed immobili del patrimonio comunale, delle banche dati informatizzate, degli archivi tecnici ed amministrativi (atti di provenienza, variazioni immobiliari, stato di consistenza, manutenzione, ecc.) con specifico riferimento ai dati catastali ed a tutti i cespiti comunali.	Entro il 30/03/2020 l'ufficio raccoglie l'aggiornamento dell'inventario dalle aree assegnatarie del patrimonio. La delibera di approvazione verrà proposta prima del bilancio consuntivo.
9ª attività Gestione e coordinamento patrimonio	Gestione e coordinamento degli aspetti tecnici ed amministrativi degli immobili concessi in locazione, concessione e comodato sia attivi che passivi. Redazione atti di approvazione, accertamento ed impegno di spesa. Raccolta segnalazioni, visite di sopralluogo. Tenuta della contabilità. Vigilanza sulla corretta utilizzazione delle strutture.	Programmazione settimanale. Nel caso di urgenze, gli interventi verranno eseguiti con immediatezza o nel più breve tempo possibile.

Risorse umane: n. 1 Responsabile di Area, n. 2 Istruttori Tecnici, n. 1 Collaboratore amministrativo, n. 2 Esecutori tecnici. Eventuali professionisti esterni per specifiche competenze.					
Risorse strumentali: Risorse a disposizione dell'Ufficio - Ditte specialistiche esterne					
Risorse finanziarie					
Capitoli E/U	Stanziamento	Variazione +/-	Assestato	Impegni/Accertamenti	%scost.su Imp.Assest.

PROGRAMMA:	20000
PROGETTO:	12000

Obiettivo :	SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE E SALVAGUARDIA DEL TERRITORIO
-------------	--

Descrizione:	ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI DI PROTEZIONE CIVILE SUL TERRITORIO
--------------	--

ATTIVITA'	DESCRIZIONE / OGGETTO	INDICATORI DI RISULTATO
1 ^a attività Protezione Civile	L'attività prevede il coordinamento delle attività di protezione civile. Adempiere alle disposizioni normative in materia ed avere uno strumento costituito da uomini e mezzi, gestito dall'A.C., rivolto alla salvaguarda del territorio comunale. Rapporti con gli altri organismi pubblici e privati in materia di protezione civile (prefetture, ministeri, associazioni di volontariato, ecc.). L'attività prevede l'eventuale aggiornamento e/o revisione del piano di emergenza comunale sulla base di mutate condizioni previste dal piano in vigore sulla base di emissioni di direttive regionale in materia.	Secondo scadenze tecniche ed amministrative stabilite oltre a quelle conseguenti ad accadimenti ed avvenimenti straordinari.
2 ^a attività Prevenzione rischio idrogeologico	L'attività prevede la pianificazione di verifiche di controllo, con speciale riferimento agli argini lungo il fiume Olona, al fine di prevenire e contenere i rischi di esondazione. Tale attività viene svolta con la collaborazione del Gruppo di Volontari di Protezione Civile ed il Consorzio del Fiume Olona. I tecnici dell'Area LLPP in servizio di reperibilità, attivato su segnalazione della Prefettura, coordineranno la sorveglianza allo scopo di salvaguardare il territorio ed i suoi abitanti da eventuali esondazioni. L'attività prevede inoltre la partecipazione alle riunioni del Comitato Tecnico di coordinamento per gli interventi riguardanti le vasche di laminazione e la redazione dei pareri per conto dell'Amministrazione Comunale.	Frequenza settimanale. Costante nelle fasi di allerta.

Risorse umane: n. 1 Responsabile di Area, n. 2 Istruttori Tecnici, n. 1 Collaboratore amministrativo, n. 2 Esecutori tecnici. Eventuali professionisti esterni per specifiche competenze.

Risorse strumentali: Risorse a disposizione dell'Ufficio - Ditte specialistiche esterne

Risorse finanziarie					
Capitoli E/U	Stanziamento	Variazione +/-	Assestato	Impegni/Accertamenti	%scost.su Imp.Assest.

PROGRAMMA:	20000
PROGETTO:	13000

Obiettivo :	SERVIZIO TUTELA DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO
--------------------	---

Descrizione:	VERIFICA DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO IN ADEMPIMENTO AI DISPOSTI DEL D.LGS. 81/2008 E SMI
---------------------	--

ATTIVITA'	DESCRIZIONE / OGGETTO	INDICATORI DI RISULTATO
1^ attività RSPPE MEDICO COMPETENTE	Individuazione e verifica attività del Medico competente e del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione al fine di garantire continuità alla formazione ed informazione dei dipendenti nell'obiettivo di miglioramento della sicurezza nei luoghi di lavoro e di screening medico dei lavoratori.	30/06/2020
2^ attività VISITE MEDICHE	Programmazione e svolgimento visite mediche dipendenti.	30/10/2020
3^ attività DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI E PPE	Revisione e/o Aggiornamento del Documento di valutazione dei Rischi.	30/10/2020
4^ attività AGGIORNAMENTO ADDETTI SERVIZIO PREVENZIONE	Servizio di Prevenzione. Aggiornamento degli addetti al servizio di prevenzione e protezione alle specifiche attribuzioni e competenze.	30/12/2020
5^ attività PROVE DI EVACUAZIONE	Esercitazione con prove di evacuazione dal municipio dei lavoratori.	30/12/2020
6^ attività RIUNIONE PERIODICA	Riunione periodica annuale tra il datore di lavoro, RSPP, Medico competente, rappresentante dei lavoratori.	30/12/2020

Risorse umane: n. 1 Responsabile di Area, n. 1 Istruttori Tecnici, n. 1 Collaboratore amministrativo. Eventuali professionisti esterni per specifiche
Risorse strumentali: Risorse a disposizione dell'Ufficio - Ditte specialistiche esterne

Risorse finanziarie					
Capitoli E/U	Stanziamiento	Variazione +/-	Assestato	Impegni/Accertamenti	%scost.su Imp.Assest.

PROGRAMMA:	20000
PROGETTO:	80000

Obiettivo : ECOLOGIA E AMBIENTE

Descrizione: ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI RIVOLTI ALLA TUTELA DELL'AMBIENTE

ATTIVITA'	DESCRIZIONE / OGGETTO	INDICATORI DI RISULTATO
1 ^a attività Iniziative per ambiente	Iniziative promozionali sull'ambiente in genere rivolte alla cittadinanza ed alle scuole; redazione di materiale divulgativo specifico finalizzato al recupero e riutilizzo dei rifiuti per ridurre i costi di smaltimento. Rapporti con le istituzioni e le associazioni per particolari iniziative in difesa dell'ambiente e per la promozione dell'uso corretto del territorio (Comuni virtuosi, ICBI, FIAB, infortuni in itinere, comuni ricicloni).	Programmazione annuale.
2 ^a attività Igiene urbana	Gestione e monitoraggio del servizio di Igiene Urbana gestito in appalto; controllo della esatta esecuzione dei servizi di Igiene Urbana da parte della società appaltatrice: servizio informativo telefonico all'utenza svolgendo un'attività di raccordo tra cittadini e gestore del servizio di Igiene Urbana per la risoluzione di problematiche varie inerenti il servizio raccolta rifiuti e spazzamento strade; collaborazione con il gestore del servizio di Igiene urbana per l'ottimizzazione dei vari servizi erogati; attività di monitoraggio della raccolta differenziata; attività di promozione, sensibilizzazione e di educazione ambientale organizzando incontri periodici con scuole e associazioni.	Frequenza quotidiana.
3 ^a attività Tutela risorse naturali	Tutela delle risorse naturali, controllo dell'inquinamento idrico, del suolo ed elettromagnetico; formulazione di eventuali piani di intervento, provvedimenti ordinativi. Tutela contro l'inquinamento atmosferico: emanazione di ordinanze, raccolta documentazione e dati, indagini conoscitive, riscontro ad esposti per inconvenienti di origine atmosferica. Tutela contro l'inquinamento acustico; rapporto con cittadini, servizi tecnici, Area Polizia Locale, ASL e ARPA per l'accertamento della rumorosità. Ordinanza e controllo utilizzo acqua potabile periodo estivo.	Secondo scadenze tecniche stabilite. Entro 30 giorni dalla segnalazione o nel più breve tempo possibile in caso di emergenze.
4 ^a attività Manutenzione parchi e giardini	Manutenzione ordinaria e straordinaria delle aree a verde dei parchi e giardini pubblici. Redazione atti di affidamento ed impegno di spesa. Raccolta segnalazioni, visite di sopralluogo, trasmissione ordini di lavoro, programmazione e verifica esecuzione interventi. Tenuta della contabilità e predisposizione certificati di liquidazione.	Programmazione settimanale. Nel caso di urgenze, gli interventi verranno eseguiti con immediatezza o nel più breve tempo possibile.
5 ^a attività Disinfestazione e derattizzazione	Programmazione gestione interventi di profilassi antiparassitaria nelle aree a verde e di disinfezione, disinfestazione e derattizzazione sia nei luoghi pubblici che nelle scuole.	Secondo scadenze tecniche stabilite. Entro 30 giorni dalla segnalazione o nel più breve tempo possibile in caso di emergenze.
6 ^a attività Randagismo	Predisposizione atti per i servizi di custodia finalizzati alla prevenzione del randagismo.	Secondo scadenze tecniche stabilite. Entro 30 giorni dalla segnalazione o nel più breve tempo possibile in caso di emergenze.
7 ^a attività Bonifiche	Attivazione di progetti di bonifica siti inquinati, promozione e/o partecipazione a conferenze di servizi per espressione di pareri o autorizzazioni.	Secondo scadenze tecniche stabilite. Entro 30 giorni dalla segnalazione o nel più breve tempo possibile in caso di emergenze.
8 ^a attività Parchi sovracomunali	Gestione pratiche Parco dei Mulini e Parco del Roccolo.	Secondo scadenze tecniche stabilite. Entro 30 giorni dalla segnalazione o nel più breve tempo possibile in caso di emergenze.
9 ^a attività Controlli scarichi abusivi	Controlli con la Polizia Locale per il compostaggio domestico, scarichi abusivi, ed esposti cittadinanza.	Programmazione mensile. Entro 30 giorni dalla segnalazione o nel più breve tempo possibile in caso di emergenze.
10 ^a attività Lotta al tarlo asiatico	Lotta al tarlo asiatico in collaborazione con ERSAF (Regione).	Secondo scadenze tecniche stabilite. Entro 30 giorni dalla segnalazione o nel più breve tempo possibile in

11^ attività Lotta all'ambrosia	Campagna di prevenzione contro l'ambrosia e controlli sul territorio.	Secondo scadenze tecniche stabilite. Entro 30 giorni dalla segnalazione o nel più breve tempo possibile in caso di emergenze.
12^ attività Denunce amianto	Collaborazione con ASL per denunce presenza amianto, informazioni alla cittadinanza e ordinanze di rimozione.	Secondo scadenze tecniche stabilite. Entro 30 giorni dalla segnalazione o nel più breve tempo possibile in caso di emergenze.
13^ attività Pareri detassazioni/riduzioni	Attività di controllo e rilascio pareri per detassazione e riduzione taxa rifiuti. Attività legate alla istituzione della tariffa puntuale.	Secondo scadenze tecniche stabilite.
14^ attività VAS	Valutazione Ambientale Strategica di Piani e Programmi. Adempimenti inerenti la verifica di esclusione dalla VAS o la procedura di VAS di Piani Urbanistici Generali e Piani Attuativi di iniziativa pubblica e privata costituenti variante alle previsioni del PGT.	45 - 90gg dalla conferenza valutazione
15^ attività Impianti termici	Coordinamento con la Provincia per il controllo degli impianti termici ed emissione ordinanze.	Secondo scadenze tecniche stabilite. Entro 30 giorni dalla segnalazione o nel più breve tempo possibile in caso di emergenze.

Risorse umane: n. 1 Responsabile di Area, n. 2 Collaboratori amministrativi. Eventuali professionisti esterni per specifiche competenze.

Risorse strumentali: Strumentazione e mezzi a disposizione del Servizio

Risorse finanziarie					
Capitoli E/U	Stanziamiento	Variazione +/-	Assestato	Impegni/Accertamenti	%scost.su Imp.Assest.

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE 2020

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO ⁽³⁾			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti ⁽¹⁾		previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale ⁽¹⁾		previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsioni di competenza	0,00	0,00		
	- di cui avanzo utilizzato anticipatamente ⁽²⁾		previsioni di competenza	0,00	0,00		
	- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		previsioni di competenza	0,00	0,00		
	Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento		previsioni di cassa	0,00	722.831,87		
TITOLO 2	Trasferimenti correnti						
Tipologia 101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche						
Capitolo 19830 / 0 (2.01.01.01.000)	CONTRIBUTO PER INDAGINI DIAGNOSTICHE SUI SOLAI E CONTRO SOFFITTI SCUOLE da ministero dell'istruzione	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	17.995,00 17.995,00	0,00	0,00
Totale Tipologia 101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	17.995,00 17.995,00	0,00	0,00
20000 Totale TITOLO 2	Trasferimenti correnti	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	17.995,00 17.995,00	0,00	0,00
TITOLO 3	Entrate extratributarie						
Tipologia 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni						
Capitolo 42000 / 0 (3.01.01.01.000)	RIMBORSI PER PRODUZIONE ENERGIA DA IMPIANTO FOTOVOLTAICO	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	100,00 100,00	100,00 100,00	100,00	100,00
Capitolo 42001 / 0 (3.01.01.01.000)	RIMBORSI PER PRODUZIONE ENERGIA DA COGENERATORE e=u	7.328,93	previsione di competenza previsione di cassa	10.000,00 10.000,00	7.000,00 14.328,93	7.000,00	7.000,00
Capitolo 70000 / 0 (3.01.03.02.000)	CANONE LOCAZIONE AREA PER ANTENNA TELEFONIA MOBILE	990,96	previsione di competenza previsione di cassa	31.110,00 31.110,00	31.110,00 32.100,96	31.110,00	31.110,00
Capitolo 70010 / 0 (3.01.03.02.000)	CANONE DI LOCAZIONE MAGAZZINO	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	10.877,08 10.877,08	10.684,00 10.684,00	10.684,00	10.684,00
Capitolo 72000 / 0 (3.01.03.02.000)	CANONE DI LOCAZIONE RSA	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	10.441,76 10.441,76	5.060,00 5.060,00	5.060,00	5.060,00
Capitolo 73000 / 0 (3.01.03.02.000)	FITTI ATTIVI POLO FIERISTICO E LABORATORI	31.219,72	previsione di competenza previsione di cassa	51.420,00 68.300,22	51.420,00 82.639,72	51.420,00	51.420,00
Capitolo 75000 / 0 (3.01.03.02.000)	CANONE UTILIZZO LOCALI PER CENTRO RIABILITAZIONE DON GNOCCHI (c/o ex borletti)	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	13.556,00 13.556,00	13.516,00 13.516,00	13.516,00	13.516,00
Capitolo 76000 / 0 (3.01.03.02.000)	CANONE ORTI	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	525,00 525,00	525,00 525,00	525,00	525,00
Totale Tipologia 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	39.539,61	previsione di competenza previsione di cassa	128.029,84 144.910,06	119.415,00 158.954,61	119.415,00	119.415,00
Tipologia 500	Rimborsi e altre entrate correnti						
Capitolo 91100 / 0 (3.05.02.04.000)	PROVENTI PER RIPIANTUMAZIONE ALBERI ABBATTUTI e=u	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	1.000,00 1.000,00	1.000,00 1.000,00	1.000,00	1.000,00
Capitolo 91200 / 0 (3.05.02.04.000)	INCOLUMITA' PUBBLICA CON RIVALSA PRIVATI e=u	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	10.000,00 10.000,00	10.000,00 10.000,00	10.000,00	10.000,00
Capitolo 93000 / 0 (3.05.99.02.000)	INTROITI DIVERSI - quota progettazione art. 113 c. 3 DLgs 50/2016 - su f.do produttività - e=u	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	3.656,51 3.656,51	3.500,00 3.500,00	3.500,00	3.500,00
Capitolo 94005 / 0 (3.05.99.99.000)	INTROITI DIVERSI - girofondi per art. 113 c. 4 DLgs 50/16 LL.PP - matinformatico - e=u	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	914,13 914,13	900,00 900,00	900,00	900,00
Capitolo 95000 / 0 (3.05.99.99.000)	RIMBORSI cap - PER CONGUAGLI POSITIVI CONSUMI ACQUA	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	3.283,18 3.283,18	0,00 0,00	0,00	0,00
Capitolo 95500 / 0 (3.05.99.99.000)	RIMBORSO UTENZE STRUTTURE IN LOCAZIONE O CONCESSE IN USO	29.112,58	previsione di competenza previsione di cassa	7.800,00 32.621,87	7.800,00 36.912,58	7.800,00	7.800,00
Capitolo 95530 / 0							

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE 2020

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO ⁽³⁾			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
(3.05.99.99.000)	RIMBORSO QUOTA SOCIETARIA PER LIQUIDAZIONE SOCIETA' EUROIMPRESA	0,00	previsione di competenza	0,00	1.510,08	0,00	0,00
Capitolo 97500 / 0 (3.05.99.99.000)	CORRISPETTIVO PER AFFIDAMENTO SERVIZIO DISTRIBUZIONE GAS - VRD (VALORE RICAVI DISTRIBUZIONE GAS)	158.570,15	previsione di cassa	0,00	1.510,08		
			previsione di competenza	199.052,91	160.818,00	160.818,00	160.818,00
			previsione di cassa	373.620,36	319.388,15		
Totale Tipologia 500	Rimborsi e altre entrate correnti	187.682,73	previsione di competenza	225.706,73	185.528,08	184.018,00	184.018,00
			previsione di cassa	425.096,05	373.210,81		
30000 Totale TITOLO 3	Entrate extratributarie	227.222,34	previsione di competenza	353.736,57	304.943,08	303.433,00	303.433,00
			previsione di cassa	570.006,11	532.165,42		
TITOLO 4	Entrate in conto capitale						
Tipologia 200	Contributi agli investimenti						
Capitolo 99700 / 0 (4.02.01.01.000)	OPERE DI MESSA IN SICUREZZA E DI ADEGUAMENTO ALLE NORME DI PREVENZIONE INCENDI SCUOLA SECONDARIA "A. MANZONI" - CONTRIBUTO - Ministero dell'Interno	0,00	previsione di competenza	0,00	730.000,00	650.000,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	730.000,00		
Capitolo 99709 / 0 (4.02.01.01.000)	CONTRIBUTO AI COMUNI PER EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E SVILUPPO TERRITORIALE SOSTENIBILE MESSA IN SICUREZZA EDIFICI PUBBLICI - L. 160/19 commi da 29 - Ministero dell'Interno	0,00	previsione di competenza	0,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00
			previsione di cassa	0,00	90.000,00		
Capitolo 99710 / 0 (4.02.01.01.000)	CONTRIBUTO AI COMUNI PER SICUREZZA SCUOLE, STRADE E IMMOBILI L. 145/18 commi da 107 a 114	50.000,00	previsione di competenza	100.000,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	100.000,00	50.000,00		
Capitolo 99711 / 0 (4.02.01.01.000)	CONTRIBUTO AI COMUNI PER INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E SVILUPPO TERRITORIALE SOSTENIBILE - DL 30/4/2019 n. 34 - Ministero dello sviluppo economico	90.000,00	previsione di competenza	90.000,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	90.000,00	90.000,00		
Capitolo 100300 / 0 (4.02.01.02.000)	CONTRIBUTO PER MOBILITA' SOSTENIBILE - da Comune di Legnano - in origine statale	63.000,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	63.000,00	63.000,00		
Capitolo 100305 / 0 (4.02.01.02.000)	CONTRIBUTO REGIONALE PER REALIZZAZIONE E ADEGUAMENTO PARCHI GIOCO INCLUSIVI	320,40	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	10.000,00	320,40		
Capitolo 100505 / 0 (4.02.03.02.000)	CONTRIBUTO PER LA REALIZZAZIONE DELLO STUDIO E LA GESTIONE DEL RISCHIO IDRAULICO - da Cap Holding	0,00	previsione di competenza	31.205,16	31.205,16	0,00	0,00
			previsione di cassa	31.205,16	31.205,16		
Totale Tipologia 200	Contributi agli investimenti	203.320,40	previsione di competenza	221.205,16	851.205,16	740.000,00	90.000,00
			previsione di cassa	294.205,16	1.054.525,56		
40000 Totale TITOLO 4	Entrate in conto capitale	203.320,40	previsione di competenza	221.205,16	851.205,16	740.000,00	90.000,00
			previsione di cassa	294.205,16	1.054.525,56		
TITOLO 6	Accensione Prestiti						
Tipologia 300	Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine						
Capitolo 116030 / 0 (6.03.01.04.000)	MUTUO PER INTERVENTI STRAORDINARI SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO	550.000,00	previsione di competenza	550.000,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	550.000,00	550.000,00		
Capitolo 116060 / 0 (6.03.01.04.000)	MUTUO PER INTERVENTI STRAORDINARI STRADE	150.000,00	previsione di competenza	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00
			previsione di cassa	150.000,00	300.000,00		
Capitolo 116092 / 0 (6.03.01.04.000)	MUTUO PER LA REALIZZAZIONE DI LOCULI E CELLETTE PRESSO CIVICO CIMITERO	0,00	previsione di competenza	400.000,00	400.000,00	0,00	400.000,00
			previsione di cassa	400.000,00	400.000,00		
Totale Tipologia 300	Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	700.000,00	previsione di competenza	1.100.000,00	550.000,00	150.000,00	550.000,00
			previsione di cassa	1.100.000,00	1.250.000,00		
60000 Totale TITOLO 6	Accensione Prestiti	700.000,00	previsione di competenza	1.100.000,00	550.000,00	150.000,00	550.000,00
			previsione di cassa	1.100.000,00	1.250.000,00		
TOTALE TITOLI		1.130.542,74	previsione di competenza	1.674.941,73	1.724.143,24	1.193.433,00	943.433,00
			previsione di cassa	1.964.211,27	2.854.685,98		
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		1.130.542,74	previsione di competenza	1.674.941,73	1.724.143,24	1.193.433,00	943.433,00
			previsione di cassa	1.964.211,27	3.577.517,85		

(1) Se il bilancio di previsione è predisposto prima del 31 dicembre dell'esercizio precedente, indicare la stima degli impegni al 31 dicembre dell'anno in corso di gestione imputati agli esercizi successivi finanziati dal fondo pluriennale vincolato (sia assunti nell'esercizio in corso che negli esercizi precedenti) o, se tale stima non risulti possibile, l'importo delle previsioni definitive di spesa del fondo pluriennale vincolato del bilancio dell'esercizio in corso di gestione. Se il bilancio di previsione è approvato dopo il 31 dicembre, indicare l'importo degli impegni assunti negli precedenti con imputazione agli esercizi successivi determinato sulla base di dati di preconsuntivo.

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE 2020

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO ⁽³⁾			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022

(2) Indicare l'importo dell'utilizzo della parte vincolata del risultato di amministrazione determinato nell'Allegato a) Risultato presunto di amministrazione (All a) Ris amm Pres). A seguito dell'approvazione del rendiconto è possibile utilizzare la quota libera del risultato di amministrazione. In attuazione di quanto previsto dall'art. 187, comma 3, del TUEL e dell'art. 42, comma 8, del DLgs 118/2011, 8. le quote del risultato di amministrazione presunto dell'esercizio precedente costituite da accantonamenti risultanti dall'ultimo consuntivo approvato o derivanti da fondi vincolati possono essere applicate al primo esercizio del bilancio di previsione per il finanziamento delle finalità cui sono destinate.

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE ⁽¹⁾				0,00	0,00	0,00	0,00
DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO ⁽²⁾				0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione							
01 05 Programma	05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali					
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 56000 / 0 (01.05-1.03.02.05.000)	SPESE CONDOMINI	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	3.834,19	6.000,00	6.000,00	6.000,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.834,19	6.000,00		
Capitolo 56010 / 0 (01.05-1.03.02.16.000)	AGGIORNAMENTO ANNUALE INVENTARIO	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	1.220,00	3.660,00	3.660,00	3.660,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.220,00	3.660,00		
Totale Titolo 1 Spese correnti		0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	5.054,19	9.660,00	9.660,00	9.660,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	5.054,19	9.660,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale							
Capitolo 56200 / 0 (01.05-2.05.99.99.000)	REVISIONE E RICOSTITUZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO ED INVENTARIO ecorr18	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	32.940,00	0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	32.940,00	0,00		
Totale Titolo 2 Spese in conto capitale		0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	32.940,00	0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	32.940,00	0,00		
Totale programma 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali		0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	37.994,19	9.660,00	9.660,00	9.660,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	37.994,19	9.660,00		
01 06 Programma	06	Ufficio tecnico					
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 70000 / 0 (01.06-1.03.01.02.000)	ACQUISTO BENI PER UFFICIO TECNICO	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	50,00	50,00	50,00	50,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	50,00	50,00		
Capitolo 71000 / 0 (01.06-1.03.01.02.000)	FORNITURA CARBURANTE MEZZI U.T	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.000,00	1.000,00		
Capitolo 72000 / 0 (01.06-1.03.01.02.000)	ACQUISTO BENI PER MANUTENZIONE EDIFICI E MOBILI	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	300,00	300,00	300,00	300,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	300,00	300,00		
Capitolo 76000 / 0 (01.06-1.03.02.09.000)	GESTIONE MEZZI U.T.	97,28	previsione di competenza di cui già impegnato*	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.300,00	1.397,28		
Capitolo 77000 / 0 (01.06-1.03.02.09.000)	MANUTENZIONI SEDE ISTITUZIONALE (condizionatore+ascensori+impianti termici)	2.399,84	previsione di competenza di cui già impegnato*	9.200,00	3.021,00	3.021,00	3.021,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	13.833,45	5.420,84		

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
Capitolo 78000 / 0 (01.06-1.03.02.09.000)	MANUTENZIONE EDIFICI municipio (elettricista fabbro etc estintori)	21.311,12	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	36.473,18 0,00 0,00	20.217,00 0,00 0,00	17.000,00 0,00 0,00	20.000,00 0,00 0,00
Capitolo 80000 / 0 (01.06-1.03.02.11.000)	PROGETTAZIONI, COLLAUDI, CONSULENZE E SPESE LEGALI	14.522,45	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	17.050,00 0,00 0,00	41.528,12 3.000,00 0,00	3.000,00 0,00 0,00	3.000,00 0,00 0,00
Capitolo 83000 / 0 (01.06-1.03.02.13.000)	MANUTENZIONE allarme municipio	2.814,54	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	2.900,00 0,00 0,00	17.522,45 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Totale Titolo 1 Spese correnti		41.145,23	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	68.273,18 1.000,00 0,00 83.145,65	28.888,00 1.000,00 0,00 70.033,23	25.671,00 0,00 0,00 0,00	28.671,00 0,00 0,00 0,00
Titolo 2 Spese in conto capitale							
Capitolo 90001 / 0 (01.06-2.02.01.09.000)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA MUNICIPIO - DL 30/4/19 n. 34 - Ministero dello sviluppo economico - contributo	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	0,00 0,00 0,00	65.000,00 65.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Capitolo 90001 / 50 (01.06-2.05.02.01.000)	F.P.V. MANUTENZIONE STRAORDINARIA MUNICIPIO - DL 30/4/19 n. 34 - Ministero dello sviluppo economico - contributo	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	65.000,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Capitolo 92000 / 0 (01.06-2.02.01.09.000)	RECUPERO EDIFICIO EX BORLETTI E MAGAZZINO COMUNALE - MUTUO - am08 - am09	7.731,43	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Totale Titolo 2 Spese in conto capitale		7.731,43	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	65.000,00 65.000,00 0,00 7.731,43	65.000,00 65.000,00 0,00 72.731,43	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale programma 06 Ufficio tecnico		48.876,66	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	133.273,18 66.000,00 0,00 90.877,08	93.888,00 66.000,00 0,00 142.764,66	25.671,00 0,00 0,00 0,00	28.671,00 0,00 0,00 0,00
01 10 Programma	10 Risorse umane						
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 129000 / 0 (01.10-1.03.01.02.000)	ACQUISTO BENI PER SICUREZZA LUOGO DI LAVORO (varie)	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	500,00 0,00 0,00	500,00 0,00 0,00	500,00 0,00 0,00	500,00 0,00 0,00
Capitolo 130000 / 0 (01.10-1.03.01.05.000)	ACQUISTO BENI PER SICUREZZA LUOGO DI LAVORO (materiale sanitario)	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	100,00 0,00 0,00	100,00 0,00 0,00	100,00 0,00 0,00	100,00 0,00 0,00
Capitolo 132000 / 0 (01.10-1.03.02.04.000)	SERVIZI PER ADEPIMENTI INERENTI LA SICUREZZA LUOGO DI LAVORO (corsi)	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	170,00 0,00 0,00	900,00 0,00 0,00	900,00 0,00 0,00	900,00 0,00 0,00
Capitolo 135000 / 0 (01.10-1.03.02.18.000)	SERVIZI PER ADEPIMENTI INERENTI LA SICUREZZA LUOGO DI LAVORO (medico)	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	2.942,00 0,00 0,00	1.562,00 1.562,00 0,00	1.562,00 0,00 0,00	1.562,00 0,00 0,00
Capitolo 138000 / 0 (01.10-1.03.02.99.000)	SERVIZI PER ADEPIMENTI INERENTI LA SICUREZZA LUOGO DI LAVORO (gestione servizio)	1.051,11	previsione di competenza di cui già impegnato*	2.705,50 2.842,60	4.500,00 2.842,60	4.500,00 0,00	4.500,00 0,00

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	4.828,40	5.551,11		
Totale Titolo 1 Spese correnti		1.051,11	previsione di competenza	6.417,50	7.562,00	7.562,00	7.562,00
			di cui già impegnato*		4.404,60	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	8.540,40	8.613,11		
Totale programma 10 Risorse umane		1.051,11	previsione di competenza	6.417,50	7.562,00	7.562,00	7.562,00
			di cui già impegnato*		4.404,60	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	8.540,40	8.613,11		
01 11 Programma	11 Altri servizi generali						
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 147000 / 0 (01.11-1.02.01.99.000)	IMPOSTE TASSE (varie inerenti munipicio)	0,00	previsione di competenza	100,00	100,00	100,00	100,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	100,00	100,00		
Capitolo 151000 / 0 (01.11-1.03.01.02.000)	CARBURANTE AUTOMEZZI MESSI	0,00	previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			di cui già impegnato*		1.000,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.000,00	1.000,00		
Capitolo 154000 / 0 (01.11-1.03.02.05.000)	UTENZE MUNICIPIO (energia elettrica)	9.026,04	previsione di competenza	30.000,00	28.000,00	25.000,00	28.000,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	37.000,00	37.026,04		
Capitolo 154100 / 0 (01.11-1.03.02.05.000)	UTENZE MUNICIPIO (telefonia)	2.566,65	previsione di competenza	7.000,00	7.550,00	7.550,00	7.550,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	9.024,66	10.116,65		
Capitolo 154200 / 0 (01.11-1.03.02.05.000)	UTENZE PROTEZIONE CIVILE	217,15	previsione di competenza	840,00	840,00	840,00	840,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.039,34	1.057,15		
Capitolo 154300 / 0 (01.11-1.03.02.05.000)	CONSUMI GAS MUNICIPIO	7.176,89	previsione di competenza	20.716,52	19.000,00	17.000,00	19.000,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	24.866,52	26.176,89		
Capitolo 154400 / 0 (01.11-1.03.02.05.000)	CONSUMI ACQUA MUNICIPIO	1.004,24	previsione di competenza	3.283,48	2.500,00	2.500,00	2.500,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	5.354,73	3.504,24		
Capitolo 157000 / 0 (01.11-1.03.02.09.000)	MANUTENZIONE ASCENSORE EX BORLETTI	256,20	previsione di competenza	1.250,00	1.250,00	1.250,00	1.250,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.664,80	1.506,20		
Capitolo 159000 / 0 (01.11-1.03.02.09.000)	MANUTENZIONE EDIFICI (altri generali senza specifica missione/programma)	2.000,00	previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.000,00	4.000,00		
Capitolo 159002 / 0 (01.11-1.03.02.09.000)	CONDUZIONE E MANUTENZIONE IMPIANTI TERMICI (altri generali senza specifica missione/programma)	0,00	previsione di competenza	0,00	739,00	739,00	739,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	739,00		
Capitolo 163000 / 0 (01.11-1.03.02.13.000)	SERVIZI MUNICIPIO (sorveglianza pulizia municipio)	8.833,50	previsione di competenza	53.000,00	53.000,00	53.000,00	53.000,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	58.000,00	61.833,50		

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
Capitolo 168000 / 0 (01.11-1.04.01.01.000)	AVCP - CONTRIBUTO (inerenti sede istituzionale)	30,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	800,00 0,00 0,00 800,00	800,00 0,00 0,00 830,00	800,00 0,00 0,00 0,00	800,00 0,00 0,00 0,00
Totale Titolo 1 Spese correnti		31.110,67	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	119.990,00 1.000,00 0,00 140.850,05	116.779,00 1.000,00 0,00 147.889,67	109.779,00 0,00 0,00 0,00	114.779,00 0,00 0,00 0,00
TITOLO 2 Spese in conto capitale							
Capitolo 175997 / 0 (01.11-2.02.01.03.000)	ACQUISTO MOBILI E ARREDI e cor - liq europa 20	11.737,62	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	11.740,00 0,00 0,00 11.740,00	1.510,08 0,00 0,00 13.247,70	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 176500 / 0 (01.11-2.02.01.09.000)	RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA MUNICIPIO - oouu	6.545,16	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	13.650,00 0,00 0,00 27.206,01	13.650,00 0,00 0,00 20.195,16	13.650,00 0,00 0,00 0,00	13.650,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 176501 / 0 (01.11-2.02.01.09.000)	MAUNTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI NON ISTITUZIONALI oouu	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 9.364,52	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 176510 / 0 (01.11-2.02.01.09.000)	REALIZZAZIONE INFRASTRUTTURE TELEMATICHE - sede associazioni e protezione civile - ecorr	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	915,00 0,00 0,00 915,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale Titolo 2 Spese in conto capitale		18.282,78	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	26.305,00 0,00 0,00 49.225,53	15.160,08 0,00 0,00 33.442,86	13.650,00 0,00 0,00 0,00	13.650,00 0,00 0,00 0,00
Totale programma 11 Altri servizi generali		49.393,45	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	146.295,00 1.000,00 0,00 190.075,58	131.939,08 1.000,00 0,00 181.332,53	123.429,00 0,00 0,00 0,00	128.429,00 0,00 0,00 0,00
TOTALE MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	99.321,22	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	323.979,87 243.049,08 71.404,60 65.000,00	243.049,08 71.404,60 0,00 342.370,30	166.322,00 0,00 0,00 0,00	174.322,00 0,00 0,00 0,00
MISSIONE 03 Ordine pubblico e sicurezza							
03 01 Programma	01 Polizia locale e amministrativa						
TITOLO 1 Spese correnti							
Capitolo 186000 / 0 (03.01-1.03.01.02.000)	ACQUISTO CARBURANTE MEZZI POLIZIA LOCALE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.917,58 2.000,00 0,00 1.917,58	2.000,00 2.000,00 0,00 2.000,00	2.000,00 0,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 0,00 0,00
Totale Titolo 1 Spese correnti		0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.917,58 2.000,00 0,00 1.917,58	2.000,00 2.000,00 0,00 2.000,00	2.000,00 0,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 0,00 0,00
Totale programma 01 Polizia locale e amministrativa		0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.917,58 2.000,00 0,00 1.917,58	2.000,00 2.000,00 0,00 2.000,00	2.000,00 0,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 0,00 0,00
TOTALE MISSIONE 03	Ordine pubblico e sicurezza	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.917,58 2.000,00 0,00 1.917,58	2.000,00 2.000,00 0,00 2.000,00	2.000,00 0,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 0,00 0,00

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio							
04 01 Programma	01 Istruzione prescolastica						
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 203000 / 0 (04.01-1.03.02.05.000)	ENERGIA ELETTRICA SCUOLA DELL'INFANZIA	764,25	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	5.500,00 0,00 0,00	5.500,00 0,00 0,00	5.500,00 0,00 0,00	5.500,00 0,00 0,00
Capitolo 203100 / 0 (04.01-1.03.02.05.000)	GAS METANO SCUOLA DELL'INFANZIA	9.010,03	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	20.500,00 0,00 0,00	19.000,00 0,00 0,00	17.500,00 0,00 0,00	19.000,00 0,00 0,00
Capitolo 203200 / 0 (04.01-1.03.02.05.000)	ACQUA SCUOLA DELL'INFANZIA	991,37	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	3.200,00 0,00 0,00	2.200,00 0,00 0,00	2.200,00 0,00 0,00	2.200,00 0,00 0,00
Capitolo 203300 / 0 (04.01-1.03.02.05.000)	SPESE PER TELEFONIA SCUOLA DELL'INFANZIA	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	1.806,60 0,00 0,00	1.700,00 0,00 0,00	1.700,00 0,00 0,00	1.700,00 0,00 0,00
Capitolo 204000 / 0 (04.01-1.03.02.09.000)	MANUTENZIONE ORDINARIA SCUOLA DELL'INFANZIA (manutenzioni altre)	4.839,32	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	14.189,93 1.878,44 0,00	12.468,00 1.700,00 0,00	12.468,00 0,00 0,00	12.468,00 0,00 0,00
Capitolo 204002 / 0 (04.01-1.03.02.09.000)	CONDUZIONE E MANUTENZIONE IMPIANTI TERMICI scuola dell'infanzia	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	4.671,39 0,00 0,00	863,00 0,00 0,00	863,00 0,00 0,00	863,00 0,00 0,00
Capitolo 204100 / 0 (04.01-1.03.02.11.000)	INDAGINI DIAGNOSTICHE SUI SOLAI E CONTROSOFFITTI SCUOLA DELL'INFANZIA - ctb ministero istruzione	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	0,00 0,00 0,00	4.819,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Totale Titolo 1 Spese correnti		15.604,97	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	49.867,92 0,00 0,00 61.694,78	46.550,00 0,00 0,00 62.154,97	40.231,00 0,00 0,00 0,00	41.731,00 0,00 0,00 0,00
Titolo 2 Spese in conto capitale							
Capitolo 209201 / 0 (04.01-2.02.01.09.000)	REALIZZAZIONE INFRASTRUTTURE TELEMATICHE - SCUOLA DELL'INFANZIA - ecorr	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	1.830,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Totale Titolo 2 Spese in conto capitale		0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.830,00 0,00 0,00 1.830,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale programma 01 Istruzione prescolastica		15.604,97	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	51.697,92 0,00 0,00 63.524,78	46.550,00 0,00 0,00 62.154,97	40.231,00 0,00 0,00 0,00	41.731,00 0,00 0,00 0,00
04 02 Programma	02 Altri ordini di istruzione						
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 209700 / 0 (04.02-1.02.01.99.000)	IMPOSTE E TASSE VARIE E IMPOSTE SU COGENERATORE	23,24	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	1.024,82 1.000,64 0,00	2.000,00 1.000,64 0,00	2.000,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	1.024,82	2.023,24		

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
Capitolo 210000 / 0 (04.02-1.03.02.05.000)	ENERGIA ELETTRICA SCUOLA PRIMARIA	2.358,37	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	18.400,00 0,00 0,00	17.000,00 0,00 0,00	18.000,00 0,00 0,00	18.000,00 0,00 0,00
Capitolo 210100 / 0 (04.02-1.03.02.05.000)	GAS SCUOLA PRIMARIA	6.879,93	previsione di cassa previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	22.673,25 32.000,00 0,00 0,00	19.358,37 29.000,00 0,00 0,00	29.000,00 29.000,00 0,00 0,00	29.000,00 29.000,00 0,00 0,00
Capitolo 210200 / 0 (04.02-1.03.02.05.000)	ACQUA SCUOLA PRIMARIA	3.011,31	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	9.000,00 0,00 0,00	9.500,00 0,00 0,00	9.500,00 0,00 0,00	9.500,00 0,00 0,00
Capitolo 210300 / 0 (04.02-1.03.02.05.000)	SPESE PER TELEFONIA SCUOLA PRIMARIA	54,18	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	650,00 0,00 0,00	650,00 0,00 0,00	650,00 0,00 0,00	650,00 0,00 0,00
Capitolo 211000 / 0 (04.02-1.03.02.05.000)	ENERGIA ELETTRICA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO	4.822,18	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	12.000,00 0,00 0,00	11.000,00 0,00 0,00	12.000,00 0,00 0,00	12.000,00 0,00 0,00
Capitolo 211100 / 0 (04.02-1.03.02.05.000)	METANO SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO	9.520,87	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	33.000,00 0,00 0,00	29.000,00 0,00 0,00	29.000,00 0,00 0,00	29.000,00 0,00 0,00
Capitolo 211200 / 0 (04.02-1.03.02.05.000)	ACQUA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO	1.882,40	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	3.500,00 0,00 0,00	3.500,00 0,00 0,00	3.500,00 0,00 0,00	3.500,00 0,00 0,00
Capitolo 211300 / 0 (04.02-1.03.02.05.000)	SPESE PER TELEFONIA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO	110,73	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	350,00 0,00 0,00	350,00 0,00 0,00	350,00 0,00 0,00	350,00 0,00 0,00
Capitolo 213000 / 0 (04.02-1.03.02.09.000)	MANUTENZIONE ODINARIA SCUOLA PRIMARIA (manutenzioni altre)	16.370,72	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	34.551,10 0,00 0,00	24.240,00 0,00 0,00	24.240,00 0,00 0,00	24.240,00 0,00 0,00
Capitolo 213002 / 0 (04.02-1.03.02.09.000)	CONDUZIONE E MANUTENZIONE IMPIANTI TERMICI scuola primaria	3.123,90	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	6.547,52 0,00 0,00	1.417,00 0,00 0,00	1.417,00 0,00 0,00	1.417,00 0,00 0,00
Capitolo 213100 / 0 (04.02-1.03.02.09.000)	CANONE DI MANUTENZIONE ASCENSORI SCUOLA PRIMARIA	256,20	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	1.000,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 0,00
Capitolo 214000 / 0 (04.02-1.03.02.09.000)	CANONE DI MANUTENZIONE ASCENSORI SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO	256,20	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	1.100,00 0,00 0,00	1.100,00 0,00 0,00	1.100,00 0,00 0,00	1.100,00 0,00 0,00
Capitolo 214100 / 0 (04.02-1.03.02.09.000)	MANUTENZIONE ORDINARIA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO (manutenzioni altre)	18.230,35	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	34.577,85 0,00 0,00	23.540,00 0,00 0,00	8.540,00 0,00 0,00	8.540,00 0,00 0,00
Capitolo 214120 / 0 (04.02-1.03.02.11.000)	INDAGINI DIAGNOSTICHE SUI SOLAI E CONTROSOFFITTI SCUOLA PRIMARIA - ctb ministero istruzione	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	0,00 0,00 0,00	6.222,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Capitolo 214121 / 0 (04.02-1.03.02.11.000)	INDAGINI DIAGNOSTICHE SUI SOLAI E CONTROSOFFITTI SCUOLA SECONDARIA - ctb ministero istruzione	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	0,00 0,00	6.954,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	6.954,00		
Capitolo 221300 / 0 (04.02-1.10.99.99.000)	RESTITUZIONE INCENTIVI GSE PER PRODUZIONE ENERGIA ELETTRICA DA COGENERATORE e=u	7.328,93	previsione di competenza	10.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	10.000,00	14.328,93		
Totale Titolo 1 Spese correnti		74.229,51	previsione di competenza	197.701,29	173.473,00	147.297,00	147.297,00
			di cui già impegnato*		1.000,64	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	239.810,25	247.702,51		
TITOLO 2 Spese in conto capitale							
Capitolo 223011 / 0 (04.02-2.02.01.09.000)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA PRIMARIA - DL 30/4/19 n. 34 - Ministero dello sviluppo economico - contributo	25.000,00	previsione di competenza	25.000,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	25.000,00	25.000,00		
Capitolo 225001 / 0 (04.02-2.02.01.09.000)	RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO - oouu	23.997,08	previsione di competenza	49.950,00	49.950,00	49.950,00	49.950,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	99.648,48	73.947,08		
Capitolo 225002 / 0 (04.02-2.02.01.09.000)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO - MUTUO	55.823,39	previsione di competenza	55.823,39	494.176,61	0,00	0,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	55.823,39	550.000,00		
Capitolo 225002 / 50 (04.02-2.05.02.01.000)	F.P.V. MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO - MUTUO	0,00	previsione di competenza	494.176,61	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	494.176,61	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Capitolo 225003 / 0 (04.02-2.02.01.09.000)	OPERE DI MESSA IN SICUREZZA E DI ADEGUAMENTO ALLE NORME DI PREVENZIONE INCENDI SCUOLA SECONDARIA "A. MANZONI" - CONTRIBUTO - Ministero dell'Interno	0,00	previsione di competenza	0,00	730.000,00	650.000,00	0,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	730.000,00		
Capitolo 225004 / 0 (04.02-2.02.01.09.000)	REALIZZAZIONE INFRASTRUTTURE TELEMATICHE - SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO - ecorr	0,00	previsione di competenza	7.000,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	7.000,00	0,00		
Capitolo 225900 / 0 (04.02-2.02.03.99.000)	INDAGINE SALUBRITA SCUOLE ecorr20	0,00	previsione di competenza	8.540,00	8.540,00	8.540,00	8.540,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	8.540,00	8.540,00		
Totale Titolo 2 Spese in conto capitale		104.820,47	previsione di competenza	640.490,00	1.282.666,61	708.490,00	58.490,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	494.176,61	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	196.011,87	1.387.487,08		
Totale programma 02 Altri ordini di istruzione		179.049,98	previsione di competenza	838.191,29	1.456.139,61	855.787,00	205.787,00
			di cui già impegnato*		1.000,64	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	494.176,61	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	435.822,12	1.635.189,59		
TOTALE MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio		194.654,95	previsione di competenza	889.889,21	1.502.689,61	896.018,00	247.518,00
			di cui già impegnato*		1.000,64	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	494.176,61	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	499.346,90	1.697.344,56		
MISSIONE 05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali							
05 02 Programma 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale							
TITOLO 1 Spese correnti							
Capitolo 255100 / 0 (05.02-1.03.02.05.000)	ENERGIA ELETTRICA BIBLIOTECA	790,21	previsione di competenza	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO						
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022			
Capitolo 255200 / 0 (05.02-1.03.02.05.000)	ACQUA BIBLIOTECA	415,65	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00			
			previsione di cassa	5.355,61	4.790,21					
			previsione di competenza	250,00	250,00	250,00	250,00			
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00			
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00			
			previsione di cassa	496,97	665,65					
	Capitolo 256903 / 0 (05.02-1.03.02.13.000)	MANUTENZIONE ALLARME BIBLIOTECA E POLO CULTURALE	3.556,30	previsione di competenza	3.600,00	0,00	0,00	0,00		
				di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00		
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00		
				previsione di cassa	3.600,00	3.556,30				
				Totale Titolo 1 Spese correnti			4.762,16	7.850,00	4.250,00	4.250,00
								0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00			
				0,00	0,00	0,00	0,00			
				9.452,58	9.012,16					
	Totale programma 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale			4.762,16	7.850,00	4.250,00	4.250,00			
					0,00	0,00	0,00			
				0,00	0,00	0,00	0,00			
			9.452,58	9.012,16						
TOTALE MISSIONE 05			Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	4.762,16	7.850,00	4.250,00	4.250,00			
					0,00	0,00	0,00			
					0,00	0,00	0,00			
				0,00	0,00	0,00	0,00			
				9.452,58	9.012,16					
MISSIONE 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero										
06 01 Programma	01	Sport e tempo libero								
Titolo 1 Spese correnti										
Capitolo 269000 / 0 (06.01-1.03.02.05.000)	ENERGIA ELETTRICA CENTRI SPORTIVI	4.306,42	previsione di competenza	31.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00			
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00			
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00			
Capitolo 269100 / 0 (06.01-1.03.02.05.000)	ACQUA CENTRI SPORTIVI	1.620,96	previsione di cassa	35.627,87	34.306,42					
			previsione di competenza	9.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00			
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00			
Capitolo 269200 / 0 (06.01-1.03.02.05.000)	GAS METANO CENTRI SPORTIVI	6.219,45	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00			
			previsione di cassa	14.573,24	8.620,96					
			previsione di competenza	36.000,00	32.000,00	32.000,00	32.000,00			
Capitolo 270000 / 0 (06.01-1.03.02.09.000)	MANUTENZIONE ORDINARIA CENTRI SPORTIVI	29.517,26	di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00			
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00			
			previsione di cassa	43.141,90	38.219,45					
Capitolo 270002 / 0 (06.01-1.03.02.09.000)	CONDUZIONE E MANUTENZIONE IMPIANTI TERMICI tensostruttura	0,00	previsione di competenza	34.749,23	5.600,00	5.600,00	5.600,00			
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00			
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00			
Capitolo 274000 / 0 (06.01-1.03.02.13.000)	PULIZIA CENTRI SPORTIVI	1.569,04	previsione di cassa	38.615,21	35.117,26					
			previsione di competenza	0,00	986,00	986,00	986,00			
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00			
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00			
			previsione di cassa	10.984,02	10.984,04					
Totale Titolo 1 Spese correnti			43.233,13	120.164,23	85.001,00	85.001,00	85.001,00			
					0,00	0,00	0,00			
					0,00	0,00	0,00			
				0,00	0,00	0,00	0,00			
				142.942,24	128.234,13					
Titolo 2 Spese in conto capitale										
Capitolo 282002 / 0 (06.01-2.02.01.09.000)	RIQUALIFICAZIONE ENRGETICA CENTRO SPORTIVO - - OOUU	2.565,88	previsione di competenza	5.400,00	5.400,00	5.400,00	5.400,00			
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00			

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	10.714,06	7.965,88		
Capitolo 282003 / 0 (06.01-2.02.01.09.000)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA TENSOSTRUTTURA - ecorr	0,00	previsione di competenza	456,00	12.444,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato*		12.444,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	456,00	12.444,00		
Capitolo 282003 / 50 (06.01-2.05.02.01.000)	F.P.V. MANUTENZIONE STRAORDINARIA TENSOSTRUTTURA - ecorr	0,00	previsione di competenza	12.444,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	12.444,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Capitolo 282004 / 0 (06.01-2.02.01.09.000)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER OPERE MESSA IN SICUREZZA PALESTRA FALCONE E BORSELLINO E TENSOSTRUTTURA - L 160/19 commi da 29 - CTB MINISTERO INTERNO	0,00	previsione di competenza	0,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	90.000,00		
Capitolo 282049 / 0 (06.01-2.05.99.99.000)	REALIZZAZIONE E ADEGUAMENTO PARCHI GIOCO INCLUSIVI contributo regionale 22500+ecorr 2500	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	24.644,00	0,00		
Totale Titolo 2 Spese in conto capitale		2.565,88	previsione di competenza	18.300,00	107.844,00	95.400,00	95.400,00
			di cui già impegnato*		12.444,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	12.444,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	35.814,06	110.409,88		
Totale programma 01 Sport e tempo libero		45.799,01	previsione di competenza	138.464,23	192.845,00	180.401,00	180.401,00
			di cui già impegnato*		12.444,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	12.444,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	178.756,30	238.644,01		
06 02 Programma	02 Giovani						
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 285000 / 0 (06.02-1.03.02.05.000)	SPESE PER ACQUA CAG	150,00	previsione di competenza	300,00	150,00	150,00	150,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	610,48	300,00		
Capitolo 285200 / 0 (06.02-1.03.02.05.000)	SPESE PER ENERGIA ELETTRICA CAG	811,27	previsione di competenza	1.650,00	1.950,00	1.950,00	1.950,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.170,56	2.761,27		
Capitolo 285300 / 0 (06.02-1.03.02.05.000)	SPESE PER GAS CAG	671,40	previsione di competenza	2.300,00	2.300,00	2.300,00	2.300,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.748,34	2.971,40		
Capitolo 285702 / 0 (06.02-1.03.02.09.000)	CONDUZIONE E MANUTENZIONE IMPIANTI TERMICI (centro giovanile)	0,00	previsione di competenza	0,00	247,00	247,00	247,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	247,00		
Totale Titolo 1 Spese correnti		1.632,67	previsione di competenza	4.250,00	4.647,00	4.647,00	4.647,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	5.529,38	6.279,67		
Totale programma 02 Giovani		1.632,67	previsione di competenza	4.250,00	4.647,00	4.647,00	4.647,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	5.529,38	6.279,67		
TOTALE MISSIONE 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	47.431,68	previsione di competenza	142.714,23	197.492,00	185.048,00	185.048,00
			di cui già impegnato*		12.444,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	12.444,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	184.285,68	244.923,68		
MISSIONE	08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa						

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
08 01 Programma	01	Urbanistica e assetto del territorio					
	Titolo 1	Spese correnti					
Capitolo 296000 / 0 (08.01-1.03.02.05.000)		FORNITURA ACQUA PER FONTANA P.ZZA MATTEOTTI	718,14	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	300,00 0,00 0,00	500,00 0,00 0,00	500,00 0,00 0,00
				previsione di cassa	796,80	1.218,14	0,00
Capitolo 297000 / 0 (08.01-1.03.02.09.000)		MANUTENZIONE FONTANA P.ZZA MATTEOTTI	0,83	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	2.659,60 0,00 0,00	4.500,00 0,00 0,00	4.500,00 0,00 0,00
				previsione di cassa	2.659,60	4.500,83	0,00
Capitolo 298000 / 0 (08.01-1.03.02.09.000)		MANUTENZIONE ORDINARIA PIAZZA ED AREE PEDONALI ED ARREDO URBANO	2.000,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	2.000,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 0,00
				previsione di cassa	5.000,00	4.000,00	0,00
Totale Titolo 1		Spese correnti	2.718,97	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	4.959,60 0,00 0,00	7.000,00 0,00 0,00	7.000,00 0,00 0,00
				previsione di cassa	8.456,40	9.718,97	0,00
Totale programma		01 Urbanistica e assetto del territorio	2.718,97	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	4.959,60 0,00 0,00	7.000,00 0,00 0,00	7.000,00 0,00 0,00
				previsione di cassa	8.456,40	9.718,97	0,00
TOTALE MISSIONE 08		Assetto del territorio ed edilizia abitativa	2.718,97	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	4.959,60 0,00 0,00	7.000,00 0,00 0,00	7.000,00 0,00 0,00
				previsione di cassa	8.456,40	9.718,97	0,00
MISSIONE		09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente					
09 01 Programma	01	Difesa del suolo					
	Titolo 1	Spese correnti					
Capitolo 307000 / 0 (09.01-1.03.02.15.000)		ATTIVITA' DI PREVENZIONE RISCHIO IDROGEOLOGICO monitoraggio	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	4.270,00 0,00 0,00	4.270,00 0,00 0,00	4.270,00 0,00 0,00
				previsione di cassa	4.270,00	4.270,00	0,00
Totale Titolo 1		Spese correnti	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	4.270,00 0,00 0,00	4.270,00 0,00 0,00	4.270,00 0,00 0,00
				previsione di cassa	4.270,00	4.270,00	0,00
Totale programma		01 Difesa del suolo	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	4.270,00 0,00 0,00	4.270,00 0,00 0,00	4.270,00 0,00 0,00
				previsione di cassa	4.270,00	4.270,00	0,00
09 06 Programma	06	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche					
	Titolo 2	Spese in conto capitale					
Capitolo 443010 / 0 (09.06-2.02.03.99.000)		STUDIO COMUNALE DI GESTIONE DEL RISCHIO IDRAULICO - finanziato da Cap Holding	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	31.205,16 0,00 0,00	31.205,16 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
				previsione di cassa	31.205,16	31.205,16	0,00
Totale Titolo 2		Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	31.205,16 0,00 0,00	31.205,16 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
				previsione di cassa	31.205,16	31.205,16	0,00
Totale programma		06 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	31.205,16 0,00 0,00	31.205,16 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00	0,00

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
			previsione di cassa	31.205,16	31.205,16		
TOTALE MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	previsione di competenza	35.475,16	35.475,16	4.270,00	4.270,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	35.475,16	35.475,16		
MISSIONE	10 Trasporti e diritto alla mobilità						
10 01 Programma	01 Trasporto ferroviario						
	Titolo 1 Spese correnti						
Capitolo 446000 / 0 (10.01-1.03.02.13.000)	SERVIZI PER STAZIONE FERROVIARIA (sorveglianza e allarme pulizie)	963,80	previsione di competenza	5.783,00	5.783,00	5.783,00	5.783,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	6.746,80	6.746,80		
	Totale Titolo 1 Spese correnti	963,80	previsione di competenza	5.783,00	5.783,00	5.783,00	5.783,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	6.746,80	6.746,80		
	Totale programma 01 Trasporto ferroviario	963,80	previsione di competenza	5.783,00	5.783,00	5.783,00	5.783,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	6.746,80	6.746,80		
10 05 Programma	05 Viabilità e infrastrutture stradali						
	Titolo 1 Spese correnti						
Capitolo 451020 / 0 (10.05-1.02.01.09.000)	IMPOSTA REGIONALE PER CONCESSIONE ATTRAVERSAMENTI FIUME OLONA	0,00	previsione di competenza	0,00	500,00	500,00	500,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	500,00	0,00	0,00
Capitolo 452000 / 0 (10.05-1.03.01.02.000)	VESTIARIO STRADINI	0,00	previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.000,00	1.000,00		
Capitolo 455005 / 0 (10.05-1.03.02.05.000)	CANONE DI ESERCIZIO CONTROLLI - PUBBLICA ILLUMINAZIONE	11.243,40	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	15.000,00	16.243,40		
Capitolo 456000 / 0 (10.05-1.03.02.07.000)	AFFITTO PASSAGGIO PEDONALE	0,00	previsione di competenza	4.573,20	4.600,00	4.600,00	4.600,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	4.573,20	4.600,00		
Capitolo 460000 / 0 (10.05-1.03.02.09.000)	MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE	25.000,00	previsione di competenza	25.000,00	22.000,00	25.000,00	25.000,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	41.658,54	47.000,00		
Capitolo 464000 / 0 (10.05-1.03.02.15.000)	PUBBLICA ILLUMINAZIONE - contratto di servizio	71.024,19	previsione di competenza	289.000,00	284.000,00	284.000,00	284.000,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	319.000,00	355.024,19		
Capitolo 466000 / 0 (10.05-1.03.02.99.000)	RIMOZIONE NEVE	23.226,29	previsione di competenza	27.984,29	28.000,00	28.000,00	28.000,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	31.156,29	51.226,29		
	Totale Titolo 1 Spese correnti	130.493,88	previsione di competenza	352.557,49	345.100,00	348.100,00	348.100,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	412.388,03	475.593,88		
	Titolo 2 Spese in conto capitale						

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
Capitolo 471000 / 0 (10.05-2.02.01.09.000)	INTERVENTI STRAORDINARI SULLE STRADE - OO UU 13 E 14 +60000am14 oouu15 amdestinato 16 73165,67+am libero16 65416,79+dir sup 16 10000 - AM17 vinc23481,15+dest78418,70+libero48100,15	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Capitolo 471001 / 0 (10.05-2.02.01.09.000)	INTERVENTI STRAORDINARI SULLE STRADE - MUTUO	147.604,77	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	150.000,00 0,00 0,00	150.000,00 0,00 0,00	150.000,00 0,00 0,00	150.000,00 0,00 0,00
Capitolo 473080 / 0 (10.05-2.02.01.09.000)	PISTA CICLABILE E MOBILITA CASA SCUOLA E CASA LAVORO - ctb stato tramite legnano 90.000+avlibero 40.000	94.020,36	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	94.020,36 0,00 0,00	23.487,72 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Capitolo 473080 / 50 (10.05-2.05.02.01.000)	F.P.V. PISTA CICLABILE E MOBILITA CASA SCUOLA E CASA LAVORO - ctb reg90.000+ 40.000 avlibero 18	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	23.487,72 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Capitolo 475000 / 0 (10.05-2.02.01.09.000)	REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE PARCHEGGI - MONETIZZAZIONI e=u	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	10.000,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00
Capitolo 477000 / 0 (10.05-2.02.01.09.000)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PUBBLICA ILLUMINAZIONE - ecorr2018/19	10.288,99	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	40.000,00 0,00 0,00	40.000,00 0,00 0,00	40.000,00 0,00 0,00	40.000,00 0,00 0,00
Capitolo 477050 / 0 (10.05-2.02.01.09.000)	COMPLETAMENTO ACQUISIZIONE AREA A PARCHEGGIO - piazzale donatori del sangue - 184.000avlibero18+289.626,07avvincolato18	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Totale Titolo 2 Spese in conto capitale		251.914,12	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	317.508,08 0,00 0,00	223.487,72 0,00 0,00	200.000,00 0,00 0,00	200.000,00 0,00 0,00
Totale programma 05 Viabilità e infrastrutture stradali		382.408,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	670.065,57 0,00 0,00	568.587,72 0,00 0,00	548.100,00 0,00 0,00	548.100,00 0,00 0,00
TOTALE MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità		383.371,80	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	675.848,57 0,00 0,00	574.370,72 0,00 0,00	553.883,00 0,00 0,00	553.883,00 0,00 0,00
MISSIONE 11 Soccorso civile			previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	734.599,82 0,00 0,00	957.742,52 0,00 0,00		
11 01 Programma 01	Sistema di protezione civile						
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 480000 / 0 (11.01-1.03.01.02.000)	FORNITURA CARBURANTE MEZZI PROTEZIONE CIVILE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	200,00 0,00 0,00	200,00 0,00 0,00	200,00 0,00 0,00	200,00 0,00 0,00
Capitolo 482030 / 0 (11.01-1.03.02.11.000)	REDAZIONE PIANO DI PROTEZIONE CIVILE	9.150,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	9.150,00 0,00 0,00	200,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Capitolo 483000 / 0 (11.01-1.03.02.15.000)	PROTEZIONE CIVILE PRONTO INTERVENTO - gestione servizio	500,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	4.500,00 0,00 0,00	4.500,00 0,00 0,00	4.500,00 0,00 0,00	4.500,00 0,00 0,00
Capitolo 485000 / 0 (11.01-1.03.02.99.000)	INTERVENTI PROTEZIONE CIVILE CON RIVALSA SU PRIVATI altre cause e=u	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	5.000,00 0,00	5.000,00 0,00	5.000,00 0,00	5.000,00 0,00

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	5.000,00	5.000,00		
Totale Titolo 1 Spese correnti		9.650,00	previsione di competenza	18.850,00	9.700,00	9.700,00	9.700,00
			di cui già impegnato*		200,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	18.850,00	19.350,00		
Totale programma 01 Sistema di protezione civile		9.650,00	previsione di competenza	18.850,00	9.700,00	9.700,00	9.700,00
			di cui già impegnato*		200,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	18.850,00	19.350,00		
11 02 Programma	02 Interventi a seguito di calamità naturali						
TITOLO 1 Spese correnti							
Capitolo 487000 / 0 (11.02-1.03.02.15.000)	INTERVENTI PER MESSA IN SICUREZZA	0,00	previsione di competenza	500,00	500,00	500,00	500,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.000,00	500,00		
Capitolo 488000 / 0 (11.02-1.03.02.99.000)	INTERVENTI PROTEZIONE CIVILE CON RIVALSA SU PRIVATI calamita' naturali e=u	0,00	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	5.000,00	5.000,00		
Capitolo 490000 / 0 (11.02-1.10.05.02.000)	RIPRISTINO DANNI A TERZI CAGIONATI DA BENI DELL'ENTE PER CALAMITA' NATURALI	0,00	previsione di competenza	500,00	500,00	500,00	500,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	500,00	500,00		
Totale Titolo 1 Spese correnti		0,00	previsione di competenza	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	6.500,00	6.000,00		
Totale programma 02 Interventi a seguito di calamità naturali		0,00	previsione di competenza	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	6.500,00	6.000,00		
TOTALE MISSIONE 11 Soccorso civile		9.650,00	previsione di competenza	24.850,00	15.700,00	15.700,00	15.700,00
			di cui già impegnato*		200,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	25.350,00	25.350,00		
MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia							
12 01 Programma	01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido						
TITOLO 1 Spese correnti							
Capitolo 501000 / 0 (12.01-1.03.02.05.000)	SPESE PER ENERGIA ELETTRICA ASILO NIDO	466,95	previsione di competenza	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.611,06	1.566,95		
Capitolo 501100 / 0 (12.01-1.03.02.05.000)	SPESE PER GAS ASILO NIDO	996,41	previsione di competenza	2.700,00	2.700,00	2.700,00	2.700,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.543,03	3.696,41		
Capitolo 501200 / 0 (12.01-1.03.02.05.000)	SPESE PER ACQUA ASILO NIDO	548,60	previsione di competenza	1.400,00	1.400,00	1.400,00	1.400,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.788,87	1.948,60		
Capitolo 501210 / 0 (12.01-1.03.02.05.000)	SPESE PER TELEFONIA ASILO NIDO	156,86	previsione di competenza	300,00	300,00	300,00	300,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	360,40	456,86		

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINO DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
Capitolo 502000 / 0 (12.01-1.03.02.05.000)	SPESE PER ENERGIA ELETTRICA MONDO BAMBINO	124,38	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	250,00 0,00 0,00	250,00 0,00 0,00	250,00 0,00 0,00	250,00 0,00 0,00
Capitolo 502100 / 0 (12.01-1.03.02.05.000)	SPESE PER GAS MONDO BAMBINO	575,75	previsione di cassa previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	387,63 1.000,00 0,00 0,00	374,38 1.000,00 0,00 0,00	1.000,00 1.000,00 0,00 0,00	1.000,00 1.000,00 0,00 0,00
Capitolo 502200 / 0 (12.01-1.03.02.05.000)	SPESE PER ACQUA MONDO BAMBINO	94,32	previsione di cassa previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	1.546,38 50,00 0,00 0,00	1.575,75 50,00 0,00 0,00	50,00 50,00 0,00 0,00	50,00 50,00 0,00 0,00
Capitolo 502300 / 0 (12.01-1.03.02.09.000)	MANUTENZIONE ORDINARIA ASILO NIDO (altre)	935,25	previsione di cassa previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	100,00 3.738,00 0,00 0,00	144,32 3.738,00 0,00 0,00	0,00 3.738,00 0,00 0,00	0,00 3.738,00 0,00 0,00
Totale Titolo 1 Spese correnti		3.898,52	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	10.538,00 0,00 0,00 16.066,77	10.538,00 0,00 0,00 14.436,52	10.538,00 0,00 0,00 0,00	10.538,00 0,00 0,00 0,00
Totale programma 01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido		3.898,52	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	10.538,00 0,00 0,00 16.066,77	10.538,00 0,00 0,00 14.436,52	10.538,00 0,00 0,00 0,00	10.538,00 0,00 0,00 0,00
12 02 Programma	02 Interventi per la disabilità						
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 527000 / 0 (12.02-1.03.02.09.000)	CANONE ASCENSORI CENTRO PER DISABILI	256,20	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	800,00 0,00 0,00	800,00 0,00 0,00	800,00 0,00 0,00	800,00 0,00 0,00
Capitolo 527602 / 0 (12.02-1.03.02.09.000)	CONDUZIONE E MANUTENZIONE IMPIANTI TERMICI (strutture per disabili)	2.873,80	previsione di cassa previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	1.242,16 2.998,85 0,00 0,00	1.056,20 808,00 0,00 0,00	808,00 808,00 0,00 0,00	808,00 808,00 0,00 0,00
Totale Titolo 1 Spese correnti		3.130,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.798,85 0,00 0,00 4.241,01	1.608,00 0,00 0,00 4.738,00	1.608,00 0,00 0,00 0,00	1.608,00 0,00 0,00 0,00
Totale programma 02 Interventi per la disabilità		3.130,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.798,85 0,00 0,00 4.241,01	1.608,00 0,00 0,00 4.738,00	1.608,00 0,00 0,00 0,00	1.608,00 0,00 0,00 0,00
12 03 Programma	03 Interventi per gli anziani						
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 540000 / 0 (12.03-1.03.02.05.000)	TELEFONIA - ENERGIA ELETTRICA - CENTRO ANZIANI	1.135,27	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	4.700,00 0,00 0,00	5.200,00 0,00 0,00	5.200,00 0,00 0,00	5.200,00 0,00 0,00
Capitolo 540100 / 0 (12.03-1.03.02.05.000)	ACQUA - GAS CENTRO ANZIANI	1.379,62	previsione di cassa previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	5.716,62 3.600,00 0,00 0,00	6.335,27 3.600,00 0,00 0,00	3.600,00 3.600,00 0,00 0,00	3.600,00 3.600,00 0,00 0,00
Capitolo 541000 / 0 (12.03-1.03.02.09.000)	MANUTENZIONE ORDINARIA CENTRO ANZIANI	4.868,67	previsione di cassa previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	5.275,69 11.537,82 0,00 0,00	4.979,62 1.800,00 0,00 0,00	0,00 1.800,00 0,00 0,00	0,00 1.800,00 0,00 0,00

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
Capitolo 541002 / 0 (12.03-1.03.02.09.000)	CONDUZIONE E MANUTENZIONE IMPIANTI TERMICI CENTRO ANZIANI	0,00	previsione di cassa previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	11.974,87 0,00 0,00 0,00	6.668,67 1.119,00 0,00 0,00	1.119,00 0,00 0,00 0,00	1.119,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 544040 / 0 (12.03-1.04.04.01.000)	TRASFERIMENTO FONDAZIONE RSA (lavori e beni ordinario)	0,00	previsione di cassa previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	0,00 0,00 0,00 0,00	1.119,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale Titolo 1 Spese correnti		7.383,56	previsione di cassa previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	1.626,97 19.837,82 0,00 0,00	0,00 11.719,00 0,00 0,00	0,00 11.719,00 0,00 0,00	0,00 11.719,00 0,00 0,00
Totale programma 03 Interventi per gli anziani		7.383,56	previsione di cassa previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	24.594,15 19.837,82 0,00 0,00	19.102,56 11.719,00 0,00 0,00	0,00 11.719,00 0,00 0,00	0,00 11.719,00 0,00 0,00
12 04 Programma	04 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale						
TITOLO 1 Spese correnti							
Capitolo 548000 / 0 (12.04-1.03.02.05.000)	ENERGIA ELETTRICA ALLOGGI	60,45	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	700,00 0,00 0,00	700,00 0,00 0,00	700,00 0,00 0,00	700,00 0,00 0,00
Capitolo 548100 / 0 (12.04-1.03.02.05.000)	ACQUA ALLOGGI	884,58	previsione di cassa previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	806,43 1.300,00 0,00 0,00	760,45 1.500,00 0,00 0,00	0,00 1.500,00 0,00 0,00	0,00 1.500,00 0,00 0,00
Capitolo 548200 / 0 (12.04-1.03.02.05.000)	GAS ALLOGGI	2.730,35	previsione di cassa previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	2.030,83 5.700,00 0,00 0,00	2.384,58 5.700,00 0,00 0,00	5.700,00 0,00 0,00 0,00	5.700,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 549000 / 0 (12.04-1.03.02.09.000)	MANUTENZIONE ALLOGGI IN LOCAZIONE	2.000,00	previsione di cassa previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	8.128,46 2.000,00 0,00 0,00	8.430,35 2.000,00 0,00 0,00	0,00 2.000,00 0,00 0,00	0,00 2.000,00 0,00 0,00
Capitolo 549020 / 0 (12.04-1.03.02.11.000)	CONSULENZE PER CAUSE LEGALI E DIVERSE	3.904,00	previsione di cassa previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	8.999,99 0,00 0,00 0,00	4.000,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale Titolo 1 Spese correnti		9.579,38	previsione di cassa previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	3.904,00 9.700,00 0,00 0,00	3.904,00 9.900,00 0,00 0,00	0,00 9.900,00 0,00 0,00	0,00 9.900,00 0,00 0,00
TITOLO 2 Spese in conto capitale							
Capitolo 551000 / 0 (12.04-2.02.01.09.000)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALLOGGI COMUNALI - ecorr	4.221,22	previsione di cassa previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	4.221,22 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale Titolo 2 Spese in conto capitale		4.221,22	previsione di cassa previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	4.221,22 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale programma 04 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale		13.800,60	previsione di cassa previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	4.221,22 13.921,22 0,00 0,00	4.221,22 9.900,00 0,00 0,00	0,00 9.900,00 0,00 0,00	0,00 9.900,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	28.090,93	23.700,60		

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
12 07 Programma	07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali					
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 564000 / 0 (12.07-1.03.01.02.000)	FORNITURA CARBURANTE PER MEZZI AREA POLITICHE SOCIALI	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.000,00 0,00 1.000,00	1.000,00 1.000,00 0,00 1.000,00	1.000,00 0,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 0,00 0,00
Totale Titolo 1 Spese correnti		0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.000,00 0,00 1.000,00	1.000,00 1.000,00 0,00 1.000,00	1.000,00 0,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 0,00 0,00
Totale programma 07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali		0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.000,00 0,00 1.000,00	1.000,00 1.000,00 0,00 1.000,00	1.000,00 0,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 0,00 0,00
12 09 Programma	09	Servizio necroscopico e cimiteriale					
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 577000 / 0 (12.09-1.03.02.05.000)	ACQUA CIMITERO	1.712,63	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.500,00 0,00 3.565,74	4.000,00 0,00 0,00 5.712,63	4.000,00 0,00 0,00 4.500,00	4.000,00 0,00 0,00 4.500,00
Capitolo 577100 / 0 (12.09-1.03.02.05.000)	ENERGIA ELETTRICA CIMITERO	1.214,60	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	4.500,00 0,00 5.812,66	4.500,00 0,00 0,00 5.714,60	4.500,00 0,00 0,00 1.500,00	4.500,00 0,00 0,00 1.500,00
Capitolo 579000 / 0 (12.09-1.03.02.09.000)	GESTIONE CIMITERO - manutenzione apparecchiature	1.500,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.500,00 0,00 1.500,00	1.500,00 0,00 0,00 3.000,00	1.500,00 0,00 0,00 0,00	1.500,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 580000 / 0 (12.09-1.03.02.09.000)	MANUTENZIONE ASCENSORE CIMITERO	329,40	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.000,00 0,00 1.512,00	1.000,00 0,00 0,00 1.329,40	1.000,00 0,00 0,00 640,00	1.000,00 0,00 0,00 640,00
Capitolo 581000 / 0 (12.09-1.03.02.09.000)	MANUTENZIONE ORDINARIA CIMITERO	321,15	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	798,60 0,00 957,74	640,00 0,00 0,00 961,15	640,00 0,00 0,00 52.610,00	640,00 0,00 0,00 52.610,00
Capitolo 583000 / 0 (12.09-1.03.02.15.000)	GESTIONE CIMITERO	24.800,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	48.800,00 0,00 73.200,00	52.610,00 0,00 0,00 77.410,00	52.610,00 0,00 0,00 7.000,00	52.610,00 0,00 0,00 7.000,00
Capitolo 583005 / 0 (12.09-1.03.02.15.000)	ESUMAZIONI ORDINARIE CIVICO CIMITERO	0,01	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	7.000,00 0,00 7.000,00	7.000,00 0,00 0,00 7.000,01	7.000,00 0,00 0,00 0,00	7.000,00 0,00 0,00 0,00
Totale Titolo 1 Spese correnti		29.877,79	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	65.098,60 0,00 93.548,14	71.250,00 0,00 0,00 101.127,79	71.250,00 0,00 0,00 0,00	71.250,00 0,00 0,00 0,00
Titolo 2 Spese in conto capitale							
Capitolo 590000 / 0 (12.09-2.02.01.09.000)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERO - e=u	0,01	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	15.000,00 0,00 22.613,00	15.000,00 0,00 0,00 15.000,01	15.000,00 0,00 0,00 0,00	15.000,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 590001 / 0 (12.09-2.02.01.09.000)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIVICO CIMITERO - ctb min 19	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	50.000,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022			
Capitolo 591000 / 0 (12.09-2.02.01.09.000)	REALIZZAZIONE LOCULI E CELLETTE PRESSO CIVICO CIMITERO - MUTUO	0,00	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00			
			previsione di cassa	50.000,00	0,00					
			previsione di competenza	400.000,00	400.000,00	0,00	400.000,00			
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00			
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00			
			previsione di cassa	400.000,00	400.000,00					
			Totale Titolo 2 Spese in conto capitale			0,01	465.000,00	415.000,00	15.000,00	415.000,00
							di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00
							di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
							previsione di cassa	472.613,00	415.000,01	
Totale programma 09 Servizio necroscopico e cimiteriale			29.877,80	530.098,60	486.250,00	86.250,00	486.250,00			
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00			
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00			
				previsione di cassa	566.161,14	516.127,80				
TOTALE MISSIONE 12			Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	58.090,48	579.194,49	521.015,00	121.015,00	521.015,00		
						1.000,00	0,00	0,00		
						0,00	0,00	0,00		
MISSIONE			13 Tutela della salute							
13 07 Programma			07	Ulteriori spese in materia sanitaria						
Titolo 1 Spese correnti										
Capitolo 594000 / 0 (13.07-1.03.02.13.000)				163,50	previsione di competenza	984,00	984,00	984,00		
					di cui già impegnato*		0,00	0,00		
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00		
					previsione di cassa	1.147,90	1.147,50			
Totale Titolo 1 Spese correnti			163,50	previsione di competenza	984,00	984,00	984,00	984,00		
					di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00		
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00		
					previsione di cassa	1.147,90	1.147,50			
Totale programma 07 Ulteriori spese in materia sanitaria			163,50	previsione di competenza	984,00	984,00	984,00	984,00		
					di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00		
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00		
					previsione di cassa	1.147,90	1.147,50			
TOTALE MISSIONE 13			Tutela della salute	163,50	previsione di competenza	984,00	984,00	984,00		
					di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00		
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00		
					previsione di cassa	1.147,90	1.147,50			
MISSIONE			20 Fondi e accantonamenti							
20 03 Programma			03	Altri fondi						
Titolo 1 Spese correnti										
Capitolo 621105 / 0 (20.03-1.10.01.99.000)				0,00	previsione di competenza	4.500,00	1.700,00	1.700,00		
					di cui già impegnato*		0,00	0,00		
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00		
					previsione di cassa	0,00	0,00			
Totale Titolo 1 Spese correnti			0,00	previsione di competenza	4.500,00	1.700,00	1.700,00	1.700,00		
					di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00		
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00		
					previsione di cassa	0,00	0,00			
Totale programma 03 Altri fondi			0,00	previsione di competenza	4.500,00	1.700,00	1.700,00	1.700,00		
					di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00		
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00		
					previsione di cassa	0,00	0,00			
TOTALE MISSIONE 20			Fondi e accantonamenti	0,00	previsione di competenza	4.500,00	1.700,00	1.700,00		
					di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00		
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00		
						0,00	0,00			

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
			previsione di cassa	0,00	0,00		
TOTALE MISSIONI		800.164,76	previsione di competenza	2.692.162,71	3.105.725,57	1.958.190,00	1.717.690,00
			di cui già impegnato*		88.049,24	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	595.108,33	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.467.673,27	3.904.190,33		
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		800.164,76	previsioni di competenza	2.692.162,71	3.105.725,57	1.958.190,00	1.717.690,00
			di cui già impegnato*		88.049,24	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	595.108,33	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.467.673,27	3.904.190,33		

* Si tratta di somme, alla data di presentazione del bilancio, già impegnate negli esercizi precedenti, nel rispetto del principio contabile generale della competenza potenziata e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria.

(1) Indicare l'importo della voce E) dell'Allegato concernente il Risultato presunto di amministrazione, se negativo **al netto del disavanzo da debito autorizzato e non contratto**, o la quota di tale importo da ripianare nel corso dell'esercizio, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile. La quantificazione e la composizione del disavanzo di amministrazione ripianato in ciascun esercizio è rappresentata nella nota integrativa.

(2) Solo per le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano. Indicare l'importo della voce F dell'Allegato concernente il Risultato presunto di amministrazione.

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE 2020

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO ⁽³⁾			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti ⁽¹⁾		previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale ⁽¹⁾		previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsioni di competenza	0,00	0,00		
	- di cui avanzo utilizzato anticipatamente ⁽²⁾		previsioni di competenza	0,00	0,00		
	- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		previsioni di competenza	0,00	0,00		
	Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento		previsioni di cassa	0,00	722.831,87		
TITOLO 3	Entrate extratributarie						
Tipologia 500	Rimborsi e altre entrate correnti						
Capitolo 94500 / 0 (3.05.99.99.000)	RIMBORSI DIVERSI GESTIONE RIFIUTI	0,00	previsione di competenza	6.190,53	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	6.190,53	0,00		
Totale Tipologia 500	Rimborsi e altre entrate correnti	0,00	previsione di competenza	6.190,53	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	6.190,53	0,00		
30000 Totale TITOLO 3	Entrate extratributarie	0,00	previsione di competenza	6.190,53	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	6.190,53	0,00		
TITOLO 4	Entrate in conto capitale						
Tipologia 200	Contributi agli investimenti						
Capitolo 100000 / 0 (4.02.01.02.000)	CONTRIBUTO REGIONALE PER INTERVENTI DI BONIFICA	3.747,72	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	7.500,92	3.747,72		
Totale Tipologia 200	Contributi agli investimenti	3.747,72	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	7.500,92	3.747,72		
40000 Totale TITOLO 4	Entrate in conto capitale	3.747,72	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	7.500,92	3.747,72		
TOTALE TITOLI		3.747,72	previsione di competenza	6.190,53	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	13.691,45	3.747,72		
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		3.747,72	previsione di competenza	6.190,53	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	13.691,45	726.579,59		

(1) Se il bilancio di previsione è predisposto prima del 31 dicembre dell'esercizio precedente, indicare la stima degli impegni al 31 dicembre dell'anno in corso di gestione imputati agli esercizi successivi finanziati dal fondo pluriennale vincolato (sia assunti nell'esercizio in corso che negli esercizi precedenti) o, se tale stima non risulti possibile, l'importo delle previsioni definitive di spesa del fondo pluriennale vincolato del bilancio dell'esercizio in corso di gestione. Se il bilancio di previsione è approvato dopo il 31 dicembre, indicare l'importo degli impegni assunti negli precedenti con imputazione agli esercizi successivi determinato sulla base di dati di preconsuntivo.

(2) Indicare l'importo dell'utilizzo della parte vincolata del risultato di amministrazione determinato nell'Allegato a) Risultato presunto di amministrazione (Al) a) Ris amm Pres). A seguito dell'approvazione del rendiconto è possibile utilizzare la quota libera del risultato di amministrazione. In attuazione di quanto previsto dall'art. 187, comma 3, del TUEL e dell'art. 42, comma 8, del DLgs 118/2011, 8. le quote del risultato di amministrazione presunto dell'esercizio precedente costituite da accantonamenti risultanti dall'ultimo consuntivo approvato o derivanti da fondi vincolati possono essere applicate al primo esercizio del bilancio di previsione per il finanziamento delle finalità cui sono destinate.

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE ⁽¹⁾				0,00	0,00	0,00	0,00
DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO ⁽²⁾				0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente							
09 02 Programma	02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale					
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 401000 / 0 (09.02-1.03.01.02.000)	ACQUISTO BENI ED ATTREZZATURE PER MANUTENZIONE VERDE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	500,00 0,00 0,00 500,00	500,00 0,00 0,00 500,00	500,00 0,00 0,00 500,00	500,00 0,00 0,00 500,00
Capitolo 404000 / 0 (09.02-1.03.02.09.000)	MANUTENZIONE ATTREZZATURE E MEZZI DI SERVIZIO PER IL VERDE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	200,00 0,00 0,00 200,00	200,00 0,00 0,00 200,00	200,00 0,00 0,00 200,00	200,00 0,00 0,00 200,00
Capitolo 405000 / 0 (09.02-1.03.02.99.000)	MANUTENZIONE PARCHI E GIARDINI	22.236,28	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	72.867,71 0,00 0,00 94.850,42	60.000,00 46.998,58 0,00 82.236,28	60.000,00 47.999,31 0,00 82.236,28	60.000,00 47.999,31 0,00 82.236,28
Capitolo 407000 / 0 (09.02-1.03.02.99.000)	RIPIANTUMAZIONE ALBERI ABBATTUTI e=u	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.000,00 0,00 0,00 1.000,00	1.000,00 0,00 0,00 1.000,00	1.000,00 0,00 0,00 1.000,00	1.000,00 0,00 0,00 1.000,00
Capitolo 408000 / 0 (09.02-1.04.01.02.000)	QUOTA ASSOCIATIVA COMUNI VIRTUOSI	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	800,00 0,00 0,00 800,00	800,00 0,00 0,00 800,00	800,00 0,00 0,00 800,00	800,00 0,00 0,00 800,00
Capitolo 409000 / 0 (09.02-1.04.04.01.000)	CONTRIBUTI ENTI - ASSOCIAZIONI ambientali(a fondo perso o per iniziative proprie delle associazioni)	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.700,00 0,00 0,00 2.500,00	1.400,00 0,00 0,00 1.400,00	1.400,00 0,00 0,00 1.400,00	1.400,00 0,00 0,00 1.400,00
Totale Titolo 1 Spese correnti		22.236,28	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	77.067,71 0,00 0,00 99.850,42	63.900,00 46.998,58 0,00 86.136,28	63.900,00 47.999,31 0,00 86.136,28	63.900,00 0,00 0,00 86.136,28
Titolo 2 Spese in conto capitale							
Capitolo 410900 / 0 (09.02-2.05.99.99.000)	INTERVENTI STRAORDINARI PARCHI E GIARDINI - ctb minist19	21.472,89	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	50.000,00 0,00 0,00 50.000,00	0,00 0,00 0,00 21.472,89	0,00 0,00 0,00 38.000,00	0,00 0,00 0,00 38.000,00
Capitolo 410901 / 0 (09.02-2.05.99.99.000)	INTERVENTI STRAORDINARI PARCHI E GIARDINI - varie - recinzione - oouu 19	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	38.000,00 38.000,00 0,00 38.000,00	0,00 0,00 0,00 38.000,00	0,00 0,00 0,00 38.000,00
Capitolo 410901 / 50 (09.02-2.05.02.01.000)	F.P.V. INTERVENTI STRAORDINARI PARCHI E GIARDINI - varie -	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	38.000,00 0,00 0,00 38.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale Titolo 2 Spese in conto capitale		21.472,89	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	88.000,00 38.000,00 0,00 50.000,00	38.000,00 0,00 0,00 59.472,89	0,00 0,00 0,00 59.472,89	0,00 0,00 0,00 59.472,89
Totale programma 02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale		43.709,17	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	165.067,71 38.000,00 0,00 149.850,42	101.900,00 84.998,58 0,00 145.609,17	63.900,00 47.999,31 0,00 145.609,17	63.900,00 0,00 0,00 145.609,17

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO				
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022	
09 03 Programma	03	Rifiuti						
Titolo 1 Spese correnti								
Capitolo 419000 / 0 (09.03-1.03.02.15.000)	CANONE RACCOLTA RIFIUTI	79.628,11	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	955.537,00 0,00 0,00 1.034.844,46	1.186.166,00 0,00 0,00 1.265.794,11	1.186.166,00 0,00 0,00 101.061,00	1.186.166,00 0,00 0,00 101.061,00	
Capitolo 419100 / 0 (09.03-1.03.02.15.000)	SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI	45.624,10	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	280.760,00 0,00 0,00 312.099,16	101.061,00 0,00 0,00 146.685,10	101.061,00 0,00 0,00 5.000,00	101.061,00 0,00 0,00 5.000,00	
Capitolo 419200 / 0 (09.03-1.03.02.15.000)	SERVIZIO RIFIUTI - smatimento particolare tipologia di rifiuto a carico del bilancio	5.000,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	5.000,00 0,00 0,00 9.500,00	5.000,00 0,00 0,00 10.000,00	5.000,00 0,00 0,00 30,00	5.000,00 0,00 0,00 30,00	
Capitolo 421000 / 0 (09.03-1.03.02.16.000)	SERVIZI VARI PER SERVIZIO RIFIUTI (mud ed altri servizi amministrativi)	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	30,00 0,00 0,00 30,00	30,00 0,00 0,00 30,00	30,00 0,00 0,00 30,00	30,00 0,00 0,00 30,00	
Capitolo 422000 / 0 (09.03-1.03.02.17.000)	SERVIZI VARI PER SERVIZIO RIFIUTI (fidejussione)	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	777,00 0,00 0,00 777,00	777,00 0,00 0,00 777,00	777,00 0,00 0,00 777,00	777,00 0,00 0,00 777,00	
Totale Titolo 1 Spese correnti		130.252,21	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.242.104,00 0,00 0,00 1.357.250,62	1.293.034,00 0,00 0,00 1.423.286,21	1.293.034,00 0,00 0,00 1.293.034,00	1.293.034,00 0,00 0,00 1.293.034,00	
Totale programma 03 Rifiuti		130.252,21	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.242.104,00 0,00 0,00 1.357.250,62	1.293.034,00 0,00 0,00 1.423.286,21	1.293.034,00 0,00 0,00 1.293.034,00	1.293.034,00 0,00 0,00 1.293.034,00	
09 04 Programma	04	Servizio idrico integrato						
Titolo 1 Spese correnti								
Capitolo 430950 / 0 (09.04-1.03.02.05.000)	CANONE CONCESSORIO POZZO PRIMA FALDA	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	142,51 0,00 0,00 142,51	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	
Totale Titolo 1 Spese correnti		0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	142,51 0,00 0,00 142,51	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	
Totale programma 04 Servizio idrico integrato		0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	142,51 0,00 0,00 142,51	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	
09 05 Programma	05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione						
Titolo 1 Spese correnti								
Capitolo 437000 / 0 (09.05-1.03.02.99.000)	REALIZZAZIONE BOSCO ANTICO - BIO PARCO e=u fino al 2019 - solo u dal 2020	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 3.000,00	3.000,00 0,00 0,00 3.000,00	3.000,00 0,00 0,00 6.600,00	3.000,00 0,00 0,00 6.600,00	
Capitolo 439100 / 0 (09.05-1.04.01.02.000)	TRASFERIMENTI PER PARCO DEI MULINI	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	6.600,00 0,00 0,00 6.600,00	6.600,00 0,00 0,00 6.600,00	6.600,00 0,00 0,00 6.600,00	6.600,00 0,00 0,00 6.600,00	

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022		
Totale Titolo 1 Spese correnti					0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	6.600,00 0,00 0,00 9.600,00	9.600,00 0,00 0,00 9.600,00	9.600,00 0,00 0,00 9.600,00
Totale programma 05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione					0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	6.600,00 0,00 0,00 9.600,00	9.600,00 0,00 0,00 9.600,00	9.600,00 0,00 0,00 9.600,00
09 06 Programma	06	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche							
Titolo 2 Spese in conto capitale									
Capitolo 443000 / 0 (09.06-2.02.03.99.000)		CONTRIBUTO REGIONALE PER INTERVENTI DI BONIFICA (EX ITS)	3.767,72	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 7.500,92	0,00 0,00 3.767,72	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Totale Titolo 2 Spese in conto capitale					3.767,72	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 7.500,92	0,00 0,00 3.767,72	0,00 0,00 0,00
Totale programma 06 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche					3.767,72	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 7.500,92	0,00 0,00 3.767,72	0,00 0,00 0,00
TOTALE MISSIONE 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente					177.729,10	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.413.914,22 84.998,58 38.000,00 1.524.344,47	1.404.534,00 84.998,58 0,00 1.582.263,10	1.366.534,00 47.999,31 0,00 1.366.534,00
MISSIONE 13 Tutela della salute									
13 07 Programma	07	Ulteriori spese in materia sanitaria							
Titolo 1 Spese correnti									
Capitolo 595000 / 0 (13.07-1.03.02.15.000)		LOTTA AL RANDAGISMO - (recupero e mantenimento cani randagi)	7.103,34	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	10.500,00 0,00 11.727,16	7.500,00 0,00 14.603,34	6.000,00 0,00 8.000,00	6.000,00 0,00 8.000,00	6.000,00 0,00 8.000,00
Capitolo 596000 / 0 (13.07-1.03.02.99.000)		INTERVENTI DI DISINFESTAZIONE E DERATTIZZAZIONE	3.960,91	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	8.000,00 0,00 9.775,10	8.000,00 0,00 11.960,91	8.000,00 0,00 0,00	8.000,00 0,00 0,00	8.000,00 0,00 0,00
Totale Titolo 1 Spese correnti					11.064,25	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	18.500,00 0,00 21.502,26	15.500,00 0,00 26.564,25	14.000,00 0,00 14.000,00
Totale programma 07 Ulteriori spese in materia sanitaria					11.064,25	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	18.500,00 0,00 21.502,26	15.500,00 0,00 26.564,25	14.000,00 0,00 14.000,00
TOTALE MISSIONE 13 Tutela della salute					11.064,25	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	18.500,00 0,00 21.502,26	15.500,00 0,00 26.564,25	14.000,00 0,00 14.000,00
TOTALE MISSIONI					188.793,35	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.432.414,22 84.998,58 38.000,00 1.545.846,73	1.420.034,00 84.998,58 0,00 1.608.827,35	1.380.534,00 47.999,31 0,00 1.380.534,00
TOTALE GENERALE DELLE SPESE					188.793,35	previsioni di competenza di cui già impegnato*	1.432.414,22 84.998,58	1.420.034,00 84.998,58	1.380.534,00 47.999,31

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
			di cui fondo pluriennale vincolato	38.000,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.545.846,73	1.608.827,35		

* Si tratta di somme, alla data di presentazione del bilancio, già impegnate negli esercizi precedenti, nel rispetto del principio contabile generale della competenza potenziata e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria.

(1) Indicare l'importo della voce E) dell'Allegato concernente il Risultato presunto di amministrazione, se negativo **al netto del disavanzo da debito autorizzato e non contratto**, o la quota di tale importo da ripianare nel corso dell'esercizio, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile. La quantificazione e la composizione del disavanzo di amministrazione ripianato in ciascun esercizio è rappresentata nella nota integrativa.

(2) Solo per le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano. Indicare l'importo della voce F dell'Allegato concernente il Risultato presunto di amministrazione.



COMUNE DI CANEGRATE

Città Metropolitana di Milano

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
anno 2020

AREA GOVERNO DEL TERRITORIO

Urbanistica – Sportello Unico Edilizia
Sportello Unico Attività Produttive – CED
PLIS del Roccio

Il Responsabile Area Governo del Territorio
Andrea Veronese



Il Sindaco
Roberto Colombo

PROGRAMMA	GOVERNO DEL TERRITORIO
PROGETTO	SERVIZIO PIANIFICAZIONE URBANISTICA
OBIETTIVO	Gestione pianificazione generale ed attuativa del P.G.T.
DESCRIZIONE	Attuazione degli indirizzi programmatici prefissati dall'Amministrazione Comunale nel rispetto delle disposizioni procedurali dettate dalla normativa statale e regionale vigente

ATTIVITA'	Obiettivi	Indicatori di risultato
1	Piano di Governo del Territorio - P.G.T. Adempimenti inerenti l'approvazione e l'attuazione dei Piani Attuativi di iniziativa pubblica e privata costituenti variante alle previsioni del PGT	90gg salvo interruzione istruttoria
2	Piani Attuativi di iniziativa pubblica e privata Adempimenti inerenti l'approvazione e l'attuazione dei Piani Attuativi di iniziativa pubblica e privata conformi alle previsioni del PGT	90gg salvo interruzione istruttoria
3	Permessi di Costruire Convenzionati - art. 28-bis D.P.R. 380/01 e art. 10.2 L.R. 12/05 - art. 14 c 1 bis - Adempimenti inerenti l'approvazione di convenzioni ai sensi dell'Articolo 11 della legge 241/1990 e s.m.i per il rilascio di permessi di costruire convenzionati	90gg salvo interruzione istruttoria
4	Valutazione Ambientale Strategica di Piani e Programmi Adempimenti inerenti la verifica di esclusione dalla VAS o la procedura di VAS di Piani Urbanistici Generali e Piani Attuativi di iniziativa pubblica e privata costituenti variante alle previsioni del PGT	45 - 90gg dalla conferenza valutazione

Risorse umane: Responsabile Area cat. D3.3; 1 Istruttore amministrativo cat. C4; 1 Istruttore tecnico cat. C2

Risorse strumentali: Strumentazione informatica e tecnica in dotazione

Risorse finanziarie					
Capitoli E/U	Stanziamiento	Variazione +/-	Assestato	Impegni/Accertamenti	%scost.su Imp.Assest.

PROGRAMMA	GOVERNO DEL TERRITORIO
PROGETTO	SERVIZIO SPORTELLO UNICO EDILIZIA
OBIETTIVO	Gestione Servizio Sportello Unico Edilizia
DESCRIZIONE	Gestione Servizio Sportello Unico Edilizia nel rispetto delle disposizioni procedurali dettate dalla normativa statale e regionale vigente ed in particolare del D.P.R. 380/2001 e L.R. 12/2005

ATTIVITA'	Obiettivi	Indicatori di risultato
1	Istruttoria istanze di permesso di costruire; richiesta documentazione integrativa; determinazione contributo di costruzione; rilascio provvedimento	75 gg salvo interruzione istruttoria
2	Istruttoria Autorizzazioni Paesaggistiche; esame in Commissione per il paesaggio; invio a Soprintendenza per parere; rilascio provvedimento; comunicazione a Regione	30 gg salvo interruzione istruttoria
3	Istruttoria Segnalazioni certificate Inizio Attività sostitutive del permesso di costruire; richiesta documentazione integrativa; determinazione contributo di costruzione	30 gg salvo interruzione istruttoria
4	Istruttoria Segnalazioni Certificate Inizio Attività; verifica Comunicazioni Inizio Lavori Asseverate; verifica Comunicazioni Inizio Lavori; autorizzazione abbattimento alberi; richiesta documentazione integrativa	30 gg salvo interruzione istruttoria
5	Istruttoria richieste agibilità; accertamenti; rilascio provvedimento	30 gg salvo interruzione istruttoria
6	Rilascio certificazioni - CDU; vendite alloggi PEEP; idoneità alloggiative; abbattimento barriere architettoniche; dichiarazioni FER CEL	30 gg
7	Ritiro Cementi Armati; controllo rispetto tempi e modalità	30 gg salvo interruzione istruttoria
8	Vigilanza sismica: esercizio funzioni trasferite ai comuni in materia sismica - DGR 30/03/2016	60 gg
9	Accessi agli atti: recupero fascicoli fabbricati - copie atti ed elaborati grafici	30 gg
10	Controllo dell'attività edilizia congiuntamente a Polizia Locale; accertamenti e sopralluoghi; ordinanze di sospensione; ordinanze di demolizione	30 gg
11	Proseguimento attività di razionalizzazione ed ottimizzazione dell'attività di gestione del flusso documentale e dell'archivio - dematerializzazione	provvedimenti e di accesso agli archivi
12	Presentazione e consultazione pratiche edilizie online	dicembre 2019

Risorse umane: Responsabile Area cat. D3.3; 1 Istruttore amministrativo cat. C4; 1 Istruttore tecnico cat. C2

Risorse strumentali: Strumentazione informatica e tecnica in dotazione

Risorse finanziarie					
Capitoli E/U	Stanziamiento	Variazione +/-	Assestato	Impegni/Accertamenti	%scost.su Imp.Assest.

AV

PROGRAMMA	GOVERNO DEL TERRITORIO
PROGETTO	SERVIZIO PIANIFICAZIONE URBANISTICA
OBIETTIVO	Gestione S.U.A.P. (Sportello Unico Attività Produttive)
DESCRIZIONE	Unificazione dei procedimenti inerenti l'avvio, le variazioni, le cessazioni delle attività in campo commerciale, economico, produttivo e dei servizi

ATTIVITA'	OBIETTIVI		INDICATORI DI RISULTATO
1	S.C.I.A. (Segnalazione Certificata Inizio Attività)		
	1.1.	Consulenza e supporto istruzione pratiche	1 gg lavorativo
	1.2.	Gestione pratiche in modalità telematica secondo le modalità previste dal DPR n.160/2010	1 gg lavorativo
2	A.U.A. (Autorizzazione Unica Ambientale)		
	2.1	Consulenza e supporto istruzione pratiche	2 gg lavorativi
	2.2	Gestione pratiche in modalità telematica secondo le modalità previste dal DPR 13.03.2013, n.59	2 gg lavorativi
	2.3	Autorizzazioni di carattere generale per impianti e attività in deroga di cui all'art. 272 c. 2 Dlgs 152/06	2 gg lavorativi
3	Altre autorizzazioni e concessioni		
	3.1	Concessione nuovi spazi di commercio ambulante mercato settimanale	entro termini Reg.to Com.le
	3.2	Gestione sagre: procedura di assegnazione posteggi nella Fiera annuale del Primo Lunedì di Settembre	entro luglio
	3.3	Gestione pratiche cessioni a fini solidaristici	entro termini Reg.to Com.le
	3.4	Gestione pratiche lotterie, tombole, banchi di beneficenza	30 gg
	3.5	Gestione pratiche servizi per la prima infanzia	evasione tempestiva
	3.6	Gestione pratiche ascensori e montacarichi	30 gg
	3.7	Gestione pratiche distributori carburante	120 gg
	3.8	Gestione pratiche per impianti di telecomunicazione	secondo i termini di legge
	3.9	Gestione pratiche per avvio medie strutture di vendita	90 gg
4	Sportello imprese		
	4.1	Promozione e sostegno di iniziative finalizzate alla valorizzazione di attività e spazi produttivi (Progetto DE.co)	attività periodica
5	Altre attività svolte		
	5.1	Gestione processo piattaforma regionale "MUTA"	attività periodica
	5.2	Rilascio licenze di PS per intrattenimenti e manifestazioni varie non soggette a parere Commissione di Vigilanza	30 gg
	5.3	Rilascio licenze di PS per intrattenimenti e manifestazioni varie soggette a parere Commissione di Vigilanza	60 gg
5	5.4	Gestione pratiche di PS (agenzie d'affari, vidimazione registri, vendita cose antiche o usate)	evasione tempestiva

RISORSE	Umane	n.1 D3.3	n.1 C3			
	Strumentali	2 pc	1 stamp. Inkjet			

PROGRAMMA : GOVERNO DEL TERRITORIO	
PROGETTO: CED	
Obiettivo : GESTIONE UFFICIO CED	
Descrizione:	Garantire la perfetta efficienza dell'apparato informativo comunale. Favorire lo scambio di informazioni interne ed esterne.

ATTIVITA'	Descrizione Oggetto	Indicatori di risultato
Attività 1 GESTIONE SISTEMA INFORMATICO	a) Assistenza hardware: garantire l'assistenza hardware su personal computer e stampanti mediante la sostituzione delle parti guaste. Sulla base dei costi sostenuti negli anni precedenti si ritiene utile continuare a gestire la manutenzione delle seguenti apparecchiature secondo diverse modalità: - personal computer : sostituzione parti guaste effettuata dal CED. - monitor: riparazione da parte di ditta specializzata solo se più conveniente della sostituzione con nuovo. - stampanti: idem c.s. - apparati di rete: idem c.s.	Presa in carico: in giornata (lun-ven) Riparazione PC con sostituzione entro 2 ore se pezzo disponibile; sostituzione temporanea con apparecchiatura di emergenza; riparazione/sostituzione nei tempi previsti dall'iter burocratico (determina)
	b) Manutenzione server: provvedere al rinnovo del contratto di manutenzione hardware del server al fine di garantirne il funzionamento senza interruzioni e, in caso di guasto, il ripristino delle funzionalità in tempi brevi.	Guasto bloccante: presa in carico entro 2 h dalla chiamata; risoluzione entro 24 h dalla chiamata.
	c) Assistenza software: garantire l'assistenza software alle postazioni degli uffici mediante la verifica del tipo di anomalia (sistema operativo, office automation o applicativi) provvedendo alla eventuale reinstallazione del sw o segnalando, secondo le modalità previste, gli errori alle società adibite alla manutenzione. Provvedere all'installazione di pacchetti di software aggiuntivi o di collegamento a siti istituzionali.	Assistenza interna: presa in carico in giornata (lun-ven); risoluzione entro 2 giorni. Assistenza esterna: guasto bloccante: presa in carico entro 4 h dalla chiamata, risoluzione entro 24 ore.
	d) Software applicativo: provvedere al rinnovo del contratto con il fornitore per garantire il corretto funzionamento delle procedure.	30/6/2020
	e) Backup dei dati presenti sul server relativi a: sistemi operativi, archivi, software applicativi.	Giornaliera /settimanale /mensile/annuale
	f) Gestione rete ethernet: garantire l'efficienza dei collegamenti di rete interni (rete locale) ed esterni (internet)	Presa in carico in giornata e intervento secondo la natura dello stesso
	g) Aggiornamento software sviluppato internamente: Albo Pretorio, Sociali, Segnaletica Stradale, Notifiche, Accertamenti anagrafici, Amministrazione Aperta, Contributi, Vetrina delle attività, Gestione palestre, Iscrizione servizi scolastici	Presa in carico su richiesta valutando il tipo di intervento

	h)	Programmazione: attività interne di elaborazione dati e predisposizione programmi per la gestione di dati in archivio su richieste degli uffici.	Soddisfacimento delle richieste
Attività 2 RINNOVO HARDWARE E NUOVE PROCEDURE	a)	Nuovo hardware e software: gestire le acquisizioni hardware e software nel rispetto della normativa vigente. Nelle valutazioni degli acquisti dovranno essere rispettate le norme di valutazione dei requisiti previsti dalla Legge 9/1/2004, n.4 e la disponibilità economica.	Soddisfacimento delle richieste nel rispetto della disponibilità economica
	b)	Analisi parco macchine dell'Ente: valutazione della progressiva sostituzione delle apparecchiature obsolete (in particolare i sistemi operativi Windows XP)	31/12/2020
Attività 3 GESTIONE SITO COMUNALE		<i>Il sito comunale è stato sviluppato internamente, è stato avviato il 1/1/2016 e potrà essere oggetto di interventi / variazioni dovute a modifiche legislative o nuove esigenze dell'amministrazione.</i>	
	a)	Gestione degli utenti che accedono al sito (redattori): abilitazione e gestione dei permessi.	Successivo a richiesta
	b)	Assistenza alla pubblicazione dei dati	Successivo a richiesta degli uffici
	c)	Aggiornamento della piattaforma: su richiesta dell'amministrazione o a seguito di modifiche normative o nuove disposizioni relative alla pubblicazione dei dati da parte delle P.A.	Preso in carico su richiesta valutando il tipo di intervento
	d)	Accessibilità sito: aggiornamento e adeguamento del sito sulla base delle indicazioni previste dalla Legge 9 gennaio 2004, n.4 e circolare Agid n. 61/2013 del 29/3/2013, e successive disposizioni legislative. Verifiche periodiche del rispetto degli obiettivi di accessibilità.	31/03/2020
Attività 4 GESTIONE POSTA ELETTRONICA		<i>E' compito dell'ufficio la gestione di ogni configurazione relativa alla posta interna ed esterna. Deve inoltre essere garantito il backup annuale e la possibilità di recupero delle e-mail erroneamente eliminate.</i>	
	a)	Gestione delle cartelle di posta sia interna che esterna provvedendo al ripristino delle e-mail danneggiate o eliminate per errore dagli utenti.	Preso in carico su richiesta
	b)	Gestione degli indirizzi e delle password: gestione funzionalità delle caselle di posta.	Verifica periodica spazio caselle di posta
	c)	Attribuzione casella di posta elettronica per ogni nuovo dipendente in attuazione della Direttiva del 27 novembre 2003 relativa all'impiego della posta elettronica nelle pubbliche amministrazioni.	Entro il primo giorno di servizio
	d)	PEC: gestione delle caselle di pec dell'ente e supporto agli uffici per il loro utilizzo (in particolare per le caselle Pec gestite dal software di protocollazione) – Rinnovi annuali entro la scadenza.	Verifica periodica

Attività 5 INVENTARIO BENI INFORMATICI	Dal 2018 la gestione dell'inventario dell'Ente è stata affidata esternamente e contempla la classificazione di tutte le apparecchiature anche informatiche presenti negli uffici ai fini della loro valutazione da inserire nella gestione finanziaria. Poiché questa classificazione non comprende numerose informazioni delle apparecchiature hardware (modello, ip di rete, sistema operativo, ecc.), che sono invece previste dalle misure minime di sicurezza che devono essere adottate da tutte le amministrazioni pubbliche, deve essere comunque predisposto un inventario da conservare presso l'ufficio ced per le motivazioni di cui sopra.	28/02/2020
	a) Aggiornamento inventario hardware: aggiornamento dei beni acquisiti e dei beni dismessi con le informazioni sopra indicate da depositare presso l'ufficio Ced da allegare alle Misure Minime di Sicurezza e da utilizzare per la gestione delle verifiche dei beni utilizzati nell'Ente.	03/2020
	b) Verifica annuale inventario software: aggiornamento licenze installate su ogni pc sulla base dell'archivio hardware aggiornato, da allegare alle Misure Minime di Sicurezza e da utilizzare per la verifica dei software utilizzati nell'Ente.	Verifica periodica
Attività 6 ACQUISTO CONSUMABILI	a) Acquisto di materiale di consumo per PC e Stampanti in base all'analisi sui consumi effettuata alla fine dell'anno precedente.	Secondo necessità
	b) Analisi dei consumi e dei costi dei materiali di cui al punto a).	Prima di effettuare nuovi acquisti
Attività 7 PIANO DI SICUREZZA DELLA CIE - EMISSIONE CIE	Il Piano di sicurezza cie ha subito variazioni nel 2016 rispetto al piano versione alfa, a causa di aggiornamenti significativi alle dotazioni hardware. E' stata pertanto inviata la documentazione di modifica/integrazione al Piano stesso. Allo stato attuale sussiste l'obbligo dell'invio delle schede di attuazione, monitoraggio e validazione, sino ad eventuale ulteriore comunicazione della Prefettura.	
	a) Aggiornamento del Piano di Sicurezza CIE in caso di variazioni sostanziali dei sistemi hardware o software.	Da verificare con disposizioni Prefettura
	b) Compilazione schede di attuazione, monitoraggio e validazione	30/3-30/6-30/9-31/12
Attività 8 PROTOCOLLO INFORMATICO	Sulla base della normativa vigente (T.U. 445/2000) nel corso del 2003 è stato acquisito il programma di gestione del Protocollo Informatico, avviato in data 1/2/2004 nella funzionalità di base. A seguito della pubblicazione del D.P.C.M. 3 dicembre 2013 si procederà a:	
	a) Ripristino in caso di interruzioni anomale (come da procedura predisposta)	entro 24 ore dalla richiesta
	b) Registro Giornaliero di Protocollo: verifica creazione automatica giornaliera e supporto per l'invio in conservazione dei file.	Verifica periodica
	c) Verifica delle funzionalità dell'applicativo al fine di snellire la procedura di protocollazione e favorire la riduzione dell'uso del cartaceo	Su richiesta ufficio protocollo
	d) Supporto all'ufficio protocollo per ulteriori obblighi normativi.	Su richiesta ufficio protocollo

	e)	Aggiornamento procedura e revisione modalità di protocollazione con formazione del personale addetto, in collaborazione con Area interessata.	15/12/2020
Attività 9 CONSIGLIO COMUNALE IN DIRETTA		<i>La trasmissione in diretta delle sedute del Consiglio Comunale è attiva dal 2008. Il servizio comporta il collegamento di una webcam collegata ad un pc connesso ad un sito per lo streaming dell'audio-video. Tale servizio deve essere impostato ad ogni seduta</i>	
	a)	Predisposizione ed attivazione delle apparecchiature necessarie per l'espletamento del servizio: (aula consiliare e cabina di regia) Backup delle registrazioni del consiglio comunale in formato compresso.	Nella giornata in cui si svolge il C.C.
	b)	Eventuale verifica di soluzioni alternative a seguito richiesta da parte dell'Amministrazione.	Entro la successiva seduta di C.C.
Attività 10 AMMINISTRATORE DI SISTEMA		<i>La normativa vigente ha dato nuove disposizioni in merito alle misure e accorgimenti prescritti ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici da parte degli amministratori di sistema. Sono stati effettuati approfondimenti sulle modalità di controllo e sui software applicativi presenti sul mercato che effettuano questo tipo di attività.</i>	
	a)	Verifica del rispetto delle misure prescritte dalla normativa in merito alla protezione dei dati personali.	31/07/20
	b)	Controllo operato degli amministratori di sistema: predisposizione documentazione per la verifica da parte del titolare dell'ente.	31/07/20
Attività 11 CODICE AMMINISTRAZIONE DIGITALE		<i>Il D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 (CAD) ha subito ulteriori modifiche nel 2017; i temi interessati al cambiamento riguardano l'identità digitale, la sottoscrizione elettronica dei documenti, le procedure di gestione documentale, il diritto di accesso e di trasparenza amministrativa. Queste modifiche avranno un impatto sul sistema informatico dell'Ente sia per i software usati che per l'organizzazione dei procedimenti degli uffici.</i>	
	a)	Adeguamento dei sistemi gestionali alle nuove modalità di accesso ai dati dell'ente e alla gestione dei documenti informatici.	Rispetto termini normativi
	b)	Predisposizione documenti relativi alla sicurezza informatica	Rispetto termini normativi
	c)	Gestione dei rapporti con Agid per l'adempimento degli obblighi previsti dal CAD	Rispetto termini normativi
Attività 12 GESTIONE IMU E TASI		<i>La nuova imposta IMU e TASI introdotta dalla D.L. 201/2011, D.Lgs. 23/2011, Legge 22/12/2011 n. 214 prevede il pagamento delle rate mediante modello F24. E' stato predisposto un calcolo on line al fine di facilitare al cittadino il versamento dell'imposta.</i>	
	a)	Aggiornamento pubblicazione on line del calcolo dell'imposta secondo le indicazioni dell'ufficio tributi (aggiunto calcolo ravvedimento)	Su richiesta ufficio tributi
	b)	Possibilità di stampare mod. F24 ai fini del pagamento da parte dell'utente	Su richiesta ufficio tributi

	c)	Pubblicazione calcolo ravvedimento per il pagamento dei tributi comunali.	Su richiesta ufficio tributi
Attività 13 NUOVI SISTEMI OPERATIVI		<i>Il sistema operativo Windows 10 è l'unico fornito all'acquisto di nuovi pc. La sua configurazione comporta un dispendio a livello di tempistica molto maggiore rispetto ai precedenti sistemi (Windows 7) sia per la gestione degli applicativi sia per quanto riguarda gli aggiornamenti che devono essere programmati in modo da non appesantire in modo rilevante la rete dell'ente.</i>	
	a)	Configurazioni e installazioni dei software, inserimento a dominio, tuning delle macchine. Verifica funzionamenti delle periferiche.	In fase di assegnazione all'ufficio utilizzatore
Attività 14 AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE		<i>Il D.lgs. 33/2014 relativo al "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" è soggetto periodicamente a modifiche/integrazioni riguardanti le modalità di pubblicazione dei dati sui siti internet delle amministrazioni pubbliche.</i>	
	a)	Verifica periodica rispetto dei requisiti pubblicazione	30/4/2019-31/8/2020-31/12/2020
	b)	Verifica nei termini stabiliti da Anac sui controlli dei dati pubblicati	Secondo le disposizioni Anac
Attività 15 CONTRATTI IN MODALITA' ELETTRONICA		<i>Il D.L. 18 ottobre 2012, n.179 "Ulteriori misure urgenti per la crescita del paese" dispone che a fare data dal 1° gennaio 2014 i contratti stipulati dall'ente debbano essere sottoscritti con firma digitale, pena la nullità degli stessi.</i>	
	a)	Supporto ufficio segreteria e verifica della normativa in relazione all'archiviazione e alla conservazione dei dati.	Su richiesta dell'ufficio e in base alle scadenze normative
Attività 16 SISTEMA CONNETTIVITA'		<i>Nel 2017 è stato stipulato un nuovo contratto di connettività di tipo WIRELESS che copre anche i plessi scolastici.</i>	
	a)	Verifica eventuali adempimenti normativi diversi dal contratto in essere per fornitura connettività e valutazione per ampliamento servizio di connettività su altri edifici (scuola materna e altri)	Maggio 2020
	b)	Verifica dello stato attuale di utilizzo della connettività	Ottobre 2020
	c)	Analisi delle alternative presenti sul mercato e relativi costi e prestazioni	Ottobre 2020
	d)	Affidamento servizio di connettività	Dicembre 2020
Attività 17 DEMATERIALIZZAZIONE		<i>Avvio attività di dematerializzazione modulistica (front office e back office)</i> <i>A fine 2017 l'Amministrazione Comunale ha fornito gli indirizzi sulle priorità e sulla tempistica di dematerializzazione della modulistica e delle procedure. L'ufficio CED darà il necessario supporto ai vari uffici e servizi per l'avvio delle nuove procedure.</i>	
	a)	Sportello Unico Edilizia: avvio del software di presentazione pratiche online, consultazione stato avanzamento pratica	Giugno 2020

	b)	Personale: gestione presenze – avvio piattaforma web integrata con la procedura in uso, per la sostituzione della modulistica cartacea.	Giugno 2020
	c)	Gestione liquidazioni: sviluppo software che si interfaccia in lettura con database protocollo e con database contabilità per la predisposizione delle liquidazioni fatture in formato de materializzato. Avvio e test presso gli uffici campione prima della distribuzione a tutti gli uffici.	Settembre 2020
	d)	Delibere e determine: valutazione predisposizione nuovo software con le stesse modalità della gestione liquidazioni (accedendo a diversi database sempre in lettura) per la predisposizione degli atti formali in formato de materializzato.	Settembre 2020
	e)	Istanze online: implementazione di nuovi modelli resi disponibili attraverso la presentazione online su portale dei servizi integrato con PagoPA.	Giugno 2020
	f)	PagoPA implementazione di nuove modalità di pagamento verso il Comune resi disponibili attraverso l'uso del portale PagoPA.	Giugno 2020
Attività 18 CONSERVAZIONE A NORMA		<i>Dopo l'avvio dell'attività di conservazione a norma per classi documentali (fatture elettroniche, contratti e registro di protocollo) verrà effettuata analisi di fattibilità dell'avvio in conservazione di ulteriori classi documentali (protocollo, delibere, determine, OIL, altri atti amministrativi).</i>	Dicembre 2020
	a)	Conservazione e verifica periodica dei documenti inviati.	periodica
Attività 19 SPID		<i>Nuova modalità di accesso ai servizi prevista dalla vigente normativa.</i>	Dicembre 2020
	a)	Configurazione dei servizi on line in modo da permettere l'accesso tramite SPID da parte del cittadino. Valutazione su quali servizi adeguare in via prioritaria.	31/12/2020.
Attività 20 GDPR		<i>Con l'entrata in vigore della nuova normativa sulla privacy (GDPR – Regolamento UE 2016/679 e D.Lgs 101/2018) si sono resi obbligatori nuovi adempimenti/adequamenti alla gestione prevista in base al precedente D.Lgs 2003/196. Si è reso necessario acquisire un software per la gestione della documentazione e per la verifica del rispetto di tutte le procedure previste dalla normativa.</i>	
	a)	Predisposizione banche dati informatiche: il nuovo software di gestione prevede l'inserimento di dati di tipo informatico per la predisposizione di un piano. Tale dati devono essere aggiornati periodicamente ai fini della predisposizione di tutta la documentazione prevista dalla normativa.	Verifica periodica
	b)	Collaborazione con il servizio Segreteria per l'adeguamento di: portale istituzionale, gestione e-mail, moduli e istanze per il cittadino, ecc. sulla base delle indicazioni del DPO (informative di vario tipo).	Verifica periodica
Attività 21		<i>Valutazione possibilità di condividere documenti in un'area accessibile tramite password anche a utenti esterni all'ente al fine di evitare la congestione del traffico mail soprattutto in caso di documenti di dimensioni consistenti e ottimizzare la comunicazione tra i servizi interessati.</i>	
	a)	Valutazione della possibilità di estendere questa modalità a nuovi servizi.	31/12/2020

PROGRAMMA	GOVERNO DEL TERRITORIO
-----------	------------------------

PROGETTO	SERVIZIO PIANIFICAZIONE URBANISTICA
----------	-------------------------------------

OBIETTIVO	Gestione Parco del Roccio
-----------	---------------------------

DESCRIZIONE	Gestione Parco Locale di interesse sovracomunale del Roccio
-------------	---

ATTIVITA'	Obiettivi	Indicatori di risultato
1	Gestione Parco Locale di Interesse Sovracomunale del Roccio - Convenzione tra i comuni di Arluno, Busto Garolfo, Canegrate, Casorezzo, Nerviano, Parabiago	30 gg singoli procedimenti salvo interruzione istruttoria

Risorse umane: Responsabile Area cat. D3.3; __Istruttore amministrativo cat. __; __Istruttore tecnico cat. __

Risorse strumentali: Strumentazione informatica e tecnica in dotazione

Risorse finanziarie					
Capitoli E/U	Stanziamiento	Variazione +/-	Assestato	Impegni/Accertamenti	%seost.su Imp.Assest.

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE 2020

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO ⁽³⁾			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti ⁽¹⁾		previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale ⁽¹⁾		previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsioni di competenza	0,00	0,00		
	- di cui avanzo utilizzato anticipatamente ⁽²⁾		previsioni di competenza	0,00	0,00		
	- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		previsioni di competenza	0,00	0,00		
	Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento		previsioni di cassa	0,00	722.831,87		
TITOLO 3	Entrate extratributarie						
Tipologia 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni						
Capitolo 44000 / 0 (3.01.02.01.000)	DIRITTI DI SEGRETERIA U.T.	0,00	previsione di competenza	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
			previsione di cassa	20.000,00	20.000,00		
Totale Tipologia 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	0,00	previsione di competenza	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
			previsione di cassa	20.000,00	20.000,00		
Tipologia 500	Rimborsi e altre entrate correnti						
Capitolo 89500 / 0 (3.05.02.03.000)	ENTRATE PER ERRATI VERSAMENTI DA RIMBORSARE ED. PRIV e=u	0,00	previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			previsione di cassa	1.000,00	1.000,00		
Capitolo 97520 / 0 (3.05.99.99.000)	RICONOSCIMENTO RIMBORSO SPESE PER ENTE CAPOFILA - da PARCO DEL ROCCOLO	0,00	previsione di competenza	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
			previsione di cassa	6.000,00	6.000,00		
Totale Tipologia 500	Rimborsi e altre entrate correnti	0,00	previsione di competenza	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
			previsione di cassa	7.000,00	7.000,00		
30000 Totale TITOLO 3	Entrate extratributarie	0,00	previsione di competenza	27.000,00	27.000,00	27.000,00	27.000,00
			previsione di cassa	27.000,00	27.000,00		
TITOLO 4	Entrate in conto capitale						
Tipologia 500	Altre entrate in conto capitale						
Capitolo 112000 / 0 (4.05.01.01.000)	CONTRIBUTI DI COSTRUZIONE (sp.corr)	0,00	previsione di competenza	163.850,00	110.000,00	115.000,00	115.000,00
			previsione di cassa	163.850,00	110.000,00		
Capitolo 113000 / 0 (4.05.01.01.000)	CONTRIBUTI DI COSTRUZIONE (c. capitale)	0,00	previsione di competenza	112.000,00	73.000,00	73.000,00	73.000,00
			previsione di cassa	112.000,00	73.000,00		
Capitolo 114000 / 0 (4.05.04.99.000)	PROVENTI PER MONETIZZAZIONE (da imprese e privati) e=u	0,00	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			previsione di cassa	5.000,00	5.000,00		
Capitolo 114100 / 0 (4.05.04.99.000)	PROVENTI PER MONETIZZAZIONE (da istituzioni sociali private) e=u	0,00	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			previsione di cassa	5.000,00	5.000,00		
Totale Tipologia 500	Altre entrate in conto capitale	0,00	previsione di competenza	285.850,00	193.000,00	198.000,00	198.000,00
			previsione di cassa	285.850,00	193.000,00		
40000 Totale TITOLO 4	Entrate in conto capitale	0,00	previsione di competenza	285.850,00	193.000,00	198.000,00	198.000,00
			previsione di cassa	285.850,00	193.000,00		
TOTALE TITOLI		0,00	previsione di competenza	312.850,00	220.000,00	225.000,00	225.000,00
			previsione di cassa	312.850,00	220.000,00		
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		0,00	previsione di competenza	312.850,00	220.000,00	225.000,00	225.000,00
			previsione di cassa	312.850,00	942.831,87		

(1) Se il bilancio di previsione è predisposto prima del 31 dicembre dell'esercizio precedente, indicare la stima degli impegni al 31 dicembre dell'anno in corso di gestione imputati agli esercizi successivi finanziati dal fondo pluriennale vincolato (sia assunti nell'esercizio in corso che negli esercizi precedenti) o, se tale stima non risulti possibile, l'importo delle previsioni definitive di spesa del fondo pluriennale vincolato del bilancio dell'esercizio in corso di gestione. Se il bilancio di previsione è approvato dopo il 31 dicembre, indicare l'importo degli impegni assunti negli precedenti con imputazione agli esercizi successivi determinato sulla base di dati di preconsuntivo.

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE 2020

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO ⁽³⁾			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022

(2) Indicare l'importo dell'utilizzo della parte vincolata del risultato di amministrazione determinato nell'Allegato a) Risultato presunto di amministrazione (All a) Ris amm Pres). A seguito dell'approvazione del rendiconto è possibile utilizzare la quota libera del risultato di amministrazione. In attuazione di quanto previsto dall'art. 187, comma 3, del TUEL e dell'art. 42, comma 8, del DLgs 118/2011, 8. le quote del risultato di amministrazione presunto dell'esercizio precedente costituite da accantonamenti risultanti dall'ultimo consuntivo approvato o derivanti da fondi vincolati possono essere applicate al primo esercizio del bilancio di previsione per il finanziamento delle finalità cui sono destinate.

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE ⁽¹⁾				0,00	0,00	0,00	0,00
DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO ⁽²⁾				0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione							
01 06 Programma	06	Ufficio tecnico					
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 68000 / 0 (01.06-1.03.01.01.000)	ACQUISTO BENI PER SPORTELLO UNICO EDILIZIA (acquisto pubblicazioni)		0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	50,00	50,00	50,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	50,00	50,00	0,00
Capitolo 73000 / 0 (01.06-1.03.01.02.000)	ACQUISTO BENI PER SPORTELLO UNICO EDILIZIA (acquisto di beni)		0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	50,00	50,00	50,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	50,00	50,00	0,00
Capitolo 82000 / 0 (01.06-1.03.02.11.000)	COMMISSIONE PER IL PAESAGGIO		0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	100,00	100,00	100,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	100,00	100,00	0,00
Capitolo 84000 / 0 (01.06-1.03.02.99.000)	SPESE PER SPORTELLO UNICO EDILIZIA		0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	100,00	100,00	100,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	100,00	100,00	0,00
Capitolo 88000 / 0 (01.06-1.09.99.04.000)	RESTITUZIONE VERSAMENTI NON DOVUTI O ERRATI SPORTELLO EDILIZIA - escluso oneri - privati - e=u		0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	500,00	500,00	500,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	500,00	500,00	0,00
Capitolo 88100 / 0 (01.06-1.09.99.05.000)	RESTITUZIONE VERSAMENTI NON DOVUTI O ERRATI SPORTELLO EDILIZIA - escluso oneri - imprese - e=u		0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	500,00	500,00	500,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	500,00	500,00	0,00
Totale Titolo 1 Spese correnti			0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	1.300,00	1.300,00	1.300,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	1.300,00	1.300,00	0,00
Totale programma 06 Ufficio tecnico			0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	1.300,00	1.300,00	1.300,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	1.300,00	1.300,00	0,00
TOTALE MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione			0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	1.300,00	1.300,00	1.300,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	1.300,00	1.300,00	0,00
MISSIONE 05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali							
05 02 Programma	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale					
Titolo 2 Spese in conto capitale							
Capitolo 263000 / 0 (05.02-2.03.04.01.000)	8% URBANIZZAZIONE SECONDARIA SERVIZI RELIGIOSI OO.UU		0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	5.000,00	4.000,00	4.000,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	5.000,00	4.000,00	0,00
Totale Titolo 2 Spese in conto capitale			0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	5.000,00	4.000,00	4.000,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	5.000,00	4.000,00	0,00
Totale programma 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale			0,00	previsione di competenza	5.000,00	4.000,00	4.000,00

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	5.000,00	4.000,00		
TOTALE MISSIONE 05	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	0,00	previsione di competenza	5.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	5.000,00	4.000,00		
MISSIONE	08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa						
08 01 Programma	01 Urbanistica e assetto del territorio						
	Titolo 1 Spese correnti						
Capitolo 292000 / 0 (08.01-1.03.01.01.000)	ACQUISTO BENI PER UFFICIO GOVERNO DEL TERRITORIO (acquisto pubblicazioni)	0,00	previsione di competenza	50,00	50,00	50,00	50,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	50,00	50,00		
Capitolo 294000 / 0 (08.01-1.03.01.02.000)	ACQUISTO BENI PER UFFICIO GOVERNO DEL TERRITORIO (acquisto di beni)	0,00	previsione di competenza	50,00	50,00	50,00	50,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	50,00	50,00		
Capitolo 301000 / 0 (08.01-1.03.02.99.000)	SPESE PER UFFICIO GOVERNO DEL TERRITORIO	0,00	previsione di competenza	30,00	30,00	30,00	30,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	30,00	30,00		
Totale Titolo 1 Spese correnti		0,00	previsione di competenza	130,00	130,00	130,00	130,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	130,00	130,00		
Totale programma 01 Urbanistica e assetto del territorio		0,00	previsione di competenza	130,00	130,00	130,00	130,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	130,00	130,00		
TOTALE MISSIONE 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	previsione di competenza	130,00	130,00	130,00	130,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	130,00	130,00		
MISSIONE	09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente						
09 05 Programma	05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione						
	Titolo 1 Spese correnti						
Capitolo 439000 / 0 (09.05-1.04.01.02.000)	TRASFERIMENTI PER PARCO DEL ROCCOLO	0,00	previsione di competenza	13.700,00	13.700,00	13.700,00	13.700,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	13.700,00	13.700,00		
Totale Titolo 1 Spese correnti		0,00	previsione di competenza	13.700,00	13.700,00	13.700,00	13.700,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	13.700,00	13.700,00		
Totale programma 05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione		0,00	previsione di competenza	13.700,00	13.700,00	13.700,00	13.700,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	13.700,00	13.700,00		
TOTALE MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	previsione di competenza	13.700,00	13.700,00	13.700,00	13.700,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	13.700,00	13.700,00		
TOTALE MISSIONI		0,00	previsione di competenza	20.130,00	19.130,00	19.130,00	19.130,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	20.130,00	19.130,00		
		0,00	previsioni di competenza	20.130,00	19.130,00	19.130,00	19.130,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	20.130,00	19.130,00		
TOTALE GENERALE DELLE SPESE							

* Si tratta di somme, alla data di presentazione del bilancio, già impegnate negli esercizi precedenti, nel rispetto del principio contabile generale della competenza potenziata e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria.

(1) Indicare l'importo della voce E) dell'Allegato concernente il Risultato presunto di amministrazione, se negativo **al netto del disavanzo da debito autorizzato e non contratto**, o la quota di tale importo da ripianare nel corso dell'esercizio, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile. La quantificazione e la composizione del disavanzo di amministrazione ripianato in ciascun esercizio è rappresentata nella nota integrativa.

(2) Solo per le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano. Indicare l'importo della voce F dell'Allegato concernente il Risultato presunto di amministrazione.

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE ⁽¹⁾				0,00	0,00	0,00	0,00
DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO ⁽²⁾				0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione							
01 01 Programma	01	Organi istituzionali					
Capitolo 6100 / 0 (01.01-1.03.02.99.000)	Titolo 1 Spese correnti SPESE DI RAPPRESENTANZA - VARIE -		793,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.000,00 250,00 0,00 1.555,10	250,00 0,00 0,00 1.043,00	250,00 0,00 0,00 0,00
Totale Titolo 1 Spese correnti			793,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.000,00 250,00 0,00 1.555,10	250,00 0,00 0,00 1.043,00	250,00 0,00 0,00 0,00
Totale programma 01 Organi istituzionali			793,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.000,00 250,00 0,00 1.555,10	250,00 0,00 0,00 1.043,00	250,00 0,00 0,00 0,00
TOTALE MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione			793,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.000,00 250,00 0,00 1.555,10	250,00 0,00 0,00 1.043,00	250,00 0,00 0,00 0,00
MISSIONE 14 Sviluppo economico e competitività							
14 04 Programma	04	Reti e altri servizi di pubblica utilità					
Capitolo 603000 / 0 (14.04-1.03.02.04.000)	Titolo 1 Spese correnti SPESE PER SERVIZIO SUAP E INTERVENTI A FAVORE DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - formazione		0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.250,00 1.250,00 0,00 1.250,00	1.250,00 0,00 0,00 1.250,00	1.250,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 605000 / 0 (14.04-1.03.02.05.000)	SPESE PER SERVIZIO SUAP E INTERVENTI A FAVORE DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE -collegamento telematico		0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.400,00 1.400,00 0,00 1.400,00	1.400,00 1.354,20 0,00 1.400,00	1.400,00 0,00 0,00 0,00
Totale Titolo 1 Spese correnti			0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.650,00 2.650,00 0,00 2.650,00	2.650,00 1.354,20 0,00 2.650,00	2.650,00 0,00 0,00 0,00
Totale programma 04 Reti e altri servizi di pubblica utilità			0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.650,00 2.650,00 0,00 2.650,00	2.650,00 1.354,20 0,00 2.650,00	2.650,00 0,00 0,00 0,00
TOTALE MISSIONE 14 Sviluppo economico e competitività			0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.650,00 2.650,00 0,00 2.650,00	2.650,00 1.354,20 0,00 2.650,00	2.650,00 0,00 0,00 0,00
TOTALE MISSIONI			793,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.650,00 2.900,00 1.354,20 4.205,10	2.900,00 0,00 0,00 3.693,00	2.900,00 0,00 0,00 0,00
TOTALE GENERALE DELLE SPESE			793,00	previsioni di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.650,00 2.900,00 1.354,20 4.205,10	2.900,00 0,00 0,00 3.693,00	2.900,00 0,00 0,00 0,00

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022

* Si tratta di somme, alla data di presentazione del bilancio, già impegnate negli esercizi precedenti, nel rispetto del principio contabile generale della competenza potenziata e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria.

(1) Indicare l'importo della voce E) dell'Allegato concernente il Risultato presunto di amministrazione, se negativo **al netto del disavanzo da debito autorizzato e non contratto**, o la quota di tale importo da ripianare nel corso dell'esercizio, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile. La quantificazione e la composizione del disavanzo di amministrazione ripianato in ciascun esercizio è rappresentata nella nota integrativa.

(2) Solo per le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano. Indicare l'importo della voce F dell'Allegato concernente il Risultato presunto di amministrazione.

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE ⁽¹⁾				0,00	0,00	0,00	0,00
DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO ⁽²⁾				0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione							
01 08 Programma	08 Statistica e sistemi informativi						
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 110000 / 0 (01.08-1.03.01.02.000)	ACQUISTO MATERIALE INFORMATICO	1.630,33	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	7.750,00 0,00 0,00 11.307,61	2.000,00 0,00 0,00 3.630,33	2.000,00 0,00 0,00 3.000,00	2.000,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 112000 / 0 (01.08-1.03.02.05.000)	SPESE DI GESTIONE E MANUTENZIONE CED (accesso banche dati leggi ancitel etc)	0,08	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.138,78 0,00 0,00 2.138,78	3.000,00 676,00 0,00 3.000,08	3.000,00 0,00 0,00 4.850,00	3.000,00 0,00 0,00 4.850,00
Capitolo 113000 / 0 (01.08-1.03.02.07.000)	SPESE DI GESTIONE E MANUTENZIONE CED (licenze noleggi)	975,07	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.350,00 0,00 0,00 3.973,02	4.850,00 0,00 0,00 5.825,07	4.850,00 0,00 0,00 7.720,22	4.850,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 114000 / 0 (01.08-1.03.02.19.000)	SPESE DI GESTIONE E MANUTENZIONE CED (servizi informatici)	10.009,53	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	54.661,22 0,00 0,00 62.599,65	40.000,00 0,00 0,00 50.009,53	38.000,00 0,00 0,00 50,00	38.000,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 118000 / 0 (01.08-1.03.02.99.000)	SPESE DI GESTIONE E MANUTENZIONE CED (varie)	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	50,00 0,00 0,00 50,00	50,00 0,00 0,00 0,00	50,00 0,00 0,00 0,00
Totale Titolo 1 Spese correnti		12.615,01	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	67.900,00 9.947,06 0,00 80.019,06	49.900,00 0,00 0,00 62.515,01	47.900,00 0,00 0,00 0,00	47.900,00 0,00 0,00 0,00
Titolo 2 Spese in conto capitale							
Capitolo 119500 / 0 (01.08-2.02.01.07.000)	FORNITURA HADWARE DLgs. 50/2016 CODICE APPALTI LLPP - ecor	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	914,13 0,00 0,00 1.326,83	900,00 0,00 0,00 900,00	900,00 0,00 0,00 2.900,00	900,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 119505 / 0 (01.08-2.02.01.07.000)	FORNITURA HARDWARE - ecorr	5.371,06	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	7.000,00 0,00 0,00 7.000,00	3.900,00 0,00 0,00 9.271,06	2.900,00 0,00 0,00 0,00	2.900,00 0,00 0,00 0,00
Totale Titolo 2 Spese in conto capitale		5.371,06	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	7.914,13 0,00 0,00 8.326,83	4.800,00 0,00 0,00 10.171,06	3.800,00 0,00 0,00 0,00	3.800,00 0,00 0,00 0,00
Totale programma 08 Statistica e sistemi informativi		17.986,07	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	75.814,13 9.947,06 0,00 88.345,89	54.700,00 0,00 0,00 72.686,07	51.700,00 0,00 0,00 51.700,00	51.700,00 0,00 0,00 0,00
TOTALE MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	17.986,07	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	75.814,13 9.947,06 0,00 88.345,89	54.700,00 0,00 0,00 72.686,07	51.700,00 0,00 0,00 51.700,00	51.700,00 0,00 0,00 0,00
TOTALE MISSIONI		17.986,07	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	75.814,13 9.947,06 0,00 88.345,89	54.700,00 0,00 0,00 72.686,07	51.700,00 0,00 0,00 51.700,00	51.700,00 0,00 0,00 0,00

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		17.986,07	previsioni di competenza di cui già impegnato*	75.814,13	54.700,00	51.700,00	51.700,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	9.947,06	0,00	0,00
			previsione di cassa	88.345,89	0,00	0,00	0,00
					72.686,07		

* Si tratta di somme, alla data di presentazione del bilancio, già impegnate negli esercizi precedenti, nel rispetto del principio contabile generale della competenza potenziata e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria.

(1) Indicare l'importo della voce E) dell'Allegato concernente il Risultato presunto di amministrazione, se negativo **al netto del disavanzo da debito autorizzato e non contratto**, o la quota di tale importo da ripianare nel corso dell'esercizio, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile. La quantificazione e la composizione del disavanzo di amministrazione ripianato in ciascun esercizio è rappresentata nella nota integrativa.

(2) Solo per le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano. Indicare l'importo della voce F dell'Allegato concernente il Risultato presunto di amministrazione.

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE 2020

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO ⁽³⁾			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti ⁽¹⁾		previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale ⁽¹⁾		previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsioni di competenza	0,00	0,00		
	- di cui avanzo utilizzato anticipatamente ⁽²⁾		previsioni di competenza	0,00	0,00		
	- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		previsioni di competenza	0,00	0,00		
	Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento		previsioni di cassa	0,00	722.831,87		
TITOLO 2	Trasferimenti correnti						
Tipologia 101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche						
Capitolo 33061 / 0 (2.01.01.02.000)	PARCO DEL ROCCOLO - CONTRIBUTI DAI COMUNI PER LA GESTIONE CORRENTE	20.253,65	previsione di competenza	122.464,77	122.464,77	122.464,77	122.464,77
Capitolo 33063 / 0 (2.01.01.02.000)	PARCO DEL ROCCOLO - QUOTA DAL COMUNE DI ARLUNO PER IL PASSAGGIO DELLA GESTIONE CORRENTE (diff. acc/imp)	0,00	previsione di competenza	3.906,23	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.906,23	0,00		
Totale Tipologia 101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	20.253,65	previsione di competenza	126.371,00	122.464,77	122.464,77	122.464,77
			previsione di cassa	126.371,00	142.718,42		
20000 Totale TITOLO 2	Trasferimenti correnti	20.253,65	previsione di competenza	126.371,00	122.464,77	122.464,77	122.464,77
			previsione di cassa	126.371,00	142.718,42		
TITOLO 3	Entrate extratributarie						
Tipologia 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni						
Capitolo 76100 / 0 (3.01.03.02.000)	PARCO DEL ROCCOLO - AFFITTO IMMOBILE LAGHETTO CANTONE DI PROPRIETA' DEL PARCO	0,00	previsione di competenza	12.054,00	12.054,00	12.054,00	12.054,00
			previsione di cassa	12.054,00	12.054,00		
Totale Tipologia 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	0,00	previsione di competenza	12.054,00	12.054,00	12.054,00	12.054,00
			previsione di cassa	12.054,00	12.054,00		
Tipologia 500	Rimborsi e altre entrate correnti						
Capitolo 85005 / 0 (3.05.01.01.000)	PARCO DEL ROCCOLO - INTROITI DIVERSI - rimborso danni da assicurazione	0,00	previsione di competenza	1.860,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.860,00	0,00		
Totale Tipologia 500	Rimborsi e altre entrate correnti	0,00	previsione di competenza	1.860,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.860,00	0,00		
30000 Totale TITOLO 3	Entrate extratributarie	0,00	previsione di competenza	13.914,00	12.054,00	12.054,00	12.054,00
			previsione di cassa	13.914,00	12.054,00		
TITOLO 4	Entrate in conto capitale						
Tipologia 200	Contributi agli investimenti						
Capitolo 100500 / 0 (4.02.01.02.000)	PARCO DEL ROCCOLO - CONTRIBUTI DAI COMUNI DESTINATI AD INVESTIMENTI	11.003,77	previsione di competenza	11.003,77	11.003,77	11.003,77	11.003,77
Capitolo 100501 / 0 (4.02.01.02.000)	PARCO DEL ROCCOLO - CONTRIBUTI DAI COMUNI DESTINATI AD INVESTIMENTI quote arretrate 2017-2018 comune di parabiago	62.496,23	previsione di competenza	11.003,77	22.007,54		
Capitolo 100502 / 0 (4.02.01.02.000)	PARCO DEL ROCCOLO - CONTRIBUTI DAI COMUNI DESTINATI AD INVESTIMENTI riversamento quote avanzo per investimenti da comune di arluno	0,00	previsione di competenza	62.496,23	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	62.496,23	62.496,23		
			previsione di competenza	329.543,97	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	329.543,97	0,00		
Totale Tipologia 200	Contributi agli investimenti	73.500,00	previsione di competenza	403.043,97	11.003,77	11.003,77	11.003,77
			previsione di cassa	403.043,97	84.503,77		
40000 Totale TITOLO 4	Entrate in conto capitale	73.500,00	previsione di competenza	403.043,97	11.003,77	11.003,77	11.003,77
			previsione di cassa	403.043,97	84.503,77		
TOTALE TITOLI		93.753,65	previsione di competenza	543.328,97	145.522,54	145.522,54	145.522,54
			previsione di cassa	543.328,97	239.276,19		

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE 2020

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO ⁽³⁾			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		93.753,65	previsione di competenza	543.328,97	145.522,54	145.522,54	145.522,54
			previsione di cassa	543.328,97	962.108,06		

- (1) Se il bilancio di previsione è predisposto prima del 31 dicembre dell'esercizio precedente, indicare la stima degli impegni al 31 dicembre dell'anno in corso di gestione imputati agli esercizi successivi finanziati dal fondo pluriennale vincolato (sia assunti nell'esercizio in corso che negli esercizi precedenti) o, se tale stima non risulti possibile, l'importo delle previsioni definitive di spesa del fondo pluriennale vincolato del bilancio dell'esercizio in corso di gestione. Se il bilancio di previsione è approvato dopo il 31 dicembre, indicare l'importo degli impegni assunti negli precedenti con imputazione agli esercizi successivi determinato sulla base di dati di preconsuntivo.
- (2) Indicare l'importo dell'utilizzo della parte vincolata del risultato di amministrazione determinato nell'Allegato a) Risultato presunto di amministrazione (AlI a) Ris amm Pres). A seguito dell'approvazione del rendiconto è possibile utilizzare la quota libera del risultato di amministrazione. In attuazione di quanto previsto dall'art. 187, comma 3, del TUEL e dell'art. 42, comma 8, del DLgs 118/2011, 8. le quote del risultato di amministrazione presunto dell'esercizio precedente costituite da accantonamenti risultanti dall'ultimo consuntivo approvato o derivanti da fondi vincolati possono essere applicate al primo esercizio del bilancio di previsione per il finanziamento delle finalità cui sono destinate.

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE ⁽¹⁾				0,00	0,00	0,00	0,00
DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO ⁽²⁾				0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente							
09 05 Programma	05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione					
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 436500 / 0 (09.05-1.02.01.09.000)	PARCO DEL ROCCOLO - TASSE DI POSSESSO VEICOLI	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	350,00 0,00	350,00 0,00	350,00 0,00	350,00 0,00
Capitolo 436501 / 0 (09.05-1.02.01.99.000)	PARCO DEL ROCCOLO - IMPOSTE E TASSE varie (rottamazione)	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	400,00 0,00	400,00 0,00	400,00 0,00	400,00 0,00
Capitolo 436550 / 0 (09.05-1.03.01.02.000)	PARCO DEL ROCCOLO - ACQUISTO STAMPATI, CANCELLERIA E BENI DI CONSUMO	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	3.468,77 0,00	3.468,77 0,00	3.468,77 0,00	3.468,77 0,00
Capitolo 436551 / 0 (09.05-1.03.01.02.000)	PARCO DEL ROCCOLO - CARBURANTE	31,24	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	3.468,77 0,00	3.468,77 0,00	3.000,00 0,00	3.000,00 0,00
Capitolo 436552 / 0 (09.05-1.03.01.02.000)	PARCO DEL ROCCOLO - ACQUISTO STAMPATI, CANCELLERIA E BENI DI CONSUMO, EQUIPAGGIAMENTO, VESTIARIO - PROVVIDENZE G.E.V - FINANZIATO DA REGIONE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	3.000,00 0,00	3.031,24 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
Capitolo 436580 / 0 (09.05-1.03.02.02.000)	PARCO DEL ROCCOLO - RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO DOCUMENTATE	47,50	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	3.906,23 0,00	3.906,23 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
Capitolo 436590 / 0 (09.05-1.03.02.04.000)	PARCO DEL ROCCOLO - CORSI DI FORMAZIONE/ADESTRAMENTO GUARDIE (quote di partecipazione e/o organizzazione tramite relatore)	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	500,00 0,00	500,00 0,00	500,00 0,00	500,00 0,00
Capitolo 436600 / 0 (09.05-1.03.02.05.000)	PARCO DEL ROCCOLO - TELEFONIA MOBILE (a rimborso documentato)	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	2.000,00 0,00	2.000,00 0,00	300,00 0,00	300,00 0,00
Capitolo 436620 / 0 (09.05-1.03.02.07.000)	PARCO DEL ROCCOLO - UTILIZZO BENI DI TERZI	6.100,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	300,00 0,00	300,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
Capitolo 436630 / 0 (09.05-1.03.02.09.000)	PARCO DEL ROCCOLO - MANUTENZIONE AUTOMEZZI	829,87	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	6.100,00 0,00	6.100,00 0,00	2.000,00 0,00	2.000,00 0,00
Capitolo 436633 / 0 (09.05-1.03.02.09.000)	PARCO DEL ROCCOLO - MANUTENZIONI ALTRE (mobili, impianti, macchinari, attrezzature, bosco etc)	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	2.000,00 0,00	2.829,87 10.000,00	10.000,00 0,00	10.000,00 0,00
Capitolo 436640 / 0 (09.05-1.03.02.11.000)	PARCO DEL ROCCOLO - INCARICO AL COORDINATORE	19.666,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	10.000,00 0,00	10.000,00 0,00	39.000,00 0,00	39.000,00 0,00
Capitolo 436643 / 0 (09.05-1.03.02.11.000)	PARCO DEL ROCCOLO - ALTRE PRESTAZIONI PROFESSIONALI (predisposizione materiale divulgativo, gestione servizio etc)	8.262,17	previsione di competenza di cui già impegnato*	40.000,00 23.957,00	39.000,00 35.000,00	35.000,00 0,00	35.000,00 0,00

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	23.957,00	43.262,17		
Capitolo 436655 / 0 (09.05-1.03.02.13.000)	PARCO DEL ROCCOLO - STAMPE OPUSCOLI E MATERIALE INFORMATIVO	0,00	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	5.000,00	5.000,00		
Capitolo 436690 / 0 (09.05-1.03.02.18.000)	PARCO DEL ROCCOLO - SPESE PER SERVIZI SANITARI (ambulanza)	12,65	previsione di competenza	473,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	473,00	12,65		
Capitolo 436696 / 0 (09.05-1.03.02.19.000)	PARCO DEL ROCCOLO - SERVIZI DI CONNETTIVITA' E FONIA	186,66	previsione di competenza	200,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			di cui già impegnato*		746,64	559,98	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	200,00	1.186,66		
Capitolo 436730 / 0 (09.05-1.03.02.99.000)	PARCO DEL ROCCOLO - SERVIZI VARI (sito internet)	0,00	previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.000,00	1.000,00		
Capitolo 436731 / 0 (09.05-1.03.02.99.000)	PARCO DEL ROCCOLO - SERVIZI VARI - educazione ambientale e attivita' con le scuole sul territori del Parco	0,00	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	5.000,00	5.000,00		
Capitolo 436732 / 0 (09.05-1.03.02.99.000)	PARCO DEL ROCCOLO - SERVIZI VARI -	688,00	previsione di competenza	6.630,00	500,00	500,00	500,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	6.630,00	1.188,00		
Capitolo 436734 / 0 (09.05-1.03.02.99.000)	PARCO DEL ROCCOLO - SERVIZI DI MANUTENZIONE PER ATTIVITA' DELEGATE AD AGRICOLTORI O ASSOCIAZIONI DI AGRICOLTORI PER LA GESTIONE DEL PARCO Dlgs 228/2001 art. 15	0,00	previsione di competenza	17.500,00	17.500,00	17.500,00	17.500,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	17.500,00	17.500,00		
Capitolo 439212 / 0 (09.05-1.04.01.02.000)	PARCO DEL ROCCOLO - TRASFERIMENTO PER RIMBORSO SPESE RICONOSCIUTO ALL'ENTE CAPOFILA	0,00	previsione di competenza	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	6.000,00	6.000,00		
Capitolo 439215 / 0 (09.05-1.04.01.02.000)	PARCO DEL ROCCOLO - TRASFERIMENTO AL COMUNE DI ARLUNO PER RIMBORSO SOMME CANONE CONSORZIO VILLORESI	0,00	previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.000,00	1.000,00		
Capitolo 439400 / 0 (09.05-1.10.04.01.000)	PARCO DEL ROCCOLO - ASSICURAZIONI OBBLIGATORIE	150,00	previsione di competenza	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.500,00	1.650,00		
Totale Titolo 1 Spese correnti		35.974,09	previsione di competenza	140.285,00	134.518,77	134.518,77	134.518,77
			di cui già impegnato*		29.866,64	559,98	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	140.285,00	170.492,86		
TITOLO 2 Spese in conto capitale							
Capitolo 439700 / 0 (09.05-2.02.01.01.000)	PARCO DEL ROCCOLO - ACQUISTO AUTOMEZZO (quote arretrate parabiagio +11003,77 quote 2019)	0,00	previsione di competenza	22.500,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	22.500,00	0,00		
Capitolo 439880 / 0 (09.05-2.02.03.05.000)	PARCO DEL ROCCOLO - INCARICHI PROFESSIONALI PER REALIZZAZIONE INVESTIMENTI	0,00	previsione di competenza	0,00	11.003,77	11.003,77	11.003,77
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	11.003,77		
Capitolo 439930 / 0 (09.05-2.05.99.99.000)	PARCO DEL ROCCOLO - INCARICO PER REDAZIONE/REVISIONE PIANO PLURIENNALE DEGLI INTERVENTI (con quote arretrate parabiagio)	0,00	previsione di competenza	51.000,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
Capitolo 439945 / 0 (09.05-2.05.99.99.000)	PARCO DEL ROCCOLO - SPESE PER INVESTIMENTI	0,00	previsione di cassa	51.000,00	0,00		
			previsione di competenza	329.543,97	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	329.543,97	0,00		
Totale Titolo 2 Spese in conto capitale		0,00	previsione di competenza	403.043,97	11.003,77	11.003,77	11.003,77
			di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	403.043,97	11.003,77		
Totale programma 05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione		35.974,09	previsione di competenza	543.328,97	145.522,54	145.522,54	145.522,54
			di cui già impegnato*	29.866,64	559,98	0,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	543.328,97	181.496,63		
TOTALE MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	35.974,09	previsione di competenza	543.328,97	145.522,54	145.522,54	145.522,54
			di cui già impegnato*	29.866,64	559,98	0,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	543.328,97	181.496,63		
TOTALE MISSIONI		35.974,09	previsione di competenza	543.328,97	145.522,54	145.522,54	145.522,54
			di cui già impegnato*	29.866,64	559,98	0,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	543.328,97	181.496,63		
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		35.974,09	previsioni di competenza	543.328,97	145.522,54	145.522,54	145.522,54
			di cui già impegnato*	29.866,64	559,98	0,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	543.328,97	181.496,63		

* Si tratta di somme, alla data di presentazione del bilancio, già impegnate negli esercizi precedenti, nel rispetto del principio contabile generale della competenza potenziata e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria.

(1) Indicare l'importo della voce E) dell'Allegato concernente il Risultato presunto di amministrazione, se negativo **al netto del disavanzo da debito autorizzato e non contratto**, o la quota di tale importo da ripianare nel corso dell'esercizio, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile. La quantificazione e la composizione del disavanzo di amministrazione ripianato in ciascun esercizio è rappresentata nella nota integrativa.

(2) Solo per le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano. Indicare l'importo della voce F dell'Allegato concernente il Risultato presunto di amministrazione.

Comune di Canegrate

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

ANNO 2020

AREA FINANZIARIA – PERSONALE - DEMOGRAFICI

L'ASSESSORE ALLE FINANZE

(Matteo Modica)



IL SINDACO

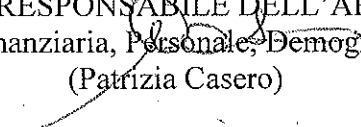
(Roberto Colombo)



IL RESPONSABILE DELL'AREA

Finanziaria, Personale, Demografici

(Patrizia Casero)



PROGRAMMA - 30000 - FINANZIARIA - PERSONALE - DEMOGRAFICI
PROGETTO - 10000 - TRIBUTI

Obiettivo : GESTIONE TRIBUTI COMUNALI 2020

Descrizione: Proseguire nell'attività di riscossione diretta dell' I.M.U. e della TASI per mantenere e rafforzare con i cittadini un rapporto improntato sulla massima disponibilità e per dare il supporto necessario a far fronte agli adempimenti in modo corretto; recupero TARI anno 2015.

		Indicatori di risultato
ATTIVITA'	Descrizione Oggetto	
1° attività I.M.U. / TASI- Ogni attività comporta lo svolgimento di subattività per il raggiungiment o dell'obiettivo finale	- L'Ufficio garantirà come negli anni precedenti la riscossione diretta del tributo. - Attività di consulenza e informazione ai contribuenti per la corretta applicazione dell'imposta, ai sensi della normativa per l'anno corrente e come già disciplinata per le annualità pregresse, (eventuali ravvedimenti operosi) . - Acquisizione pagamenti anno 2020 (ed eventuali autotassazioni anni pregressi) con conseguente inserimento dati in archivio. - Inserimento dichiarazioni IMU \ TASI e comodato 2019 e anno corrente e importazione dati da files Agenzia delle Entrate. - Gestione contenzioso, con la disamina degli atti, sentito anche l'Ufficio Tecnico Comunale o l'agenzia del Territorio; - Verifica di istanze inoltrate dai contribuenti per controllo posizioni iscritte in ruoli coattivi già emessi ed eventuale predisposizione di moduli unificati di sgravio da inviare al competente C.N.C. in via telematica. - Verifica istanze di rimborsi ai sensi dei vigenti regolamenti; - Predisposizione ed emissione ruoli coattivi liquidazioni e accertamenti pregressi. - Proseguimento attività di accertamento IMU annualità pregresse e TASI 2015.	31.12.2020 Sportello (giornaliero)
		31.12.2020
		31.12.2020 nei termini di Legge entro 30 gg
		entro 30 gg
		31.12.2020
		31.12.2020
2° attività TARI-Ogni attività comporta lo svolgimento di subattività per il raggiungimento dell'obiettivo finale	- Predisposizione delibere tariffarie e regolamento 2020 e contratto di affidamento ad AMGA. - Calcolo, stampa ed emissione di rimborsi su richiesta AMGA. - Attività di emissione atti di recupero evasione ruolo 2015 con controllo nominativo a seguito di estrazione da parte della softer house per unificazione ruoli acconto e saldo. -Predisposizione ed emissione ruoli coattivi sanzioni tardivi ed evasori 2015.	30.4.20 entro 30 gg
		31.12.2020
		31.12.2020
3° attività C.O.S.A.P	Gestione archivio occupazioni permanenti ed emissione bollettini di c/c postale per pagamento canone anno 2020. Controllo pagamenti per eventuali emissioni di ingiunzioni di pagamento per le posizioni irregolari.	10/01/2020
4° attività PUBBLICITA' AFFISSIONI	Il servizio è stato concesso in appalto alla Società in house AMGA Legnano SpA. - L'Ufficio Tributi si occupa del rilascio autorizzazioni - Le autorizzazione dovranno essere rilasciate entro 30 giori successivi alla richiesta dopo la verifica e il parere favorevole dell'ufficio tecnico e dell'ufficio vigilanza	entro 30 gg

GESTIONE ACCERTAMENTI \ IMPEGNI PER EMISSIONE REVERSALI E COMPENSI RISCOSSIONE

		Verifica rispondenza versamenti con accertamenti - impegni iscritti a Bilancio per corretta emissione reversali e mandati relativi alle riscossioni tributarie.			giornalmente
		Pubblicazione sul sito comunale di tutti gli avvisi dell'area finanziaria-demografici-personale.			
Risorse umane:	Stanziamiento	Variazione +/-	Assestato	Impegni/Accertamenti	
1 responsabile di area D6, 1 specialista contabile D3, 1 esecutore amministrativo B6					%scost.su Imp.Assest.
Risorse strumentali:					
n. 3 P.C., n. 2 calcolatrici, n. 2 telefoni.					
Risorse finanziarie					

AREA FINANZIARIA PERSONALE DEMOGRAFICI - SERVIZI FINANZIARI

Obiettivo: MANTENIMENTO DEI SERVIZI DI GESTIONE ECONOMICO – FINANZIARIA

Descrizione: la gestione corrente dell'aspetto finanziario dell'Ente è un compito di carattere istituzionale che deve essere mantenuto costante nel tempo, nel rispetto delle normative vigenti

ATTIVITA' DA REALIZZARE	DESCRIZIONE OGGETTO	TEMPI PROGRAMMATI
OBIETTIVI STRAORDINARI AFFIDATI AL SERVIZIO RAGIONERIA	nuovo comando unico polizia locale con S.Giorgio S/L: gestione suddivisione stipendio comandante sulla base di una serie di indicatori e richiesta rimborso	tutti i mesi
	pensionamento responsabile area con annesse operazioni di cambio e modifica di tutti gli accessi ai vari siti, portali, procedure interne ed esterne che necessitano di un profilo di abilitazione	entro aprile
	perfezionamento e conclusione della procedura per l'affidamento del servizio di gestione della contabilità iva in scadenza al 31.12.2019	entro gennaio
<u>1° ATTIVITA'</u> DLgs 118/2011 BILANCIO di PREVISIONE	coordinamento delle attività di acquisizione, gestione contabile e controllo delle risorse economiche e finanziarie dell'Ente in conformità a programmi, piani annuali, e pluriennali nella fase di predisposizione del bilancio di previsione ed in occasione delle modifiche dello stesso.	

	predisposizione dei documenti di programmazione economico finanziaria DUP - BILANCIO DI PREVISIONE 2020/2022 – INDICATORI BILANCIO FONDO CREDITI DUBBIA E DIFFICILE ESAZIONE FONDO PLURIENNALE VINCOLATO NOTA INTEGRATIVA E TUTTI GLI ALLEGATI NECESSARI INVIO ALLA BDAP (schemi di bilancio – indicatori – nota integrativa – relazione revisore)	predisposizione schema bilancio entro il 10 marzo 2020 - approvazione bilancio entro il 31 marzo 2020 - invio alla BDAP entro 30 gg dall'approvazione
	delibera applicazione dell'addizionale comunale IRPEF	da predisporre prima dell'approvazione del bilancio
	DUP 2020/2022 definitivo DUP 2021/2023 aggiornamento DUP 2021/2023	entro il 31 marzo 2020 entro il 31 luglio 2020 entro 15 novembre 2020
<u>2° ATTIVITA'</u> P.E.G	collaborazione ai Responsabili di Area nell' elaborazione e stesura del PEG predisposizione degli atti necessari da trasmettere alla Giunta Comunale per gli adempimenti di competenza.	predisposizione delibera entro 20 giorni dall'approvazione del bilancio
<u>3° ATTIVITA'</u> ATTIVITA' CONTABILE ORDINARIA	sovrintendere alla regolarità dei procedimenti contabili e delle modalità di gestione delle risorse economiche nel rispetto delle norme di legge e del regolamento di contabilità	controllo contabile inserimento impegno entro 3 gg dal deposito

	attuare la tenuta sistematica delle rilevazioni contabili attinenti alle entrate attuare la tenuta sistematica delle spese nelle varie fasi con gestione degli adempimenti connessi ivi la verifica ed il rispetto dei termini fissati dalla legge per il pagamento (30 giorni) controllo sistematico e quotidiano dei flussi di cassa al fine di limitare l'utilizzo dell'anticipazione di cassa regolarizzazione delle carte contabili relative all'anticipazione di cassa	emissione reversali con predisposizione elaborati e files per tesoreria con cadenza settimanale controllo liquidazioni e firma entro una settimana dalla consegna emissione mandati con predisposizione elaborati e files per tesoreria con cadenza settimanale rispettando la scadenza dei 30 giorni successivi come previsto dalla norma quotidianamente settimanalmente
	fatturazione elettronica	importazione e registrazione in contabilità fatture entro 3 gg dalla data di ricevimento al protocollo inserimento nel registro unico entro 10 giorni dalla data di protocollo - predisposizione fatture attive elettroniche ed invio file tramite SDI (all'emissione)

	piattaforma certificazione dei crediti (fatture) tempestività dei pagamenti: determinazione dell'indicatore di tempestività dei pagamenti trimestrale ed annuale pubblicazione ammontare dei debiti al 31 dicembre ai sensi dell'art. 33 c. 1 del D.Lgs 33/2013 pubblicazione trimestrale pagamenti suddivisi per tipologia di spesa DL n. 33/2013 art. 4 bis comma 2	entro il 15 di ogni mese solo in presenza di posizioni debitorie alla fine del mese precedente entro il 31 gennaio 2020 assenza posizioni debitorie al 31 dicembre 2019 entro il 31 gennaio 2020 inserimento nella pcc del dato relativo allo stock del debito scaduto e non pagato al 31.12.2019 entro 30 gg dalla fine del periodo di riferimento entro il 31 gennaio 2020 entro 30 gg dalla fine del periodo di riferimento
	mantenere i rapporti con la Tesoreria Comunale controllo e redazione della verifica di cassa trimestrale	scarico giornaliero del giornale di cassa per le regolarizzazioni contabili controllo e perfezionamento verifiche di cassa con attestazione revisore entro il 30 del mese successivo

	garantire i rapporti con il Revisore unico e fornire supporto per la redazione di tutti gli atti connessi al mandato (relazioni ed allegati vari)	relazione corte dei conti per bilancio, rendiconto e consolidato entro le scadenze fissate dalla Corte predisposizione relazioni allegate al bilancio e al rendiconto 10 gg prima del deposito degli atti
	gestire il pagamento degli interessi e della quota di capitale dei mutui accensione n. 1 pratica mutuo con Cassa Depositi e Prestiti	entro il 30 giugno 2020 e il 31 dicembre 2020
	predisporre gli atti riguardanti le variazioni di bilancio, di PEG, di cassa, dei responsabili e prelevamenti dal fondo di riserva	variazioni di bilancio entro 1 mese dalla richiesta in concomitanza alle sedute di Consiglio peg e fondo di riserva entro una settimana dalla richiesta
	Parco del Roccolo: gestione relativa attività contabile	tutto l'anno
	elaborare ed aggiornare i dati per la tenuta dei registri IVA – corrispettivi garantire i rapporti con lo studio del quale la struttura si avvale per la tenuta di tutta la rimanente parte della gestione del servizio IVA compresa la dichiarazione annuale	registrazioni giornaliere e consegna elaborati mensile

	redigere le certificazioni, le relazioni ed i questionari di varia natura richiesti dalla Corte dei Conti, dai Ministeri e SOSE richiesta contributo per messa in sicurezza degli edifici e del territorio L. 105 art.1 commi 853/861	entro i termini di legge
	espletare l'attività di controllo preventiva per l'autorizzazione ai pagamenti superiori ad euro 5.000,00	controlli prima del pagamento
	piano triennale dei fabbisogni del personale	prima dell'approvazione del bilancio

	gestire i rapporti con la società che si occupa della elaborazione delle buste paga provvedere all'aggiornamento dal punto di vista legislativo circa gli aspetti economici, fiscali e previdenziali delle retribuzioni occuparsi della determinazione, liquidazione e versamento dei contributi prev. assist, .ritenute IRPEF INAIL, IRAP etc emettere mandati/reversali redigere le certificazioni fiscali, IRAP, INAIL le denunce di infortunio, la dichiarazione Mod. 770 le richieste per sovvenzioni per cessione del quinto la statistica annuale ministeriale gestire i rapporti con vari enti INPS/INAIL le pratiche di pensione, di liquidazione ed il TFR, denunce mensili INPS emens e INPDAP dma, i mod. per le sistemazioni previdenziali. Procedimenti previsti pratiche pensione n.3 richiesta tfr n. 1 richiesta tfs n. 2 certificazione ed aggiornamento posizioni previdenziali ex dipendenti	invio documentazione per elaborazione stipendi entro il 10 di ogni mese. Invio file alla banca per pagamento entro il 20 di ogni mese. eventuali denunce mensili UNIMENS denunce mensili DMA F24 EP entro il mese successivo . cessione del quinto entro 10 giorni dalla richiesta. Mod 770 IRAP INAIL e statistiche annuali entro i termini di legge. certificazioni uniche entro i termini di legge
<u>4° ATTIVITA'</u> RENDICONTO GESTIONE	Conto del Bilancio - Conto del Patrimonio - Conto Economico deliberazione residui attivi e passivi e fondo pluriennale vincolato relazione Giunta Comunale deliberazione Consiglio Comunale completa di tutti gli allegati previsti dalla Legge. INVIO ALLA BDAP	entro 30 aprile 2020 entro il mese di marzo. entro la prima decade di aprile. entro 20 giorni prima la seduta di C.C. per il deposito ai consiglieri invio alla BDAP entro 30 gg dall'approvazione

<u>5° ATTIVITA'</u> ECONOMATO	l'attività del servizio economato si espleta tramite la gestione di un esiguo fondo cassa destinato a fronteggiare le minute spese d'ufficio che, per la loro particolare natura, non possono essere tempestivamente programmate ed autorizzate e per le quali sia indispensabile il pagamento immediato la procedura riguarda l'erogazione delle somme, l'emissione dei buoni, le chiusure e le verifiche periodiche	erogazione somme immediate, emissione buoni e chiusure trimestrali
<u>6° ATTIVITA'</u> PARTECIPAZIONI	garantire i rapporti con le società a partecipazione comunale pubblicazione di dati relativi alle società direttamente partecipate DLgs 33/2013 art. 22 adempimenti D.M. 30/07/2010 per rilevazione società partecipate dirette e indirette di primo livello inserimento ed aggiornamento grafico sul sito del comune Ministero del Tesoro - conto del Patrimonio ricognizione ed inserimento dati di tutte le società ricognizione ed eventuale razionalizzazione delle partecipate a seguito dell'entrata in vigore della legge n. 175/2016	predisposizione atti nel rispetto delle norme vigenti entro il 31 dicembre 2020
	bilancio consolidato invio alla BDAP	predisposizione atti nel rispetto delle norme vigenti entro 30 gg data approvazione

<u>7° ATTIVITA'</u> CONTROLLO DI GESTIONE	produzione di referti periodici, come da disposizione degli art 196/197/198 del DLgs 267/200 da inviare alla Corte dei Conti e da mettere a disposizione degli Amministratori e dei responsabili al fine di poter eventualmente intervenire e porre rimedio dove fosse necessario in termini per la predisposizione del bilancio dell'anno successivo Produzione report anno 2019	entro il 31/12/2020
--	---	----------------------------

Risorse umane

1 Responsabile di Area D6 (in pensione dal 1.05.2020) - 1 Specialista Contabile D4 - 1 Istruttore Contabile C5 PT - 1 Istruttore Contabile C5 - 1 Istruttore Amministrativo C3 – 1 Collaboratore Amministrativo B3 – 1 Istruttore Amministrativo C5.

Risorse strumentali: strumentazione informatica e tecnica situata presso l'ufficio ragioneria.

OBIETTIVO: razionalizzazione acquisti sulla base delle necessità dell'Ente

Descrizione: Il servizio provveditorato permette di accentrare in un'unica unità l'acquisto di beni di utilità generale risparmiando in termini economici e in termini di tempo lavoro.

ATTIVITA'	DESCRIZIONE OGGETTO	TEMPI PROGRAMMATI
1° attività	Approvvigionamento beni e servizi. Gestione gare (secondo la normativa) Acquisto beni e servizi Gestione rapporti fornitori/uffici gestione servizi di assistenza Quanto sopra per: noleggio fotocopiatori e fotostampatore; cancelleria e carta; servizio stampa manifesti; rilegatura volumi; riparazione macchine d'ufficio; materiale di consumo vario macchine d'ufficio; riparazione automezzi.	Entro 30 giorni dalle richieste: indicatore garantito con la presenza a regime del personale del servizio. Immediato al verificarsi delle richieste: indicatore garantito con la presenza a regime del personale del servizio. Immediato: indicatore garantito con la presenza a regime del personale del servizio. Immediato: indicatore garantito con la presenza a regime del personale del servizio.

	OBIETTIVO PARTICOLARE: Monitoraggio mensile copie fotocopiatori a noleggio al fine di contenere il numero di copie entro quello fissato nel contratto ed evitare eccedenza copie che comporta maggiori costi per l'Ente. predisposizione atti per affidamento nuovo contratto noleggio fotocopiatori e stampa manifesti.	Mensilmente. Entro 31/12: indicatore garantito con la presenza a regime del personale del servizio.
2° attività	Amministrazione aperta: effettuare le pubblicazioni sul sito del Comune inerenti gli acquisti di beni/servizi del servizio ai sensi di legge.	Immediato: indicatore garantito con la presenza a regime del personale del servizio.

Risorse Umane: n. 1 Responsabile di Area cat. D3/D6; n. 1 Specialista amministrativo cat. D1/D3; n. 1 istruttore amministrativo cat. C1/C5.

Risorse strumentali: n. 2 PC; n. 2 stampanti; n. 2 telefoni; n. 1 fax; n. 2 calcolatrici; arredamento da ufficio.

OBIETTIVO: Gestione delle risorse umane

Descrizione: Il servizio provvede ad una puntuale e corretta applicazione delle norme di legge e contrattuali inerenti il personale

ATTIVITA'	DESCRIZIONE OGGETTO	INDICATORI DI RISULTATO (A condizione che il servizio possa operare a regime)
1° attività	Rilevazione presenze: a seguito dell'applicazione del CCDI, si è resa necessaria la reimpostazione dei codici di rilevazione delle presenze. Si è resa necessaria la stesura di diverse disposizioni per i dipendenti circa le nuove modalità. Il servizio garantisce un supporto costante ai dipendenti nella fase di avvio delle nuove procedure. Si è modificata anche la modalità di importazione delle timbrature; ciò comporta un'ulteriore verifica della procedura, che resta in fase di implementazione e completamento. La nuova procedura comporta tempi di lavorazione più lunghi legati alla gestione della flessibilità.	Settimanale/mensile, per verifica gestione della flessibilità
	Elaborazione e consegna cartellino mensile ai fini dell'elaborazione dei relativi cedolini.	Entro la prima settimana del mese successivo
	OBIETTIVO PARTICOLARE: sistematizzazione delle procedure	In corso d'anno, in funzione della disponibilità del fornitore del programma

2° attività	Gestione delle malattie dipendenti: visita fiscale (nuova modalità INPS)	Su richiesta del Responsabile
	Gestione online certificazione malattia	Immediato
3° attività	Stipendi: elaborazione conteggi per riconoscimento istituti contrattuali (con programma Civilia e con modelli excel)	Entro l'8 di ogni mese successivo al cartellino: indicatore garantito con la presenza a regime del personale del servizio.
	Predisposizione atti amministrativi per quanto sopra	Entro il 25 di ogni mese. indicatore garantito con la presenza a regime del personale del servizio.
4° attività	Gestione incarichi di collaborazione autonoma: predisposizione atti	Prima dell'approvazione del Bilancio
5° attività	CCNL E CCDI: completamento applicazione nuovo CCNL Funzioni Locali, con particolare riferimento alle modalità di assegnazione della performance.	Entro i termini indicati dall'Amministrazione: indicatore garantito con la presenza a regime del personale del servizio
	OBIETTIVO PARTICOLARE: Predisposizione e stesura del nuovo CCDI su base triennale, con individuazione dei nuovi criteri, così come fissati dall'ultimo CCNL, seguendo le indicazioni della Giunta e della delegazione trattante Gestione tavoli delegazione trattante Gestione del rapporto con le OO.SS. e le RSU Valutazione delle proposte avanzate in sede di delegazione trattante ai fini della legittimità degli atti Costituzione fondo risorse decentrate in stretta relazione con i dati del Bilancio e predisposizione delle relative relazioni illustrativa e tecnico-finanziaria.	In corso d'anno

6° attività	Sistema premiante del personale e del Segretario Generale: gestione, elaborazione e liquidazione relative al sistema premiante.	entro il mese successivo dalla conferma di tutte le valutazioni.
7° attività	Verifica eccedenze di personale Piano dei fabbisogni: applicazione nuove disposizioni contrattuali e normative	Predisposizione entro 30 gg. dalle indicazioni fornite dall'Amministrazione: indicatore garantito con la presenza a regime del personale del servizio
8° attività	Assunzioni a tempo indeterminato OBIETTIVO PARTICOLARE: assunzione di n. 2 agenti di PL assunzione di n. 1 cat. D specialista amministrativo assunzione di n. 1 cat. D specialista contabile assunzione di n. 1 cat. B3 collaboratore amm.vo assunzione di n. 1 cat. B1 operatore tecnico specializzato assunzione di n. 1 cat. C istruttore amm.vo Per ciascuna assunzione si segue il seguente iter procedurale: mobilità Funzione Pubblica, scorrimento eventuali graduatorie altri enti, concorso pubblico.	Avvio procedura assunzionale entro 15 giorni da richiesta Amministrazione e conclusione del procedimento entro i 6 mesi: indicatore garantito con la presenza a regime del personale del servizio
9° attività	Mobilità interna/verifica profili professionali	Entro i termini fissati dall'Amministrazione
10° attività	Assunzioni tempo determinato	Avvio procedura entro 10 giorni dalla richiesta: indicatore garantito con la presenza a regime del personale del servizio

11° attività	Formazione: piano formativo OBIETTIVO PARTICOLARE: economicità. L'Amministrazione ritiene fondamentale la formazione del personale. In un contesto di scarsità di risorse finanziarie, il servizio predispone il piano formativo sulla base delle esigenze espresse dai vari responsabili e dal Segretario, dopo aver esplorato tutte le possibilità di ricorrere a giornate formative gratuite, fermo restando la qualità dei corsi. Conseguentemente si ricorre sovente alla formazione offerta da associazioni di Enti Locali (UPEL, ANCI). Oltre all'economicità, tale modalità consente di garantire ad un numero sempre maggiore di dipendenti di fruire di percorsi formativi. Altro criterio per contenere i costi è dato dall'indicazione di usufruire della formazione proposta dai Comuni limitrofi, contenendo le spese di missione. In merito a tematiche specifiche, al fine anche di garantire la partecipazione massiva dei dipendenti, vengono organizzati corsi di formazione interna con personale qualificato dell'Ente.	Entro fine gennaio.
12° attività	Trasparenza e anticorruzione: organizzazione corso di formazione rivolto a tutto il personale dipendente, presso l'Ente.	Entro il 31/12
13° attività	Statistiche obbligatorie per Legge: - deleghe sindacali; - Disabili; - varie statistiche della Corte dei Conti legate al personale; - aspettative sindacali (Gedap);	Entro i termini fissati dalla legge: indicatore garantito con la presenza a regime del personale del servizio

	- statistiche per Funzione Pubblica; - statistiche varie (richieste dalla Ragioneria); - GEPAS (scioperi).	
14° attività	Pubblicazioni obbligatorie per Legge: Pubblicazioni redatte in relazione all'applicazione del D.Lgs. 150/09 e ss.mm.ii così come previsto dall'accordo con ANCI ed in attuazione del Decreto Trasparenza (pubblicazioni su web di curricula, tabelle di assenza e presenza del personale dipendente, altri adempimenti obbligatori). Pubblicazioni obbligatorie da effettuare nei tempi previsti dalla normativa di riferimento (es. Amministrazione aperta e Amm.ne Trasparente).	Pubblicazioni: entro termini di legge.
15° attività	Nucleo di valutazione: valutazioni posizioni e risultato Responsabili di Area OBIETTIVO PARTICOLARE: supporto all'attività del Nucleo, con particolare riferimento alla 16° attività	Entro 10 giorni dalle decisioni definitive del Nucleo di Valutazione.
16° attività	A seguito di convenzione con il Comune di San Giorgio su Legnano, attività relativa l'attribuzione della pesatura alla Posizione Organizzativa del comando unico di PL	Entro i termini fissati dalle due Amministrazioni
17° attività	Gestione polizze assicurative : verifica eventuale disdette polizze individuazione nuova compagnia, in caso di disdetta polizze Rinegoziazione	Entro 31.10 Entro 31.12 entro 180 giorni dall'eventuale disdetta

18° attività	Predisposizione atti di gara per rinnovo polizza RCT/O	Entro 31/12
19° attività	Rinnovo servizio di brokeraggio assicurativo	Entro 30/06
20° attività	Gestione pratiche risarcimento danni	Entro 5 giorni dal ricevimento delle relazioni UTC e PL
21° attività	Attività inerenti le pari opportunità e mobbing (predisposizione dati statistici)	Entro scadenze statistiche
	Predisposizione determine nomina componenti CUG	Entro i termini di scadenza del Comitato
22° attività	Portale PERLAPA (anagrafe delle prestazioni, monitoraggio mensile assenze, permessi L. 104, scioperi, GEDAP)	Entro le scadenze mensili fissate dalla legge. indicatore garantito con la presenza a regime del personale del servizio
	Trasmissione certificazioni dei collaboratori agli Enti di appartenenza per Anagrafe delle prestazioni	Entro 30/04: indicatore garantito con la presenza a regime del personale del servizio
23° attività	Relazione al conto annuale	Scadenza di legge: indicatore garantito con la presenza a regime del personale del servizio
24° attività	Conto annuale del personale	Scadenza di legge: indicatore garantito con la presenza a regime del personale del servizio

**Risorse Umane: n. 1 Responsabile di Area cat. D3/D6; n. 1 Specialista amministrativo cat. D1/D3: n. 1 istruttore amministrativo cat. C1/C5.
Risorse strumentali: n. 2 PC; n. 2 stampanti; n. 2 telefoni; n. 1 fax; n. 2 calcolatrici; arredamento da ufficio.**

PROGRAMMA : -
 Codice Progetto 30000
 PROGETTO: 50000

Obiettivo : **SERVIZI DEMOGRAFICI**

Descrizione:	Assolvere agli adempimenti di legge previsti dalla normativa vigente relativa all'Ufficio Anagrafe, allo Stato Civile e all'Ufficio Elettorale unitamente ad un'azione di erogazione dei servizi propri in modo sempre più funzionale per il cittadino. Garantire le concessioni cimiteriali nell'ambito della disponibilità determinata dal Piano Cimiteriale in base alla normativa vigente
---------------------	--

ATTIVITA'	Descrizione	tempi programmati	tempi effettivi	Numero atti
1° attività ANAGRAFE	Rilascio certificazioni anagrafiche (con il subentro in ANPR - Anagrafe Nazionale Popolazione residente) anche per cittadini non residenti (attività di sportello)	alla richiesta		
	Istruttoria e prenotazione pratiche passaporti	alla richiesta		
	Autenticazione di firma, fotocopie ,fotografie, dichiarazione sostitutive di atto notorio, deleghe pensioni.	alla richiesta		
	Autentica atti per passaggi di proprietà dei veicoli	alla richiesta		
	Pratiche di cambio di residenza/cambi di via: inserimento pratiche nella banca dati nazionale della popolazione residente (ANPR) e gestione di tutta la procedura (rilascio ricevuta presentazione, richiesta sopralluogo polizia locale ecc...)	Entro 45gg.		
	Accertamenti e definizione eventuali notifiche di non accoglimento	Entro 45 gg.		
	Rilascio attestati soggiorno comunitari.	Su richiesta		
	Istruttoria pratiche di dimora temporanea	Entro 30 gg		
	Controllo permessi di soggiorno: invio comunicazione per presentazione rinnovo dimora abituale	Entro 30 gg.		
	Tenuta dell'anagrafe residenti all'estero (A.I.R.E.) iscrizioni, cancellazioni, rimpatri e cambi di via	Entro 2 gg		
	Procedura di irreperibilità	1 anno		
	Predisposizione elenchi variazioni per gestori di pubblici servizi e privati	alla richiesta		
	Rilascio C.I.E. (Carta Identità Elettronica)	su appuntamento		

	Rilascio carta identità cartacea per motivi di viaggio	alla richiesta		
	Applicazione Legge 20.05.2016 convivenze di fatto	alla richiesta		
	Servizi a domicilio per autentica firma o rilascio carte d'identità	alla richiesta		
	Invio statistiche anagrafiche annuali su richiesta di ISTAT	meze di febbraio		
	Ricerca storica di atti anagrafici	30 giorni		
	Verifica requisiti anagrafici per accesso reddito di cittadinanza delle domande caricate sul portale GEPI	alla richiesta		

2° attività STATO CIVILE	Ricevimento e trascrizioni di atti di nascita, matrimonio , morte; adozioni; unioni civili	Entro 2 gg		
	Ricevimento di richieste di pubblicazione di matrimonio, richiesta documenti ad altri Comuni, affissione all'Albo Pretorio on line per il tempo prescritto ed il rilascio seguente del documento di eseguite pubblicazioni.	Entro 45 gg		
	Atti di conferimento della cittadinanza italiana su concessione da parte del Presidente della Repubblica/Prefetto con le previste trascrizioni nel registro di cittadinanza previo giuramento dell'interessato.	entro 6 mesi dalla notifica del decreto di cittadinanza		
	Assistenza celebrazione di matrimoni civili e cittadinanza.	immediato		
	Richiesta di cittadinanza jure sanguinis.	a seconda di tempi di risposta degli uffici consolari		
	Esecuzione annotazioni su registri di stato civile.	In tempo reale		
	Gestione variazione nomi (art. 36 DPR 396/2000)	Entro 30 gg		
	Applicazione D.L. n. 132/2014 convertito con L.162/2014 accordi separazioni e divorzi.	alla richiesta , in base alla tempistica imposta dalla normativa		
	Ricevimento disposizioni anticipate di trattamento (DAT – Legge 22.12.2017 n. 219)	Immediato		
	Inserimento nella banca dati nazionale delle DAT del Ministero della Salute: pregresse ricevute fino al 31.01.2020 nuove DAT ricevute dal 01.02.2020	Entro il 31.03.2020 Immediato		

	Attività statistica con inoltro dati ad ISTAT: mensile annuale Rilascio certificazioni di stato civile Rilascio copie integrali atti di stato civile Ricerca storica di atti di stato civile	Entro mese successivo Entro fine febbraio Alla richiesta Alla richiesta Alla richiesta		
3° attività LEVA MILITARE	Preparazione ed aggiornamento liste di Leva. Pubblicazione all'Albo Pretorio del deposito dell'elenco dei giovani compresi nella lista di Leva Aggiornamento della lista di Leva con nuove iscrizioni, cancellazioni o variazioni Invio liste di leva al Comando Militare Esercito Lombardia.	Gennaio Febbraio Marzo Entro 10 aprile		

4° attività ELETTORALE	Rilascio certificati iscrizioni liste elettorali	Entro 24 h dalla richiesta		
	Tenuta ed aggiornamento delle liste elettorali in conseguenza degli eventi anagrafici e di Stato Civile (revisioni ordinarie e straordinarie).	Entro gennaio e Luglio ordinarie, a seconda delle scadenze impartite dalla Prefettura per le straordinarie		
	Revisioni semestrali	Da febbraio a giugno e da agosto a dicembre		
	Tenuta liste elettorali aggiunte.	Termini di Legge		
	Rilascio Tessere Elettorali	A seguito di iscrizioni nelle liste elettorali o su richiesta dell'interessato per smarrimento, deterioramento o esauriti spazi		
	Tenuta ed aggiornamento Albo Presidente di seggio.	Termini di Legge		
	Tenuta ed aggiornamento Albo Scrutatori di seggio	Termini di Legge		
	Statistiche elettorali per la Prefettura.	Termini di Legge		
	Invio fascicoli elettorali in modalità telematica (fascicolo elettronico/ file.xml) nell'ambito delle revisioni dinamiche ordinarie e straordinarie.	Termini di Legge		
	Graduale scannerizzazione dei fascicoli cartacei	In fase di attuazione		
	Organizzazione ed attuazione Referendum del 29.03.2020	Termini di Legge		
	Predisposizione atti per rendiconto spese elettorali rimborsabili per Referendum del 29.03.2020	Termini di Legge		
	Raccolta firme per proposte di legge di iniziativa popolare proposte da “Lega per Salvini Premier”	Entro 30.06.2020		
5° attività GIUDICI POPOLARI	Predisposizione avviso di pubblicazione all’Albo Pretorio aggiornamento elenchi Giudici Popolari e successivo invio al Tribunale di Busto Arsizio	Gennaio/Febbraio		
6° attività CIMITERO attività	Gestione tariffe cimiteriali	Modifica su richiesta della Giunta		

amministrativa	Assegnazione loculi, tombe di famiglia. Concessioni cimiteriali. Rilascio permessi di seppellimento, cremazione e trasporto salme, affidamento ceneri Estumulazioni/Estumulazioni straordinarie Estumulazioni ordinarie dal campo comune del civico Cimitero Proseguimento attività correlata al rinnovo concessioni cimiteriali stipulate nell'anno 1988 (ricerca dati relativi ai titolati al rinnovo in caso di mancato riscontro, spedizione solleciti, consulenza giornaliera allo sportello) Statistica dati cremazioni Regione Lombardia	Su richiesta al momento del decesso Su richiesta 10-11 marzo 2020 In corso di ultimazione Termini di legge		
7° attività Protocollo	Dal 1° luglio 2016 protocollazione pec in arrivo			

Analisi degli scostamenti			Provvedimenti correttivi
Cause (da specificare)	% endogene	% esogene	Provvedimenti già assunti:
Conseguenze(rispetto obiettivi / o programma			Provvedimenti da assumere
			Proposte Amministrazione

Risorse umane: Capo Area D6 Esperto contabile, 1 D3 PEO, 1 C4 Istruttore amministrativo, 2 B7 Collaboratori amministrativi
Risorse strumentali: n. 8 PC, n.6 Stampanti, n.2 Calcolatrici, n.1 Fax , n.6 Telefonici, arredi uffici.

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE 2020

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO ⁽³⁾			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti ⁽¹⁾		previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale ⁽¹⁾		previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsioni di competenza	0,00	0,00		
	- di cui avanzo utilizzato anticipatamente ⁽²⁾		previsioni di competenza	0,00	0,00		
	- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		previsioni di competenza	0,00	0,00		
	Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento		previsioni di cassa	0,00	722.831,87		
TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa						
Tipologia 101	Imposte, tasse e proventi assimilati						
Capitolo 1000 / 0 (1.01.01.06.000)	IMU - imposta municipale unica	446.256,19	previsione di competenza	1.620.000,00	1.755.000,00	1.755.000,00	1.755.000,00
			previsione di cassa	1.600.000,00	2.000.000,00		
Capitolo 4000 / 0 (1.01.01.51.000)	TARI e arretrati T.R.S.U	398.416,24	previsione di competenza	1.436.892,00	1.495.000,00	1.495.000,00	1.495.000,00
			previsione di cassa	1.330.074,00	1.600.000,00		
Capitolo 5000 / 0 (1.01.01.51.000)	ADDIZIONALE ECA SU TRSU	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.410,48	0,00		
Capitolo 5100 / 0 (1.01.01.51.000)	TRIBUTO AMBIENTALE PROVINCIALE SU TRSU	81,10	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	352,22	81,10		
Capitolo 6000 / 0 (1.01.01.53.000)	PUBBLICHE AFFISSIONI	2.214,00	previsione di competenza	11.000,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00
			previsione di cassa	13.466,00	13.214,00		
Capitolo 7000 / 0 (1.01.01.53.000)	CANONE PER L'INSTALLAZIONE DI MEZZI PUBBLICITARI	346,51	previsione di competenza	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
			previsione di cassa	50.396,00	50.346,51		
Capitolo 8000 / 0 (1.01.01.61.000)	TARES	42.006,49	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	51.764,92	42.006,49		
Capitolo 8100 / 0 (1.01.01.61.000)	TRIBUTO AMBIENTALE PROVINCIALE SU TARES	2.108,53	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.588,25	2.108,53		
Capitolo 8200 / 0 (1.01.01.61.000)	TARI	489.637,19	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	538.787,98	200.000,00		
Capitolo 8300 / 0 (1.01.01.61.000)	TRIBUTO AMBIENTALE PROVINCIALE SU TARI	4.399,66	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	6.197,45	4.399,66		
Capitolo 9000 / 0 (1.01.01.76.000)	TASI	4.647,31	previsione di competenza	130.000,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	194.469,56	4.647,31		
Totale Tipologia 101	Imposte, tasse e proventi assimilati	1.390.113,22	previsione di competenza	3.247.892,00	3.311.000,00	3.311.000,00	3.311.000,00
			previsione di cassa	3.789.506,86	3.916.803,60		
10000 Totale TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.390.113,22	previsione di competenza	3.247.892,00	3.311.000,00	3.311.000,00	3.311.000,00
			previsione di cassa	3.789.506,86	3.916.803,60		
TITOLO 3	Entrate extratributarie						
Tipologia 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni						
Capitolo 62000 / 0 (3.01.03.01.000)	C.O.S.A.P.	4.094,30	previsione di competenza	18.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00
			previsione di cassa	20.481,94	22.094,30		
Totale Tipologia 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	4.094,30	previsione di competenza	18.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00
			previsione di cassa	20.481,94	22.094,30		
Tipologia 500	Rimborsi e altre entrate correnti						
Capitolo 94505 / 0 (3.05.99.99.000)	COMMISSIONE D'INCASSO TRIBUTO PROVINCIALE RIFIUTI	321,46	previsione di competenza	213,00	213,00	213,00	213,00
			previsione di cassa	412,10	534,46		
Totale Tipologia 500	Rimborsi e altre entrate correnti	321,46	previsione di competenza	213,00	213,00	213,00	213,00
			previsione di cassa	412,10	534,46		
30000 Totale TITOLO 3	Entrate extratributarie	4.415,76	previsione di competenza	18.213,00	18.213,00	18.213,00	18.213,00
			previsione di cassa	20.894,04	22.628,76		

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE 2020

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO ⁽³⁾			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro						
Tipologia 200	Entrate per conto terzi						
Capitolo 142050 / 0 (9.02.05.01.000)	TRIBUTO AMBIENTALE PROVINCIALE SU TARI	40.641,86	previsione di competenza	71.845,00	74.750,00	74.750,00	74.750,00
			previsione di cassa	104.735,06	115.391,86		
Totale Tipologia 200	Entrate per conto terzi	40.641,86	previsione di competenza	71.845,00	74.750,00	74.750,00	74.750,00
			previsione di cassa	104.735,06	115.391,86		
90000 Totale TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	40.641,86	previsione di competenza	71.845,00	74.750,00	74.750,00	74.750,00
			previsione di cassa	104.735,06	115.391,86		
TOTALE TITOLI		1.435.170,84	previsione di competenza	3.337.950,00	3.403.963,00	3.403.963,00	3.403.963,00
			previsione di cassa	3.915.135,96	4.054.824,22		
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		1.435.170,84	previsione di competenza	3.337.950,00	3.403.963,00	3.403.963,00	3.403.963,00
			previsione di cassa	3.915.135,96	4.777.656,09		

- (1) Se il bilancio di previsione è predisposto prima del 31 dicembre dell'esercizio precedente, indicare la stima degli impegni al 31 dicembre dell'anno in corso di gestione imputati agli esercizi successivi finanziati dal fondo pluriennale vincolato (sia assunti nell'esercizio in corso che negli esercizi precedenti) o, se tale stima non risulti possibile, l'importo delle previsioni definitive di spesa del fondo pluriennale vincolato del bilancio dell'esercizio in corso di gestione. Se il bilancio di previsione è approvato dopo il 31 dicembre, indicare l'importo degli impegni assunti negli precedenti con imputazione agli esercizi successivi determinato sulla base di dati di preconsuntivo.
- (2) Indicare l'importo dell'utilizzo della parte vincolata del risultato di amministrazione determinato nell'Allegato a) Risultato presunto di amministrazione (All a) Ris amm Pres). A seguito dell'approvazione del rendiconto è possibile utilizzare la quota libera del risultato di amministrazione. In attuazione di quanto previsto dall'art. 187, comma 3, del TUEL e dell'art. 42, comma 8, del DLgs 118/2011, 8. le quote del risultato di amministrazione presunto dell'esercizio precedente costituite da accantonamenti risultanti dall'ultimo consuntivo approvato o derivanti da fondi vincolati possono essere applicate al primo esercizio del bilancio di previsione per il finanziamento delle finalità cui sono destinate.

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE ⁽¹⁾				0,00	0,00	0,00	0,00
DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO ⁽²⁾				0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 01		Servizi istituzionali, generali e di gestione					
01 04	Programma 04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali					
Titolo 1		Spese correnti					
Capitolo 46000 / 0 (01.04-1.03.01.02.000)		ACQUISTO BENI TRIBUTI	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	250,00	250,00	250,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	250,00	250,00	0,00
Capitolo 48000 / 0 (01.04-1.03.02.03.000)		COMPENSO AL CONCESSIONARIO PER RISCOSSIONE ICI/IMU	1.759,94	previsione di competenza di cui già impegnato*	1.000,00	1.000,00	1.000,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	1.980,50	2.759,94	0,00
Capitolo 49000 / 0 (01.04-1.03.02.05.000)		ABBONAMENTI UFFICIO TRIBUTI (abbonamento on line)	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	500,00	500,00	500,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	500,00	500,00	0,00
Capitolo 50000 / 0 (01.04-1.03.02.11.000)		SPESE PER CONSULENZE LEGALI	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	1.000,00	500,00	500,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	1.000,00	500,00	0,00
Capitolo 51000 / 0 (01.04-1.03.02.16.000)		SPESE PER GESTIONE UFFICIO TRIBUTI (notifiche)	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	150,00	150,00	150,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	166,06	150,00	0,00
Capitolo 53000 / 0 (01.04-1.04.04.01.000)		TRASFERIMENTO EX L. 504/92 - RISCOSSIONE IMU (ifel)	789,26	previsione di competenza di cui già impegnato*	1.500,00	1.500,00	1.500,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	1.851,78	2.289,26	0,00
Capitolo 55000 / 0 (01.04-1.09.02.01.000)		RESTITUZIONE DI ENTRATE	16.846,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	6.000,00	5.000,00	3.000,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	23.289,91	21.846,00	0,00
Totale Titolo 1		Spese correnti	19.395,20	previsione di competenza di cui già impegnato*	10.400,00	8.900,00	6.900,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	29.038,25	28.295,20	0,00
Totale programma 04		Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	19.395,20	previsione di competenza di cui già impegnato*	10.400,00	8.900,00	6.900,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	29.038,25	28.295,20	0,00
TOTALE MISSIONE 01		Servizi istituzionali, generali e di gestione	19.395,20	previsione di competenza di cui già impegnato*	10.400,00	8.900,00	6.900,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	29.038,25	28.295,20	0,00
MISSIONE 09		Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente					
09 03	Programma 03	Rifiuti					
Titolo 1		Spese correnti					
Capitolo 417000 / 0 (09.03-1.03.02.03.000)		COMPENSO PER RISCOSSIONE RIFIUTI	5.861,86	previsione di competenza di cui già impegnato*	1.000,00	1.000,00	1.000,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	6.259,74	6.861,86	0,00

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
Capitolo 420000 / 0 (09.03-1.03.02.16.000)	SPESE PER SERVIZI COMPLEMENTARI PER GESTIONE DIRETTA RIFIUTI	1.215,80	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	3.000,00 0,00 0,00	3.000,00 0,00 0,00	3.000,00 0,00 0,00	3.000,00 0,00 0,00
Capitolo 420001 / 0 (09.03-1.03.02.16.000)	SPESE DI GESTIONE TARIFFA PUNTUALE - amga	16.012,50	previsione di cassa previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	6.150,98 64.050,00 0,00 0,00	4.215,80 63.420,00 0,00 0,00	0,00 63.420,00 0,00 0,00	0,00 63.420,00 0,00 0,00
Capitolo 424000 / 0 (09.03-1.04.01.02.000)	TRASFERIMENTO TRIBUTI PROVINCIALE RIFIUTI	13.515,05	previsione di cassa previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	80.062,50 0,00 0,00 0,00	79.432,50 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 426000 / 0 (09.03-1.09.99.04.000)	SGRAVI TRIBUTI COMUNALI - RIFIUTI - famiglie	8.000,00	previsione di cassa previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	13.515,05 4.000,00 0,00 0,00	13.515,05 4.000,00 0,00 0,00	0,00 4.000,00 0,00 0,00	0,00 4.000,00 0,00 0,00
Capitolo 427000 / 0 (09.03-1.09.99.05.000)	SGRAVI TRIBUTI COMUNALI - RIFIUTI - imprese	2.000,00	previsione di cassa previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	8.000,00 1.000,00 0,00 0,00	12.000,00 1.000,00 0,00 0,00	0,00 1.000,00 0,00 0,00	0,00 1.000,00 0,00 0,00
Totale Titolo 1 Spese correnti		46.605,21	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	73.050,00 0,00 0,00 115.988,27	72.420,00 0,00 0,00 119.025,21	72.420,00 0,00 0,00 0,00	72.420,00 0,00 0,00 0,00
Totale programma 03 Rifiuti		46.605,21	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	73.050,00 0,00 0,00 115.988,27	72.420,00 0,00 0,00 119.025,21	72.420,00 0,00 0,00 0,00	72.420,00 0,00 0,00 0,00
TOTALE MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	46.605,21	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	73.050,00 0,00 0,00 115.988,27	72.420,00 0,00 0,00 119.025,21	72.420,00 0,00 0,00 0,00	72.420,00 0,00 0,00 0,00
MISSIONE 14 Sviluppo economico e competitività							
14 04 Programma	04 Reti e altri servizi di pubblica utilità						
TITOLO 1 Spese correnti							
Capitolo 602000 / 0 (14.04-1.03.02.03.000)	COMPENSO PER RISCOSSIONE AFFISSIONI E PUBBLICITA'	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	31.720,00 0,00 0,00 31.720,00	31.720,00 0,00 0,00 31.720,00	31.720,00 0,00 0,00 0,00	31.720,00 0,00 0,00 0,00
Totale Titolo 1 Spese correnti		0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	31.720,00 0,00 0,00 31.720,00	31.720,00 0,00 0,00 31.720,00	31.720,00 0,00 0,00 0,00	31.720,00 0,00 0,00 0,00
Totale programma 04 Reti e altri servizi di pubblica utilità		0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	31.720,00 0,00 0,00 31.720,00	31.720,00 0,00 0,00 31.720,00	31.720,00 0,00 0,00 0,00	31.720,00 0,00 0,00 0,00
TOTALE MISSIONE 14	Sviluppo economico e competitività	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	31.720,00 0,00 0,00 31.720,00	31.720,00 0,00 0,00 31.720,00	31.720,00 0,00 0,00 0,00	31.720,00 0,00 0,00 0,00
MISSIONE 99 Servizi per conto terzi							
99 01 Programma	01 Servizi per conto terzi e Partite di giro						
TITOLO 7 Uscite per conto terzi e partite di giro							

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
Capitolo 645050 / 0 (99.01-7.02.05.01.000)	TRASFERIMENTO TRIBUTI PROVINCIALE RIFIUTI	114.136,20	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	71.845,00 0,00 0,00 143.053,94	74.750,00 0,00 0,00 188.886,20	74.750,00 0,00 0,00 0,00	74.750,00 0,00 0,00 0,00
Totale Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro		114.136,20	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	71.845,00 0,00 0,00 143.053,94	74.750,00 0,00 0,00 188.886,20	74.750,00 0,00 0,00 0,00	74.750,00 0,00 0,00 0,00
Totale programma 01 Servizi per conto terzi e Partite di giro		114.136,20	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	71.845,00 0,00 0,00 143.053,94	74.750,00 0,00 0,00 188.886,20	74.750,00 0,00 0,00 0,00	74.750,00 0,00 0,00 0,00
TOTALE MISSIONE 99	Servizi per conto terzi	114.136,20	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	71.845,00 0,00 0,00 143.053,94	74.750,00 0,00 0,00 188.886,20	74.750,00 0,00 0,00 0,00	74.750,00 0,00 0,00 0,00
TOTALE MISSIONI		180.136,61	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	187.015,00 0,00 0,00 319.800,46	187.790,00 0,00 0,00 367.926,61	185.790,00 0,00 0,00 0,00	185.790,00 0,00 0,00 0,00
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		180.136,61	previsioni di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	187.015,00 0,00 0,00 319.800,46	187.790,00 0,00 0,00 367.926,61	185.790,00 0,00 0,00 0,00	185.790,00 0,00 0,00 0,00

* Si tratta di somme, alla data di presentazione del bilancio, già impegnate negli esercizi precedenti, nel rispetto del principio contabile generale della competenza potenziata e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria.

(1) Indicare l'importo della voce E) dell'Allegato concernente il Risultato presunto di amministrazione, se negativo **al netto del disavanzo da debito autorizzato e non contratto**, o la quota di tale importo da ripianare nel corso dell'esercizio, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile. La quantificazione e la composizione del disavanzo di amministrazione ripianato in ciascun esercizio è rappresentata nella nota integrativa.

(2) Solo per le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano. Indicare l'importo della voce F dell'Allegato concernente il Risultato presunto di amministrazione.

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE 2020

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO ⁽³⁾			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti ⁽¹⁾		previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale ⁽¹⁾		previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsioni di competenza	0,00	0,00		
	- di cui avanzo utilizzato anticipatamente ⁽²⁾		previsioni di competenza	0,00	0,00		
	- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		previsioni di competenza	0,00	0,00		
	Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento		previsioni di cassa	0,00	722.831,87		
TITOLO 1 <i>Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</i>							
Tipologia 101 <i>Imposte, tasse e proventi assimilati</i>							
Capitolo 3000 / 0 (1.01.01.16.000)	ADDITIONALE COMUNALE IRPEF	918.085,91	previsione di competenza previsione di cassa	1.431.000,00 1.580.000,00	1.479.200,00 2.000.000,00	1.484.300,00	1.480.000,00
Totale Tipologia 101	Imposte, tasse e proventi assimilati	918.085,91	previsione di competenza previsione di cassa	1.431.000,00 1.580.000,00	1.479.200,00 2.000.000,00	1.484.300,00	1.480.000,00
Tipologia 301 <i>Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali</i>							
Capitolo 14000 / 0 (1.03.01.01.000)	FONDO DI SOLIDARIETA'	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	1.310.500,00 1.310.500,00	1.316.800,00 1.316.800,00	1.316.800,00	1.316.800,00
Totale Tipologia 301	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	1.310.500,00 1.310.500,00	1.316.800,00 1.316.800,00	1.316.800,00	1.316.800,00
10000 Totale TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	918.085,91	previsione di competenza previsione di cassa	2.741.500,00 2.890.500,00	2.796.000,00 3.316.800,00	2.801.100,00	2.796.800,00
TITOLO 2 <i>Trasferimenti correnti</i>							
Tipologia 101 <i>Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche</i>							
Capitolo 16000 / 0 (2.01.01.01.000)	CONTRIBUTI SPETTANTI PER ALTRE FATTISPECIE SPECIFICHE DI LEGGE	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	15.665,44 15.665,44	15.666,00 15.666,00	15.666,00	15.666,00
Capitolo 16001 / 0 (2.01.01.01.000)	CONTRIBUTO RISTORO GETTITO IMU/TASI PER IL FINANZIAMENTO DI PIANI DI SICUREZZA (art. 1, c. 892, L. 145/18)	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	1.734,56 1.734,56	1.734,00 1.734,00	1.734,00	1.734,00
Capitolo 33030 / 0 (2.01.01.02.000)	CONTRIBUTO DA ENTE IN SEGRETERIA CONVENZIONATA - QUOTA PARTE DI COMPETENZA PER RIDUZIONE FONDO MOBILITA'	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	4.500,00 4.500,00	4.500,00 4.500,00	4.500,00	4.500,00
Totale Tipologia 101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	21.900,00 21.900,00	21.900,00 21.900,00	21.900,00	21.900,00
20000 Totale TITOLO 2	Trasferimenti correnti	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	21.900,00 21.900,00	21.900,00 21.900,00	21.900,00	21.900,00
TITOLO 3 <i>Entrate extratributarie</i>							
Tipologia 100 <i>Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni</i>							
Capitolo 66000 / 0 (3.01.03.01.000)	CANONE CONCESSIONARIO FOGNATURA	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	56.714,00 56.714,00	56.714,00 56.714,00	56.714,00	25.312,00
Totale Tipologia 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	56.714,00 56.714,00	56.714,00 56.714,00	56.714,00	25.312,00
Tipologia 300 <i>Interessi attivi</i>							
Capitolo 79000 / 0 (3.03.02.02.000)	INTERESSI ATTIVI GIACENZE MUTUI	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	70,00 70,00	70,00 70,00	70,00	70,00
Totale Tipologia 300	Interessi attivi	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	70,00 70,00	70,00 70,00	70,00	70,00
Tipologia 500	Rimborsi e altre entrate correnti						

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE 2020

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO ⁽³⁾			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
Capitolo 93050 / 0 (3.05.99.03.000)	ENTRATE PER STERILIZZAZIONE INVERSIONE CONTABILE IVA (reverse charge) e=u	0,00	previsione di competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Capitolo 94010 / 0 (3.05.99.99.000)	CREDITO IVA GESTIONE COMMERCIALE E SPLIT COMMERCIALE	1.886,91	previsione di cassa	10.000,00	10.000,00		
			previsione di competenza	1.950,00	1.950,00	1.950,00	1.950,00
			previsione di cassa	1.950,00	3.836,91		
Totale Tipologia 500	Rimborsi e altre entrate correnti	1.886,91	previsione di competenza	11.950,00	11.950,00	11.950,00	11.950,00
			previsione di cassa	11.950,00	13.836,91		
30000 Totale TITOLO 3	Entrate extratributarie	1.886,91	previsione di competenza	68.734,00	68.734,00	68.734,00	37.332,00
			previsione di cassa	68.734,00	70.620,91		
TITOLO 6	Accensione Prestiti						
Tipologia 300	Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine						
Capitolo 116000 / 0 (6.03.01.04.000)	MUTO PER RECUPERO EX BORLETTI	7.505,83	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	7.505,83	7.505,83		
Totale Tipologia 300	Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	7.505,83	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	7.505,83	7.505,83		
60000 Totale TITOLO 6	Accensione Prestiti	7.505,83	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	7.505,83	7.505,83		
TITOLO 7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere						
Tipologia 100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere						
Capitolo 119000 / 0 (7.01.01.01.000)	ANTICIPAZIONE DI CASSA	0,00	previsione di competenza	5.800.000,00	5.800.000,00	5.800.000,00	5.800.000,00
			previsione di cassa	5.800.000,00	5.800.000,00		
Totale Tipologia 100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsione di competenza	5.800.000,00	5.800.000,00	5.800.000,00	5.800.000,00
			previsione di cassa	5.800.000,00	5.800.000,00		
70000 Totale TITOLO 7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsione di competenza	5.800.000,00	5.800.000,00	5.800.000,00	5.800.000,00
			previsione di cassa	5.800.000,00	5.800.000,00		
TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro						
Tipologia 100	Entrate per partite di giro						
Capitolo 120050 / 0 (9.01.01.02.001)	RITENUTE PER SCISSIONE CONTABILE IVA (split payment) - art. 17 ter DPR633/72 istituzionale	0,00	previsione di competenza	800.000,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00
			previsione di cassa	800.000,00	800.000,00		
Capitolo 120051 / 0 (9.01.01.02.001)	RITENUTE PER SCISSIONE CONTABILE IVA (split payment) - art. 17 ter DPR633/72 commerciale	0,00	previsione di competenza	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
			previsione di cassa	200.000,00	200.000,00		
Capitolo 122000 / 0 (9.01.02.01.000)	ADDIZIONALE IRPEF - REGIONALE	0,00	previsione di competenza	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
			previsione di cassa	25.000,00	25.000,00		
Capitolo 122100 / 0 (9.01.02.01.000)	ADDIZIONALE IRPEF - COMUNALE	0,00	previsione di competenza	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
			previsione di cassa	15.000,00	15.000,00		
Capitolo 123000 / 0 (9.01.02.01.000)	RITENUTE PER INDENNITA' DI CARICA	0,00	previsione di competenza	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
			previsione di cassa	30.000,00	30.000,00		
Capitolo 130000 / 0 (9.01.03.01.001)	RITENUTE PER LAVORO AUTONOMO	0,00	previsione di competenza	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
			previsione di cassa	50.000,00	50.000,00		
Capitolo 133000 / 0 (9.01.99.03.000)	ECONOMATO	0,00	previsione di competenza	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
			previsione di cassa	6.000,00	6.000,00		
Totale Tipologia 100	Entrate per partite di giro	0,00	previsione di competenza	1.126.000,00	1.126.000,00	1.126.000,00	1.126.000,00
			previsione di cassa	1.126.000,00	1.126.000,00		
90000 Totale TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	0,00	previsione di competenza	1.126.000,00	1.126.000,00	1.126.000,00	1.126.000,00
			previsione di cassa	1.126.000,00	1.126.000,00		
TOTALE TITOLI		927.478,65	previsione di competenza	9.758.134,00	9.812.634,00	9.817.734,00	9.782.032,00
			previsione di cassa	9.914.639,83	10.342.826,74		
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		927.478,65	previsione di competenza	9.758.134,00	9.812.634,00	9.817.734,00	9.782.032,00
			previsione di cassa	9.914.639,83	11.065.658,61		

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE 2020

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO ⁽³⁾			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022

- (1) Se il bilancio di previsione è predisposto prima del 31 dicembre dell'esercizio precedente, indicare la stima degli impegni al 31 dicembre dell'anno in corso di gestione imputati agli esercizi successivi finanziati dal fondo pluriennale vincolato (sia assunti nell'esercizio in corso che negli esercizi precedenti) o, se tale stima non risulti possibile, l'importo delle previsioni definitive di spesa del fondo pluriennale vincolato del bilancio dell'esercizio in corso di gestione. Se il bilancio di previsione è approvato dopo il 31 dicembre, indicare l'importo degli impegni assunti negli precedenti con imputazione agli esercizi successivi determinato sulla base di dati di preconsuntivo.
- (2) Indicare l'importo dell'utilizzo della parte vincolata del risultato di amministrazione determinato nell'Allegato a) Risultato presunto di amministrazione (Al) a) Ris amm Pres). A seguito dell'approvazione del rendiconto è possibile utilizzare la quota libera del risultato di amministrazione. In attuazione di quanto previsto dall'art. 187, comma 3, del TUEL e dell'art. 42, comma 8, del DLgs 118/2011, 8. le quote del risultato di amministrazione presunto dell'esercizio precedente costituite da accantonamenti risultanti dall'ultimo consuntivo approvato o derivanti da fondi vincolati possono essere applicate al primo esercizio del bilancio di previsione per il finanziamento delle finalità cui sono destinate.

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE ⁽¹⁾				0,00	0,00	0,00	0,00
DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO ⁽²⁾				0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione							
01 01 Programma	01	Organi istituzionali					
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 1000 / 0 (01.01-1.02.01.01.000)	IRAP SU INDENNITA' DI CARICA	425,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	7.270,00 0,00 0,00 7.575,69	7.270,00 0,00 0,00 7.695,00	7.270,00 0,00 0,00 0,00	6.200,00 0,00 0,00 0,00
Totale Titolo 1 Spese correnti		425,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	7.270,00 0,00 0,00 7.575,69	7.270,00 0,00 0,00 7.695,00	7.270,00 0,00 0,00 0,00	6.200,00 0,00 0,00 0,00
Totale programma 01 Organi istituzionali		425,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	7.270,00 0,00 0,00 7.575,69	7.270,00 0,00 0,00 7.695,00	7.270,00 0,00 0,00 0,00	6.200,00 0,00 0,00 0,00
01 02 Programma	02	Segreteria generale					
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 15000 / 0 (01.02-1.02.01.01.000)	IRAP PER COLLABORAZIONI ESTERNE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	345,00 0,00 0,00 445,00	345,00 0,00 0,00 345,00	345,00 0,00 0,00 0,00	345,00 0,00 0,00 0,00
Totale Titolo 1 Spese correnti		0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	345,00 0,00 0,00 445,00	345,00 0,00 0,00 345,00	345,00 0,00 0,00 0,00	345,00 0,00 0,00 0,00
Totale programma 02 Segreteria generale		0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	345,00 0,00 0,00 445,00	345,00 0,00 0,00 345,00	345,00 0,00 0,00 0,00	345,00 0,00 0,00 0,00
01 03 Programma	03	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato					
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 32000 / 0 (01.03-1.02.01.99.000)	BOLLI PER SERVIZIO TESORERIA E FATTURE ATTIVE	58,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	200,00 0,00 0,00 366,00	200,00 0,00 0,00 258,00	200,00 0,00 0,00 0,00	200,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 33000 / 0 (01.03-1.03.01.01.000)	ACQUISTO BENI RAGIONERIA (abbonamenti)	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	260,00 0,00 0,00 260,00	260,00 0,00 0,00 260,00	260,00 0,00 0,00 0,00	260,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 34000 / 0 (01.03-1.03.01.02.000)	ACQUISTO BENI RAGIONERIA (varie)	190,72	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	300,00 0,00 0,00 300,00	300,00 0,00 0,00 490,72	300,00 0,00 0,00 0,00	300,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 35000 / 0 (01.03-1.03.02.01.000)	COMPENSO REVISORE UNICO	2.920,98	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	13.400,00 0,00 0,00 15.266,55	13.400,00 0,00 0,00 16.320,98	13.400,00 0,00 0,00 0,00	13.400,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 37000 / 0 (01.03-1.03.02.05.000)	SPESE DI GESTIONE UFF. RAGIONERIA (delfino)	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	430,00 0,00 0,00	430,00 0,00 0,00	430,00 0,00 0,00	430,00 0,00 0,00

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
Capitolo 39000 / 0 (01.03-1.03.02.16.000)	GESTIONE SERVIZIO IVA	1.188,01	previsione di cassa previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	430,00 3.600,00 0,00 0,00	430,00 3.600,00 0,00 0,00	3.600,00 0,00 0,00 0,00	3.600,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 39001 / 0 (01.03-1.03.02.16.000)	SPESE PER SERVIZI AMMINISTRATIVI VARI (bilancio economico e consolidato, aggiornamento e redazione annuale)	0,00	previsione di cassa previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	5.290,03 4.480,00 0,00 0,00	4.788,01 4.866,00 1.830,00 0,00	0,00 4.866,00 1.830,00 0,00	0,00 4.866,00 0,00 0,00
Capitolo 41000 / 0 (01.03-1.03.02.17.000)	SPESE DI GESTIONE UFF. RAGIONERIA (spese conto posta, canone tesoreria e comm. ant cassa)	5.033,62	previsione di cassa previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	4.480,00 12.500,00 0,00 0,00	4.866,00 12.500,00 0,00 0,00	0,00 12.500,00 0,00 0,00	0,00 12.500,00 0,00 0,00
Capitolo 41100 / 0 (01.03-1.03.02.99.000)	SERVIZI VARI DI SUPPORTO	0,00	previsione di cassa previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	16.845,34 500,00 0,00 0,00	17.533,62 500,00 0,00 0,00	0,00 500,00 0,00 0,00	0,00 500,00 0,00 0,00
Totale Titolo 1 Spese correnti		9.391,33	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	35.670,00 1.830,00 0,00 43.737,92	36.056,00 1.830,00 0,00 45.447,33	36.056,00 1.830,00 0,00 0,00	36.056,00 0,00 0,00 0,00
Totale programma 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato		9.391,33	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	35.670,00 1.830,00 0,00 43.737,92	36.056,00 1.830,00 0,00 45.447,33	36.056,00 1.830,00 0,00 0,00	36.056,00 0,00 0,00 0,00
01 06 Programma	06 Ufficio tecnico						
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 86000 / 0 (01.06-1.07.05.04.004)	INTERESSI PASSIVI MUNIC. CASSA DD.PP.	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	7.315,00 0,00 0,00 7.315,00	5.266,00 0,00 0,00 5.266,00	3.106,00 0,00 0,00 0,00	1.333,00 0,00 0,00 0,00
Totale Titolo 1 Spese correnti		0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	7.315,00 0,00 0,00 7.315,00	5.266,00 0,00 0,00 5.266,00	3.106,00 0,00 0,00 0,00	1.333,00 0,00 0,00 0,00
Totale programma 06 Ufficio tecnico		0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	7.315,00 0,00 0,00 7.315,00	5.266,00 0,00 0,00 5.266,00	3.106,00 0,00 0,00 0,00	1.333,00 0,00 0,00 0,00
01 07 Programma	07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile						
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 99100 / 0 (01.07-1.02.01.01.000)	IRAP SU STRAORDINARIO AL PERSONALE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI AMMINISTRATIVE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	255,00 0,00 0,00 0,00
Totale Titolo 1 Spese correnti		0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	255,00 0,00 0,00 0,00
Totale programma 07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile		0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	255,00 0,00 0,00 0,00
01 11 Programma	11 Altri servizi generali						

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
	Titolo 1 Spese correnti						
Capitolo 170000 / 0 (01.11-1.09.99.04.000)	RESTITUZIONE ENTRATE E PROVENTI DIVERSI FAMIGLIE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	100,00 0,00 0,00	100,00 0,00 0,00	100,00 0,00 0,00	100,00 0,00 0,00
Capitolo 172000 / 0 (01.11-1.10.03.01.000)	IVA A DEBITO SERVIZI GENERALI	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	68.429,91 0,00 0,00	49.000,00 0,00 0,00	45.000,00 0,00 0,00	45.000,00 0,00 0,00
Capitolo 172001 / 0 (01.11-1.10.03.01.000)	IVA A DEBITO PER LE GESTIONI COMMERCIALI (reverse charge) e=u	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	10.000,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	10.231,79	10.000,00		
Totale Titolo 1 Spese correnti		0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	78.529,91 0,00 0,00	59.100,00 0,00 0,00	55.100,00 0,00 0,00	55.100,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	78.790,85	59.100,00		
Totale programma 11 Altri servizi generali		0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	78.529,91 0,00 0,00	59.100,00 0,00 0,00	55.100,00 0,00 0,00	55.100,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	78.790,85	59.100,00		
TOTALE MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	9.816,33	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	129.129,91 1.830,00 0,00	108.037,00 1.830,00 0,00	101.877,00 1.830,00 0,00	99.289,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	137.864,46	117.853,33		
MISSIONE	04 Istruzione e diritto allo studio						
04 02 Programma	02 Altri ordini di istruzione						
	Titolo 1 Spese correnti						
Capitolo 220000 / 0 (04.02-1.07.05.04.004)	INTERESSI PASSIVI SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	2.959,00 0,00 0,00	9.542,00 0,00 0,00	8.908,00 0,00 0,00	8.256,00 0,00 0,00
Capitolo 221000 / 0 (04.02-1.07.05.04.004)	INTERESSI PASSIVI CASSA DD.PP. SCUOLA PRIMARIA	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	2.959,00 7.533,00 0,00	9.542,00 6.390,00 0,00	5.197,00 0,00 0,00	3.951,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	7.533,00	6.390,00		
Totale Titolo 1 Spese correnti		0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	10.492,00 0,00 0,00	15.932,00 0,00 0,00	14.105,00 0,00 0,00	12.207,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	10.492,00	15.932,00		
Totale programma 02 Altri ordini di istruzione		0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	10.492,00 0,00 0,00	15.932,00 0,00 0,00	14.105,00 0,00 0,00	12.207,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	10.492,00	15.932,00		
04 06 Programma	06 Servizi ausiliari all'istruzione						
	Titolo 1 Spese correnti						
Capitolo 244000 / 0 (04.06-1.07.05.04.004)	INTERESSI PASSIVI MENSA	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	10.415,00 0,00 0,00	7.826,00 0,00 0,00	5.103,00 0,00 0,00	2.240,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	10.415,00	7.826,00		
Totale Titolo 1 Spese correnti		0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	10.415,00 0,00 0,00	7.826,00 0,00 0,00	5.103,00 0,00 0,00	2.240,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	10.415,00	7.826,00		
Totale programma 06 Servizi ausiliari all'istruzione		0,00	previsione di competenza	10.415,00	7.826,00	5.103,00	2.240,00

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	10.415,00	7.826,00		
TOTALE MISSIONE 04	Istruzione e diritto allo studio	0,00	previsione di competenza	20.907,00	23.758,00	19.208,00	14.447,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	20.907,00	23.758,00		
MISSIONE	06 Politiche giovanili, sport e tempo libero						
06 01 Programma	01 Sport e tempo libero						
	TITOLO 1 Spese correnti						
Capitolo 279000 / 0 (06.01-1.07.05.04.003)	INTERESSI PASSIVI CASSA DD.PP.	0,00	previsione di competenza	822,00	694,00	560,00	420,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	822,00	694,00		
Capitolo 280000 / 0 (06.01-1.07.05.04.003)	INTERESSI PASSIVI CASSA DD.PP. SISTEMAZIONE GIARDINI VIA GARIBALDI	0,00	previsione di competenza	6.537,00	5.813,00	5.056,00	4.265,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	6.537,00	5.813,00		
Totale Titolo 1 Spese correnti		0,00	previsione di competenza	7.359,00	6.507,00	5.616,00	4.685,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	7.359,00	6.507,00		
Totale programma 01 Sport e tempo libero		0,00	previsione di competenza	7.359,00	6.507,00	5.616,00	4.685,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	7.359,00	6.507,00		
TOTALE MISSIONE 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	previsione di competenza	7.359,00	6.507,00	5.616,00	4.685,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	7.359,00	6.507,00		
MISSIONE	09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente						
09 04 Programma	04 Servizio idrico integrato						
	TITOLO 1 Spese correnti						
Capitolo 435500 / 0 (09.04-1.07.05.04.004)	INTERESSI PASSIVI FOGNATURA - CASSA DD.PP.	0,00	previsione di competenza	7.135,00	5.012,00	2.773,00	768,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	7.135,00	5.012,00		
Totale Titolo 1 Spese correnti		0,00	previsione di competenza	7.135,00	5.012,00	2.773,00	768,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	7.135,00	5.012,00		
Totale programma 04 Servizio idrico integrato		0,00	previsione di competenza	7.135,00	5.012,00	2.773,00	768,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	7.135,00	5.012,00		
TOTALE MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	previsione di competenza	7.135,00	5.012,00	2.773,00	768,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	7.135,00	5.012,00		
MISSIONE	10 Trasporti e diritto alla mobilità						
10 05 Programma	05 Viabilità e infrastrutture stradali						
	TITOLO 1 Spese correnti						
Capitolo 467000 / 0 (10.05-1.07.05.04.003)	INTERESSI PASSIVI STRADE CASSA DD.PP.	0,00	previsione di competenza	28.201,00	26.597,00	23.738,00	21.156,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
**BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
						PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
Capitolo 468000 / 0 (10.05-1.07.05.04.004)	INTERESSI PASSIVI MUTUO PUBBLICA ILLUMINAZIONE CASSA DD.PP	0,00	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	28.201,00	26.597,00			
			previsione di competenza	8.913,00	7.041,00	5.078,00	3.196,00	
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	8.913,00	7.041,00			
Totale Titolo 1 Spese correnti		0,00	previsione di competenza	37.114,00	33.638,00	28.816,00	24.352,00	
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	37.114,00	33.638,00			
Totale programma 05 Viabilità e infrastrutture stradali		0,00	previsione di competenza	37.114,00	33.638,00	28.816,00	24.352,00	
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	37.114,00	33.638,00			
TOTALE MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	previsione di competenza	37.114,00	33.638,00	28.816,00	24.352,00	
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	37.114,00	33.638,00			
MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia								
12 02 Programma	02 Interventi per la disabilità							
Titolo 1 Spese correnti								
Capitolo 536000 / 0 (12.02-1.07.05.04.003)	INTERESSI PASSIVI SU MUTUO cse	0,00	previsione di competenza	8.326,00	7.702,00	7.052,00	6.373,00	
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	8.326,00	7.702,00			
Totale Titolo 1 Spese correnti		0,00	previsione di competenza	8.326,00	7.702,00	7.052,00	6.373,00	
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	8.326,00	7.702,00			
Totale programma 02 Interventi per la disabilità		0,00	previsione di competenza	8.326,00	7.702,00	7.052,00	6.373,00	
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	8.326,00	7.702,00			
12 09 Programma	09 Servizio necroscopico e cimiteriale							
Titolo 1 Spese correnti								
Capitolo 588000 / 0 (12.09-1.07.05.04.003)	INTERESSI PASSIVI CIMITERO	0,00	previsione di competenza	2.796,00	5.603,00	8.196,00	7.585,00	
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	2.796,00	5.603,00			
Totale Titolo 1 Spese correnti		0,00	previsione di competenza	2.796,00	5.603,00	8.196,00	7.585,00	
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	2.796,00	5.603,00			
Totale programma 09 Servizio necroscopico e cimiteriale		0,00	previsione di competenza	2.796,00	5.603,00	8.196,00	7.585,00	
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	2.796,00	5.603,00			
TOTALE MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	previsione di competenza	11.122,00	13.305,00	15.248,00	13.958,00	
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	11.122,00	13.305,00			
MISSIONE 50 Debito pubblico								
50 02 Programma	02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari							
Titolo 4 Rimborso Prestiti								

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
Capitolo 622000 / 0 (50.02-4.03.01.02.999)	QUOTA CAPITALE MUTUI AD ALTRI ENTI NEL SETTORE PUBBLICO	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	15.921,00 0,00 0,00	15.921,00 0,00 0,00	15.921,00 0,00 0,00	15.921,00 0,00 0,00
Capitolo 623000 / 0 (50.02-4.03.01.04.004)	QUOTA CAPITALE MUTUI CASSA DD.PP	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	339.652,00 0,00 0,00 339.652,00	394.455,00 0,00 0,00 394.455,00	427.626,00 0,00 0,00 0,00	330.260,00 0,00 0,00 0,00
Totale Titolo 4 Rimborsio Prestiti		0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	355.573,00 0,00 0,00 355.573,00	410.376,00 0,00 0,00 410.376,00	443.547,00 0,00 0,00 0,00	346.181,00 0,00 0,00 0,00
Totale programma 02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari		0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	355.573,00 0,00 0,00 355.573,00	410.376,00 0,00 0,00 410.376,00	443.547,00 0,00 0,00 0,00	346.181,00 0,00 0,00 0,00
TOTALE MISSIONE 50	Debito pubblico	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	355.573,00 0,00 0,00 355.573,00	410.376,00 0,00 0,00 410.376,00	443.547,00 0,00 0,00 0,00	346.181,00 0,00 0,00 0,00
MISSIONE 60 Anticipazioni finanziarie							
60 01 Programma	01 Restituzione anticipazione di tesoreria						
Capitolo 624990 / 0 (60.01-1.07.06.04.000)	Titolo 1 Spese correnti INTERESSI PASSIVI SU ANTICIPAZIONE DI CASSA	7.000,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	7.712,00 0,00 0,00 10.000,00	8.000,00 0,00 0,00 15.000,00	5.000,00 0,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00 0,00
Totale Titolo 1 Spese correnti		7.000,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	7.712,00 0,00 0,00 10.000,00	8.000,00 0,00 0,00 15.000,00	5.000,00 0,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 625000 / 0 (60.01-5.01.01.01.000)	Titolo 5 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere ANTICIPAZIONE DI CASSA	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	5.800.000,00 0,00 0,00 6.030.475,57	5.800.000,00 0,00 0,00 5.800.000,00	5.800.000,00 0,00 0,00 0,00	5.800.000,00 0,00 0,00 0,00
Totale Titolo 5 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere		0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	5.800.000,00 0,00 0,00 6.030.475,57	5.800.000,00 0,00 0,00 5.800.000,00	5.800.000,00 0,00 0,00 0,00	5.800.000,00 0,00 0,00 0,00
Totale programma 01 Restituzione anticipazione di tesoreria		7.000,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	5.807.712,00 0,00 0,00 6.040.475,57	5.808.000,00 0,00 0,00 5.815.000,00	5.805.000,00 0,00 0,00 0,00	5.805.000,00 0,00 0,00 0,00
TOTALE MISSIONE 60	Anticipazioni finanziarie	7.000,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	5.807.712,00 0,00 0,00 6.040.475,57	5.808.000,00 0,00 0,00 5.815.000,00	5.805.000,00 0,00 0,00 0,00	5.805.000,00 0,00 0,00 0,00
MISSIONE 99 Servizi per conto terzi							
99 01 Programma	01 Servizi per conto terzi e Partite di giro						
Capitolo 626000 / 0 (99.01-7.01.01.01.000)	Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro IRPEF 4% SU CONTRIBUTI	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	40.000,00 0,00 0,00 40.000,00	40.000,00 0,00 0,00 40.000,00	40.000,00 0,00 0,00 0,00	40.000,00 0,00 0,00 0,00

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
**BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
Capitolo 626050 / 0 (99.01-7.01.01.02.000)	VERSAMENTO DELLE RITENUTE PER SCISSIONE CONTABILE IVA (split payment) art. 17 ter DPR 633/72 istituzionale	19.735,14	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	800.000,00 0,00 0,00	800.000,00 0,00 0,00	800.000,00 0,00 0,00	800.000,00 0,00 0,00
Capitolo 626051 / 0 (99.01-7.01.01.02.000)	VERSAMENTO DELLE RITENUTE PER SCISSIONE CONTABILE IVA (split payment) art. 17 ter DPR 633/72 commerciale	2.000,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	200.000,00 0,00 0,00	200.000,00 0,00 0,00	200.000,00 0,00 0,00	200.000,00 0,00 0,00
Capitolo 628000 / 0 (99.01-7.01.02.01.000)	ADDIZIONALE IRPEF- REGIONALE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	25.000,00 0,00 0,00	25.000,00 0,00 0,00	25.000,00 0,00 0,00	25.000,00 0,00 0,00
Capitolo 629000 / 0 (99.01-7.01.02.01.000)	ADDIZIONALE IRPEF - COMUNALE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	15.000,00 0,00 0,00	15.000,00 0,00 0,00	15.000,00 0,00 0,00	15.000,00 0,00 0,00
Capitolo 631000 / 0 (99.01-7.01.02.01.000)	IRPEF INDENNITA' DI CARICA	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	30.000,00 0,00 0,00	30.000,00 0,00 0,00	30.000,00 0,00 0,00	30.000,00 0,00 0,00
Capitolo 637000 / 0 (99.01-7.01.03.01.000)	IRPEF LAVORO AUTONOMO	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	50.000,00 0,00 0,00	50.000,00 0,00 0,00	50.000,00 0,00 0,00	50.000,00 0,00 0,00
Capitolo 638000 / 0 (99.01-7.01.99.03.000)	SERVIZIO ECONOMATO	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	6.000,00 0,00 0,00	6.000,00 0,00 0,00	6.000,00 0,00 0,00	6.000,00 0,00 0,00
Totale Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro		21.735,14	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	1.166.000,00 0,00 0,00	1.166.000,00 0,00 0,00	1.166.000,00 0,00 0,00	1.166.000,00 0,00 0,00
Totale programma 01 Servizi per conto terzi e Partite di giro		21.735,14	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	1.166.000,00 0,00 0,00	1.166.000,00 0,00 0,00	1.166.000,00 0,00 0,00	1.166.000,00 0,00 0,00
TOTALE MISSIONE 99	Servizi per conto terzi	21.735,14	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	1.166.000,00 0,00 0,00	1.166.000,00 0,00 0,00	1.166.000,00 0,00 0,00	1.166.000,00 0,00 0,00
TOTALE MISSIONI		38.551,47	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	7.542.051,91 1.830,00 0,00	7.574.633,00 1.830,00 0,00	7.588.085,00 1.830,00 0,00	7.474.680,00 0,00 0,00
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		38.551,47	previsioni di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	7.542.051,91 1.830,00 0,00	7.574.633,00 1.830,00 0,00	7.588.085,00 1.830,00 0,00	7.474.680,00 0,00 0,00

* Si tratta di somme, alla data di presentazione del bilancio, già impegnate negli esercizi precedenti, nel rispetto del principio contabile generale della competenza potenziata e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria.

(1) Indicare l'importo della voce E) dell'Allegato concernente il Risultato presunto di amministrazione, se negativo al netto del disavanzo da debito autorizzato e non contratto, o la quota di tale importo da ripianare nel corso dell'esercizio, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile. La quantificazione e la composizione del disavanzo di amministrazione ripianato in ciascun esercizio è rappresentata nella nota integrativa.

(2) Solo per le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano. Indicare l'importo della voce F dell'Allegato concernente il Risultato presunto di amministrazione.

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE 2020

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO ⁽³⁾			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti ⁽¹⁾		previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale ⁽¹⁾		previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsioni di competenza	0,00	0,00		
	- di cui avanzo utilizzato anticipatamente ⁽²⁾		previsioni di competenza	0,00	0,00		
	- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		previsioni di competenza	0,00	0,00		
	Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento		previsioni di cassa	0,00	722.831,87		
TITOLO 3	Entrate extratributarie						
Tipologia 500	Rimborsi e altre entrate correnti						
Capitolo 85000 / 0 (3.05.01.01.000)	INTROITI DIVERSI - rimborso assicurazioni	0,00	previsione di competenza	5.000,00	5.004,00	5.138,00	5.138,00
			previsione di cassa	5.000,00	5.004,00		
Totale Tipologia 500	Rimborsi e altre entrate correnti	0,00	previsione di competenza	5.000,00	5.004,00	5.138,00	5.138,00
			previsione di cassa	5.000,00	5.004,00		
30000 Totale TITOLO 3	Entrate extratributarie	0,00	previsione di competenza	5.000,00	5.004,00	5.138,00	5.138,00
			previsione di cassa	5.000,00	5.004,00		
TOTALE TITOLI		0,00	previsione di competenza	5.000,00	5.004,00	5.138,00	5.138,00
			previsione di cassa	5.000,00	5.004,00		
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		0,00	previsione di competenza	5.000,00	5.004,00	5.138,00	5.138,00
			previsione di cassa	5.000,00	727.835,87		

- (1) Se il bilancio di previsione è predisposto prima del 31 dicembre dell'esercizio precedente, indicare la stima degli impegni al 31 dicembre dell'anno in corso di gestione imputati agli esercizi successivi finanziati dal fondo pluriennale vincolato (sia assunti nell'esercizio in corso che negli esercizi precedenti) o, se tale stima non risulti possibile, l'importo delle previsioni definitive di spesa del fondo pluriennale vincolato del bilancio dell'esercizio in corso di gestione. Se il bilancio di previsione è approvato dopo il 31 dicembre, indicare l'importo degli impegni assunti negli precedenti con imputazione agli esercizi successivi determinato sulla base di dati di preconsuntivo.
- (2) Indicare l'importo dell'utilizzo della parte vincolata del risultato di amministrazione determinato nell'Allegato a) Risultato presunto di amministrazione (All a) Ris amm Pres). A seguito dell'approvazione del rendiconto è possibile utilizzare la quota libera del risultato di amministrazione. In attuazione di quanto previsto dall'art. 187, comma 3, del TUEL e dell'art. 42, comma 8, del DLgs 118/2011, 8. le quote del risultato di amministrazione presunto dell'esercizio precedente costituite da accantonamenti risultanti dall'ultimo consuntivo approvato o derivanti da fondi vincolati possono essere applicate al primo esercizio del bilancio di previsione per il finanziamento delle finalità cui sono destinate.

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE ⁽¹⁾				0,00	0,00	0,00	0,00
DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO ⁽²⁾				0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione							
01 11 Programma 11	Altri servizi generali						
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 149000 / 0 (01.11-1.03.01.02.000)	ACQUISTO BENI PER GESTIONE SERVIZI GENERALI	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	1.100,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 0,00
Capitolo 150000 / 0 (01.11-1.03.01.02.000)	ACQUISTO BENI PER MACCHINE E FOTOCOPIATORI	0,01	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	2.500,00 0,00 0,00	2.500,00 0,00 0,00	2.500,00 0,00 0,00	2.500,00 0,00 0,00
Capitolo 152000 / 0 (01.11-1.03.02.02.000)	SPESE DI GESTIONE SERVIZI GENERALI (manifesti)	1.756,22	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	4.800,00 0,00 0,00	4.800,00 0,00 0,00	4.800,00 0,00 0,00	4.800,00 0,00 0,00
Capitolo 156000 / 0 (01.11-1.03.02.07.000)	CANONE NOLEGGIO ATTREZZATURE D'UFFICIO	2.185,32	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	10.300,00 0,00 0,00	10.300,00 0,00 0,00	10.300,00 0,00 0,00	10.300,00 0,00 0,00
Capitolo 158000 / 0 (01.11-1.03.02.09.000)	MANUTENZIONE MACCHINE E FOTOCOPIATORE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	100,00 0,00 0,00	200,00 0,00 0,00	200,00 0,00 0,00	200,00 0,00 0,00
Capitolo 166000 / 0 (01.11-1.03.02.99.000)	SPESE DI GESTIONE SERVIZI GENERALI (altro)	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	1.200,00 0,00 0,00	1.200,00 0,00 0,00	1.200,00 0,00 0,00	1.200,00 0,00 0,00
Capitolo 173000 / 0 (01.11-1.10.04.01.000)	ASSICURAZIONI DIVERSE	7.807,22	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	68.000,00 0,00 0,00	68.000,00 0,00 0,00	68.000,00 0,00 0,00	68.000,00 0,00 0,00
Totale Titolo 1 Spese correnti		11.748,77	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	88.000,00 12.630,00 0,00	88.000,00 12.630,00 0,00	88.000,00 0,00 0,00	88.000,00 0,00 0,00
Totale programma 11 Altri servizi generali		11.748,77	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	88.000,00 12.630,00 0,00	88.000,00 12.630,00 0,00	88.000,00 0,00 0,00	88.000,00 0,00 0,00
TOTALE MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione		11.748,77	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	88.000,00 12.630,00 0,00	88.000,00 12.630,00 0,00	88.000,00 0,00 0,00	88.000,00 0,00 0,00
TOTALE MISSIONI		11.748,77	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	88.000,00 12.630,00 0,00	88.000,00 12.630,00 0,00	88.000,00 0,00 0,00	88.000,00 0,00 0,00
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		11.748,77	previsioni di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	88.000,00 12.630,00 0,00	88.000,00 12.630,00 0,00	88.000,00 0,00 0,00	88.000,00 0,00 0,00

* Si tratta di somme, alla data di presentazione del bilancio, già impegnate negli esercizi precedenti, nel rispetto del principio contabile generale della competenza potenziata e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria.

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022

(1) Indicare l'importo della voce E) dell'Allegato concernente il Risultato presunto di amministrazione, se negativo **al netto del disavanzo da debito autorizzato e non contratto**, o la quota di tale importo da ripianare nel corso dell'esercizio, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile. La quantificazione e la composizione del disavanzo di amministrazione ripianato in ciascun esercizio è rappresentata nella nota integrativa.

(2) Solo per le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano. Indicare l'importo della voce F dell'Allegato concernente il Risultato presunto di amministrazione.

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE 2020

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO ⁽³⁾			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti ⁽¹⁾		previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale ⁽¹⁾		previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsioni di competenza	0,00	0,00		
	- di cui avanzo utilizzato anticipatamente ⁽²⁾		previsioni di competenza	0,00	0,00		
	- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		previsioni di competenza	0,00	0,00		
	Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento		previsioni di cassa	0,00	722.831,87		
TITOLO 3	Entrate extratributarie						
Tipologia 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni						
Capitolo 51000 / 0 (3.01.02.01.000)	PROVENTI MENSA DIPENDENTI	407,31	previsione di competenza previsione di cassa	2.500,00 2.607,96	2.500,00 2.907,31	2.500,00	2.500,00
Totale Tipologia 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	407,31	previsione di competenza previsione di cassa	2.500,00 2.607,96	2.500,00 2.907,31	2.500,00	2.500,00
Tipologia 500	Rimborsi e altre entrate correnti						
Capitolo 85800 / 0 (3.05.01.99.000)	RIMBORSI INFORTUNI INAIL	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	10,00 10,00	10,00 10,00	10,00	10,00
Capitolo 87000 / 0 (3.05.02.01.000)	RIMBORSO CONVENZIONE SEGRETARIO	6.254,21	previsione di competenza previsione di cassa	26.000,00 31.387,86	26.600,00 32.854,21	26.600,00	26.600,00
Capitolo 87100 / 0 (3.05.02.01.000)	RIMBORSO PERSONALE IN COMANDO/CONVENZIONE	717,74	previsione di competenza previsione di cassa	5.000,00 5.970,84	5.000,00 5.717,74	5.000,00	5.000,00
Capitolo 87101 / 0 (3.05.02.01.000)	RIMBORSO CONVENZIONE COMANDO UNICO DI POLIZIA LOCALE	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	18.000,00 18.000,00	18.000,00	18.000,00
Totale Tipologia 500	Rimborsi e altre entrate correnti	6.971,95	previsione di competenza previsione di cassa	31.010,00 37.368,70	49.610,00 56.581,95	49.610,00	49.610,00
30000 Totale TITOLO 3	Entrate extratributarie	7.379,26	previsione di competenza previsione di cassa	33.510,00 39.976,66	52.110,00 59.489,26	52.110,00	52.110,00
TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro						
Tipologia 100	Entrate per partite di giro						
Capitolo 120000 / 0 (9.01.01.01.001)	RITENUTE IRPEF 4% SU CONTRIBUTI	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	40.000,00 40.000,00	40.000,00 40.000,00	40.000,00	40.000,00
Capitolo 121000 / 0 (9.01.02.01.000)	RITENUTE IRPEF LAVORO DIPENDENTE	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	300.000,00 300.000,00	300.000,00 300.000,00	300.000,00	300.000,00
Capitolo 124000 / 0 (9.01.02.02.000)	CPDEL	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	200.000,00 200.000,00	200.000,00 200.000,00	200.000,00	200.000,00
Capitolo 125000 / 0 (9.01.02.02.000)	INADEL	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	30.000,00 30.000,00	30.000,00 30.000,00	30.000,00	30.000,00
Capitolo 126000 / 0 (9.01.02.99.000)	RITENUTE PER CESSIONE QUINTO STIPENDIO	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	20.000,00 20.000,00	20.000,00 20.000,00	20.000,00	20.000,00
Capitolo 127000 / 0 (9.01.02.99.000)	RITENUTE PER QUOTE SINDACALI	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	4.300,00 4.300,00	4.300,00 4.300,00	4.300,00	4.300,00
Capitolo 128000 / 0 (9.01.02.99.000)	ALTRE RITENUTE AL PERSONALE	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	3.000,00 3.000,00	3.000,00 3.000,00	3.000,00	3.000,00
Totale Tipologia 100	Entrate per partite di giro	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	597.300,00 597.300,00	597.300,00 597.300,00	597.300,00	597.300,00
90000 Totale TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	597.300,00 597.300,00	597.300,00 597.300,00	597.300,00	597.300,00
TOTALE TITOLI		7.379,26	previsione di competenza	630.810,00	649.410,00	649.410,00	649.410,00

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE 2020

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO ⁽³⁾			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
previsione di cassa					637.276,66	656.789,26	
7.379,26 previsione di competenza					630.810,00	649.410,00	649.410,00
previsione di cassa					637.276,66	1.379.621,13	
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE							

- (1) Se il bilancio di previsione è predisposto prima del 31 dicembre dell'esercizio precedente, indicare la stima degli impegni al 31 dicembre dell'anno in corso di gestione imputati agli esercizi successivi finanziati dal fondo pluriennale vincolato (sia assunti nell'esercizio in corso che negli esercizi precedenti) o, se tale stima non risulti possibile, l'importo delle previsioni definitive di spesa del fondo pluriennale vincolato del bilancio dell'esercizio in corso di gestione. Se il bilancio di previsione è approvato dopo il 31 dicembre, indicare l'importo degli impegni assunti negli precedenti con imputazione agli esercizi successivi determinato sulla base di dati di preconsuntivo.
- (2) Indicare l'importo dell'utilizzo della parte vincolata del risultato di amministrazione determinato nell'Allegato a) Risultato presunto di amministrazione (AlI a) Ris amm Pres). A seguito dell'approvazione del rendiconto è possibile utilizzare la quota libera del risultato di amministrazione. In attuazione di quanto previsto dall'art. 187, comma 3, del TUEL e dell'art. 42, comma 8, del DLgs 118/2011, 8. le quote del risultato di amministrazione presunto dell'esercizio precedente costituite da accantonamenti risultanti dall'ultimo consuntivo approvato o derivanti da fondi vincolati possono essere applicate al primo esercizio del bilancio di previsione per il finanziamento delle finalità cui sono destinate.

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE ⁽¹⁾				0,00	0,00	0,00	0,00
DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO ⁽²⁾				0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione							
01 02 Programma	02	Segreteria generale					
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 8000 / 0 (01.02-1.01.01.01.000)		RETRIBUZIONE SEGRETERIA GENERALE	1.606,05	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	137.200,00 10.500,00 0,00 137.200,00	159.500,00 10.500,00 0,00 161.106,05	148.000,00 0,00 0,00 148.000,00
Capitolo 8000 / 50 (01.02-1.10.02.01.000)		F.P.V. RETRIBUZIONE SEGRETERIA GENERALE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	10.500,00 0,00 0,00 10.500,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 8100 / 0 (01.02-1.01.01.01.000)		MAGGIORAZIONE PER SEGRETERIA CONVENZIONATA	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	14.790,00 0,00 0,00 14.790,00	14.790,00 0,00 0,00 14.790,00	14.790,00 0,00 0,00 14.790,00
Capitolo 10000 / 0 (01.02-1.01.01.01.000)		RETRIBUZIONE PROTOCOLLO	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	22.000,00 0,00 0,00 22.000,00	22.000,00 0,00 0,00 22.000,00	22.000,00 0,00 0,00 22.000,00
Capitolo 11000 / 0 (01.02-1.01.02.01.000)		ONERI CONTRIBUTIVI SEGRETERIA	370,12	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	43.061,15 3.244,29 0,00 43.061,15	49.444,29 3.244,29 0,00 49.814,41	46.200,00 0,00 0,00 46.200,00
Capitolo 11000 / 50 (01.02-1.10.02.01.000)		F.P.V. ONERI CONTRIBUTIVI SEGRETERIA	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.244,29 0,00 0,00 3.244,29	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 12000 / 0 (01.02-1.01.02.01.000)		CONTRIBUTI SU RETRIBUZIONE PROTOCOLLO	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	6.030,00 0,00 0,00 6.030,00	5.980,00 0,00 0,00 5.980,00	5.980,00 0,00 0,00 5.980,00
Capitolo 12050 / 0 (01.02-1.01.02.02.000)		ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE - segreteria	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	10,00 0,00 0,00 10,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 13000 / 0 (01.02-1.02.01.01.000)		IRAP SU RETRIBUZIONE SEGRETERIA GENERALE	223,30	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	12.558,98 966,18 0,00 12.803,98	14.066,18 966,18 0,00 14.289,48	13.100,00 0,00 0,00 13.100,00
Capitolo 13000 / 50 (01.02-1.10.02.01.000)		F.P.V. IRAP SU RETRIBUZIONE SEGRETERIA GENERALE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	966,18 0,00 0,00 966,18	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 20000 / 0 (01.02-1.03.02.01.000)		COMPENSO PER NUCLEO DI VALUTAZIONE PERSONALE	4.050,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	4.050,00 0,00 0,00 8.100,00	4.050,00 0,00 0,00 8.100,00	4.050,00 0,00 0,00 4.050,00
Capitolo 21000 / 0 (01.02-1.03.02.02.000)		MISSIONI UFFICIO SEGRETERIA	1.078,30	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	970,00 0,00 0,00 1.148,30	1.000,00 0,00 0,00 2.078,30	1.000,00 0,00 0,00 1.000,00
Capitolo 22000 / 0 (01.02-1.03.02.02.000)		MISSIONI PERSONALE UFFICIO PROTOCOLLO	30,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	30,00 0,00	30,00 0,00	30,00 0,00

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
Capitolo 23000 / 0 (01.02-1.03.02.02.000)	RIMBORSO SPESE PER NUCLEO DI VALUTAZIONE PERSONALE	755,00	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	30,00	60,00		
			previsione di competenza	400,00	400,00	400,00	400,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	800,00	1.155,00		
Totale Titolo 1 Spese correnti		8.112,77	previsione di competenza	255.810,60	271.260,47	255.550,00	255.550,00
			di cui già impegnato*		14.710,47	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	14.710,47	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	245.973,43	279.373,24		
Totale programma 02 Segreteria generale		8.112,77	previsione di competenza	255.810,60	271.260,47	255.550,00	255.550,00
			di cui già impegnato*		14.710,47	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	14.710,47	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	245.973,43	279.373,24		
01 03 Programma	03	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato					
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 29000 / 0 (01.03-1.01.01.01.000)	RETRIBUZIONE UFFICIO RAGIONERIA	0,00	previsione di competenza	152.850,00	178.100,00	178.100,00	178.100,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	152.850,00	178.100,00		
Capitolo 30000 / 0 (01.03-1.01.02.01.000)	CONTRIBUTI UFFICIO RAGIONERIA	300,35	previsione di competenza	46.527,00	54.289,00	53.500,00	53.500,00
			di cui già impegnato*		789,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	46.527,00	54.589,35		
Capitolo 30000 / 50 (01.03-1.10.02.01.000)	F.P.V. CONTRIBUTI UFFICIO RAGIONERIA	0,00	previsione di competenza	789,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	789,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Capitolo 30050 / 0 (01.03-1.01.02.02.000)	ASSEGNO NUCELO FAMILIARE - ragioneria	0,00	previsione di competenza	1.210,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.210,00	1.300,00		
Capitolo 31000 / 0 (01.03-1.02.01.01.000)	IRAP SU RETRIBUZIONE UFFICIO RAGIONERIA	0,55	previsione di competenza	14.642,00	16.962,00	16.680,00	16.680,00
			di cui già impegnato*		282,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	14.642,00	16.962,55		
Capitolo 31000 / 50 (01.03-1.10.02.01.000)	F.P.V. IRAP SU RETRIBUZIONE UFFICIO RAGIONERIA	0,00	previsione di competenza	282,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	282,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Capitolo 36000 / 0 (01.03-1.03.02.02.000)	MISSIONI PERSONALE UFFICIO RAGIONERIA	80,80	previsione di competenza	100,00	100,00	100,00	100,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	100,00	180,80		
Totale Titolo 1 Spese correnti		381,70	previsione di competenza	216.400,00	250.751,00	249.680,00	249.680,00
			di cui già impegnato*		1.071,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	1.071,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	215.329,00	251.132,70		
Totale programma 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato		381,70	previsione di competenza	216.400,00	250.751,00	249.680,00	249.680,00
			di cui già impegnato*		1.071,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	1.071,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	215.329,00	251.132,70		
01 04 Programma	04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali					
Titolo 1 Spese correnti							

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
Capitolo 43000 / 0 (01.04-1.01.01.01.000)	RETRIBUZIONE UFF. TRIBUTI	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	40.630,00 0,00 0,00	52.000,00 0,00 0,00	52.000,00 0,00 0,00	52.000,00 0,00 0,00
Capitolo 44000 / 0 (01.04-1.01.02.01.000)	CONTRIBUTI SU RETRIBUZIONE TRIBUTI	300,00	previsione di cassa previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	40.630,00 11.590,00 0,00 0,00	52.000,00 14.080,00 0,00 0,00	52.000,00 14.080,00 0,00 0,00	52.000,00 14.080,00 0,00 0,00
Capitolo 45000 / 0 (01.04-1.02.01.01.000)	IRAP SU RETRIBUZIONE UFFICIO TRIBUTI	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	11.590,00 3.550,00 0,00	14.380,00 4.450,00 0,00	14.380,00 4.450,00 0,00	14.380,00 4.450,00 0,00
Capitolo 47000 / 0 (01.04-1.03.02.02.000)	MISSIONI PERSONALE UFFICIO TRIBUTI	10,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	3.550,00 10,00 0,00	4.450,00 10,00 0,00	4.450,00 10,00 0,00	4.450,00 10,00 0,00
Totale Titolo 1 Spese correnti		310,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	55.780,00 0,00 0,00	70.540,00 0,00 0,00	70.540,00 0,00 0,00	70.540,00 0,00 0,00
Totale programma 04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali		310,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	55.780,00 0,00 0,00	70.540,00 0,00 0,00	70.540,00 0,00 0,00	70.540,00 0,00 0,00
01 06 Programma	06 Ufficio tecnico						
TITOLO 1 Spese correnti							
Capitolo 58000 / 0 (01.06-1.01.01.01.000)	RETRIBUZIONE U.T.	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	96.750,00 0,00 0,00	96.900,00 0,00 0,00	96.900,00 0,00 0,00	96.900,00 0,00 0,00
Capitolo 59000 / 0 (01.06-1.01.01.01.000)	RETRIBUZIONE PERSONALE SPORTELLO UNICO EDILIZIA	0,00	previsione di cassa previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	96.750,00 43.950,00 0,00 0,00	96.900,00 43.880,00 0,00 0,00	96.900,00 43.880,00 0,00 0,00	96.900,00 43.880,00 0,00 0,00
Capitolo 61000 / 0 (01.06-1.01.02.01.000)	CONTRIBUTI SU RETRIBUZIONE UT	1.414,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	43.950,00 32.346,00 0,00	43.880,00 33.204,00 704,00	43.880,00 32.500,00 0,00	43.880,00 32.500,00 0,00
Capitolo 61000 / 50 (01.06-1.10.02.01.000)	F.P.V. CONTRIBUTI SU RETRIBUZIONE UT	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	33.446,00 704,00 0,00	34.618,00 0,00 0,00	34.618,00 0,00 0,00	34.618,00 0,00 0,00
Capitolo 62000 / 0 (01.06-1.01.02.01.000)	ONERI SU RETRIBUZIONE SPORTELLO UNICO EDILIZIA	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	704,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Capitolo 62050 / 0 (01.06-1.01.02.02.001)	ASSEGNO NUCLEO FAM UT	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	12.660,00 0,00 0,00	12.580,00 0,00 0,00	12.580,00 0,00 0,00	12.580,00 0,00 0,00
Capitolo 63000 / 0 (01.06-1.02.01.01.000)	IRAP SU RETRIBUZIONE UFFICIO TECNICO	4,48	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	12.660,00 600,00 0,00	12.580,00 1.100,00 0,00	12.580,00 1.100,00 0,00	12.580,00 1.100,00 0,00
Capitolo 63000 / 50 (01.06-1.10.02.01.000)	F.P.V. IRAP SU RETRIBUZIONE UFFICIO TECNICO	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	600,00 252,00 0,00	600,00 252,00 0,00	600,00 252,00 0,00	600,00 252,00 0,00

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
Capitolo 64000 / 0 (01.06-1.02.01.01.000)	IRAP RETRIBUZIONE SPORTELLO UNICO EDILIZIA	0,00	previsione di cassa previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	0,00 3.810,00 0,00 0,00	0,00 3.770,00 0,00 0,00	3.770,00 0,00 0,00 0,00	3.770,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 74000 / 0 (01.06-1.03.02.02.000)	MISSIONE PERSONALE U.T	108,20	previsione di cassa previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	3.810,00 150,00 0,00 0,00	3.770,00 150,00 0,00 0,00	0,00 150,00 0,00 0,00	0,00 150,00 0,00 0,00
Capitolo 75000 / 0 (01.06-1.03.02.02.000)	MISSIONI AL PERSONALE SPORTELLO UNICO EDILIZIA	50,00	previsione di cassa previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	150,00 50,00 0,00 0,00	258,20 50,00 0,00 0,00	0,00 50,00 0,00 0,00	0,00 50,00 0,00 0,00
Totale Titolo 1 Spese correnti		1.576,68	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	201.100,00 956,00 0,00 201.244,00	201.486,00 956,00 0,00 203.062,68	200.530,00 0,00 0,00 0,00	200.530,00 0,00 0,00 0,00
Totale programma 06 Ufficio tecnico		1.576,68	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	201.100,00 956,00 0,00 201.244,00	201.486,00 956,00 0,00 203.062,68	200.530,00 0,00 0,00 0,00	200.530,00 0,00 0,00 0,00
01 07 Programma	07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile						
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 97000 / 0 (01.07-1.01.01.01.000)	RETRIBUZIONE ANAGRAFE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	118.800,00 0,00 0,00	118.547,00 0,00 0,00	106.000,00 0,00 0,00	120.000,00 0,00 0,00
Capitolo 98000 / 0 (01.07-1.01.02.01.000)	CONTRIBUTI SU RETRIBUZIONE ANAGRAFE	0,00	previsione di cassa previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	118.800,00 32.950,00 0,00 0,00	118.547,00 32.590,00 0,00 0,00	0,00 26.000,00 0,00 0,00	0,00 33.420,00 0,00 0,00
Capitolo 98100 / 0 (01.07-1.01.02.01.000)	CONTRIBUTI OBBLIGATORI SU STRAORDINARIO ELETTORALE AMMINISTRATIVE	0,00	previsione di cassa previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	32.950,00 0,00 0,00 0,00	32.590,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 714,00 0,00 0,00
Capitolo 99000 / 0 (01.07-1.02.01.01.000)	IRAP SU RETRIBUZIONE UFFICIO ANAGRAFE	0,00	previsione di cassa previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	10.360,00 0,00 0,00 0,00	10.020,00 0,00 0,00 0,00	9.000,00 0,00 0,00 0,00	10.390,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 102000 / 0 (01.07-1.03.02.02.000)	MISSIONI PERSONALE ANAGRAFE	12,25	previsione di cassa previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	10.360,00 100,00 0,00 0,00	10.020,00 100,00 0,00 0,00	0,00 100,00 0,00 0,00	0,00 100,00 0,00 0,00
Totale Titolo 1 Spese correnti		12,25	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	162.210,00 0,00 0,00 162.213,00	161.257,00 0,00 0,00 161.269,25	141.100,00 0,00 0,00 0,00	164.624,00 0,00 0,00 0,00
Totale programma 07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile		12,25	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	162.210,00 0,00 0,00 162.213,00	161.257,00 0,00 0,00 161.269,25	141.100,00 0,00 0,00 0,00	164.624,00 0,00 0,00 0,00
01 08 Programma	08 Statistica e sistemi informativi						
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 107000 / 0 (01.08-1.01.01.01.000)	RETRIBUZIONE C.E.D.	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	50.000,00 0,00	49.700,00 0,00	49.700,00 0,00	49.700,00 0,00

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
Capitolo 108000 / 0 (01.08-1.01.02.01.000)	CONTRIBUTI RETRIBUZIONE C.E.D.	0,00	previsione di cassa	50.000,00	49.700,00		
			previsione di competenza	14.080,00	14.060,00	14.060,00	14.060,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
Capitolo 108050 / 0 (01.08-1.01.02.02.000)	ASSEGNI NUCLEO FAMILIARE - ced	0,00	previsione di cassa	14.080,00	14.060,00		
			previsione di competenza	550,00	600,00	600,00	600,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
Capitolo 109000 / 0 (01.08-1.02.01.01.000)	IRAP SU RETRIBUZIONE UFFICIO CED	0,00	previsione di cassa	550,00	600,00		
			previsione di competenza	4.320,00	4.270,00	4.270,00	4.270,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
Capitolo 111000 / 0 (01.08-1.03.02.02.000)	MISSIONI PERSONALE UFFICIO CED	20,00	previsione di cassa	4.320,00	4.270,00		
			previsione di competenza	20,00	20,00	20,00	20,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	20,00	40,00		
Totale Titolo 1 Spese correnti		20,00	previsione di competenza	68.970,00	68.650,00	68.650,00	68.650,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	68.970,00	68.670,00		
Totale programma 08 Statistica e sistemi informativi		20,00	previsione di competenza	68.970,00	68.650,00	68.650,00	68.650,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	68.970,00	68.670,00		
01 10 Programma	10 Risorse umane						
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 120000 / 0 (01.10-1.01.01.01.000)	RETRIBUZIONE UFFICIO PERSONALE	0,00	previsione di competenza	54.370,00	54.260,00	54.260,00	54.260,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
Capitolo 121000 / 0 (01.10-1.01.01.01.000)	PRODUTTIVITA' GENERALE	791,15	previsione di cassa	54.370,00	54.260,00		
			previsione di competenza	41.989,79	92.900,53	55.000,00	55.000,00
			di cui già impegnato*		37.900,53	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
Capitolo 121000 / 50 (01.10-1.10.02.01.000)	FPV - PRODUTTIVITA' GENERALE	0,00	previsione di cassa	44.257,47	93.691,68		
			previsione di competenza	37.900,53	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	37.900,53	0,00	0,00	0,00
Capitolo 121010 / 0 (01.10-1.01.01.01.000)	RINNOVI CONTRATTUALI - RETRIBUZIONI -	0,00	previsione di cassa	0,00	0,00		
			previsione di competenza	3.982,53	10.000,00	15.000,00	15.000,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
Capitolo 122000 / 0 (01.10-1.01.01.01.000)	RETRIBUZIONE DI POSIZIONE E RISULTATO RESPONSABILI	67,74	previsione di cassa	3.982,53	10.000,00		
			previsione di competenza	62.826,62	80.813,12	65.000,00	65.000,00
			di cui già impegnato*		12.678,12	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
Capitolo 122000 / 50 (01.10-1.10.02.01.000)	F.P.V. RETRIBUZIONE DI POSIZIONE E RISULTATO RESPONSABILI	0,00	previsione di cassa	62.826,62	80.880,86		
			previsione di competenza	12.678,12	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	12.678,12	0,00	0,00	0,00
Capitolo 123000 / 0 (01.10-1.01.01.02.000)	MENSA DIPENDENTI	1.985,04	previsione di cassa	0,00	0,00		
			previsione di competenza	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	8.668,61	9.485,04		

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
Capitolo 124000 / 0 (01.10-1.01.02.01.000)	ONERI CONTRIBUTIVI UFFICIO PERSONALE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	14.800,00 0,00 0,00	14.700,00 0,00 0,00	14.700,00 0,00 0,00	14.700,00 0,00 0,00
Capitolo 125000 / 0 (01.10-1.01.02.01.000)	CONTRIBUTI SALARIO ACCESSORIO	152,84	previsione di cassa previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	14.800,00 10.163,23 0,00 0,00	14.700,00 22.211,99 9.121,99 0,00	13.090,00 0,00 0,00 0,00	13.090,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 125000 / 50 (01.10-1.10.02.01.000)	FPV - CONTRIBUTI SALARIO ACCESSORIO	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	9.121,99 0,00 9.121,99	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Capitolo 125010 / 0 (01.10-1.01.02.01.000)	RINNOVI CONTRATTUALI -CONTRIBUTI -	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	800,00 0,00 0,00	2.380,00 0,00 0,00	3.750,00 0,00 0,00	3.750,00 0,00 0,00
Capitolo 126000 / 0 (01.10-1.02.01.01.000)	IRAP UFFICIO PERSONALE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	4.760,00 0,00 0,00	4.620,00 0,00 0,00	4.620,00 0,00 0,00	4.620,00 0,00 0,00
Capitolo 127000 / 0 (01.10-1.02.01.01.000)	IRAP SU SALARIO ACCESSORIO	67,25	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	3.543,01 0,00 0,00	7.951,86 3.276,86 0,00	4.675,00 0,00 0,00	4.675,00 0,00 0,00
Capitolo 127000 / 50 (01.10-1.10.02.01.000)	FPV - IRAP SU SALARIO ACCESSORIO	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	3.276,86 0,00 3.276,86	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Capitolo 127010 / 0 (01.10-1.02.01.01.000)	RINNOVI CONTRATTUALI - IRAP -	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	200,00 0,00 0,00	850,00 0,00 0,00	1.275,00 0,00 0,00	1.275,00 0,00 0,00
Capitolo 128000 / 0 (01.10-1.03.01.02.000)	ACQUISTO BENI PER UFFICIO PERSONALE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	50,00 0,00 0,00	50,00 0,00 0,00	50,00 0,00 0,00	50,00 0,00 0,00
Capitolo 131000 / 0 (01.10-1.03.02.02.000)	MISSIONI UFFICIO PERSONALE	50,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	50,00 0,00 0,00	50,00 0,00 0,00	50,00 0,00 0,00	50,00 0,00 0,00
Capitolo 133000 / 0 (01.10-1.03.02.04.000)	CORSI DI FORMAZIONE GENERALE	1.050,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	5.000,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00
Capitolo 134000 / 0 (01.10-1.03.02.16.000)	GESTIONE STIPENDI	1.129,84	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	4.520,00 0,00 0,00	4.520,00 0,00 0,00	4.520,00 0,00 0,00	4.520,00 0,00 0,00
Capitolo 136000 / 0 (01.10-1.03.02.99.000)	SPESE PER CONCORSI	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	300,00 0,00 0,00	200,00 0,00 0,00	200,00 0,00 0,00	200,00 0,00 0,00
Capitolo 137000 / 0 (01.10-1.03.02.99.000)	SPESE PER VISITE FISCALI	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	200,00 0,00 0,00	200,00 0,00 0,00	200,00 0,00 0,00	200,00 0,00 0,00
Totale Titolo 1 Spese correnti		5.293,86	previsione di competenza di cui già impegnato*	278.032,68	308.207,50 67.496,50	248.890,00 0,00	248.890,00 0,00

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
			di cui fondo pluriennale vincolato	62.977,50	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	220.361,40	313.501,36		
Totale programma 10	Risorse umane	5.293,86	previsione di competenza	278.032,68	308.207,50	248.890,00	248.890,00
			di cui già impegnato*		67.496,50	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	62.977,50	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	220.361,40	313.501,36		
01 11 Programma	11 Altri servizi generali						
	Titolo 1 Spese correnti						
Capitolo 139000 / 0 (01.11-1.01.01.01.000)	RETRIBUZIONE COMUNICAZIONE E URP	0,00	previsione di competenza	37.400,00	38.150,00	38.150,00	38.150,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	37.400,00	38.150,00		
Capitolo 140000 / 0 (01.11-1.01.01.01.000)	RETRIBUZIONE MESSI E CENTRALINO	0,00	previsione di competenza	44.350,00	44.200,00	44.200,00	44.200,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	44.350,00	44.200,00		
Capitolo 141000 / 0 (01.11-1.01.02.01.000)	CONTRIBUTI COMUNICAZIONE E URP	0,00	previsione di competenza	10.120,00	10.350,00	10.350,00	10.350,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	10.120,00	10.350,00		
Capitolo 142000 / 0 (01.11-1.01.02.01.000)	CONTRIBUTI SU RETRIBUZIONE MESSI E CENTRALINO	0,00	previsione di competenza	12.150,00	12.170,00	12.170,00	12.170,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	12.150,00	12.170,00		
Capitolo 143000 / 0 (01.11-1.02.01.01.000)	IRAP COMUNICAZIONE E URP	0,00	previsione di competenza	3.190,00	3.240,00	3.240,00	3.240,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.190,00	3.240,00		
Capitolo 144000 / 0 (01.11-1.02.01.01.000)	IRAP SU RETRIBUZIONE MESSI E CENTRALINO	0,00	previsione di competenza	1.960,00	1.900,00	1.900,00	1.900,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.960,00	1.900,00		
Capitolo 152900 / 0 (01.11-1.03.02.02.000)	MISSIONE PERSONALE COMUNICAZIONE URP	50,00	previsione di competenza	50,00	50,00	50,00	50,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	56,60	100,00		
Capitolo 153000 / 0 (01.11-1.03.02.02.000)	MISSIONI PERSONALE MESSI/CENTRALINO	50,00	previsione di competenza	50,00	50,00	50,00	50,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	50,00	100,00		
Capitolo 161000 / 0 (01.11-1.03.02.10.000)	CONSULENZE PER CAUSE LEGALI E DIVERSE	0,00	previsione di competenza	100,00	100,00	100,00	100,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	100,00	100,00		
Totale Titolo 1 Spese correnti		100,00	previsione di competenza	109.370,00	110.210,00	110.210,00	110.210,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	109.376,60	110.310,00		
Totale programma 11	Altri servizi generali	100,00	previsione di competenza	109.370,00	110.210,00	110.210,00	110.210,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	109.376,60	110.310,00		
TOTALE MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	15.807,26	previsione di competenza	1.347.673,28	1.442.361,97	1.345.150,00	1.368.674,00
			di cui già impegnato*		84.233,97	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	79.714,97	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.279.247,43	1.458.169,23		
MISSIONE	03 Ordine pubblico e sicurezza						

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
03 01 Programma	01	Polizia locale e amministrativa					
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 178000 / 0 (03.01-1.01.01.01.000)		RETRIBUZIONE POLIZIA LOCALE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	217.300,00 0,00 0,00	242.500,00 0,00 0,00	254.300,00 0,00 0,00
Capitolo 179000 / 0 (03.01-1.01.02.01.000)		CONTRIBUTI SU RETRIBUZIONE POLIZIA LOCALE	875,20	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	217.300,00 65.229,00 0,00	242.500,00 74.276,00 476,00	254.300,00 77.320,00 0,00
Capitolo 179000 / 50 (03.01-1.10.02.01.000)		F.P.V. CONTRIBUTI SU RETRIBUZIONE POLIZIA LOCALE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	65.429,00 476,00 0,00	75.151,20 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Capitolo 180050 / 0 (03.01-1.01.02.02.000)		ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE - polizia locale	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	2.720,00 0,00 0,00	2.700,00 0,00 0,00	2.700,00 0,00 0,00
Capitolo 181000 / 0 (03.01-1.02.01.01.000)		IRAP RETRIBUZIONE UFFICIO POLIZIA LOCALE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	19.780,00 0,00 0,00	22.270,00 170,00 0,00	23.120,00 0,00 0,00
Capitolo 181000 / 50 (03.01-1.10.02.01.000)		F.P.V. IRAP RETRIBUZIONE UFFICIO POLIZIA LOCALE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	170,00 0,00 170,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Capitolo 188000 / 0 (03.01-1.03.02.02.000)		MISSIONI AL PERSONALE POLIZIA LOCALE	289,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	300,00 0,00 0,00	300,00 0,00 0,00	300,00 0,00 0,00
Totale Titolo 1 Spese correnti			1.164,20	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	305.975,00 646,00 305.529,00	342.046,00 646,00 343.210,20	357.740,00 0,00 0,00
Totale programma 01 Polizia locale e amministrativa			1.164,20	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	305.975,00 646,00 305.529,00	342.046,00 646,00 343.210,20	357.740,00 0,00 0,00
TOTALE MISSIONE 03	Ordine pubblico e sicurezza		1.164,20	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	305.975,00 646,00 305.529,00	342.046,00 646,00 343.210,20	357.740,00 0,00 0,00
MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio							
04 06 Programma	06	Servizi ausiliari all'istruzione					
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 227000 / 0 (04.06-1.01.01.01.000)		RETRIBUZIONE PERSONALE P.I.	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	21.520,00 0,00 0,00	21.150,00 0,00 0,00	21.150,00 0,00 0,00
Capitolo 228000 / 0 (04.06-1.01.02.01.000)		CONTRIBUTI P.I.	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	6.440,00 0,00 6.440,00	6.260,00 0,00 6.260,00	6.260,00 0,00 0,00
Capitolo 228050 / 0 (04.06-1.01.02.02.000)		ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE P.I.	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	580,00 0,00	600,00 0,00	600,00 0,00

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO					
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022		
Capitolo 229000 / 0 (04.06-1.02.01.01.000)	IRAP RETRIBUZIONE PERSONALE PUBBLICA ISTRUZIONE	0,00	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00		
			previsione di cassa	580,00	600,00				
			previsione di competenza	1.900,00	1.840,00	1.840,00	1.840,00		
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00		
			previsione di cassa	1.900,00	1.840,00				
			previsione di competenza	70,00	100,00	100,00	100,00		
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00		
			previsione di cassa	70,00	170,00				
			Totale Titolo 1 Spese correnti		70,00	previsione di competenza	30.510,00	29.950,00	29.950,00
						di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00
						di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
						previsione di cassa	30.510,00	30.020,00	
			Totale programma 06 Servizi ausiliari all'istruzione		70,00	previsione di competenza	30.510,00	29.950,00	29.950,00
						di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00
						di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
						previsione di cassa	30.510,00	30.020,00	
TOTALE MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio		70,00	previsione di competenza	30.510,00	29.950,00	29.950,00			
			di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00			
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00			
			previsione di cassa	30.510,00	30.020,00				
MISSIONE 05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali									
05 02 Programma 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale									
Titolo 1 Spese correnti									
Capitolo 246000 / 0 (05.02-1.01.01.01.000)	RETRIBUZIONE UFFICIO CULTURA	0,00	previsione di competenza	23.270,00	23.100,00	23.100,00	23.100,00		
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00		
Capitolo 247000 / 0 (05.02-1.01.02.01.000)	ONERI SU RETRIBUZIONE UFFICIO CULTURA	0,00	previsione di cassa	23.270,00	23.100,00				
			previsione di competenza	6.920,00	6.840,00	6.840,00	6.840,00		
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00		
Capitolo 248000 / 0 (05.02-1.02.01.01.000)	IRAP SU RETRIBUZIONE UFFICIO CULTURA	0,00	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00		
			previsione di cassa	6.920,00	6.840,00				
			previsione di competenza	2.070,00	2.010,00	2.010,00	2.010,00		
Capitolo 252000 / 0 (05.02-1.03.02.02.000)	MISSIONI AL PERSONALE SERVIZIO CULTURA	50,00	di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00		
			previsione di cassa	2.070,00	2.010,00				
Totale Titolo 1 Spese correnti		50,00	previsione di competenza	32.310,00	32.000,00	32.000,00	32.000,00		
			di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00		
			previsione di cassa	32.310,00	32.050,00				
Totale programma 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale		50,00	previsione di competenza	32.310,00	32.000,00	32.000,00	32.000,00		
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00		
			previsione di cassa	32.310,00	32.050,00				
TOTALE MISSIONE 05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		50,00	previsione di competenza	32.310,00	32.000,00	32.000,00	32.000,00		
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00		
			previsione di cassa	32.310,00	32.050,00				
MISSIONE 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa									
08 01 Programma 01 Urbanistica e assetto del territorio									

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 289000 / 0 (08.01-1.01.01.01.000)	PERSONALE UFFICIO GOVERNO DEL TERRITORIO	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	35.200,00 0,00	28.000,00 0,00	28.000,00 0,00	28.000,00 0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	35.200,00	28.000,00	0,00	0,00
Capitolo 290000 / 0 (08.01-1.01.02.01.000)	ONERI SU RETRIBUZIONE UFFICIO GOVERNO DEL TERRITORIO	138,56	previsione di competenza di cui già impegnato*	12.905,00 455,00	11.755,00 455,00	11.300,00 0,00	11.300,00 0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	12.905,00	11.893,56	0,00	0,00
Capitolo 290000 / 50 (08.01-1.10.02.01.000)	F.P.V. ONERI SU RETRIBUZIONE UFFICIO GOVERNO DEL TERRITORIO	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	455,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	455,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Capitolo 291000 / 0 (08.01-1.02.01.01.000)	IRAP RETRIBUZIONE UFFICIO GOVERNO DEL TERRITORIO	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	3.917,00 0,00	3.443,00 163,00	3.280,00 0,00	3.280,00 0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.917,00	3.443,00	0,00	0,00
Capitolo 291000 / 50 (08.01-1.10.02.01.000)	F.P.V. IRAP RETRIBUZIONE UFFICIO GOVERNO DEL TERRITORIO	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	163,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	163,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Capitolo 295000 / 0 (08.01-1.03.02.02.000)	MISSIONI AL PERSONALE UFFICIO GOVERNO DEL TERRITORIO	50,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	50,00 0,00	70,00 0,00	70,00 0,00	70,00 0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	50,00	120,00	0,00	0,00
Totale Titolo 1 Spese correnti		188,56	previsione di competenza di cui già impegnato*	52.690,00 618,00	43.268,00 618,00	42.650,00 0,00	42.650,00 0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	618,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	52.072,00	43.456,56	0,00	0,00
Totale programma 01 Urbanistica e assetto del territorio		188,56	previsione di competenza di cui già impegnato*	52.690,00 618,00	43.268,00 618,00	42.650,00 0,00	42.650,00 0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	618,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	52.072,00	43.456,56	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	188,56	previsione di competenza di cui già impegnato*	52.690,00 618,00	43.268,00 618,00	42.650,00 0,00	42.650,00 0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	618,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	52.072,00	43.456,56	0,00	0,00
MISSIONE 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente							
09 03 Programma	03 Rifiuti						
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 411000 / 0 (09.03-1.01.01.01.000)	RETRIBUZIONE UFFICIO TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	49.320,00 0,00	49.230,00 0,00	49.230,00 0,00	49.230,00 0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	49.320,00	49.230,00	0,00	0,00
Capitolo 412000 / 0 (09.03-1.01.02.01.000)	ONERI SU RETRIBUZIONE UFFICIO TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	14.110,00 0,00	13.920,00 0,00	13.920,00 0,00	13.920,00 0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	14.110,00	13.920,00	0,00	0,00
Capitolo 412050 / 0 (09.03-1.01.02.02.000)	ASSEGNO NUCELO FAMILIARE - ecologia	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	410,00 0,00	450,00 0,00	450,00 0,00	450,00 0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	410,00	450,00	0,00	0,00
Capitolo 413000 / 0 (09.03-1.02.01.01.000)	IRAP SU RETRIBUZIONE UFFICIO TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	2.260,00 0,00	2.190,00 0,00	2.190,00 0,00	2.190,00 0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.260,00	2.190,00	0,00	0,00

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
Capitolo 416000 / 0 (09.03-1.03.02.02.000)	MISSIONI PERSONALE UFFICIO TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	84,30	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	100,00 0,00 0,00 100,00	100,00 0,00 0,00 184,30	100,00 0,00 0,00 0,00	100,00 0,00 0,00 0,00
Totale Titolo 1 Spese correnti		84,30	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	66.200,00 0,00 0,00 66.200,00	65.890,00 0,00 0,00 65.974,30	65.890,00 0,00 0,00 0,00	65.890,00 0,00 0,00 0,00
Totale programma 03 Rifiuti		84,30	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	66.200,00 0,00 0,00 66.200,00	65.890,00 0,00 0,00 65.974,30	65.890,00 0,00 0,00 0,00	65.890,00 0,00 0,00 0,00
TOTALE MISSIONE 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		84,30	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	66.200,00 0,00 0,00 66.200,00	65.890,00 0,00 0,00 65.974,30	65.890,00 0,00 0,00 0,00	65.890,00 0,00 0,00 0,00
MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità							
10 05 Programma	05 Viabilità e infrastrutture stradali						
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 448000 / 0 (10.05-1.01.01.01.000)	RETRIBUZIONE STRADINI	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	43.350,00 0,00 0,00 43.350,00	43.230,00 0,00 0,00 43.230,00	43.230,00 0,00 0,00 0,00	43.230,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 449000 / 0 (10.05-1.01.02.01.000)	ONERI SU RETRIBUZIONE STRADINI	300,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	13.290,00 0,00 0,00 13.290,00	13.050,00 0,00 0,00 13.350,00	13.050,00 0,00 0,00 0,00	13.050,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 450000 / 0 (10.05-1.02.01.01.000)	IRAP RETRIBUZIONE STRADINI	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.000,00 0,00 0,00 2.000,00	1.940,00 0,00 0,00 1.940,00	1.940,00 0,00 0,00 0,00	1.940,00 0,00 0,00 0,00
Totale Titolo 1 Spese correnti		300,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	58.640,00 0,00 0,00 58.640,00	58.220,00 0,00 0,00 58.520,00	58.220,00 0,00 0,00 0,00	58.220,00 0,00 0,00 0,00
Totale programma 05 Viabilità e infrastrutture stradali		300,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	58.640,00 0,00 0,00 58.640,00	58.220,00 0,00 0,00 58.520,00	58.220,00 0,00 0,00 0,00	58.220,00 0,00 0,00 0,00
TOTALE MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità		300,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	58.640,00 0,00 0,00 58.640,00	58.220,00 0,00 0,00 58.520,00	58.220,00 0,00 0,00 0,00	58.220,00 0,00 0,00 0,00
MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia							
12 07 Programma	07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali						
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 559000 / 0 (12.07-1.01.01.01.000)	RETRIBUZIONE AREA POLITICHE SOCIALI	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	182.300,00 0,00 0,00 182.300,00	183.000,00 0,00 0,00 183.000,00	183.000,00 0,00 0,00 0,00	183.000,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 560000 / 0 (12.07-1.01.02.01.000)	ONERI SU RETRIBUZIONE AREA POLITICHE SOCIALI	300,31	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	54.351,00 595,00 0,00 54.651,00	56.295,00 595,00 0,00 56.595,31	55.700,00 0,00 0,00 0,00	55.700,00 0,00 0,00 0,00

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
**BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
Capitolo 560000 / 50 (12.07-1.10.02.01.000)	F.P.V. ONERI SU RETRIBUZIONE AREA POLITICHE SOCIALI	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	595,00 0,00 595,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 560050 / 0 (12.07-1.01.02.02.000)	ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE - sociali	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	920,00 0,00 0,00 920,00	1.000,00 0,00 0,00 1.000,00	1.000,00 0,00 0,00 1.000,00	1.000,00 0,00 0,00 1.000,00
Capitolo 561000 / 0 (12.07-1.02.01.01.000)	IRAP RETRIBUZIONE AREA POLITICHE SOCIALI	0,38	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	16.558,00 213,00 0,00 16.558,00	16.913,00 213,00 0,00 16.913,38	16.700,00 0,00 0,00 16.700,00	16.700,00 0,00 0,00 16.700,00
Capitolo 561000 / 50 (12.07-1.10.02.01.000)	F.P.V. IRAP RETRIBUZIONE AREA POLITICHE SOCIALI	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	213,00 0,00 213,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 566000 / 0 (12.07-1.03.02.02.000)	MISSIONE AL PERSONALE AERA POLITICHE SOCIALI	30,36	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	180,00 0,00 0,00 188,60	100,00 0,00 0,00 130,36	100,00 0,00 0,00 100,00	100,00 0,00 0,00 100,00
Totale Titolo 1 Spese correnti		331,05	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	255.117,00 808,00 254.617,60	257.308,00 808,00 257.639,05	256.500,00 0,00 0,00	256.500,00 0,00 0,00
Totale programma 07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali		331,05	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	255.117,00 808,00 254.617,60	257.308,00 808,00 257.639,05	256.500,00 0,00 0,00	256.500,00 0,00 0,00
TOTALE MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		331,05	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	255.117,00 808,00 254.617,60	257.308,00 808,00 257.639,05	256.500,00 0,00 0,00	256.500,00 0,00 0,00
MISSIONE 14 Sviluppo economico e competitività							
14 04 Programma	04 Reti e altri servizi di pubblica utilità						
TITOLO 1 Spese correnti							
Capitolo 598000 / 0 (14.04-1.01.01.01.000)	RETRIBUZIONE AL PERSONALE SUAP	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	24.350,00 0,00 0,00 24.350,00	24.150,00 0,00 0,00 24.150,00	24.150,00 0,00 0,00 24.150,00	24.150,00 0,00 0,00 24.150,00
Capitolo 599000 / 0 (14.04-1.01.02.01.000)	ONERI SU RETRIBUZIONE SPORTELLI UNICI	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	6.630,00 0,00 0,00 6.630,00	6.550,00 0,00 0,00 6.550,00	6.550,00 0,00 0,00 6.550,00	6.550,00 0,00 0,00 6.550,00
Capitolo 600000 / 0 (14.04-1.02.01.01.000)	IRAP RETRIBUZIONE SPORTELLI UNICI	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.120,00 0,00 0,00 2.120,00	2.060,00 0,00 0,00 2.060,00	2.060,00 0,00 0,00 2.060,00	2.060,00 0,00 0,00 2.060,00
Capitolo 601000 / 0 (14.04-1.03.02.02.000)	MISSIONI AL PERSONALE SUAP	40,40	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	50,00 0,00 0,00 50,00	50,00 0,00 0,00 90,40	50,00 0,00 0,00 50,00	50,00 0,00 0,00 50,00
Totale Titolo 1 Spese correnti		40,40	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	33.150,00 0,00 0,00 33.150,00	32.810,00 0,00 0,00 32.850,40	32.810,00 0,00 0,00 32.810,00	32.810,00 0,00 0,00 32.810,00
Totale programma 04 Reti e altri servizi di pubblica utilità		40,40	previsione di competenza di cui già impegnato*	33.150,00 0,00	32.810,00 0,00	32.810,00 0,00	32.810,00 0,00

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	33.150,00	32.850,40		
TOTALE MISSIONE 14	Sviluppo economico e competitività	40,40	previsione di competenza	33.150,00	32.810,00	32.810,00	32.810,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	33.150,00	32.850,40		
MISSIONE	15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale						
15 01 Programma	01 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro						
	TITOLO 1 Spese correnti						
Capitolo 610000 / 0 (15.01-1.04.01.02.000)	TRASFERIMENTO AL CENTRO PER L'IMPIEGO	0,00	previsione di competenza	3.900,00	3.900,00	3.900,00	3.900,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.900,00	3.900,00		
	Totale Titolo 1 Spese correnti	0,00	previsione di competenza	3.900,00	3.900,00	3.900,00	3.900,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.900,00	3.900,00		
	Totale programma 01 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	previsione di competenza	3.900,00	3.900,00	3.900,00	3.900,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.900,00	3.900,00		
TOTALE MISSIONE 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	previsione di competenza	3.900,00	3.900,00	3.900,00	3.900,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.900,00	3.900,00		
MISSIONE	99 Servizi per conto terzi						
99 01 Programma	01 Servizi per conto terzi e Partite di giro						
	TITOLO 7 Uscite per conto terzi e partite di giro						
Capitolo 627000 / 0 (99.01-7.01.02.01.000)	IRPEF LAVORO DIPENDENTE	0,00	previsione di competenza	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	300.000,00	300.000,00		
Capitolo 632000 / 0 (99.01-7.01.02.02.000)	RITENUTE CPDEL	0,00	previsione di competenza	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	200.000,00	200.000,00		
Capitolo 633000 / 0 (99.01-7.01.02.02.000)	RITENUTE INADEL	0,00	previsione di competenza	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	30.000,00	30.000,00		
Capitolo 634000 / 0 (99.01-7.01.02.99.000)	RITENUTE CESSIONE QUINTO	0,00	previsione di competenza	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	20.000,00	20.000,00		
Capitolo 635000 / 0 (99.01-7.01.02.99.000)	VERSAMENTO QUOTE SINDACALI	0,00	previsione di competenza	4.300,00	4.300,00	4.300,00	4.300,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	4.300,00	4.300,00		
Capitolo 636000 / 0 (99.01-7.01.02.99.000)	VERSAMENTO ALTRE RITENUTE AL PERSONALE	0,00	previsione di competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.000,00	3.000,00		
	Totale Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro	0,00	previsione di competenza	557.300,00	557.300,00	557.300,00	557.300,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
			previsione di cassa	557.300,00	557.300,00		
Totale programma 01 Servizi per conto terzi e Partite di giro		0,00	previsione di competenza	557.300,00	557.300,00	557.300,00	557.300,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	557.300,00	557.300,00		
TOTALE MISSIONE 99 Servizi per conto terzi		0,00	previsione di competenza	557.300,00	557.300,00	557.300,00	557.300,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	557.300,00	557.300,00		
TOTALE MISSIONI		18.035,77	previsione di competenza	2.743.465,28	2.865.053,97	2.782.110,00	2.805.634,00
			di cui già impegnato*		86.305,97	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	81.786,97	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.673.476,03	2.883.089,74		
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		18.035,77	previsioni di competenza	2.743.465,28	2.865.053,97	2.782.110,00	2.805.634,00
			di cui già impegnato*		86.305,97	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	81.786,97	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.673.476,03	2.883.089,74		

* Si tratta di somme, alla data di presentazione del bilancio, già impegnate negli esercizi precedenti, nel rispetto del principio contabile generale della competenza potenziata e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria.

(1) Indicare l'importo della voce E) dell'Allegato concernente il Risultato presunto di amministrazione, se negativo **al netto del disavanzo da debito autorizzato e non contratto**, o la quota di tale importo da ripianare nel corso dell'esercizio, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile. La quantificazione e la composizione del disavanzo di amministrazione ripianato in ciascun esercizio è rappresentata nella nota integrativa.

(2) Solo per le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano. Indicare l'importo della voce F dell'Allegato concernente il Risultato presunto di amministrazione.

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE 2020

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO ⁽³⁾			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti ⁽¹⁾		previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale ⁽¹⁾		previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsioni di competenza	0,00	0,00		
	- di cui avanzo utilizzato anticipatamente ⁽²⁾		previsioni di competenza	0,00	0,00		
	- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		previsioni di competenza	0,00	0,00		
	Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento		previsioni di cassa	0,00	722.831,87		
TITOLO 2	Trasferimenti correnti						
Tipologia 101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche						
Capitolo 19800 / 0 (2.01.01.01.000)	RIMBORSO SPESE PER ELEZIONI politiche e referendum (e=u)	0,00	previsione di competenza	95.000,00	95.000,00	95.000,00	95.000,00
			previsione di cassa	95.000,00	95.000,00		
Capitolo 19801 / 0 (2.01.01.01.000)	RIMBORSO SPESE PER ELEZIONI europee e=u	0,00	previsione di competenza	50.000,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	50.000,00	0,00		
Capitolo 19820 / 0 (2.01.01.01.000)	CONTRIBUTO da Ministero PER SUBENTRO ANPR (Anagrafe Nazionale Popolazione Residente) - una tantum	3.400,00	previsione di competenza	3.400,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.400,00	3.400,00		
Capitolo 19900 / 0 (2.01.01.02.000)	RIMBORSO SPESE PER ELEZIONI LOCALI - regionali (e=u)	0,00	previsione di competenza	85.000,00	85.000,00	85.000,00	85.000,00
			previsione di cassa	87.305,40	85.000,00		
Totale Tipologia 101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	3.400,00	previsione di competenza	233.400,00	180.000,00	180.000,00	180.000,00
			previsione di cassa	235.705,40	183.400,00		
20000 Totale TITOLO 2	Trasferimenti correnti	3.400,00	previsione di competenza	233.400,00	180.000,00	180.000,00	180.000,00
			previsione di cassa	235.705,40	183.400,00		
TITOLO 3	Entrate extratributarie						
Tipologia 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni						
Capitolo 42300 / 0 (3.01.01.01.000)	PROVENTI PER LA VENDITA DEL LIBRO STORIA DI CANEGRATE	30,00	previsione di competenza	50,00	50,00	50,00	50,00
			previsione di cassa	50,00	80,00		
Capitolo 43000 / 0 (3.01.02.01.000)	DIRITTI DI SEGRETERIA - ANAGRAFE E SEGRETERIA SU CONTRATTI CIMITERIALI	522,08	previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			previsione di cassa	2.049,14	2.522,08		
Capitolo 43001 / 0 (3.01.02.01.000)	DIRITTO FISSO PER ACCORDI DI DIVORZIO E SEPARAZIONE	152,00	previsione di competenza	300,00	300,00	300,00	300,00
			previsione di cassa	308,00	452,00		
Capitolo 47000 / 0 (3.01.02.01.000)	PROVENTI PER RIMBORSO COPIE E STAMPATI	63,00	previsione di competenza	700,00	700,00	700,00	700,00
			previsione di cassa	729,00	763,00		
Capitolo 48000 / 0 (3.01.02.01.000)	DIRITTI SULLE CARTE D' IDENTITA'	3.285,60	previsione di competenza	10.300,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
			previsione di cassa	10.547,68	13.285,60		
Capitolo 64000 / 0 (3.01.03.01.000)	CANONE PER CONCESSIONI CIMITERIALI E MANUFATTI	1.632,76	previsione di competenza	167.645,00	161.000,00	161.000,00	161.000,00
			previsione di cassa	211.145,00	162.632,76		
Totale Tipologia 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	5.685,44	previsione di competenza	180.995,00	174.050,00	174.050,00	174.050,00
			previsione di cassa	224.828,82	179.735,44		
Tipologia 500	Rimborsi e altre entrate correnti						
Capitolo 94020 / 0 (3.05.99.99.000)	RIMBORSO DALLO STATO PER RILASCIO CARTA D'IDENTITA' ELETTRONICA	437,50	previsione di competenza	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00
			previsione di cassa	1.500,00	1.737,50		
Totale Tipologia 500	Rimborsi e altre entrate correnti	437,50	previsione di competenza	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00
			previsione di cassa	1.500,00	1.737,50		
30000 Totale TITOLO 3	Entrate extratributarie	6.122,94	previsione di competenza	182.295,00	175.350,00	175.350,00	175.350,00
			previsione di cassa	226.328,82	181.472,94		
TITOLO 4	Entrate in conto capitale						
Tipologia 400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali						

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE 2020

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO ⁽³⁾			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
Capitolo 109000 / 0 (4.04.01.10.000)	PROVENTI CONCESSIONI CIMITERIALI IN DIRITTO DI SUPERFICIE e=u	0,00	previsione di competenza	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
			previsione di cassa	15.000,00	15.000,00		
Totale Tipologia 400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	previsione di competenza	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
			previsione di cassa	15.000,00	15.000,00		
40000 Totale TITOLO 4	Entrate in conto capitale	0,00	previsione di competenza	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
			previsione di cassa	15.000,00	15.000,00		
TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro						
Tipologia 200	Entrate per conto terzi						
Capitolo 143100 / 0 (9.02.99.99.000)	CORRISPETTIVO DI COMPETENZA DELLO STATO - CARTE D'IDENTITA' ELETTRONICA	6.699,21	previsione di competenza	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
			previsione di cassa	40.000,00	46.699,21		
Totale Tipologia 200	Entrate per conto terzi	6.699,21	previsione di competenza	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
			previsione di cassa	40.000,00	46.699,21		
90000 Totale TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	6.699,21	previsione di competenza	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
			previsione di cassa	40.000,00	46.699,21		
TOTALE TITOLI		16.222,15	previsione di competenza	470.695,00	410.350,00	410.350,00	410.350,00
			previsione di cassa	517.034,22	426.572,15		
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		16.222,15	previsione di competenza	470.695,00	410.350,00	410.350,00	410.350,00
			previsione di cassa	517.034,22	1.149.404,02		

- (1) Se il bilancio di previsione è predisposto prima del 31 dicembre dell'esercizio precedente, indicare la stima degli impegni al 31 dicembre dell'anno in corso di gestione imputati agli esercizi successivi finanziati dal fondo pluriennale vincolato (sia assunti nell'esercizio in corso che negli esercizi precedenti) o, se tale stima non risulti possibile, l'importo delle previsioni definitive di spesa del fondo pluriennale vincolato del bilancio dell'esercizio in corso di gestione. Se il bilancio di previsione è approvato dopo il 31 dicembre, indicare l'importo degli impegni assunti negli precedenti con imputazione agli esercizi successivi determinato sulla base di dati di preconsuntivo.
- (2) Indicare l'importo dell'utilizzo della parte vincolata del risultato di amministrazione determinato nell'Allegato a) Risultato presunto di amministrazione (Alf a) Ris amm Pres). A seguito dell'approvazione del rendiconto è possibile utilizzare la quota libera del risultato di amministrazione. In attuazione di quanto previsto dall'art. 187, comma 3, del TUEL e dell'art. 42, comma 8, del DLgs 118/2011, 8. le quote del risultato di amministrazione presunto dell'esercizio precedente costituite da accantonamenti risultanti dall'ultimo consuntivo approvato o derivanti da fondi vincolati possono essere applicate al primo esercizio del bilancio di previsione per il finanziamento delle finalità cui sono destinate.

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE ⁽¹⁾				0,00	0,00	0,00	0,00
DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO ⁽²⁾				0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione							
01 07 Programma	07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile					
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 97100 / 0 (01.07-1.01.01.01.000)		STRAORDINARIO AL PERSONALE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI AMMINISTRATIVE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	3.000,00 0,00 0,00
Capitolo 101000 / 0 (01.07-1.03.01.02.000)		ACQUISTO STAMPATI E MATERIALI	789,97	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.500,00 0,00 0,00	1.500,00 0,00 0,00	1.500,00 0,00 0,00
Capitolo 101100 / 0 (01.07-1.03.01.02.000)		ELEZIONI POLITICHE e REFERENDUM nazionali - acquisto di beni - e=u	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	10.000,00 0,00 10.000,00	10.000,00 0,00 10.000,00	10.000,00 0,00 0,00
Capitolo 101101 / 0 (01.07-1.03.01.02.000)		ELEZIONI - europee acquisto di beni - e=u	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	5.000,00 0,00 5.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Capitolo 101200 / 0 (01.07-1.03.01.02.000)		ELEZIONI LOCALI - regionali - acquisto di beni e=u	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	10.000,00 0,00 10.000,00	10.000,00 0,00 10.000,00	10.000,00 0,00 0,00
Capitolo 101300 / 0 (01.07-1.03.01.02.000)		ELEZIONI AMMINISTRATIVE - acquisto di beni	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 0,00
Capitolo 102200 / 0 (01.07-1.03.02.05.000)		ABBONAMENTI ON LINE UFFICIO ANAGRAFE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	500,00 0,00 500,00	540,00 0,00 540,00	540,00 0,00 0,00
Capitolo 103000 / 0 (01.07-1.03.02.09.000)		SPESE DI GESTIONE ANAGRAFE (elettroarchivio)	979,66	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.000,00 0,00 2.979,66	2.000,00 0,00 2.979,66	2.000,00 0,00 0,00
Capitolo 104000 / 0 (01.07-1.03.02.99.000)		ELEZIONI AMMINISTRATIVE - servizi	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	15.000,00 0,00 0,00
Capitolo 104100 / 0 (01.07-1.03.02.99.000)		ELEZIONI POLITICHE e REFERENDUM nazionali - acquisto di servizi e=u	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	85.000,00 0,00 85.000,00	85.000,00 0,00 85.000,00	85.000,00 0,00 0,00
Capitolo 104101 / 0 (01.07-1.03.02.99.000)		ELEZIONI - europee acquisto di servizi e=u	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	45.000,00 0,00 45.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Capitolo 104200 / 0 (01.07-1.03.02.99.000)		ELEZIONI LOCALI - regionali - acquisto di servizi e=u	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	75.000,00 0,00 75.000,00	75.000,00 0,00 75.000,00	75.000,00 0,00 0,00
Capitolo 105000 / 0 (01.07-1.03.02.99.000)		SPESE DI GESTIONE ANAGRAFE (varie e anusca)	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	500,00 0,00	550,00 0,00	550,00 0,00

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
Capitolo 106000 / 0 (01.07-1.04.01.02.000)	TRASFERIMENTI PER COMMISSIONE MANDAMENTALE	4.107,61	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	500,00	550,00		
			previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo 1 Spese correnti			5.877,24	236.500,00	186.590,00	186.590,00	205.590,00
					0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
</							

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
**BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO				
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022	
99 01 Programma	01	Servizi per conto terzi e Partite di giro						
Capitolo 646100 / 0 (99.01-7.02.99.99.000)	Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro							
	RIVERSAMENTO CORRISPETTIVI ALLO STATO CARTA	6.699,21	previsione di competenza di cui già impegnato*	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	
	D'IDENTITA' ELETTRONICA		di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	40.000,00	46.699,21			
Totale Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro		6.699,21	previsione di competenza di cui già impegnato*	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	40.000,00	46.699,21			
Totale programma 01 Servizi per conto terzi e Partite di giro		6.699,21	previsione di competenza di cui già impegnato*	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	40.000,00	46.699,21			
TOTALE MISSIONE 99	Servizi per conto terzi	6.699,21	previsione di competenza di cui già impegnato*	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	40.000,00	46.699,21			
TOTALE MISSIONI		14.002,13	previsione di competenza di cui già impegnato*	282.293,38	232.090,00	232.090,00	251.090,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	295.926,48	246.092,13			
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		14.002,13	previsioni di competenza di cui già impegnato*	282.293,38	232.090,00	232.090,00	251.090,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	295.926,48	246.092,13			

* Si tratta di somme, alla data di presentazione del bilancio, già impegnate negli esercizi precedenti, nel rispetto del principio contabile generale della competenza potenziata e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria.

(1) Indicare l'importo della voce E) dell'Allegato concernente il Risultato presunto di amministrazione, se negativo **al netto del disavanzo da debito autorizzato e non contratto**, o la quota di tale importo da ripianare nel corso dell'esercizio, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile. La quantificazione e la composizione del disavanzo di amministrazione ripianato in ciascun esercizio è rappresentata nella nota integrativa.

(2) Solo per le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano. Indicare l'importo della voce F dell'Allegato concernente il Risultato presunto di amministrazione.



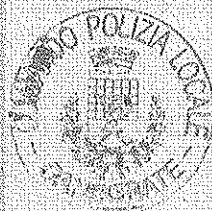
Comune di Canegrate

CORPO POLIZIA LOCALE

**PIANO ESECUTIVO
DI GESTIONE**

Anno 2020

Il Sindaco
(Roberto Colombo)



Il Comandante Polizia Locale
(Ornella Fornara)

PEG 2020 – CORPO DI POLIZIA LOCALE

	OBIETTIVI STRATEGICI	INDICATORI TEMPORALE E DI RISULTATO	TEMPISTICA INTERVENTO
1	Avvio del Comando unico di Polizia locale fra Canegrate e San giorgio su Legnano:		Tutto l'anno 2020
1a	Approvazione regolamento Comando unico di Polizia Locale		Tutto l'anno 2020
1b	Armonizzazione procedurale e modulistica varia		Tutto l'anno 2020
1c	Aggiornamento ed implementazione siti comunali di riferimento		
2	Accertamenti sul corretta effettuazione della della raccolta differenziata nello specifico smaltimento in proprio frazione umida previsto nel nuovo contratto di igiene urbana	n. controlli effettuati (almeno 50)	Seconda parte dell'anno 2020

PEG 2020 – CORPO DI POLIZIA LOCALE

3	Campagna di sensibilizzazione sull'uso corretto dei sistemi di ritenuta bambini		Seconda parte dell'anno 2020
4	Mantenimento attività aggregazione dei Comandi di Polizia Locale di Canegrate - San Giorgio su Legnano e San Vittore Olona.	Mantenimento numero pattuglie aggregate effettuate sul territorio	Tutto l'anno 2020
5	Attività di fundraising		Tutto l'anno 2020
6	Progetto "Scuole sicure" – Incremento dei controlli all'uscita dei plessi scolastici presenti sul territorio comunale	n. di servizi effettuati	
7	Censimento attraverso la creazione di un database della segnaletica verticale presenti sull'intero territorio comunale		Entro agosto 2020

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE 2020

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO ⁽³⁾			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti ⁽¹⁾		previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale ⁽¹⁾		previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsioni di competenza	0,00	0,00		
	- di cui avanzo utilizzato anticipatamente ⁽²⁾		previsioni di competenza	0,00	0,00		
	- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		previsioni di competenza	0,00	0,00		
	Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento		previsioni di cassa	0,00	722.831,87		
TITOLO 2	Trasferimenti correnti						
Tipologia 101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche						
Capitolo 33011 / 0 (2.01.01.02.000)	TRASFERIMENTO PER SERVIZI DI SICUREZZA PRESTATI DA DIPENDENTI DI ALTRI ENTI - ACCORDI E FONDI REGIONALI	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 1.053,10	0,00 0,00	0,00	0,00
Totale Tipologia 101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 1.053,10	0,00 0,00	0,00	0,00
20000 Totale TITOLO 2	Trasferimenti correnti	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 1.053,10	0,00 0,00	0,00	0,00
TITOLO 3	Entrate extratributarie						
Tipologia 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni						
Capitolo 42200 / 0 (3.01.01.01.000)	PROVENTI PER LA VENDITA DI CARTELLI PER PASSO CARRAIO	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	100,00 100,00	100,00 100,00	100,00	100,00
Capitolo 60100 / 0 (3.01.02.01.000)	DIRITTI PER LOTTERIE	100,00	previsione di competenza previsione di cassa	100,00 150,00	100,00 200,00	100,00	100,00
Capitolo 63000 / 0 (3.01.03.01.000)	C.O.S.A.P TEMPORANEA	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	10.000,00 10.371,00	10.000,00 10.000,00	10.000,00	10.000,00
Totale Tipologia 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	100,00	previsione di competenza previsione di cassa	10.200,00 10.621,00	10.200,00 10.300,00	10.200,00	10.200,00
Tipologia 200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti						
Capitolo 77000 / 0 (3.02.02.01.000)	PROVENTI PER SANZIONI AL CDS E REGOLAMENTI - famiglie	597.110,43	previsione di competenza previsione di cassa	483.698,00 633.698,00	350.000,00 500.000,00	350.000,00	350.000,00
Capitolo 77300 / 0 (3.02.03.01.000)	PROVENTI PER SANZIONI AL CDS imprese	138.714,83	previsione di competenza previsione di cassa	60.000,00 203.131,60	60.000,00 100.000,00	60.000,00	60.000,00
Capitolo 77500 / 0 (3.02.03.99.000)	PROVENTI PER SANZIONI a REGOLAMENTI imprese	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	100,00 100,00	100,00 100,00	100,00	100,00
Capitolo 77600 / 0 (3.02.04.01.000)	PROVENTI PER SANZIONI AL CDS ist. Sociali private	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	200,00 200,00	200,00 200,00	200,00	200,00
Capitolo 77800 / 0 (3.02.04.99.000)	PROVENTI PER SANZIONI A REGOLAMENTI ist. Sociali private	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	100,00 100,00	100,00 100,00	100,00	100,00
Totale Tipologia 200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	735.825,26	previsione di competenza previsione di cassa	544.098,00 837.229,60	410.400,00 600.400,00	410.400,00	410.400,00
Tipologia 500	Rimborsi e altre entrate correnti						
Capitolo 89200 / 0 (3.05.02.03.000)	ENTRATE PER ERRATI VERSAMENTI DA RIMBORSARE VV.UU e=u	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	450,00 638,80	300,00 300,00	300,00	300,00
Capitolo 97000 / 0 (3.05.99.99.000)	CANONE PER LA GESTIONE DELLA SEGNALETICA DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE	5.446,00	previsione di competenza previsione di cassa	6.000,00 11.446,00	6.000,00 11.446,00	6.000,00	6.000,00
Totale Tipologia 500	Rimborsi e altre entrate correnti	5.446,00	previsione di competenza previsione di cassa	6.450,00 12.084,80	6.300,00 11.746,00	6.300,00	6.300,00
30000 Totale TITOLO 3	Entrate extratributarie	741.371,26	previsione di competenza	560.748,00	426.900,00	426.900,00	426.900,00

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE 2020

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO ³⁾			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
previsione di cassa					859.935,40	622.446,00	
TITOLO 4	Entrate in conto capitale						
Tipologia 200	Contributi agli investimenti						
Capitolo 100100 / 0 (4.02.01.02.000)	CONTRIBUTO REGIONALE BANDO SICUREZZA	5.270,30	previsione di competenza	5.387,88	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	5.387,88	5.270,30		
Capitolo 100101 / 0 (4.02.01.02.000)	CONTRIBUTO REGIONALE BANDO SICUREZZA - per altri enti	8.337,54	previsione di competenza	8.337,66	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	8.337,66	8.337,54		
Totale Tipologia 200	Contributi agli investimenti	13.607,84	previsione di competenza	13.725,54	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	13.725,54	13.607,84		
40000 Totale TITOLO 4	Entrate in conto capitale	13.607,84	previsione di competenza	13.725,54	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	13.725,54	13.607,84		
TOTALE TITOLI		754.979,10	previsione di competenza	574.473,54	426.900,00	426.900,00	426.900,00
			previsione di cassa	874.714,04	636.053,84		
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		754.979,10	previsione di competenza	574.473,54	426.900,00	426.900,00	426.900,00
			previsione di cassa	874.714,04	1.358.885,71		

- (1) Se il bilancio di previsione è predisposto prima del 31 dicembre dell'esercizio precedente, indicare la stima degli impegni al 31 dicembre dell'anno in corso di gestione imputati agli esercizi successivi finanziati dal fondo pluriennale vincolato (sia assunti nell'esercizio in corso che negli esercizi precedenti) o, se tale stima non risulti possibile, l'importo delle previsioni definitive di spesa del fondo pluriennale vincolato del bilancio dell'esercizio in corso di gestione. Se il bilancio di previsione è approvato dopo il 31 dicembre, indicare l'importo degli impegni assunti negli precedenti con imputazione agli esercizi successivi determinato sulla base di dati di preconsuntivo.
- (2) Indicare l'importo dell'utilizzo della parte vincolata del risultato di amministrazione determinato nell'Allegato a) Risultato presunto di amministrazione (All a) Ris amm Pres). A seguito dell'approvazione del rendiconto è possibile utilizzare la quota libera del risultato di amministrazione. In attuazione di quanto previsto dall'art. 187, comma 3, del TUEL e dell'art. 42, comma 8, del DLgs 118/2011, 8. le quote del risultato di amministrazione presunto dell'esercizio precedente costituite da accantonamenti risultanti dall'ultimo consuntivo approvato o derivanti da fondi vincolati possono essere applicate al primo esercizio del bilancio di previsione per il finanziamento delle finalità cui sono destinate.

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE ⁽¹⁾				0,00	0,00	0,00	0,00
DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO ⁽²⁾				0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione							
01 06 Programma	06	Ufficio tecnico					
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 66000 / 0 (01.06-1.02.01.09.000)	TASSE DI POSSESSO VEICOLI (ut)		0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	176,00	176,00	176,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	176,00	176,00	0,00
Totale Titolo 1 Spese correnti			0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	176,00	176,00	176,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	176,00	176,00	0,00
Totale programma 06 Ufficio tecnico			0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	176,00	176,00	176,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	176,00	176,00	0,00
01 11 Programma	11	Altri servizi generali					
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 146000 / 0 (01.11-1.02.01.09.000)	TASSE DI POSSESSO VEICOLI (messi)		0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	310,00	310,00	310,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	310,00	310,00	0,00
Capitolo 162000 / 0 (01.11-1.03.02.13.000)	SERVIZIO DI VIGILANZA NOTTURNA MUNICIPIO		66,14	previsione di competenza di cui già impegnato*	1.795,00	1.780,00	1.780,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	1.837,46	1.846,14	0,00
Totale Titolo 1 Spese correnti			66,14	previsione di competenza di cui già impegnato*	2.105,00	2.090,00	2.090,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	2.147,46	2.156,14	0,00
Totale programma 11 Altri servizi generali			66,14	previsione di competenza di cui già impegnato*	2.105,00	2.090,00	2.090,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	2.147,46	2.156,14	0,00
TOTALE MISSIONE 01			66,14	previsione di competenza di cui già impegnato*	2.281,00	2.266,00	2.266,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	2.323,46	2.332,14	0,00
MISSIONE 03 Ordine pubblico e sicurezza							
03 01 Programma	01	Polizia locale e amministrativa					
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 180000 / 0 (03.01-1.01.02.01.000)	CONTRIBUTI PREVIDENZA INTEGRATIVA		0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	5.334,00	6.400,00	6.400,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	5.334,00	6.400,00	0,00
Capitolo 182000 / 0 (03.01-1.02.01.09.000)	TASSE DI POSSESSO VEICOLI (polizia locale)		0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	250,00	250,00	250,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	250,00	250,00	0,00
Capitolo 183000 / 0 (03.01-1.03.01.01.000)	ABBONAMENTI POLIZIA LOCALE		0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	269,70	678,00	678,00
					0,00	0,00	0,00

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	269,70	678,00		
Capitolo 184000 / 0 (03.01-1.03.01.02.000)	VESTIARIO POLIZIA LOCALE	6.342,81	previsione di competenza	6.342,77	4.000,00	3.000,00	3.000,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	9.232,77	10.342,81		
Capitolo 185000 / 0 (03.01-1.03.01.02.000)	ACQUISTO BENI PER GESTIONE UFFICIO POLIZIA LOCALE	61,00	previsione di competenza	2.800,00	2.300,00	2.300,00	2.300,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	6.936,81	2.361,00		
Capitolo 187000 / 0 (03.01-1.03.01.04.000)	ACQUISTO ARMI E MATERIALE DI ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	0,00	previsione di competenza	0,00	150,00	150,00	150,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	150,00		
Capitolo 189000 / 0 (03.01-1.03.02.03.000)	COMPENSO AL CONCESSIONARIO RISCOSSIONE RUOLI	58.235,32	previsione di competenza	89.698,78	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	98.080,50	59.235,32		
Capitolo 190000 / 0 (03.01-1.03.02.04.000)	ADDESTRAMENTO PERSONALE VIGILANZA	1.045,60	previsione di competenza	1.046,00	1.666,00	1.666,00	1.666,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.046,00	2.711,60		
Capitolo 191000 / 0 (03.01-1.03.02.05.000)	SPESE GESTIONE UFFICIO POLIZIA LOCALE (accesso banche dati canonici pra e ponte r POS)	411,72	previsione di competenza	3.640,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	4.393,33	3.911,72		
Capitolo 192000 / 0 (03.01-1.03.02.07.000)	NOLEGGIO ATTREZZATURE PER RILEVAZIONI INFRAZIONI SEMAFORICHE	0,58	previsione di competenza	48.617,53	49.000,00	49.000,00	49.000,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	52.668,94	49.000,58		
Capitolo 192900 / 0 (03.01-1.03.02.08.000)	CANONE LEASING PER AUTOMEZZI	1.066,82	previsione di competenza	3.939,00	3.939,00	3.939,00	3.939,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	5.024,96	5.005,82		
Capitolo 193000 / 0 (03.01-1.03.02.09.000)	SPESE GESTIONE UFFICIO POLIZIA LOCALE (manutenzioni radio e centrale)	0,00	previsione di competenza	3.600,00	3.600,00	3.600,00	3.600,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.600,00	3.600,00		
Capitolo 194000 / 0 (03.01-1.03.02.09.000)	MANUTENZIONE MEZZI POLIZIA LOCALE (compreso lavaggio)	1.026,95	previsione di competenza	1.415,00	500,00	500,00	500,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.085,50	1.526,95		
Capitolo 195000 / 0 (03.01-1.03.02.16.000)	SPESE GESTIONE UFFICIO POLIZIA LOCALE (spese postali)	35.551,45	previsione di competenza	64.069,22	18.000,00	15.000,00	18.000,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	69.498,02	53.551,45		
Capitolo 195100 / 0 (03.01-1.03.02.16.000)	SPESE GESTIONE UFFICIO POLIZIA LOCALE (notifiche)	23,52	previsione di competenza	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.578,03	1.123,52		
Capitolo 196000 / 0 (03.01-1.03.02.19.000)	SPESE GESTIONE UFFICIO POLIZIA LOCALE (manutenzione software)	0,00	previsione di competenza	0,00	500,00	500,00	500,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	500,00		
Capitolo 197000 / 0 (03.01-1.03.02.99.000)	SPESE GESTIONE UFFICIO POLIZIA LOCALE (varie non altrimenti classificate)	1.500,00	previsione di competenza	1.500,00	300,00	300,00	300,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.500,00	1.800,00		

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
Capitolo 198000 / 0 (03.01-1.03.02.99.000)	SPESE PER VEICOLI SOTTOPOSTI A SEQUESTRO	3.550,88	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	0,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 0,00
Capitolo 198005 / 0 (03.01-1.04.01.02.000)	TRASFERIMENTO PER SERVIZI DI SICUREZZA PRESTATI DA DIPENDENTI DI ALTRI ENTI - ACCORDI E FONDI REGIONALI	0,00	previsione di cassa di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	3.550,88 0,00 0,00	5.550,88 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Capitolo 199000 / 0 (03.01-1.09.99.04.000)	RESTITUZIONE DI ENTRATE ERRONEAMENTE VERSATE (famiglie) e=u	187,10	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	1.053,10 300,00 0,00	150,00 0,00 0,00	150,00 0,00 0,00	150,00 0,00 0,00
Capitolo 199100 / 0 (03.01-1.09.99.05.000)	RESTITUZIONE DI ENTRATE ERRONEAMENTE VERSATE (imprese) e=u	0,00	previsione di cassa di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	447,90 150,00 0,00	337,10 150,00 0,00	0,00 150,00 0,00	0,00 150,00 0,00
Totale Titolo 1 Spese correnti		109.003,75	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	234.072,00 0,00 0,00	99.183,00 0,00 0,00	95.183,00 0,00 0,00	98.183,00 0,00 0,00
Totale programma 01 Polizia locale e amministrativa		109.003,75	previsione di cassa	266.741,34	208.186,75	0,00	0,00
03 02 Programma 02	Sistema integrato di sicurezza urbana						
TITOLO 1 Spese correnti							
Capitolo 200070 / 0 (03.02-1.03.02.99.000)	RIMBORSO SPESE PER CONCESSIONE INSTALLAZIONE TELECAMERE SU CHIESA PARROCCHIALE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	250,00 0,00 0,00	250,00 0,00 0,00	250,00 0,00 0,00	250,00 0,00 0,00
Totale Titolo 1 Spese correnti		0,00	previsione di cassa	250,00	250,00	250,00	250,00
TITOLO 2 Spese in conto capitale							
Capitolo 200099 / 0 (03.02-2.02.01.04.000)	REALIZZAZIONE IMPIANTO DI IDENTIFICAZIONE VEICOLARE E VIDEOSORVEGLIANZA ecorr 19	23.017,21	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	23.017,00 0,00 0,00	23.017,00 0,00 0,00	23.017,00 0,00 0,00	23.017,00 0,00 0,00
Capitolo 200100 / 0 (03.02-2.02.01.05.000)	FORNITURA ATTREZZATURE PER LA SICUREZZA ctb regione5387,88+1200 ecorr	0,00	previsione di cassa di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	46.034,00 6.782,88 0,00	46.034,21 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Capitolo 200150 / 0 (03.02-2.03.01.02.000)	CONTRIBUTO REGIONALE BANDO SICUREZZA - RIVERSAMENTO CTB AGLI ALTRI ENTI - ctb reg	8.337,54	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	6.782,88 8.337,66 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Totale Titolo 2 Spese in conto capitale		31.354,75	previsione di cassa	38.137,54	23.017,00	23.017,00	23.017,00
Totale programma 02 Sistema integrato di sicurezza urbana		31.354,75	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	38.387,54 0,00 0,00	23.267,00 0,00 0,00	23.267,00 0,00 0,00	23.267,00 0,00 0,00
TOTALE MISSIONE 03		140.358,50	previsione di cassa	272.459,54	122.450,00	118.450,00	121.450,00

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022	
					di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	328.395,88	262.808,50	
MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio								
04 01 Programma	01 Istruzione prescolastica							
Titolo 1 Spese correnti								
Capitolo 206000 / 0 (04.01-1.03.02.13.000)	SERVIZIO DI VIGILANZA NOTTURNA SCUOLA DELL'INFANZIA	0,44	previsione di competenza	872,76	437,00	437,00	437,00	
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	872,76	437,44			
Totale Titolo 1 Spese correnti		0,44	previsione di competenza	872,76	437,00	437,00	437,00	
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	872,76	437,44			
Totale programma 01 Istruzione prescolastica		0,44	previsione di competenza	872,76	437,00	437,00	437,00	
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	872,76	437,44			
04 02 Programma	02 Altri ordini di istruzione							
Titolo 1 Spese correnti								
Capitolo 215000 / 0 (04.02-1.03.02.13.000)	SERVIZIO DI VIGILANZA NOTTURNA SCUOLA PRIMARIA	106,58	previsione di competenza	1.072,84	1.470,00	1.470,00	1.470,00	
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	1.072,84	1.576,58			
Capitolo 216000 / 0 (04.02-1.03.02.13.000)	SERVIZIO DI VIGILANZA NOTTURNA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO	0,07	previsione di competenza	920,00	1.470,00	1.470,00	1.470,00	
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	920,00	1.470,07			
Totale Titolo 1 Spese correnti		106,65	previsione di competenza	1.992,84	2.940,00	2.940,00	2.940,00	
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	1.992,84	3.046,65			
Totale programma 02 Altri ordini di istruzione		106,65	previsione di competenza	1.992,84	2.940,00	2.940,00	2.940,00	
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	1.992,84	3.046,65			
TOTALE MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio		107,09	previsione di competenza	2.865,60	3.377,00	3.377,00	3.377,00	
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	2.865,60	3.484,09			
MISSIONE 05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali								
05 02 Programma	02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale							
Titolo 1 Spese correnti								
Capitolo 256900 / 0 (05.02-1.03.02.13.000)	SERVIZIO VIGILANZA NOTTURNA BIBLIOTECA	1.555,68	previsione di competenza	1.372,28	2.400,00	2.400,00	2.400,00	
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	1.675,28	3.955,68			
Totale Titolo 1 Spese correnti		1.555,68	previsione di competenza	1.372,28	2.400,00	2.400,00	2.400,00	
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	1.675,28	3.955,68			
Totale programma 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale		1.555,68	previsione di competenza	1.372,28	2.400,00	2.400,00	2.400,00	
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
			previsione di cassa	1.675,28	3.955,68		
TOTALE MISSIONE 05	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	1.555,68	previsione di competenza	1.372,28	2.400,00	2.400,00	2.400,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.675,28	3.955,68		
MISSIONE	06 Politiche giovanili, sport e tempo libero						
06 01 Programma	01 Sport e tempo libero						
	TITOLO 1 Spese correnti						
Capitolo 272000 / 0 (06.01-1.03.02.13.000)	SERVIZIO DI VIGILANZA NOTTURNA CAMPO SPORTIVO E TENSOSTRUTTURA	0,03	previsione di competenza	1.945,00	1.900,00	1.900,00	1.900,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.945,00	1.900,03		
	Totale Titolo 1 Spese correnti	0,03	previsione di competenza	1.945,00	1.900,00	1.900,00	1.900,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.945,00	1.900,03		
	Totale programma 01 Sport e tempo libero	0,03	previsione di competenza	1.945,00	1.900,00	1.900,00	1.900,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.945,00	1.900,03		
06 02 Programma	02 Giovani						
	TITOLO 1 Spese correnti						
Capitolo 286000 / 0 (06.02-1.03.02.13.000)	SERVIZIO DI VIGILANZA NOTTURNA C.A.G	0,00	previsione di competenza	872,24	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	872,24	1.000,00		
	Totale Titolo 1 Spese correnti	0,00	previsione di competenza	872,24	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	872,24	1.000,00		
	Totale programma 02 Giovani	0,00	previsione di competenza	872,24	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	872,24	1.000,00		
TOTALE MISSIONE 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,03	previsione di competenza	2.817,24	2.900,00	2.900,00	2.900,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.817,24	2.900,03		
MISSIONE	08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa						
08 01 Programma	01 Urbanistica e assetto del territorio						
	TITOLO 1 Spese correnti						
Capitolo 293020 / 0 (08.01-1.03.01.02.000)	ACQUISTO ARREDO URBANO DI MODICO VALORE	0,00	previsione di competenza	155,29	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	155,29	0,00		
	Totale Titolo 1 Spese correnti	0,00	previsione di competenza	155,29	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	155,29	0,00		
	Totale programma 01 Urbanistica e assetto del territorio	0,00	previsione di competenza	155,29	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	155,29	0,00		
TOTALE MISSIONE 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	previsione di competenza	155,29	0,00	0,00	0,00

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	155,29	0,00	
MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità							
10 05 Programma 05	Viabilità e infrastrutture stradali						
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 451000 / 0 (10.05-1.02.01.09.000)	TASSE DI POSSESSO VEICOLI (operai)	0,00	previsione di competenza	176,00	176,00	176,00	176,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	176,00	176,00		
Capitolo 453000 / 0 (10.05-1.03.01.02.000)	ACQUISTO BENI PER SEGNALETICA E CONTROLLI STRADALI	2.664,17	previsione di competenza	2.821,14	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	5.513,48	2.664,17		
Capitolo 457000 / 0 (10.05-1.03.02.09.000)	SPESE PER SEGNALETICA E CONTROLLI STRADALI	3.320,00	previsione di competenza	3.320,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.320,00	6.820,00		
Capitolo 459000 / 0 (10.05-1.03.02.09.000)	SPESE PER IMPIANTI SEMAFORICI	3.456,12	previsione di competenza	5.550,86	6.000,00	6.000,00	6.000,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	7.624,86	9.456,12		
Capitolo 465000 / 0 (10.05-1.03.02.99.000)	SEGNALETICA ORIZZONTALE	15.000,00	previsione di competenza	15.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	17.802,06	20.000,00		
Totale Titolo 1 Spese correnti		24.440,29	previsione di competenza	26.868,00	14.676,00	14.676,00	14.676,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	34.436,40	39.116,29		
Totale programma 05 Viabilità e infrastrutture stradali		24.440,29	previsione di competenza	26.868,00	14.676,00	14.676,00	14.676,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	34.436,40	39.116,29		
TOTALE MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità		24.440,29	previsione di competenza	26.868,00	14.676,00	14.676,00	14.676,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	34.436,40	39.116,29		
MISSIONE 11 Soccorso civile							
11 01 Programma 01	Sistema di protezione civile						
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 479010 / 0 (11.01-1.03.01.02.000)	FORNITURA BENI DI CONSUMO PER DEFIBRILLATORI	911,34	previsione di competenza	1.000,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.000,00	911,34		
Totale Titolo 1 Spese correnti		911,34	previsione di competenza	1.000,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.000,00	911,34		
Totale programma 01 Sistema di protezione civile		911,34	previsione di competenza	1.000,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.000,00	911,34		
TOTALE MISSIONE 11 Soccorso civile		911,34	previsione di competenza	1.000,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO				
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022	
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	1.000,00	911,34			
MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia								
12 07 Programma	07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali						
Titolo 1 Spese correnti								
Capitolo 562000 / 0 (12.07-1.02.01.09.000)	TASSE DI POSSESSO VEICOLI (sociali)		0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	320,00	320,00	320,00	
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	320,00	320,00		
Totale Titolo 1 Spese correnti			0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	320,00	320,00	320,00	
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	320,00	320,00		
Totale programma 07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali			0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	320,00	320,00	320,00	
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	320,00	320,00		
TOTALE MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia			0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	320,00	320,00	320,00	
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	320,00	320,00		
TOTALE MISSIONI			167.439,07	previsione di competenza di cui già impegnato*	310.138,95	148.389,00	144.389,00	
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	373.989,15	315.828,07		
TOTALE GENERALE DELLE SPESE			167.439,07	previsioni di competenza di cui già impegnato*	310.138,95	148.389,00	144.389,00	
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	373.989,15	315.828,07		

* Si tratta di somme, alla data di presentazione del bilancio, già impegnate negli esercizi precedenti, nel rispetto del principio contabile generale della competenza potenziata e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria.

(1) Indicare l'importo della voce E) dell'Allegato concernente il Risultato presunto di amministrazione, se negativo **al netto del disavanzo da debito autorizzato e non contratto**, o la quota di tale importo da ripianare nel corso dell'esercizio, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile. La quantificazione e la composizione del disavanzo di amministrazione ripianato in ciascun esercizio è rappresentata nella nota integrativa.

(2) Solo per le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano. Indicare l'importo della voce F dell'Allegato concernente il Risultato presunto di amministrazione.

COMUNE DI CANEGRATE
Città Metropolitana di Milano

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

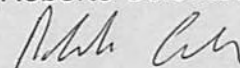
AREA AFFARI GENERALI

ANNO 2020

La Responsabile dell'Area Affari Generali
(Dr.ssa Teresa La Scala)



Il Sindaco
(Roberto Colombo)



PROGRAMMA: 50000

PROGETTO: 20000

SERVIZIO PROTOCOLLO E ARCHIVIO

Obiettivo : SERVIZIO PROTOCOLLO E ARCHIVIO

Descrizione:

PROTOCOLLAZIONE E GESTIONE CORRISPONDENZA, GESTIONE ARCHIVIO COMUNALE

ATTIVITA'	Descrizione - oggetto	Indicatori di risultato
1° attività	Protocollo e flusso documentale secondo le modalità previste dal manuale di gestione 1.1 Segnatura e classificazione posta in arrivo. 1.2 Spedizione corrispondenza uffici. 1.3 Smistamento documenti cartacei protocollati agli uffici. 1.4 Ricevimento fax ed e.mail dei vari uffici direttamente al P.C. dell'Ufficio Protocollo che provvederà a protocollarli informaticamente. Gestione P.E.C. 1.5 Protocollo informatica dei documenti pervenuti tramite P.E.C. Fatture elettroniche. 1.6 Protocollo informatica delle fatture ai sensi della L.244/07 e D.L. n.66/14. Gestione scrivanie. 1.7 Tutti i documenti (sia cartacei che informatici) vengono smistati agli uffici tramite le scrivanie informatiche dando la possibilità agli stessi di poterli visionare non appena protocollati e di ridurre il consumo di carta. Estrazione registro protocollo 1.8 Estrazione mensile registro protocollo anno precedente e salvataggio in P.D.F. Monitoraggio mensile spese postali. 1.9 Verrà effettuato il monitoraggio mensile delle spese postali sostenute per la spedizione della corrispondenza sia da parte degli uffici che della Polizia Locale.	1.1. Immediata. 1.2 Media : 2 volte settimana. 1.3 Entro la giornata lavorativa; per quelli sottoposti a visto entro il giorno successivo al ricevimento in carico. 1.4 Giornaliera. 1.5 Giornaliera 1.6 Giornaliera 1.7 Immediata 1.8 Entro 31.08.2020. 1.9 Trimestrale.

1° attività	Piano Fascicolazione 1.10 Dovrà essere aggiornato il piano di fascicolazione per l'anno 2021, con la collaborazione dei Responsabili di Area e degli Uffici, che andrà inserito nel programma del Protocollo Informatico. Acquisto materiale vario. 1.11 Si dovrà provvedere all'acquisto di materiale di consumo (cartucce, etichette, nastri per macchina affrancatrice ed etichettatrice).	1.10 Entro il 31.12.2020. 1.11 Entro il 30.11.2020.
2° attività	Gestione Archivio comunale. 2.1 Custodia e tenuta del registro di accesso.	2.1 Controllo giornaliero.

Risorse umane: n.1 Collaboratore amministrativo B4 con il supporto del personale dell'Ufficio Segreteria.

Risorse strumentali: strumentazione informatica e tecnica situata presso l'ufficio protocollo

Risorse finanziarie				
Capitoli E/U	Stanziamiento	Variazione +/-	Assestato	Impegni/Accertamenti
				%scost.su Imp.Assest.

PROGRAMMA: 50000
PROGETTO: Segreteria

Codice progetto 30000

Obiettivo : GESTIONE SERVIZI DI SEGRETERIA

Descrizione: Gestione servizi di segreteria, nel rispetto dei termini e delle procedure dettate dalla Legge e dai Regolamenti comunali.

		Indicatori di risultato
ATTIVITA'	Descrizione Oggetto	
1° attività	Supporto agli Organi Istituzionali, finalizzato all'ottimale funzionamento degli stessi - Redazione verbali degli Organi Istituzionali. Verrà curata, nel rispetto degli indirizzi impartiti, la convocazione degli organi istituzionali: - Giunta Comunale: convocazione e trasmissione telematica ai componenti della Giunta Comunale di tutta la documentazione inerente la convocazione della stessa : o.d.g., testi ed allegati deliberazioni, argomenti in discussione, elenco settimanale determinazioni; - Consiglio Comunale: convocazione, trasmissione o.d.g. (giornali, Carabinieri, Prefettura etc.) manifesto, pubblicazione sito comunale. Verrà curata la redazione dei verbali della Giunta Comunale e del Consiglio Comunale, la relativa pubblicazione all'Albo Pretorio e sul sito comunale con contestuale comunicazione ai Capigruppo Consiliari ed alla Prefettura (delibere Giunta Comunale). Verrà curata l'annotazione dell'intervenuta esecutività delle delibere della Giunta Comunale e del Consiglio Comunale. Si provvederà alla trasmissione telematica, ai Capigruppo Consiliari ed a tutti i Consiglieri Comunali, della documentazione inerente il Consiglio Comunale : - bozza o.d.g., testi ed allegati alle deliberazioni. Si provvederà a pubblicare, sul sito istituzionale, in un'apposita sezione, le deliberazioni della Giunta Comunale e del Consiglio Comunale al fine di consentire ai cittadini l'accesso agli atti dell'Ente oltre i termini previsti per la pubblicazione (15 giorni).	Dovrà essere garantito il rigoroso rispetto delle procedure e dei termini stabiliti dalla Legge, dallo Statuto Comunale e dal vigente Regolamento per il funzionamento del C.C. e delle Comm. Consiliari. La redazione dei verbali degli Organi Istituzionali verrà effettuata di norma, entro dieci giorni lavorativi dall'assunzione dei provvedimenti da parte degli Organi medesimi. a) Capigruppo Consiliari : invio il giorno della riunione dei Capigruppo; b) Consiglieri Comunali : invio il giorno successivo la riunione dei Capigruppo. Entro il giorno successivo alla data di pubblicazione all'Albo Pretorio.

2° attività	Gestione determinazioni Responsabili Area. Dovranno essere garantiti i seguenti adempimenti: - numerazione, pubblicazione all'Albo Pretorio ed evasione determinazioni Responsabili Area; - pubblicazione elenco mensile e trasmissione ai Capigruppo; - invio settimanale elenco determinazioni Responsabili Area e ai componenti della Giunta Comunale.	a) evasione determine : entro 5 giorni lavorativi dall'acquisizione delle firme; b) elenco mensile : entro 10 giorni lavorativi dalla scadenza del mese. c) elenco settimanale: trasmesso con o.d.g. Giunta Comunale
3° attività	Gestione ordinanze e decreti. Dovranno essere garantiti i seguenti adempimenti: - registrazione, numerazione ed eventuale comunicazione alla Prefettura delle ordinanze contingibili ed urgenti. - registrazione, numerazione decreti. Istituzione archivio testi ordinanze anno 2019. Verrà istituito l'archivio dei testi delle ordinanze in P.D.F. relativo all'anno 2019 per consentire la visione a tutti gli uffici interessati mediante condivisione delle relative cartelle.	3.1 Entro un giorno lavorativo dalla consegna all'Ufficio Segreteria o immediatamente nei casi urgenti. 3.2 Entro il 30.11.2020.

4° attività	Redazione contratti. Verrà curata la redazione dei contratti che verranno rogati dal Segretario Generale nell'interesse dell'Ente in modalità elettronica e sottoscritti con firma digitale a seguito dell'entrata in vigore dell'art.6 del D.L. 179 del 18.10.2012. Verranno curati gli adempimenti antecedenti la stipula : acquisizione, in sede di controllo, delle certificazioni ed attestazioni relative ai contraenti (certificato penale, GAP, certificazione antimafia da richiedere tramite la procedura informatica SI.CE.ANT., deposito cauzionale, polizza cantiere, certificato Legge n.68/99, DURC) calcolo diritti di segreteria e spese contrattuali, stipula del contratto; e quelli conseguenti : repertoriazione, registrazione, trascrizione dati registrazione, trasmissione elenco mensile contratti all'INAIL. Verrà effettuato il riparto trimestrale dei diritti di segreteria e di rogito. Concessioni cimiteriali Verranno redatte le concessioni cimiteriali come atti pubblici rogati dal Segretario Generale al di sopra della cifra stabilita dalla legge e come scritture private al di sotto di tale cifra e verranno evasi gli adempimenti conseguenti. Invio contratti in conservazione. Si procederà all'inserimento dei dati (numero - data - oggetto - parti contraenti - importo - estremi registrazione) relativi ai contratti informatici dell'anno 2020, in apposite tabelle, al fine dell'invio in conservazione. Registrazione contratti procedura informatica UNIMOD. Utilizzo della procedura informatica UNIMOD per l'invio telematico dei contratti stipulati dal Segretario Generale tramite la piattaforma SISTER dell'Agenzia delle Entrate, ai fini della registrazione.	Stipula, nei termini di legge, dei contratti di appalto subordinatamente all'acquisizione della documentazione necessaria per la stipula e la relativa registrazione. Entro il termine previsto dal vigente regolamento. Entro 31.10.2020. Entro 20 giorni dalla data di sottoscrizione del contratto.
5° attività	Adeguamento normativa Privacy (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo). Dovranno essere aggiornati gli adempimenti previsti dal nuovo Regolamento UE 2016/679, in particolare: - nomina dei Responsabili ed Incaricati interni del trattamento dei dati; - nomina Responsabili e Contitolari esterni trattamento dati; - D.P.O.; - registri attività di trattamento; - D.P.I.A.; - informative varie; - sito comunale; - corsi con DPO.	Gli adempimenti verranno garantiti entro il 31 dicembre 2020 ai sensi del Regolamento UE 2016/679.
6° attività	Statistica spese pubblicitarie. Verrà curata la compilazione, per via telematica, della statistica delle spese pubblicitarie sostenute dall'Ente nell'anno 2019 ai sensi della Legge 3.5.2004, n.112, previa acquisizione dei dati da parte degli uffici.	Entro il 30.09.2020, come previsto dalla legge 112/2004.

7° attività	Gestione utilizzo Aula Consiliare e locali accessori - Sala Riunioni. Dovrà essere garantita l'evasione delle richieste di utilizzo dell'Aula Consiliare e locali accessori e della Sala Riunioni tramite controllo della disponibilità dei locali, rilascio autorizzazione, comunicazione agli uffici competenti. Gestione gruppo di lavoro per apertura e chiusura Aula Consiliare. Dovrà essere garantito il servizio di apertura e chiusura dell'Aula Consiliare tramite i dipendenti che si sono resi disponibili, a turno, ad effettuare il servizio.	Entro 10 giorni lavorativi dalla presentazione della domanda, come previsto dall'art.15 del vigente Regolamento per l'uso di locali e strutture comunali. Il servizio dovrà essere svolto il giorno dell'evento.
8° attività	Assegnazione Civiche Benemerienze. Dovrà essere data attuazione alla procedura prevista dal nuovo regolamento per il conferimento delle Civiche Benemerienze approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.54 del 26.10.2010.	Presentazione candidature: - entro il 31.03.2020; Esame candidature : - entro il 30.04.2020; Assegnazione benemerienze: - data da concordare con gli interessati.
9° attività	Controllo interno - D.L. 174/2012 convertito in L.213/2012 - Estrazione atti. Sulla base delle disposizioni stabilite annualmente dal Segretario Generale con proprio atto organizzativo interno, si dovrà procedere all'estrazione degli atti da sottoporre al controllo successivo di regolarità amministrativa, ai sensi del vigente regolamento sui controlli interni, tramite tecniche di campionamento, tra le determinazioni ed i numeri di protocollo. Dovrà essere redatto verbale di estrazione e consegnata copia degli atti estratti al Segretario Generale. Il referto sul controllo verrà trasmesso semestralmente agli organismi previsti dalla legge.	n.2 estrazioni all'anno nei mesi di maggio e novembre.
10° attività	Anticorruzione - L.190 del 06.11.2012. A) Supporto al Segretario Generale per l'aggiornamento del Piano Comunale triennale anticorruzione 2018/2020 approvato con deliberazione di G.C. n. 16 del 31.01.2018. B) Trasmissione relazione annuale 2019 del Responsabile della prevenzione della corruzione al Sindaco, alla Giunta Comunale ed al Consiglio Comunale.	Entro il termine stabilito dalle vigenti disposizioni legislative. Secondo le disposizioni del Segretario Generale

11° attività	Trasparenza - D. Lgs.vo n.33/2013. Dovranno essere assolti gli obblighi di pubblicazione concernenti i componenti degli organi di indirizzo politico di cui agli articoli 13 e 14 del D. Lgs.vo n.33/2013. In particolare dovranno essere pubblicati : - atto di nomina o di proclamazione; - compensi Sindaco ed Assessori; - compensi Consiglieri; - viaggi di servizio e missioni; - curriculum; - prospetto compensi.	Aggiornamento dati semestrale: entro gennaio e luglio 2020
12° attività	Convocazione Commissioni Consiliari. Dovrà essere garantita la convocazione delle Commissioni Consiliari Affari Generali-Finanze, Socio-Culturale e Gestione del Territorio, previa comunicazione scritta da parte del Responsabile di Area interessato, inviata per tempo, con l'indicazione delle informazioni e della documentazione necessaria per la convocazione.	Entro 3 giorni lavorativi prima della seduta, come previsto dal vigente regolamento.

Risorse umane : 1 Specialista Amministrativo cat. D5; 1 Istruttore Amministrativo cat C4 Part-Time; 1 Istruttore Amm.vo Cat. C5.

Risorse strumentali: Strumentazione informatica e tecnica in dotazione.

Risorse finanziarie					
Capitoli E/U	Stanziamiento	Variazione +/-	Assestato	Impegni/Accertamenti	%scost.su Imp.Assest.

PROGRAMMA: 50000 Codice progetto 40000
PROGETTO: Organi Istituzionali ed organizzazione celebrazioni

Obiettivo : GESTIONE SERVIZI DI SEGRETERIA

Descrizione: Gestione servizi di segreteria, nel rispetto dei termini e delle procedure dettate dalla Legge e dai Regolamenti comunali.

		Indicatori di risultato
ATTIVITA'	Descrizione Oggetto	
1° attività	Organizzazione Segreteria del Sindaco e Segretario Generale. Verranno curati gli adempimenti inerenti la gestione della Segreteria del Sindaco e Segretario Generale sulla base delle richieste, esigenze ed indicazioni fornite dallo stesso Sindaco e Segretario Generale. In particolare si provvederà alla tenuta ed aggiornamento giornaliero dell'Agenda del Sindaco relativa a riunioni, incontri, Assemblee di Enti vari, al rilascio delle deleghe agli Assessori competenti e ad appuntamenti con i cittadini. Gli incontri istituzionali dell'Amministrazione Comunale dovranno essere inoltre pubblicati sul sito dell'Ente nella Sezione Eventi Istituzionali.	Verranno garantiti i relativi adempimenti, secondo le indicazioni del Sindaco e Segretario Generale, nei tempi e nei modi richiesti. Giornaliera. Secondo le indicazioni del Sindaco.
2° attività	Rilascio di copie di atti e documenti ai Consiglieri Comunali e/o visione. Verranno rilasciate le copie di atti e documenti ai Consiglieri Comunali e/o visione, come da loro richiesta, ai sensi della L. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni e degli artt.25 e 26 del vigente regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale e delle Commissioni Consiliari.	a) evasione rilascio copie: - 10 giorni lavorativi successivi alla richiesta ai sensi art.26 regolamento; - 20 giorni lavorativi successivi alla richiesta nel caso di ricerche d'archivio ai sensi art.26 regolamento; b) evasione visione atti: - immediata per la documentazione disponibile ai sensi art.25 regolamento; - 10 giorni nel caso di ricerche d'archivio ai sensi art.25 regolamento.

3° attività	Determinazione ed erogazione indennità spettanti agli Amministratori e rimborsi ai datori di lavoro. Verranno determinate ed erogate le indennità da corrispondere agli Organi Istituzionali, sulla base degli indirizzi forniti dall'Amministrazione, nel rispetto della vigente normativa ed i rimborsi ai datori di lavoro.	Relativamente alla determinazione delle indennità e dei gettoni di presenza spettanti agli Amministratori si procederà in base alle indicazioni della Giunta Comunale e del Consiglio Comunale. In merito al pagamento mensile dell'indennità di funzione agli Amministratori Comunali, provvederà direttamente il Servizio Finanziario, a seguito dell'assunzione del relativo impegno di spesa, da parte del Responsabile del Servizio Segreteria. Per quanto concerne la liquidazione del gettone di presenza ai Consiglieri Comunali, si provvederà annualmente (entro il 28 febbraio). Alla liquidazione dei rimborsi ai datori di lavoro si provvederà entro il trentesimo giorno dal ricevimento della richiesta di rimborso.
-------------	---	--

Risorse umane: 1 Specialista Amministrativo cat. D5; 1 Istruttore Amministrativo cat. C4 Part-Time; 1 Istruttore Amm.vo Cat.C5.

Risorse strumentali: Strumentazione informatica e tecnica in dotazione.

Risorse finanziarie					
Capitoli E/U	Stanziamiento	Variazione +/-	Assestato	Impegni/Accertamenti	%scost.su Imp.Assest.

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE ⁽¹⁾				0,00	0,00	0,00	0,00
DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO ⁽²⁾				0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione							
01 02 Programma	02	Segreteria generale					
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 18000 / 0 (01.02-1.03.01.02.000)	ACQUISTO BENI PER UFFICIO PROTOCOLLO		140,30	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	400,00 0,00 0,00 627,41	400,00 0,00 0,00 540,30	400,00 0,00 0,00 100,00
Capitolo 19000 / 0 (01.02-1.03.01.02.000)	ACQUISTO BENI PER RIORDINO ARCHIVIO		0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	100,00 0,00 0,00 100,00	100,00 0,00 0,00 100,00	100,00 0,00 0,00 450,00
Capitolo 23900 / 0 (01.02-1.03.02.07.000)	NOLEGGIO AFFRANCATRICE POSTALE		0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	450,00 445,36 0,00 450,00	450,00 0,00 0,00 450,00	450,00 0,00 0,00 7.500,00
Capitolo 25000 / 0 (01.02-1.03.02.16.000)	SPESE PER SERVIZIO POSTA (posta)		9.596,66	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	14.500,00 0,00 0,00 17.565,86	7.500,00 4.000,00 0,00 17.096,66	10.000,00 0,00 0,00 8.450,00
Totale Titolo 1 Spese correnti			9.736,96	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	15.450,00 4.445,36 0,00 18.743,27	8.450,00 4.445,36 0,00 18.186,96	10.950,00 0,00 0,00 0,00
Totale programma 02 Segreteria generale			9.736,96	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	15.450,00 4.445,36 0,00 18.743,27	8.450,00 4.445,36 0,00 18.186,96	10.950,00 0,00 0,00 0,00
TOTALE MISSIONE 01		Servizi istituzionali, generali e di gestione		9.736,96	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	8.450,00 4.445,36 0,00 18.743,27	10.950,00 0,00 0,00 0,00
TOTALE MISSIONI			9.736,96	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	15.450,00 4.445,36 0,00 18.743,27	8.450,00 4.445,36 0,00 18.186,96	10.950,00 0,00 0,00 0,00
TOTALE GENERALE DELLE SPESE			9.736,96	previsioni di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	15.450,00 4.445,36 0,00 18.743,27	8.450,00 4.445,36 0,00 18.186,96	10.950,00 0,00 0,00 0,00

* Si tratta di somme, alla data di presentazione del bilancio, già impegnate negli esercizi precedenti, nel rispetto del principio contabile generale della competenza potenziata e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria.

(1) Indicare l'importo della voce E) dell'Allegato concernente il Risultato presunto di amministrazione, se negativo al netto del disavanzo da debito autorizzato e non contratto, o la quota di tale importo da ripianare nel corso dell'esercizio, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile. La quantificazione e la composizione del disavanzo di amministrazione ripianato in ciascun esercizio è rappresentata nella nota integrativa.

(2) Solo per le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano. Indicare l'importo della voce F dell'Allegato concernente il Risultato presunto di amministrazione.

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
**BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE 2020**

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO ⁽³⁾			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti ⁽¹⁾		previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale ⁽¹⁾		previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsioni di competenza	0,00	0,00		
	- di cui avanzo utilizzato anticipatamente ⁽²⁾		previsioni di competenza	0,00	0,00		
	- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		previsioni di competenza	0,00	0,00		
	Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento		previsioni di cassa	0,00	722.831,87		
TITOLO 3	Entrate extratributarie						
Tipologia 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni						
Capitolo 46000 / 0 (3.01.02.01.000)	DIRITTI DI ROGITO	0,00	previsione di competenza	10.872,61	10.914,59	10.914,59	10.914,59
Capitolo 68000 / 0 (3.01.03.02.000)	CANONE PER USO STRUTTURE COMUNALI aa.gg	40,00	previsione di competenza	400,00	400,00	400,00	400,00
			previsione di cassa	440,00	440,00		
Totale Tipologia 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	40,00	previsione di competenza	11.272,61	11.314,59	11.314,59	11.314,59
			previsione di cassa	11.312,61	11.354,59		
30000 Totale TITOLO 3	Entrate extratributarie	40,00	previsione di competenza	11.272,61	11.314,59	11.314,59	11.314,59
			previsione di cassa	11.312,61	11.354,59		
TOTALE TITOLI		40,00	previsione di competenza	11.272,61	11.314,59	11.314,59	11.314,59
			previsione di cassa	11.312,61	11.354,59		
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		40,00	previsione di competenza	11.272,61	11.314,59	11.314,59	11.314,59
			previsione di cassa	11.312,61	734.186,46		

(1) Se il bilancio di previsione è predisposto prima del 31 dicembre dell'esercizio precedente, indicare la stima degli impegni al 31 dicembre dell'anno in corso di gestione imputati agli esercizi successivi finanziati dal fondo pluriennale vincolato (sia assunti nell'esercizio in corso che negli esercizi precedenti) o, se tale stima non risulti possibile, l'importo delle previsioni definitive di spesa del fondo pluriennale vincolato del bilancio dell'esercizio in corso di gestione. Se il bilancio di previsione è approvato dopo il 31 dicembre, indicare l'importo degli impegni assunti negli precedenti con imputazione agli esercizi successivi determinato sulla base di dati di preconsuntivo.

(2) Indicare l'importo dell'utilizzo della parte vincolata del risultato di amministrazione determinato nell'Allegato a) Risultato presunto di amministrazione (All a) Ris amm Pres). A seguito dell'approvazione del rendiconto è possibile utilizzare la quota libera del risultato di amministrazione. In attuazione di quanto previsto dall'art. 187, comma 3, del TUEL e dell'art. 42, comma 8, del DLgs 118/2011, 8. le quote del risultato di amministrazione presunto dell'esercizio precedente costituite da accantonamenti risultanti dall'ultimo consuntivo approvato o derivanti da fondi vincolati possono essere applicate al primo esercizio del bilancio di previsione per il finanziamento delle finalità cui sono destinate.

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE ⁽¹⁾				0,00	0,00	0,00	0,00
DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO ⁽²⁾				0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione							
01 01 Programma	01	Organi istituzionali					
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 2000 / 0 (01.01-1.03.01.02.000)		ACQUISTO DI BENI PER IL CONSIGLIO E LA GIUNTA	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	200,00 0,00 200,00	200,00 0,00 200,00	200,00 0,00 0,00
Capitolo 3000 / 0 (01.01-1.03.01.02.000)		ACQUISTO BENI PER RAPPRESENTANZA - MANIFESTAZIONI - CELEBRAZIONI	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.000,00 0,00 1.234,30	1.000,00 0,00 1.000,00	1.000,00 0,00 0,00
Capitolo 5000 / 0 (01.01-1.03.02.01.000)		INDENNITA' DI CARICA	18.340,62	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	97.000,00 40.200,00 108.027,70	93.000,00 40.200,00 111.340,62	90.000,00 0,00 0,00
Capitolo 6000 / 0 (01.01-1.03.02.99.000)		SPESE DI RAPPRESENTANZA - MANIFESTAZIONI - CELEBRAZIONI - aa.gg	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	250,00 0,00 250,00	250,00 0,00 250,00	250,00 0,00 0,00
Capitolo 7200 / 0 (01.01-1.04.05.04.000)		TRASFERIMENTI PER IL RESTO DEL MONDO (Natale Padre Davide)	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	250,00 0,00 496,00	250,00 0,00 250,00	250,00 0,00 0,00
Totale Titolo 1 Spese correnti			18.340,62	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	98.700,00 40.200,00 110.208,00	94.700,00 40.200,00 113.040,62	91.700,00 0,00 0,00
Totale programma 01 Organi istituzionali			18.340,62	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	98.700,00 40.200,00 110.208,00	94.700,00 40.200,00 113.040,62	91.700,00 0,00 0,00
01 02 Programma	02	Segreteria generale					
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 9000 / 0 (01.02-1.01.01.01.000)		DIRITTI ROGITO SEGRETARIO COM.LE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	8.037,11 3.131,48 8.037,11	14.046,07 3.131,48 14.046,07	10.914,59 0,00 0,00
Capitolo 9000 / 50 (01.02-1.10.02.01.000)		F.P.V. DIRITTI ROGITO SEGRETARIO COM.LE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.131,48 0,00 3.131,48	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Capitolo 16000 / 0 (01.02-1.03.01.01.000)		ACQUISTO ABBONAMENTI VARI	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	600,00 225,00 600,00	600,00 0,00 600,00	600,00 0,00 0,00
Capitolo 17000 / 0 (01.02-1.03.01.02.000)		ACQUISTO BENI PER UFFICIO SEGRETERIA	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	100,00 0,00 100,00	100,00 0,00 100,00	100,00 0,00 0,00
Capitolo 28000 / 0 (01.02-1.04.04.01.000)		QUOTE ASSOCIATIVE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	2.700,00 0,00	2.700,00 0,00	2.700,00 0,00

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.700,00	2.700,00		
Totale Titolo 1 Spese correnti		0,00	previsione di competenza	14.568,59	17.446,07	14.314,59	14.314,59
			di cui già impegnato*		3.356,48	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	3.131,48	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	11.437,11	17.446,07		
Totale programma 02 Segreteria generale		0,00	previsione di competenza	14.568,59	17.446,07	14.314,59	14.314,59
			di cui già impegnato*		3.356,48	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	3.131,48	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	11.437,11	17.446,07		
TOTALE MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	18.340,62	previsione di competenza	113.268,59	112.146,07	106.014,59	94.014,59
			di cui già impegnato*		43.556,48	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	3.131,48	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	121.645,11	130.486,69		
TOTALE MISSIONI		18.340,62	previsione di competenza	113.268,59	112.146,07	106.014,59	94.014,59
			di cui già impegnato*		43.556,48	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	3.131,48	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	121.645,11	130.486,69		
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		18.340,62	previsioni di competenza	113.268,59	112.146,07	106.014,59	94.014,59
			di cui già impegnato*		43.556,48	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	3.131,48	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	121.645,11	130.486,69		

* Si tratta di somme, alla data di presentazione del bilancio, già impegnate negli esercizi precedenti, nel rispetto del principio contabile generale della competenza potenziata e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria.

(1) Indicare l'importo della voce E) dell'Allegato concernente il Risultato presunto di amministrazione, se negativo **al netto del disavanzo da debito autorizzato e non contratto**, o la quota di tale importo da ripianare nel corso dell'esercizio, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile. La quantificazione e la composizione del disavanzo di amministrazione ripianato in ciascun esercizio è rappresentata nella nota integrativa.

(2) Solo per le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano. Indicare l'importo della voce F dell'Allegato concernente il Risultato presunto di amministrazione.

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE 2020

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO ⁽³⁾			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti ⁽¹⁾		previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale ⁽¹⁾		previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsioni di competenza	0,00	0,00		
	- di cui avanzo utilizzato anticipatamente ⁽²⁾		previsioni di competenza	0,00	0,00		
	- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		previsioni di competenza	0,00	0,00		
	Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento		previsioni di cassa	0,00	722.831,87		
TITOLO 3	Entrate extratributarie						
Tipologia 500	Rimborsi e altre entrate correnti						
Capitolo 87200 / 0 (3.05.02.01.000)	RIMBORSI PER GRUPPI DI LAVORO (PARCO MULINI- VV.UU - S.S. ETC)	566,67	previsione di competenza	6.101,00	6.101,00	6.101,00	6.101,00
			previsione di cassa	8.335,05	6.667,67		
Capitolo 89000 / 0 (3.05.02.03.000)	INTROITI DIVERSI - da rimborsi recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso	0,00	previsione di competenza	500,00	500,00	500,00	500,00
			previsione di cassa	500,00	500,00		
Capitolo 89100 / 0 (3.05.02.03.000)	ENTRATE PER ERRATI VERSAMENTI DA RIMBORSARE e=u	0,00	previsione di competenza	500,00	500,00	500,00	500,00
			previsione di cassa	500,00	500,00		
Capitolo 94000 / 0 (3.05.99.99.000)	INTROITI DIVERSI - rimborsi vari	5,88	previsione di competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00	5.000,00
			previsione di cassa	10.028,33	10.005,88		
Totale Tipologia 500	Rimborsi e altre entrate correnti	572,55	previsione di competenza	17.101,00	17.101,00	17.101,00	12.101,00
			previsione di cassa	19.363,38	17.673,55		
30000 Totale TITOLO 3	Entrate extratributarie	572,55	previsione di competenza	17.101,00	17.101,00	17.101,00	12.101,00
			previsione di cassa	19.363,38	17.673,55		
TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro						
Tipologia 100	Entrate per partite di giro						
Capitolo 132000 / 0 (9.01.99.01.000)	ALTRE ENTRATE PER PARTITE DI GIRO - entrate-spese non andate a buon fine	604,44	previsione di competenza	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
			previsione di cassa	15.000,00	15.604,44		
Capitolo 134000 / 0 (9.01.99.99.000)	ENTRATE PER PARTITE DI GIRO DIVERSE	6.000,00	previsione di competenza	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
			previsione di cassa	70.000,00	76.000,00		
Totale Tipologia 100	Entrate per partite di giro	6.604,44	previsione di competenza	85.000,00	85.000,00	85.000,00	85.000,00
			previsione di cassa	85.000,00	91.604,44		
Tipologia 200	Entrate per conto terzi						
Capitolo 135000 / 0 (9.02.01.01.000)	RIMBORSO SPESE PER SERVIZIO IN CONTO TERZI - ACQUISTO BENI	0,00	previsione di competenza	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
			previsione di cassa	20.000,00	20.000,00		
Capitolo 137000 / 0 (9.02.01.02.000)	RIMBORSO SPESE PER SERVIZIO IN CONTO TERZI - ACQUISTO SERVIZI	2.402,00	previsione di competenza	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
			previsione di cassa	20.000,00	22.402,00		
Capitolo 140000 / 0 (9.02.04.01.000)	DEPOSITI CAUZIONALI	0,00	previsione di competenza	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
			previsione di cassa	50.000,00	50.000,00		
Capitolo 141001 / 0 (9.02.04.01.000)	DEPOSITI CAUZIONALI PER SPESE CONTRATTUALI E D'ASTA	0,00	previsione di competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
			previsione di cassa	10.000,00	10.000,00		
Capitolo 142000 / 0 (9.02.05.01.000)	RIMBORSO SPESE PER SERVIZIO IN CONTO TERZI - IMPOSTE TASSE	133,91	previsione di competenza	14.000,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00
			previsione di cassa	14.000,00	14.133,91		
Capitolo 143000 / 0 (9.02.99.99.000)	RIMBORSO SPESE PER SERVIZIO IN CONTO TERZI - ALTRE	0,00	previsione di competenza	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
			previsione di cassa	20.000,00	20.000,00		
Totale Tipologia 200	Entrate per conto terzi	2.535,91	previsione di competenza	134.000,00	134.000,00	134.000,00	134.000,00
			previsione di cassa	134.000,00	136.535,91		
90000 Totale TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	9.140,35	previsione di competenza	219.000,00	219.000,00	219.000,00	219.000,00
			previsione di cassa	219.000,00	228.140,35		
TOTALE TITOLI		9.712,90	previsione di competenza	236.101,00	236.101,00	236.101,00	231.101,00

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE 2020

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO ⁽³⁾			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
previsione di cassa					238.363,38	245.813,90	
9.712,90 previsione di competenza					236.101,00	236.101,00	236.101,00
previsione di cassa					238.363,38	968.645,77	
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE							

- (1) Se il bilancio di previsione è predisposto prima del 31 dicembre dell'esercizio precedente, indicare la stima degli impegni al 31 dicembre dell'anno in corso di gestione imputati agli esercizi successivi finanziati dal fondo pluriennale vincolato (sia assunti nell'esercizio in corso che negli esercizi precedenti) o, se tale stima non risulti possibile, l'importo delle previsioni definitive di spesa del fondo pluriennale vincolato del bilancio dell'esercizio in corso di gestione. Se il bilancio di previsione è approvato dopo il 31 dicembre, indicare l'importo degli impegni assunti negli precedenti con imputazione agli esercizi successivi determinato sulla base di dati di preconsuntivo.
- (2) Indicare l'importo dell'utilizzo della parte vincolata del risultato di amministrazione determinato nell'Allegato a) Risultato presunto di amministrazione (AlI a) Ris amm Pres). A seguito dell'approvazione del rendiconto è possibile utilizzare la quota libera del risultato di amministrazione. In attuazione di quanto previsto dall'art. 187, comma 3, del TUEL e dell'art. 42, comma 8, del DLgs 118/2011, 8. le quote del risultato di amministrazione presunto dell'esercizio precedente costituite da accantonamenti risultanti dall'ultimo consuntivo approvato o derivanti da fondi vincolati possono essere applicate al primo esercizio del bilancio di previsione per il finanziamento delle finalità cui sono destinate.

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE ⁽¹⁾				0,00	0,00	0,00	0,00
DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO ⁽²⁾				0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione							
01 11 Programma 11	Altri servizi generali						
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 171000 / 0 (01.11-1.09.99.04.000)	RESTITUZIONE DI ENTRATE ERRONEAMENTE VERSATE e=u	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	500,00 0,00 0,00 500,00	500,00 0,00 0,00 500,00	500,00 0,00 0,00 500,00	500,00 0,00 0,00 500,00
Capitolo 171100 / 0 (01.11-1.09.99.05.000)	RESTITUZIONE ENTRATE E PROVENTI DIVERSI IMPRESE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	100,00 0,00 0,00 100,00	100,00 0,00 0,00 100,00	100,00 0,00 0,00 100,00	100,00 0,00 0,00 100,00
Totale Titolo 1 Spese correnti		0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	600,00 0,00 0,00 600,00	600,00 0,00 0,00 600,00	600,00 0,00 0,00 600,00	600,00 0,00 0,00 600,00
Totale programma 11 Altri servizi generali		0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	600,00 0,00 0,00 600,00	600,00 0,00 0,00 600,00	600,00 0,00 0,00 600,00	600,00 0,00 0,00 600,00
TOTALE MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione		0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	600,00 0,00 0,00 600,00	600,00 0,00 0,00 600,00	600,00 0,00 0,00 600,00	600,00 0,00 0,00 600,00
MISSIONE 99 Servizi per conto terzi							
99 01 Programma 01	Servizi per conto terzi e Partite di giro						
Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro							
Capitolo 637500 / 0 (99.01-7.01.99.01.000)	ALTRE SPESE PER PARTITE DI GIRO - entrate spese non andate a buon fine	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	15.000,00 0,00 0,00 15.000,00	15.000,00 0,00 0,00 15.000,00	15.000,00 0,00 0,00 15.000,00	15.000,00 0,00 0,00 15.000,00
Capitolo 638500 / 0 (99.01-7.01.99.99.000)	USCITE PER PARTITE DI GIRO DIVERSE	9.801,34	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	70.000,00 0,00 0,00 70.000,00	70.000,00 0,00 0,00 70.000,00	70.000,00 0,00 0,00 70.000,00	70.000,00 0,00 0,00 70.000,00
Capitolo 639000 / 0 (99.01-7.02.01.01.000)	SPESE PER CONTO TERZI - acquisto di beni	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	20.000,00 0,00 0,00 20.000,00	20.000,00 0,00 0,00 20.000,00	20.000,00 0,00 0,00 20.000,00	20.000,00 0,00 0,00 20.000,00
Capitolo 641000 / 0 (99.01-7.02.01.02.000)	SPESE PER CONTO TERZI acquisto di servizi	570,96	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	20.000,00 0,00 0,00 20.000,00	20.000,00 0,00 0,00 20.000,00	20.000,00 0,00 0,00 20.000,00	20.000,00 0,00 0,00 20.000,00
Capitolo 643000 / 0 (99.01-7.02.04.02.000)	RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI	19.282,95	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	50.000,00 0,00 0,00 50.000,00	50.000,00 0,00 0,00 50.000,00	50.000,00 0,00 0,00 50.000,00	50.000,00 0,00 0,00 50.000,00
Capitolo 644000 / 0 (99.01-7.02.04.02.000)	RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI - anni precedenti	15.741,58	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
				16.258,03	15.741,58		

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
**BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
Capitolo 644001 / 0 (99.01-7.02.04.02.000)	DEPOSITI CAUZIONALI PER SPESE CONTRATTUALI	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	10.000,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00
Capitolo 645000 / 0 (99.01-7.02.05.01.000)	SPESE PER CONTO TERZI imposte per conto terzi	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	14.000,00 0,00 0,00	14.000,00 0,00 0,00	14.000,00 0,00 0,00	14.000,00 0,00 0,00
Capitolo 646000 / 0 (99.01-7.02.99.99.000)	SPESE PER CONTO TERZI altre	7.289,93	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	20.000,00 0,00 0,00	20.000,00 0,00 0,00	20.000,00 0,00 0,00	20.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	20.000,00	27.289,93		
Totale Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro		52.686,76	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	219.000,00 0,00 0,00	219.000,00 0,00 0,00	219.000,00 0,00 0,00	219.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	235.258,03	271.686,76		
Totale programma 01 Servizi per conto terzi e Partite di giro		52.686,76	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	219.000,00 0,00 0,00	219.000,00 0,00 0,00	219.000,00 0,00 0,00	219.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	235.258,03	271.686,76		
TOTALE MISSIONE 99	Servizi per conto terzi	52.686,76	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	219.000,00 0,00 0,00	219.000,00 0,00 0,00	219.000,00 0,00 0,00	219.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	235.258,03	271.686,76		
TOTALE MISSIONI		52.686,76	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	219.600,00 0,00 0,00	219.600,00 0,00 0,00	219.600,00 0,00 0,00	219.600,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	235.858,03	272.286,76		
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		52.686,76	previsioni di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	219.600,00 0,00 0,00	219.600,00 0,00 0,00	219.600,00 0,00 0,00	219.600,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	235.858,03	272.286,76		

* Si tratta di somme, alla data di presentazione del bilancio, già impegnate negli esercizi precedenti, nel rispetto del principio contabile generale della competenza potenziata e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria.

(1) Indicare l'importo della voce E) dell'Allegato concernente il Risultato presunto di amministrazione, se negativo **al netto del disavanzo da debito autorizzato e non contratto**, o la quota di tale importo da ripianare nel corso dell'esercizio, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile. La quantificazione e la composizione del disavanzo di amministrazione ripianato in ciascun esercizio è rappresentata nella nota integrativa.

(2) Solo per le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano. Indicare l'importo della voce F dell'Allegato concernente il Risultato presunto di amministrazione.

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022	
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE ⁽¹⁾				0,00	0,00	0,00	0,00	
DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO ⁽²⁾				0,00	0,00	0,00	0,00	
MISSIONE 20 Fondi e accantonamenti								
20 01 Programma	01	Fondo di riserva						
Titolo 1 Spese correnti								
Capitolo 619000 / 0 (20.01-1.10.01.01.000)		FONDO DI RISERVA	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	23.938,00	24.240,00	24.595,00	45.774,00
						0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00		
Capitolo 619010 / 0 (20.01-1.10.01.01.000)		FONDO DI RISERVA DI CASSA	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00
						0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	439.000,00	439.000,00		
Totale Titolo 1 Spese correnti			0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	23.938,00	24.240,00	24.595,00	45.774,00
						0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	439.000,00	439.000,00		
Totale programma 01 Fondo di riserva			0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	23.938,00	24.240,00	24.595,00	45.774,00
						0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	439.000,00	439.000,00		
20 02 Programma	02	Fondo crediti di dubbia esigibilità						
Titolo 1 Spese correnti								
Capitolo 620000 / 0 (20.02-1.10.01.03.000)		FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	390.000,00	458.000,00	509.800,00	509.800,00
						0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Titolo 1 Spese correnti			0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	390.000,00	458.000,00	509.800,00	509.800,00
						0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale programma 02 Fondo crediti di dubbia esigibilità			0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	390.000,00	458.000,00	509.800,00	509.800,00
						0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00		
20 03 Programma	03	Altri fondi						
Titolo 1 Spese correnti								
Capitolo 621100 / 0 (20.03-1.10.01.99.000)		FONDO ACCANTONAMENTO TFR SINDACO	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	3.026,00	3.026,00	3.026,00	3.026,00
						0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Titolo 1 Spese correnti			0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	3.026,00	3.026,00	3.026,00	3.026,00
						0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale programma 03 Altri fondi			0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	3.026,00	3.026,00	3.026,00	3.026,00
						0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00		
TOTALE MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti		0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	416.964,00	485.266,00	537.421,00	558.600,00
						0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00

COMUNE DI CANEGRATE (MI)
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2020

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
			previsione di cassa	439.000,00	439.000,00		
TOTALE MISSIONI		0,00	previsione di competenza	416.964,00	485.266,00	537.421,00	558.600,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	439.000,00	439.000,00		
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		0,00	previsioni di competenza	416.964,00	485.266,00	537.421,00	558.600,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	439.000,00	439.000,00		

* Si tratta di somme, alla data di presentazione del bilancio, già impegnate negli esercizi precedenti, nel rispetto del principio contabile generale della competenza potenziata e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria.

(1) Indicare l'importo della voce E) dell'Allegato concernente il Risultato presunto di amministrazione, se negativo **al netto del disavanzo da debito autorizzato e non contratto**, o la quota di tale importo da ripianare nel corso dell'esercizio, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile. La quantificazione e la composizione del disavanzo di amministrazione ripianato in ciascun esercizio è rappresentata nella nota integrativa.

(2) Solo per le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano. Indicare l'importo della voce F dell'Allegato concernente il Risultato presunto di amministrazione.

PIANO DELLA

PERFORMANCE

Priorità organizzative e gestionali

Documento unico di programmazione 2020/2022

AREA CULTURA E POLITICHE SOCIALI

Programma: Istruzione prescolastica
 Programma: Altri ordini di istruzione
 Programma: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
 Programma: Sport e tempo libero
 Programma: Giovani
 Programma: Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido
 Programma: Interventi per la disabilità
 Programma: Interventi per gli anziani
 Programma: Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale
 Programma: Interventi per le famiglie
 Programma: Interventi per il diritto alla casa
 Programma: Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali
 Programma: Cooperazione sociale e associazionismo
 Programma: Sostegno all'occupazione
 Programma: Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo

Priorità triennio 2020/2022

Descrizione:	SERVIZI SOCIALI: Mantenere e, ove possibile, migliorare le performance gestionali ed il livello di qualità raggiunto nei diversi servizi. Migliorare i meccanismi di rilevazione della qualità percepita dai destinatari finali dei servizi. Porre particolare attenzione alle fasi di progettazione, monitoraggio e verifica dei servizi e degli interventi in atto, al fine di individuare aree di bisogno scoperte e, ove servisse, reimpostare l'allocazione delle risorse. Garantire risposte ai bisogni emergenti nel rispetto dei principi di uguaglianza e dignità delle persone, delle famiglie e della comunità, cercando nel contempo di favorire il miglioramento della qualità di vita. Garantire interventi volti a contrastare e superare situazioni di bisogno sociale e di indigenza, azioni volte alla promozione dell'inclusione sociale e al miglioramento del benessere personale, familiare, comunitario. Assicurare orientamento e supporto al corretto utilizzo delle risorse e dei servizi del territorio. Mantenimento del servizio di Segretariato Sociale. Raccordo con i servizi specialistici del territorio, con il Piano di Zona e con l'Azienda consortile So.Le. Erogazione di interventi di assistenza economica finalizzati al sostegno di coloro che hanno perso il lavoro a causa degli effetti della crisi economica. Mantenimento della funzione di tutela giuridica e di amministrazione di sostegno. Interventi di sostegno alla locazione. Gestione servizio civile volontario/dote comune. Supporto al funzionamento della Commissione socio-culturale e della Commissione intercomunale RSA San Remigio. Supporto all'attività della Consulta del Volontariato. Avvio di azioni di semplificazione dei percorsi che i cittadini devono compiere per accedere a determinati interventi. Attuazione progetto "Valverde: quartiere attivo e solidale" in collaborazione con gli enti del partenariato e gli abitanti degli alloggi ERP.
---------------------	---

Descrizione:	INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA Applicazione nuovo Regolamento regionale 4 Agosto 2017 "Disciplina Offerta Abitativa Pubblica e sociale e dell'accesso e permanenza nei Servizi Abitativi Pubblici". Gestione affitti case Comunali /cambi alloggi. Adesione alla varie misure di Regione Lombardia finalizzate all'emergenza abitativa. Collaborazione con l'Agenzia per la Locazione, per dare una risposta all'emergenza abitativa, attraverso la promozione dei contratti di locazione a canone concordato o calmierato. Gestione pratiche per abbattimento barriere architettoniche.
Descrizione:	PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANTARI E SOCIALI Azienda consortile (So-Le): collaborazione e controllo dell'attività dell'Azienda, finalizzata all'esercizio in forma associata di servizi sociali, assistenziali, educativi, sanitari e sociosanitari e, più in generale, alla gestione associata dei servizi alla persona mediante l'attuazione dei programmi e delle azioni definite nel Piano di Zona dell'ambito distrettuale.
Descrizione:	SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE Supporto ai cittadini disoccupati per la ricerca di lavoro e/o di opportunità formative e di riqualificazione. Dare continuità allo sportello di orientamento al lavoro attivato nell'ambito del progetto "The Future 2.0".
Descrizione:	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE Implementazione e gestione misure di contrasto alla povertà e all'esclusione sociale previste dal Piano Operativo per la lotta contro la povertà. Gestione e monitoraggio misura Reddito di Cittadinanza. Verifica requisiti di accesso alla misura e controlli anagrafici. Valutazioni preliminari, definizione dei patti per l'inclusione e dei Progetti di Utilità alla Collettività (PUC) nei quali saranno coinvolti i beneficiari del RdC. Prosecuzione progetto SPRAR/SIPROIMI. Riproposizione corso di italiano per donne straniere in collaborazione con CPIA. Attuazione, in qualità di ente capofila, del progetto "Strada Provinciale 12 - Percorsi generativi di luoghi possibili" finanziato dal Bando regionale "La Lombardia è dei giovani".

Descrizione:	SERVIZI PER ANZIANI: Garantire la tutela della persona anziana in situazione di fragilità e di non autosufficienza attraverso l'offerta di prestazioni sociali ed assistenziali. Favorire azioni volte al mantenimento al domicilio e al miglioramento della qualità di vita individuale e familiare. Valorizzare il patrimonio di competenze ed esperienze (professionali, intellettuali, relazionali) delle persone anziane, favorendo l'invecchiamento attivo. Mantenimento del Servizio di Assistenza Domiciliare, con una sempre maggiore attenzione agli aspetti qualitativi e verificando la possibilità di un potenziamento del servizio. Elaborazione PAI annuali, Verifiche trimestrali, Elaborazione reportistica sulle attività svolte in stretto raccordo con l'equipe tecnico-specialistica dell'azienda So.le. Proseguimento delle intese con il Comune di Busto Garolfo per un'ottimale gestione della RSA San Remigio. Proseguimento e sviluppo della collaborazione con l'associazione che gestisce il Centro Anziani. Valutazione interventi di assistenza e accompagnamento al ricovero presso strutture residenziali, nei casi non assistibili al domicilio, con eventuale integrazione retta. Mantenimento servizio di trasporto sociale e del servizio di prossimità. Raccordo con Associazione onlus per servizio di telefonia sociale; monitoraggio del progetto avviato in collaborazione con l'associazione Auser. Servizio Assistenti Familiari (S.A.F.): sportello finalizzato ad offrire un servizio qualificato per la consulenza a coloro che hanno bisogno di assistenti familiari e alle badanti in cerca di occupazione, attraverso il matching domanda-offerta.
Descrizione:	SERVIZI PER DISABILI: Garantire il rispetto dei diritti delle persone disabili così come dettati nella legge quadro sull'handicap n. 104/92 e nella Convenzione ONU sui diritti delle persone con disabilità. Promuovere l'affermazione reale del diritto di cittadinanza del disabile. Favorire l'autonomia e, laddove possibile, la domiciliarità. Mantenimento dei servizi per persone con disabilità (CSE "Città del Sole" e CSS "Stella Polare") con affidamento in house ad Azienda SOLE. Supporto al progetto Ability sport. Continuità del Servizio di Integrazione Socio Lavorativa, gestione in forma associata "in house" tramite l'Azienda Speciale consortile So.le. Mantenimento del Servizio di Assistenza Domiciliare, con una sempre maggiore attenzione agli aspetti qualitativi e verificando la possibilità di un potenziamento del servizio. Valutazione inserimenti presso strutture diurne e/o residenziali e integrazioni rette. Mantenimento servizio di trasporto sociale. Tutela giuridica e Amministrazioni di Sostegno: gestione delle attività connesse all'assistenza e alla tutela delle persone che, per effetto di una infermità o di una menomazione fisica o psichica, si trovano nella impossibilità, anche parziale e temporanea, di provvedere ai propri interessi, e nei confronti delle quali il giudice tutelare ha emesso provvedimento di nomina di Amministratore di sostegno o tutore. Servizi a supporto dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità frequentanti l'istruzione secondaria di secondo grado e i percorsi di istruzione e formazione professionale: trasporto scolastico, assistenza educativa specialistica, assistenza per la comunicazione. "Dopo di noi": misure di assistenza e di sostegno a favore delle persone con disabilità grave prive di sostegno familiare in quanto mancanti di entrambi i genitori o perché gli stessi non sono in grado di fornire l'adeguato sostegno genitoriale, nonché in vista del venir meno del sostegno familiare, attraverso la progressiva presa in carico della persona interessata già durante l'esistenza in vita dei genitori.

Descrizione:	SERVIZI PER I MINORI E PER LE FAMIGLIE: Promuovere i diritti dell'infanzia e dell'adolescenza, riconoscendo il bambino come soggetto di diritto e di cittadinanza, secondo i principi della "Convenzione internazionale dei diritti del fanciullo". Tutelare il minore e la famiglia attraverso azioni di prevenzione, sostegno e riparazione. Continuare l'attenzione verso i più piccoli con i servizi di Asilo Nido "1..2..3.. Stella", il Centro per la prima infanzia Mondobambino, l'educativa domiciliare e scolastica, lo Sportello di ascolto. Adesione alla misura nidi gratis della Regione Lombardia. Offrire nel periodo estivo un'opportunità ludico-ricreativa a bambini e ragazzi, attraverso i Centri Ricreativi Estivi (Estate Ragazzi), in collaborazione con i Comuni limitrofi. Potenziare il servizio di consulenza psico-pedagogica in favore di insegnanti, genitori e alunni. Confermare gli interventi attuati per la tutela dei minori, attraverso il Servizio Tutela Minori dell'Azienda consortile So.Le., il servizio di Spazio Neutro, Mediazione Familiare ed il Nucleo Affidi.
Descrizione:	ISTRUZIONE E SERVIZI EDUCATIVI Sostegno e supporto alle Istituzioni scolastiche, quali luoghi e strumenti fondamentali per la formazione del cittadino come soggetto cosciente dei propri diritti/doveri civici e di relazione sociale. Promozione di una scuola interculturale sempre più aperta al mondo, attraverso progetti che educino alla cittadinanza attiva ed alla partecipazione. Promozione della conoscenza del territorio per salvaguardare le risorse storiche ed ambientali. Supporto psico-educativo alla didattica, alla genitorialità e all'integrazione sociale. Mantenimento e controllo dei servizi erogati in base agli standard quali-quantitativi in essere, tenuto conto della popolazione scolastica e delle esigenze dell'utenza. Garanzia del buon funzionamento dell'istruzione scolastica di base, attraverso l'erogazione dei servizi educativi in collaborazione con le istituzioni scolastiche, pubbliche e private, presenti sul territorio. Potenziamento del Piano Diritto allo Studio supportando progetti di qualità e ottimizzando costi e qualità dei servizi scolastici: refezione, scuolabus, pre e post-scuola. Mantenimento della convenzione con l'Asilo Gajo. Prosecuzione delle proposte integrative dell'offerta didattica: Educazione stradale, A scuola con la Protezione Civile, Passaporto del buon cittadino in crescita, Consulenza psico-pedagogica, Archeologia didattica. Attività di promozione e di educazione al volontariato: "volontario per un giorno"; "giornata della solidarietà". Determinazione tariffe e criteri di attivazione/iscrizione per i servizi integrativi scolastici. Trasporto scolastico: verifica programma annuale di esercizio in collaborazione con l'ente gestore. Attivazione in via sperimentale del progetto di "Carpooling" per la scuola primaria Aldo Moro.

Descrizione:	PROGETTI E INTERVENTI IN FAVORE DEI GIOVANI Verifica dei progetti in corso; razionalizzazione degli interventi e definizione piano pluriennale, comprensivo della gestione degli spazi destinati alla popolazione giovanile. Progetti di alternanza scuola-lavoro: raccolta delle richieste da parte degli istituti scolastici; istruttoria interna per verifica disponibilità uffici; assegnazione degli studenti ai diversi uffici; stipula delle convenzioni; gestione rapporti con tutor scolastici; elaborazione rendiconto finale. Adesione alla manifestazione "Cinemadamare".
Descrizione:	SERVIZI CULTURALI E BIBLIOTECA Promozione dell'attività culturale in tutte le sue forme (cinema, teatro, musica), attraverso la collaborazione con le Associazioni e fondazioni culturali cittadine e la Consulta culturale. Recupero della memoria storica di Canegrate, favorendo un proficuo confronto tra generazioni. Partecipazione e confronto con le realtà giovanili. Promozione di progetti ed eventi che favoriscano l'integrazione e la pace. Garantire un'offerta di qualità in ambito culturale, sia autonomamente che in sinergia con la Consulta Culturale. Adesione ad iniziative/rassegne sovracomunali: Donneincanto, Soundtracks festival. Calendarizzazione degli eventi in collaborazione con i vari assessorati. Rilancio della biblioteca attraverso la sua integrazione con il nuovo polo culturale e museale "ex Catarabbia", in modo da ottenere uno spazio multifunzionale ove svolgere corsi e manifestazioni. Supporto al funzionamento della Consulta culturale. Organizzazione eventi MARZO E' DONNA: rassegna di eventi sulle tematiche femminili. Organizzazione eventi culturali nel periodo autunnale (settembre - ottobre). Organizzazione eventi in occasione delle ricorrenze civili (25 aprile, primo maggio, 2 giugno, 4 novembre). Giornata internazionale contro la violenza di genere (25 novembre): Organizzazione eventi in collaborazione con il Comune di Parabiago e la Rete territoriale antiviolenza. Organizzazione eventi del dicembre canegratese (mercatini in piazza e altro) in collaborazione con il SUAP. Progetto Sperimentiamo la storia: lezioni e laboratori di archeodidattica sulla storia locale rivolti agli alunni delle classi terze per costruire la consapevolezza e l'orgoglio dei cittadini di Canegrate per quanto è successo nel nostro territorio nell'età del bronzo, rendendo attiva e diretta la conoscenza del territorio in cui abitano. Progetto Cultura di Canegrate: mantenimento delle azioni per la valorizzazione e la diffusione della cultura canegratese. Avvio progetto per il rilancio del sito internet sulla Cultura di Canegrate. Ricerca sponsor a sostegno degli eventi culturali e sportivi. Organizzazione eventi sulla legalità e contro le mafie, in collaborazione con l'ICS, IL Tavolo antimafia e altre agenzie del territorio. Gestione rapporti con CSBNO in relazione al nuovo statuto ed ai nuovi contenuti di servizio. Adesione al Coordinamento Comuni per la Pace e sostegno delle iniziative promosse. Adesione al Fondo provinciale per la Cooperazione internazionale. Gestione delle attività connesse alla fruizione del Polo Culturale (ivi compresa la concessione a terzi). Gestione rapporti convenzionali e rinnovo concessione sedi associative.

Descrizione:	SPORT E TEMPO LIBERO Valorizzazione dell'attività sportiva dilettantistica rivolta ai giovani da parte dell' associazionismo locale, sostenendo in modo particolare gli eventi sportivi rilevanti per la partecipazione degli atleti locali. Valorizzazione dello sport come strumento per la socializzazione e l'integrazione delle fasce deboli. Sostegno al progetto Ability Sport. Mantenimento e miglioramento dell'efficienza degli impianti sportivi. Qualità dei servizi erogati dai centri sportivi, nel rispetto degli accordi convenzionali e delle concessioni d'uso. Calendarizzazione utilizzo strutture sportive; rilascio concessioni annuali; gestione proventi. Erogazione dei contributi e dei patrocini per le iniziative sportive. Supporto al funzionamento della Consulta sportiva e mantenimento della proficua collaborazione in atto. Mantenimento dei corsi di formazione sportiva di base nelle scuole e delle manifestazioni quali la "Festa delle associazioni". Progetti sul tema Sport ed Educazione, in collaborazione con l'Azienda Sole (progetto Alleducando) e altre agenzie educative del territorio. Valutazione fattibilità proposte migliorative da parte dei soggetti gestori nell'ambito dei contratti vigenti.
---------------------	---

Tempistica di attuazione		
2020	2021	2022
Realizzazione interventi secondo le priorità e le risorse assegnate	Realizzazione interventi secondo le priorità e le risorse assegnate	Realizzazione interventi secondo le priorità e le risorse assegnate

Obiettivi correlati	
	Vedi deliberazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG)
	INDICATORI
	Vedi deliberazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG)

Unità operative coinvolte (UFFICI)			
	Ufficio Servizi Sociali		Pubblica Istruzione
	Servizi Culturali		Servizi Sportivi
	Urp - Comunicazione		

Priorità organizzative e gestionali

Documento unico di programmazione 2020/2022

AREA COMUNICAZIONE E RELAZIONE CON IL PUBBLICO

Programma: SERVIZI GENERALI – UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO

Priorità triennio 2020/2022

Descrizione:	GARANZIA DEL DIRITTO DI ACCESSO: Ricevimento ed evasione istanze, con le modalità e i tempi previsti dalla vigente normativa in materia di accesso agli atti. Servizio di prima accoglienza al pubblico, con particolare riferimento al supporto agli uffici comunali nel favorire l'accesso a nuove modalità di servizio (es. carta identità elettronica). COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE: Informazione ai cittadini sulle iniziative comunali e orientamento al corretto accesso a uffici e procedure. Gestione sito istituzionale e social network (profilo facebook, google calendar), salvo la redazione delle singole notizie a cura degli uffici interessati. Comunicazione esterna: comunicati stampa e indizione conferenze stampa. SERVIZIO MESSI: Servizio notifiche e consegna manuale di documenti presso enti e soggetti privati (su richiesta uffici); pubblicazione bandi, delibere, ordinanze. Assistenza al Consiglio Comunale. Gestione centralino e portineria. ALTRE ATTIVITA': Supporto nell'organizzazione degli eventi culturali e del tempo libero; apertura/chiusura del Polo culturale.

Tempistica di attuazione

2020	2021	2022
Realizzazione interventi secondo le priorità e le risorse assegnate	Realizzazione interventi secondo le priorità e le risorse assegnate	Realizzazione interventi secondo le priorità e le risorse assegnate

Obiettivi correlati

Vedi deliberazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG)

INDICATORI

Vedi deliberazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG)

Unità operative coinvolte (UFFICI)

Ufficio URP

Ufficio Messi

Priorità organizzative e gestionali

Documento unico di programmazione 2020/2022

AREA LAVORI PUBBLICI, PATRIMONIO E TUTELA DELL'AMBIENTE

Missione 01

Descrizione: SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE.

Programma 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Programma 6 - Ufficio Tecnico

Programma 10 - Risorse umane

Programma 11 - Altri servizi generali

Missione 03

Descrizione: ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

Programma 1 - Polizia locale e amministrativa

Missione 04

Programma 1 - Istruzione pre scolastica

Programma 2 - Altri ordini di istruzione non universitaria

Missione 05

Descrizione: TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI

Programma 2 - attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Missione 06

Descrizione: POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

Programma 1 - Sport e tempo libero

Programma 2 - Giovani

Missione 08

Descrizione: ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

Programma 1 - Urbanistica e assetto del territorio

Missione 09

Descrizione: SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Programma 1 - Difesa del suolo.

Programma 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale.

Programma 3 - Rifiuti.

Programma 4 - Servizio idrico integrato.

Programma 5 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalista e forestale.

Programma 6 - Tutela e valorizzazione delle risorse idriche.

Programma 8 - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

Missione 10

Descrizione: TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'

Programma 1 - Trasporto ferroviario

Programma 5 - Viabilità e infrastrutture stradali

Missione 11

Descrizione: SOCCORSO CIVILE

Programma 1 - Sistema di protezione civile

Programma 2 - Interventi a seguito di calamità naturali

Missione 12

Descrizione: DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Programma 1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per l'asilo nido.

Programma 2 - Interventi per la disabilità.

Programma 3 - Interventi per gli anziani.

Programma 4 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale.

Programma 7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali.

Programma 9 - Servizio necroscopico e cimiteriale.

Missione 13

Descrizione: TUTELA DELLA SALUTE

Programma 7 - Ulteriori spese in materia sanitaria

Missione 17

Descrizione: ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE

Programma 1 - Energia e diversificazioni delle fonti energetiche

Priorità triennio 2020/2022

Descrizione:	SERVIZI TECNICI E PROGETTAZIONE: Studi di fattibilità tecnica ed economica ed ove di competenza progettazione definitiva ed esecutiva nonché appalto, direzione lavori, coordinamento della sicurezza, contabilità e collaudo delle opere previste nel programma triennale delle Opere Pubbliche ed all'elenco previsto per l'anno 2020. GESTIONE E MANUTENZIONE PATRIMONIO: Gestione e manutenzione del patrimonio comunale rappresentato dagli edifici, strade, ed aree a verde pubblico al fine di garantire la conservazione e lo stato di efficienza per l'uso cui sono destinati mantenendo e rafforzando con i cittadini e gli utenti delle strutture un rapporto di improntato sulla massima disponibilità nella collaborazione finalizzata al miglioramento della funzionalità del servizio. PROTEZIONE CIVILE E SALVAGUARDIA DEL TERRITORIO: Gestione delle attività del Gruppo di Volontari di Protezione Civile con adempimenti nei confronti di Città Metropolitana e Regione, coordinamento del monitoraggio del territorio comunale in collaborazione con il Comando di Polizia Locale per prevenire e segnalare rischi idraulici derivanti dalla presenza del fiume Olona. Partecipazione con altri Enti alle attività di gestione e coordinamento dei progetti sovracomunali nel settore della viabilità, dei trasporti e della sostenibilità energetica. TUTELA DELLA SICUREZZA LUOGHI DI LAVORO: Coordinamento tra datore di lavoro, medico competente e Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione per la tutela della salute dei dipendenti dell'Ente in ambito lavorativo. SERVIZIO ECOLOGIA E TUTELA DELL'AMBIENTE Miglioramento della situazione ambientale del territorio attraverso la creazione di una nuova cultura ambientale dei cittadini. Sistematica informazione all'utenza sulle iniziative promosse nell'ambito dei servizi di competenza; Nuove iniziative per migliorare ulteriormente nei cittadini la cultura della differenziazione dei rifiuti mediante campagne di controllo e sensibilizzazione. Cura, miglioramento ed incremento delle modalità e tipologia dei rifiuti differenziati. Coordinamento e controllo delle varie fasi di raccolta e smaltimento dei rifiuti con ottimizzazione dei servizi. Gestione contratti servizio raccolta e smaltimento RSU. Controlli ambientali.
---------------------	--

Tempistica di attuazione

2020	2021	2022
Realizzazione interventi secondo le priorità e le risorse assegnate	Realizzazione interventi secondo le priorità e le risorse assegnate	Realizzazione interventi secondo le priorità e le risorse assegnate

Obiettivi correlati

SERVIZI TECNICI E PROGETTAZIONE: Programma triennale delle Opere Pubbliche, selezione e valutazione finanziamenti, accordi bonari, espropri, studi di fattibilità, progettazione preliminare, progettazione definitiva, progettazione esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, direzione lavori, contabilità, collaudo, Responsabile Unico del Procedimento, adempimenti con Enti sovracomunali ed Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici.

GESTIONE E MANUTENZIONE PATRIMONIO: Affidamento contratti e gestione delle forniture, servizi e lavori, contabilità, certificazione regolare esecuzione.

PROTEZIONE CIVILE E SALVAGUARDIA DEL TERRITORIO: Gestione reperibilità del personale tecnico, coordinamento e gestione del Gruppo di Volontari di Protezione Civile, comitato monitoraggio progetto vasche di laminazione fiume Olona.

TUTELA DELLA SICUREZZA LUOGHI DI LAVORO: Affidamento e gestione dei servizi relativi alla tutela della sicurezza dei dipendenti dell'Ente al fine di prevenire rischi derivanti dalle attività svolte.

SERVIZIO ECOLOGIA E TUTELA DELL'AMBIENTE

Iniziative per l'ambiente. Igiene urbana. Tutela risorse naturali. Manutenzione parchi e giardini. Disinfestazione e derattizzazione. Randagismo. Bonifiche. Parchi sovracomunali. Controlli scarichi abusivi. Lotta al tarlo asiatico. Lotta all'ambrosia. Denunce amianto. Iniziative per l'ambiente. Pareri detassazioni e riduzioni. Pareri VAS. Impianti termici.

INDICATORI

Come da Piano Esecutivo di Gestione (PEG) approvato dalla Giunta Comunale.

Unità operative coinvolte (UFFICI)

1) UFFICIO TECNICO E PROGETTAZIONE

2) UFFICIO GESTIONI E MANUTENZIONE PATRIMONIO

3) UFFICIO PROTEZIONE CIVILE E SALVAGUARDIA DEL TERRITORIO

4) UFFICIO TUTELA DELLA SICUREZZA LUOGHI DI LAVORO

5) UFFICIO ECOLOGIA

Priorità organizzative e gestionali

Documento unico di programmazione 2020/2022

AREA GOVERNO DEL TERRITORIO

Programma n. 1: Urbanistica e assetto del territorio

Priorità triennio 2020/2022

Descrizione:	SERVIZIO SPORTELLO UNICO PER L'EDILIZIA Gestione Sportello Unico per l'Edilizia nel rispetto delle disposizioni procedurali dettate dalla normativa statale e regionale vigente ed in particolare dal D.P.R. 380/01 e dalla L.R. 12/05 Collaborazione con SUAP per verifiche urbanistiche ed edilizie attività economiche Controllo dell'attività edilizia con sopralluoghi congiunti con Polizia Municipale Istruttoria e rilascio certificazioni, autorizzazioni, permessi, attestazioni Accesso agli atti Ritiro Cementi Armati Funzioni delegate rischio sismico Istruttoria e rilascio autorizzazioni paesaggistiche Ottimizzazione flusso documentale; dematerializzazione Presentazione pratiche edilizie online
	SERVIZIO URBANISTICA Attuazione PGT Gestione piani urbanistici di iniziativa pubblica e privata Sottoscrizione convenzioni, accordi, incarichi, atti notarili Valutazione Ambientale Strategica di Piani e programmi in qualità di Autorità Procedente Collaborazione con Servizio Tributi per verifiche IMU su terreni ed immobili

Tempistica di attuazione

2020	2021	2022
Realizzazione interventi secondo le priorità e le risorse assegnate	Realizzazione interventi secondo le priorità e le risorse assegnate	Realizzazione interventi secondo le priorità e le risorse assegnate

Obiettivi correlati
SERVIZIO SPORTELLLO UNICO PER L'EDILIZIA Permessi di costruire, permessi in sanatoria, Segnalazione Certificata di Agibilità, visti frazionamenti catastali, accesso agli atti, verifiche DIA, verifiche SCIA, verifiche CILA, verifiche CIL, accesso agli atti, ritiro cementi armati, funzioni delegate rischio sismico, Autorizzazioni paesaggistiche
SERVIZIO URBANISTICA Atti di pianificazione generale e attuativa Certificati di destinazione urbanistica

INDICATORI
Vedi deliberazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) approvato con deliberazione n. del

Unità operative coinvolte (UFFICI)
Ufficio
1) SERVIZIO SPORTELLLO UNICO EDILIZIA
2) SERVIZIO URBANISTICA

Priorità organizzative e gestionali

Documento unico di programmazione 2020/2022

AREA GOVERNO DEL TERRITORIO

SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'

Programma 1 – Industria, PMI e artigianato

Programma 2 - Commercio, reti distributive e tutela dei consumatori

Programma 3 - Reti e altri servizi di pubblica utilità

Priorità triennio 2020/2022

Descrizione:	<u>Programma 1</u>
	Concorrere, nell'ambito del Patto dei Sindaci Altomilanese, alla realizzazione delle iniziative sovracomunali per lo sviluppo delle attività produttive
	<u>Programma 2</u>
	Rilancio del tessuto commerciale locale, dall'attività di vicinato alla media distribuzione, nonché dell'imprenditoria in genere, supportando gli operatori locali nel mantenimento di una rete distributiva che risponda alle esigenze del territorio, stimolando le iniziative di rete, anche attraverso il coordinamento del Tavolo per il Commercio.
	<u>Programma 3</u>
	Utilizzo delle modalità telematiche di comunicazione e trasferimento dati tra lo SUAP e i soggetti coinvolti nel procedimento, migliorando gli attuali standard qualitativi del servizio al fine di garantire la tempestiva trasmissione delle istanze agli enti coinvolti, nonché ridurre i termini per la conclusione del procedimento stesso.

Tempistica di attuazione

2020	2021	2022
Realizzazione interventi secondo le priorità e le risorse assegnate	Realizzazione interventi secondo le priorità e le risorse assegnate	Realizzazione interventi secondo le priorità e le risorse assegnate

Obiettivi correlati

SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA' (Servizio S.U.A.P.)

PROGRAMMA 1 - INDUSTRIA, PMI e ARTIGIANATO

- 1) Partecipazione a progetti sovra comunali per il rilancio dell'economia locale
- 2) Gestione pratiche di avvio, modifica, sub ingresso, cessazione ed altre variazioni inerenti le attività produttive
- 3) Gestione pratiche AUA (Autorizzazione Unica Ambientale)
- 4) Attività di assistenza e consulenza per la predisposizione delle relative pratiche

PROGRAMMA 2 - COMMERCIO – RETI DISTRIBUTIVE – TUTELA DEI CONSUMATORI

- 1) Supporto alle attività commerciali per l'organizzazione di eventi e manifestazioni promozionali
- 2) Gestione pratiche di avvio, modifica, sub ingresso, cessazione ed altre variazioni inerenti le attività commerciali, di somministrazione alimenti e bevande, strutture ricettive
- 3) Attività di assistenza e consulenza per la predisposizione delle relative pratiche
- 4) Politiche di tutela del consumatore

PROGRAMMA 3 – RETI ED ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'

- 1) Utilizzo di piattaforme informatiche nell'esplicazione di tutte le fasi del procedimento
- 2) Espletamento di altre attività assegnate non rientranti nella specificità della missione e del programma.

INDICATORI

Vedi deliberazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) approvato con deliberazione n. del

Unità operative coinvolte (UFFICI)

Servizio S.U.A.P.

Priorità organizzative e gestionali

Documento unico di programmazione 2020/2022

AREA GESTIONE DEL TERRITORIO

Programma 8 – STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI

Priorità triennio 2020/2022

Descrizione:	
	SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI Garantire il funzionamento e l'aggiornamento dell'apparato informatico comunale nella parte hardware e software per favorire il corretto funzionamento degli uffici comunali. Favorire l'utilizzo della tecnologia da parte dei cittadini al fine di snellire le procedure di accesso ai servizi comunali. Garantire la continuità di erogazione dei servizi. <i>Specifiche:</i> Assistenza tecnica alla struttura informatica software e hardware. Realizzazione di soluzioni informatiche a seguito di richieste dei servizi interni. Applicazione delle nuove disposizioni legislative in materia di informatica nella P.A., con particolare riferimento a: - predisposizione di un Piano di Continuità Operativa e di Disaster Recovery come previsto dall'art. 50 bis del Codice Amministrazione Digitale. - mantenimento nuovo sito istituzionale prodotto internamente secondo le indicazioni dell'amministrazione comunale - affiancamento degli uffici interessati al rispetto delle scadenze inerenti la gestione documentale e produzione della documentazione relativa - affiancamento degli uffici per avvio dematerializzazione documentale - affiancamento degli uffici per conservazione a norma - affiancamento degli uffici per GDPR – Regolamento sulla protezione dei dati personali Accesso ai servizi tramite SPID

Tempistica di attuazione

2020	2021	2022
Realizzazione interventi secondo le priorità e le risorse assegnate	Realizzazione interventi secondo le priorità e le risorse assegnate	Realizzazione interventi secondo le priorità e le risorse assegnate

Obiettivi correlati

SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI (CED):

GESTIONE SISTEMA INFORMATICO, RINNOVO HARDWARE E NUOVE PROCEDURE, GESTIONE SITO COMUNALE, GESTIONE POSTA ELETTRONICA, INVENTARIO BENI INFORMATICI, ACQUISTO CONSUMABILI, PIANO DI SICUREZZA DELLA CIE – EMISSIONE CIE, PROTOCOLLO INFORMATICO, DISPONIBILITA’ DEI DATI PER ENTI ESTERNI CHE NE FANNO RICHIESTA, CONSIGLIO COMUNALE IN DIRETTA, AMMINISTRATORE DI SISTEMA, HOSTING SITO, CODICE AMMINISTRAZIONE DIGITALE, GESTIONE IMU - TASI, PORTALE THE FUTURE 2.0, AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE, CONTRATTI IN MODALITA’ ELETTRONICA, SISTEMA CONNETTIVITA’, CONSERVAZIONE A NORMA, DEMATERIALIZZAZIONE, SPID, GDPR

INDICATORI

Vedi deliberazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) approvato con deliberazione n. del

Unità operative coinvolte (UFFICI)

Servizio Sistemi Informativi (ced)

Priorità organizzative e gestionali

Documento unico di programmazione 2020/2022

AREA FINANZIARIA-PERSONALE-DEMOGRAFICI

Programma 3 – Gestione economico-finanziaria, programmazione, provveditorato;
Programma 4 – Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali;
Programma 7 – Elezioni e consultazioni elettorali – Anagrafe e Stato Civile;
Programma 10 – Risorse Umane.

Priorità triennio 2020/2022

Descrizione:	
	SERVIZIO CONTABILITA': Coordinare e gestire l'attività economico-finanziaria dell'Ente, sovrintendere alla regolarità dei procedimenti contabili e delle modalità di gestione delle risorse economiche , garantendo un'efficiente gestione economica del bilancio. Controllo sistematico e quotidiano dei flussi di cassa per limitare il ricorso all'anticipazione di cassa e contenere gli interessi passivi. Garantire un'efficiente gestione ordinaria delle attività correnti in particolare la tempestività dei pagamenti. Predisporre i documenti contabili rispettando i termini e le disposizione del D.Lgs.vo 118/2011 relative all'armonizzazione dei sistemi contabili. (DUP , Bilancio di previsione , Fondo Crediti di dubbia esigibilità , Fondo pluriennale Vincolato , Nota Integrativa e tutti gli allegati necessari e Relazione Revisore dei Conti) PEG. Conto del Bilancio. Bilancio consolidato. Gestione delle Partecipate. Trasmissione CU Agenzia dell'Entrata Servizio economato Controllo di gestione Accensione mutui Cassa DD.PP Pratiche di pensione per personale collocato a riposo Piano Triennale dei Fabbisogni Gestione parte economica retribuzione ai dipendenti Fatturazione Elettronica Piattaforma Certificazione Crediti Rapporti Tesoreria

	SERVIZIO PROVVEDITORATO: Garantire l'approvvigionamento dei beni e servizi nelle rispettive scadenze. Rispettare i termini di ordine, di consegna e liquidazione delle fatture. Pubblicazioni determini amministrazione trasparente .
	SERVIZIO TRIBUTI: Mantenere l'attività di consulenza e informazione all'utenza . Gestione : IMU - TASI - COSAP - PUBBLICITA' e AFFISIONI. Predisposizione delibere tariffe - Aggiornamento regolamenti. Emissioni ruoli coattivi per annualità pregresse : ANNO 2015 IMU , TASI E TARI. Contratto ad AMGA per affidamento gestione TARI. Verifica Istanze di Rimborso. Gestione contenzioso. Acquisizione pagamenti tributi comunali anno 2020. Inserimento dichiarazioni IMU – TASI e comodato d'uso anno 2019
	SERVIZIO ELETTORALE: - ANAGRAFE E STATO CIVILE: Assolvere agli adempimenti di legge previsti dalla normativa vigente relativa all'ufficio Anagrafe, allo stato civile e ufficio Elettorale unitamente ad un'azione di erogazione dei servizi propri in modo sempre più funzionale per il cittadino. Garantire l'applicazione del D.L. n. 132/2014 – separazioni e divorzi Progetto donazione organi. Istat - statistiche annuali su richiesta Verifiche anagrafiche per accesso reddito di cittadinanza Referendum costituzionale del 29.3.2020 Aggiornamento liste Leva Aggiornamento elenchi Giudici Popolari Garantire raccolta firme per proposte di legge su richiesta Statistica dati cremazione Regione Lombardia. Servizi a domicilio per autentica firme o rilascio carte di identità . Garantire le concessioni cimiteriali in base alle norme regolamentari. Esumazioni ordinarie dal campo Comune Civico Cimitero.

	SERVIZIO RISORSE UMANE; Gestione di tutti i processi relativi al personale in modo semplice ed efficace : applicazione nuovo contratto, assunzioni , retribuzioni, ferie, piano di formazione annuale e sistema premiante. Liquidazione salario accessorio entro il mese successivo e pagamento premio di produzione e indennità di risultato entro I semestre 2020. Contenimento spesa per formazione personale. Piano annuale dei fabbisogni. Assunzione a tempo indeterminato collaboratore cat. B3 per servizio Anagrafe. Assunzione a tempo indeterminato cat. C n. 2 Agenti Polizia Locale . Assunzione a tempo indeterminato cat. D1 Istruttore Direttivo Servizio Segreteria Assunzione a tempo indeterminato cat. D1 Istruttore Direttivo Ufficio Ragioneria Sostituzione personale dimissionario ufficio pubblica istruzione Applicazione nuovo contratto Relazione conto annuale Gestione portale PERLAPA Rapporti Nucleo di valutazione Gestione polizze assicurative Gestione pratiche risarcimento danni.
--	---

Tempistica di attuazione

2020	2021	2022
Realizzazione interventi secondo le priorità e le risorse assegnate	Realizzazione interventi secondo le priorità e le risorse assegnate	Realizzazione interventi secondo le priorità e le risorse assegnate

Obiettivi correlati

SERVIZIO CONTABILITA': BILANCIO DI PREVISIONE, BILANCIO CONSOLIDATO, DUP, PEG, ATTIVITA' CONTABILE ORDINARIA, RENDICONTO GESTIONE, ECONOMATO, PARTECIPAZIONI, CONTROLLO DI GESTIONE. RETRIBUZIONI AL PERSONALE . ACCENSIONE MUTUI PER OPRE PUBBLICHE. PREDISPORRE PRATICHE DI PENSIONE AL PERSONALE COLLOCATO A RIPOSO

SERVIZIO PROVVEDITORATO: GESTIONE ACQUISTI, INDIVIDUAZIONE FORNITORI, ATTIVITA' DI SUPPORTO PER PROCEDURE DI GARA

SERVIZIO TRIBUTI: GESTIONE IMU, COSAP, PUBBLICITA' - AFFISSIONI - AGGIORNAMENTO REGOLAMENTO TARI E IMU, RECUPERO IMU TASI E TARI ANNO 2015. – GESTIONE CONTENZIOSO – ISTANZE DI RIMBORSO – CONTRATTO AMGA.

SERVIZIO ELETTORALE ANAGRAFE E STATO CIVILE: CERTIFICAZIONI ANAGRAFICHE, ATTI DI STATO CIVILE, LEVA MILITARE, GIUDICI POPOLARI, ELETTORALE, CONCESSIONI CIMITERIALI, PROGETTO DONAZIONE ORGANI – APPLICAZIONE D.L. SEPARAZIONI E DIVORZI – REFERENDUM REFERENDUM COSTITUZIONALE . VERIFICHE ANAGRAFICHE PER ACCESSO REDDITO DI CITTADINANZA.

SERVIZIO RISORSE UMANE: : PRESENZE, GESTIONE MALATTIE, STIPENDI, CONTRATTAZIONE COLLETTIVA , SISTEMA PREMIANTE/PERFORMANCE, PIANO DEI FABBIGNONI, STATISTICHE DI LEGGE, CUG, APPLICAZIONE NUOVO CONTRATTO PARTE GIURIDICA ,GESTIONE ASSICURAZIONI, STATISTICHE DI LEGGE , RISARCIMENTO DANNI. , GESTIONE PERLAPA, GESTIONE CORSI DI FORMAZIONE.

INDICATORI

Vedi Piano Esecutivo di Gestione (PEG)

Unità operative coinvolte (UFFICI)

Ufficio Ragioneria

Ufficio Provveditorato

Ufficio Tributi

Uffici Demografici - Elettorale

Ufficio Personale



COMUNE DI CANEGRATE

Priorità organizzative e gestionali

Programma Relazione Previsionale Programmatica

AREA POLIZIA LOCALE

Priorità triennio

PROGETTO POLIZIA LOCALE:

La Polizia Locale è titolare di tutte le funzioni previste dalla legge 65/86 e dalle varie Leggi regionali. Ne consegue quindi che verranno svolte, nell'ambito del territorio di appartenenze, tutte le mansioni relative a:

- Controlli di polizia stradale con particolare impegni di risorse umane dedite al pronto intervento e rilevamento sinistri stradali; controlli organici e sistematici della circolazione e della sosta; servizi mirati al controllo della guida sotto l'effetto di sostanze alcolemiche e/p stupefacenti; controlli elettronici di alcune violazioni alle norme del Codice della Strada.
- Attività di Polizia Giudiziaria finalizzata all'individuazione e alla repressione di attività criminali;
- Controllo del territorio sotto il profilo urbanistico onde prevenire e reprimere ogni forma di abuso e di deturpamento paesaggistico-ambientale;
- Controlli di polizia amministrativa concernenti il rispetto della normativa che regola il commercio sia esso svolto su aree pubbliche che in sede fissa;
- Tutela dell'ambiente
- Gestione della viabilità e delle autorizzazioni di occupazione suolo pubblico;
- Mantenimento e miglioramento della segnaletica stradale in ossequio alle disposizioni del vigente Codice della Strada e del suo regolamento ;
- Gestione del contenzioso derivante dall'applicazione delle violazioni amministrative
- Presidio delle scuole attraverso la costante presenza del personale del Corpo all'ingresso e all'uscita delle scuole cittadine per salvaguardare l'incolumità e la sicurezza dei bambini e dei ragazzi;
- Attività didattica avente ad oggetto l'educazione stradale riferita al rispetto delle sue norme;
- Assistenza e rappresentanza in caso di cerimonie e manifestazioni;
- Aggiornamento del personale e del Corpo sulle materie di competenza;
- Funzioni di "Sicurezza Urbana".

Il tema della "sicurezza" ha assunto una sempre più significativa importanza per la qualità della vita nelle città e, conseguentemente, è cresciuta l'esigenza da parte delle Amministrazioni Locali, di fronte alla domanda di maggiore sicurezza e vivibilità dei centri urbani da parte dei cittadini, di

fornire adeguate risposte – pur nei limiti di risorse disponibili sempre più esigue - anche attraverso l’implementazione dei servizi di Polizia Locale.

“Fare Sicurezza” non significa solo lotta al crimine o ordine pubblico, ma anche programmare interventi, prevenire situazioni a rischio, educare alla legalità, informare, guidare alle regole comportamentali, rendere gli spazi aperti maggiormente fruibili, fornire forme di supporto alle categorie deboli, adottare misure di carattere sociale, fare azione di mediazione, coltivare la cultura della tolleranza, capire le reali ragioni che stanno alla base del diffuso “senso di insicurezza”, comprendere le diverse realtà del territorio. La Polizia Locale ha la possibilità di muoversi agevolmente su diverse tipologie di intervento: conoscitivo, di prevenzione e, se necessario, di rimozione e di contrasto dei fenomeni illeciti o illegali. Tutto ciò in un contesto nel quale la Polizia Locale si trova in una condizione privilegiata di conoscenza fisica del territorio, dei fenomeni sociali e delle situazioni di devianza, della riconoscibilità dei residenti e dei frequentatori degli spazi pubblici, nonché dell’evolversi dei contesti di disagio urbano e sociale.

Un’adeguata presenza sul territorio degli operatori di Polizia Locale è condizione necessaria a garantire l’efficace tutela della sicurezza urbana. E’ quindi cruciale assicurare adeguata attività di pattugliamento del territorio.

Il Comune quale ente “più vicino” al cittadino ha l’onere di interpretare le paure percepite all’interno della comunità e di programmare interventi concertati con le altre istituzioni.

Il controllo del territorio mediante la videosorveglianza e controllo ingressi al territorio è uno dei principali investimenti cui l’Amministrazione ha finanziato e per i quali si è cercato di reperire ulteriori fondi partecipando e/o ponendo l’attenzione ad eventuali bandi di finanziamento.

PROGETTO POLIZIA LOCALE:

L’ambito di competenza dei servizi di Polizia locale è il territorio del Comune e nel caso di servizi in forma associata, corrispondenti ai territori dei Comandi di Polizia Locale interessati dall’intervento. La Polizia locale garantisce il servizio sul territorio per 12 ore (con due turni giornalieri).

Dal 1 gennaio 2020 è stato istituito per volere delle amministrazioni coinvolte il Comando unico di Polizia Locale fra i comuni di Canegrate e San Giorgio su Legnano.

TEMPISTICA DI ATTUAZIONE

2020	2021	2022
Realizzazione interventi secondo le priorità e le risorse assegnate	Realizzazione interventi secondo le priorità e le risorse assegnate	Realizzazione interventi secondo le priorità e le risorse assegnate

Obiettivi correlati

PROGETTO POLIZIA LOCALE:

La Polizia Locale si trova strutturalmente nel punto di snodo fra la pubblica Amministrazione locale e i cittadini che vivono o si muovono su un determinato territorio. Al di là di strumenti normativi che possano conferire alla stessa le prerogative che spettano ad un organo di polizia così importante per la vita delle nostre comunità. È necessario fornirsi di strumenti e modalità operative che consentano di lavorare al meglio in mezzo alle difficoltà quotidiane. Un elemento importantissimo, da non sottovalutare, è il profondo mutamento nella struttura sociale che ha portato ad una conseguente modificazione del rapporto fra pubblica Amministrazione e cittadino, con un diverso atteggiamento del cittadino stesso

verso di essa e gli Enti pubblici in generale e verso la polizia locale in particolare. Si deve prendere atto che le orze di Polizia dello Stato si sono spostate, come linea di intervento, sempre piu' verso gli illeciti di tipo penale piu' gravi; esse hanno acquisito esclusivamente un ruolo di tutela dell'ordine pubblico, di difesa della società dagli eventi criminosi, tralasciando quasi completamente tutte le altre tematiche della sicurezza sulle quali avrebbero comunque competenza formale.

Quindi sono state lasciate alla Polizia Locale l'onere di intervenire nell'area degli illeciti amministrativi che sono poi quelli che piu' di tutti interferiscono con ognuno di noi nella vita quotidiana.

Vedi deliberazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG)	
--	--

OBIETTIVI SPECIFICI

1. Realizzazione controlli su strada (almeno due a settimana). L'obiettivo mira a realizzare controlli su strada nell'ambito del miglioramento della qualità del traffico e della sicurezza nella città
2. Operatività del Comando Unico di Polizia Locale fra San Giorgio su legnao e Canegrate
3. Aggiornamento siti comunali
4. Armonizzazione regolamenti, modulistica e procedure relativa al punto precedente.
5. Accertamenti sul corretta effettuazione della della raccolta differenziata

Unità operative coinvolte (SERVIZI)
--

CORPO POLIZIA LOCALE

N. 1 Responsabile di Area – Comandante Polizia Locale D3

N. 1 Ufficiale di Polizia Locale- Commissario Aggiunto D2

N.1 Istruttore Amministrativo C5

N. 5 Agenti di Polizia Locale cat.C

Priorità organizzative e gestionali

Documento unico di programmazione 2020/2022

AREA AFFARI GENERALI

PROGRAMMA 1 – ORGANI ISTITUZIONALI

PROGRAMMA 2 – SEGRETERIA GENERALE

Priorità triennio 2020/2022

ORGANI ISTITUZIONALI : Garantire supporto agli Organi Istituzionali, al Sindaco ed al Segretario Generale al fine di assicurare l'ottimale funzionamento degli stessi.
Provvedere al rilascio di copie di atti e documenti ai Consiglieri Comunali e/o visione.
Erogare i compensi spettanti agli Amministratori Comunali nei termini di legge.

SEGRETERIA GENERALE : Garantire continuità e buona qualità dei Servizi di Segreteria mediante l'assolvimento di tutti gli adempimenti relativi all'attività della Giunta Comunale, del Consiglio Comunale, dei Responsabili di Area (deliberazioni, determinazioni, contratti, convenzioni cimiteriali etc.), nel rispetto dei termini e delle procedure dettate dalla Legge e dai regolamenti comunali. Avviare informatizzazione atti e provvedimenti quando l'ufficio possa operare senza limitazioni di organico.

PROTOCOLLO - ARCHIVIO : Garantire il buon funzionamento dei Servizi Protocollo e Archivio.
Indirizzare al meglio l'attività dell'Ufficio Protocollo per favorire la gestione del servizio secondo criteri di efficienza con l'ausilio delle procedure informatiche e mediante l'applicazione del manuale di gestione e delle disposizioni di Legge.
Garantire la gestione ordinaria dell'Archivio comunale.

Descrizione:	ORGANI ISTITUZIONALI : Garantire supporto agli Organi Istituzionali mediante il Servizio Segreteria del Sindaco e del Segretario Generale. Provvedere al rilascio di copie di atti e documenti ai Consiglieri Comunali e/o visione. Determinare ed erogare le indennità ed i gettoni di presenza spettanti agli Amministratori ed i rimborsi ai datori di lavoro. SEGRETERIA GENERALE : Curare la redazione dei verbali degli Organi Istituzionali garantendo gli adempimenti di convocazione, registrazione, pubblicazione, esecutività delle deliberazioni assunte dagli Organi medesimi. Provvedere alla trasmissione telematica ai Capigruppo Consiliari ed a tutti i Consiglieri Comunali della documentazione inerente il Consiglio Comunale. Garantire l'evasione delle determinazioni assunte dai Responsabili di Area. Curare la redazione dei contratti e tutti gli adempimenti antecedenti e conseguenti la stipula ed utilizzare la procedura informatica UNIMOD per l'invio telematico dei contratti all'Agenzia delle Entrate. Provvedere all'inserimento dei dati relativi ai contratti dell'anno 2020 al fine dell'invio in conservazione. Provvedere all'evasione delle ordinanze e decreti. Garantire l'evasione delle richieste di utilizzo dell'aula consiliare, locali accessori e sala riunioni. Aggiornare i provvedimenti relativi alla Privacy previsti dal nuovo Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo. Dare attuazione al regolamento per il conferimento delle Civiche Benemerenze. Garantire assistenza al Segretario Generale per l'attuazione dei controlli interni e delle disposizioni previste dalla Legge Anticorruzione. Assolvere gli obblighi di pubblicazione inerenti gli Organi di indirizzo politico di cui al D. Lgs. n.33/2013. Provvedere alla convocazione delle Commissioni Consiliari Affari Generali-Finanze, Socio-Culturale e Gestione del Territorio. PROTOCOLLO - ARCHIVIO : Garantire la protocollazione della posta in arrivo ed il relativo smistamento agli Uffici. Provvedere alla spedizione della corrispondenza. Ricevimento fax ed e.mail dei vari uffici direttamente al P.C. dell'Ufficio Protocollo e conseguente protocollazione informatica. Gestione P.E.C. Gestione fatture elettroniche pervenute tramite P.E.C. Smistamento documenti tramite scrivanie informatiche. Estrazione registro di protocollo anno precedente e salvataggio in P.D.F.. Monitoraggio mensile spese postali. Aggiornamento piano di fascicolazione. Acquisto materiale vario di consumo. Garantire la gestione dell'Archivio Comunale mediante custodia e tenuta del registro di accesso e controlli periodici.
--------------	--

Tempistica di attuazione

2020	2021	2022
Realizzazione interventi secondo le priorità e le risorse assegnate	Realizzazione interventi secondo le priorità e le risorse assegnate	Realizzazione interventi secondo le priorità e le risorse assegnate

Obiettivi correlati

ORGANI ISTITUZIONALI : SEGRETERIA DEL SINDACO E DEL SEGRETARIO GENERALE, RILASCIO ATTI AI CONSIGLIERI COMUNALI E/O VISIONE, INDENNITA', GETTONI E RIMBORSI AMMINISTRATORI.

SEGRETERIA GENERALE : GIUNTA COMUNALE, CONSIGLIO COMUNALE, DETERMINAZIONI RESPONSABILI AREA, ORDINANZE E DECRETI, CONTRATTI E CONCESSIONI CIMITERIALI, PRIVACY, SPESE PUBBLICITARIE, GESTIONE UTILIZZO AULA CONSILIARE-LOCALI ACCESSORI E SALA RIUNIONI, CIVICHE BENEMERENZE, CONTROLLI INTERNI, ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA, CONVOCAZIONE COMMISSIONI CONSILIARI.

PROTOCOLLO - ARCHIVIO : PROTOCOLLO ARRIVO E PARTENZA, SMISTAMENTO DOCUMENTI UFFICI, GESTIONE FAX ED E.MAIL UFFICI, GESTIONE PEC, GESTIONE FATTURE ELETTRONICHE TRAMITE PEC, GESTIONE SCRIVANIE INFORMATICHE, ESTRAZIONE REGISTRO DI PROTOCOLLO ANNO PRECEDENTE, MONITORAGGIO SPESE POSTALI, AGGIORNAMENTO PIANO DI FASCICOLAZIONE, ACQUISTO MATERIALE DI CONSUMO, GESTIONE ARCHIVIO.

INDICATORI

Vedi deliberazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG).

Unità operative coinvolte (UFFICI)

1) UFFICIO SEGRETERIA

2) UFFICIO PROTOCOLLO

3) ARCHIVIO