

AL COMUNE DI
CANEGRATE
UFFICIO TRIBUTI

mail: tributi@comune.canegrate.mi.it

La consegna deve essere effettuata mediante deposito presso l'ufficio protocollo.

Canegrate,

DOMANDA DI RIMBORSO

Il sottoscritto

Nato a

il

Codice fiscale

Residente in

N. tel.

e-mail

CHIEDE

Il rimborso di Euro

Motivo della richiesta:

Allego:

- copia ricevuta versamento
- altro:

*Autorizzo l'accredito in c/c sotto indicato con spese di bonifico a mio carico:

Necessita allegare fotocopia del codice IBAN riportato sull'estratto conto bancario o postale.

n. c/c

IBAN

ABI

CAB

BANCA

Intestato a

Distinti saluti.

Firma:

*Per i contribuenti non titolari di c/c corrente il rimborso avverrà direttamente per contanti presso la TESORERIA COMUNALE Banca Popolare di Milano Agenzia di Canegrate - Piazza Matteotti, 39 - tel. 0331/401131 –

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI CONFERITI CON IL PRESENTE MODULO E RESA AI SENSI DEL REG. UE N. 679/2016 (GDPR)

Il Comune di Canegrate, in qualità di titolare (con sede in via A. Manzoni n. 1, Cap. 20010, Canegrate; email:sindaco@comune.canegrate.mi.it; PEC:comune.canegrate@pec.regione.lombardia.it;Centralino:0331/463811), tratterà i dati personali da Lei conferiti con il presente modulo di istanza/comunicazione con modalità prevalentemente informatiche e telematiche nonché manualmente, con logiche correlate alle finalità previste dalla legge. In particolare, verranno trattati dal titolare per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o, comunque, connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici e, comunque, in modo da garantire la

sicurezza e la riservatezza dei dati. Il conferimento dei dati e' obbligatorio, e il mancato conferimento non consente al titolare di svolgere l'attivita'/servizio da Lei richiesto. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento del servizio-attivita' richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attivita', i dati saranno conservati in conformita' alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento. Potranno essere comunicati ad altri soggetti a cui i dati devono essere obbligatoriamente comunicati per dare adempimento ad obblighi di legge o regolamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi ne' diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. In qualita' di interessato, Lei ha il diritto di chiedere al titolare l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento medesimo (artt. 15 e seguenti del RGPD) e, infine, il diritto di proporre reclamo all'Autorita' di controllo (Garante) secondo le procedure previste. Lei ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che La riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla Sua persona, salvi i casi previsti dal RGPD. I contatti del Responsabile della protezione dei dati (RPD) sono: 0376-803074 - consulenza@entionline.it - nadia.cora@mantova.pecavvocati.it