



COMUNE DI CANEGRATE
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

Sede: Via Manzoni, 1 – Tel. (0331) 463811 – Telefax (0331) 401535 – Cod.fisc. e part.IVA 00835500158

DECRETO
SINDACALE N. 14

CANEGRATE, 25 novembre 2016

CONFERIMENTO FUNZIONI RELATIVE AL PIANO DI SICUREZZA PER LA CARTA D'IDENTITA' ELETTRONICA AI SENSI DEL D.M. 02.08.2005 ALLA DIPENDENTE SIG.RA CASERO PATRIZIA.

Il sottoscritto Roberto Colombo, Sindaco del Comune di Canegrate;

Vista il DPCM 22.10.1999 n. 437 con il quale è stato approvato il "Regolamento recante caratteristiche e modalità per il rilascio della carta d'identità elettronica e del documento d'identità elettronico";

Visto il T.U. 445/2000;

Visto il D.Lgs 82/2005;

Vista la legge 43/2005;

Visto il Decreto Ministero dell'interno 19 luglio 2000;

Visto il Decreto Ministero dell'Interno 14 maggio 2003;

Visto il Decreto Ministero dell'Interno 2 agosto 2005 con il quale sono state definite le regole tecniche e di sicurezza relative alle tecnologie e ai materiali utilizzati per la produzione delle carte di identità e dei documenti d'identità elettronici, specificate le caratteristiche fisiche e grafiche del supporto materiale, e stabilite le modalità di verifica da parte delle autorità provinciali di pubblica sicurezza, nonché i ruoli e le figure professionali che il comune deve obbligatoriamente nominare per l'emissione e l'uso della carta di identità elettronica;

Visto il vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Ritenuto di conferire le funzioni di Responsabile delle verifiche e delle audizioni (auditing) alla dipendente Sig.ra Casero Patrizia, dipendente dell'ente inquadrata in cat. D posizione giuridica D3 ed economica D5 Responsabile dell'Area Finanziaria Personale Demografici, in considerazione del profilo professionale e della categoria di inquadramento della medesima, nonché dell'esperienza pluriennale da questi acquisita nell'ambito dell'area suddetta;

DECRETA

- 1) Di attribuire le funzioni di Responsabile delle verifiche e delle audizioni (auditing), alla dipendente Sig.ra Casero Patrizia inquadrata in cat. D posizione giuridica D3 ed economica D5 Responsabile dell'Area Finanziaria Personale Demografici, ai sensi e per gli effetti delle norme in premessa richiamate.
- 2) Di trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile del Servizio Risorse Umane per i provvedimenti di competenza;
- 3) Di notificare il presente provvedimento all'interessato, disponendone altresì la pubblicazione all'Albo Pretorio comunale.



IL SINDACO
Roberto Colombo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale certifica che il presente atto è stato pubblicato all'albo Pretorio on line di questo Comune il giorno _____ e vi rimarrà affisso per la durata di quindici giorni consecutivi.

Canegrate, _____



IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Teresa La Scala

R.P. *lu83*
Affisso all'Albo Pretorio
dal *28/11/2016* al *12/12/2016*
IL MESSO COMUNALE

