



COMUNE di CANEGRATE

CITTÀ METROPOLITANA di MILANO

AREA CULTURA E POLITICHE SOCIALI

Prot. n. 18541

Canegrate, 26/10/2018

LETTERA INVITO ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER LA STIPULA DI CONTRATTI DI COMODATO D'USO GRATUITO PER AUTOMEZZI DESTINATI AL TRASPORTO DI PERSONE IN CONDIZIONE DI FRAGILITA'.

PARTE I – OGGETTO E CONDIZIONI DEL SERVIZIO

Art. 1 - Oggetto dell'affidamento

Oggetto del presente affidamento è selezionare un soggetto in grado di fornire un automezzo in comodato d'uso gratuito destinato al trasporto di persone in condizione di fragilità.

Art. 2 – Caratteristiche del servizio

La messa a disposizione di n. 1 automezzo idoneo per caratteristiche al trasporto di n. 4 passeggeri (autista escluso) con 4 porte, che sarà utilizzato dal Comune di Canegrate e dovrà essere messo in strada entro il mese di marzo 2019.

Resta inteso che è esclusa la possibilità di mettere a disposizione automezzi usati.

Art. 3 - Destinazione degli autoveicoli

Gli autoveicoli si intendono concessi in comodato d'uso gratuito secondo il dispositivo dell'art. 1803 Codice civile esclusivamente per il trasporto e l'accompagnamento di persone in condizione di fragilità per le quali è opportuno garantire l'accompagnamento e/o la mobilità assistita.

Art. 4 - Consegna automezzi

La consegna dell'automezzo dovrà avvenire presso la sede dell'Ente Beneficiario Comune di Canegrate a cura del soggetto attuatore del progetto. Il Comune di Canegrate si riserva la facoltà di concedere l'uso del suddetto veicolo a un'Associazione di Volontariato previa comunicazione al soggetto comodante.

Art. 5 - Durata del contratto di comodato

Il contratto di comodato d'uso gratuito avrà la durata di 4 (quattro) anni decorrenti dalla data di



consegna dell'automezzo eventualmente rinnovabili per altri 4 (quattro) anni.

Art. 6 - Oneri a carico del comodante

Restano a carico del comodante i seguenti pagamenti, per ogni singolo veicolo:

- a) tassa di possesso annuale,
- b) eventuali oneri e tasse connesse alla circolazione dell'automezzo,
- c) premio annuale assicurazioni obbligatorie per legge
- d) polizza infortuni conducente
- e) tagliandi previsti dalla casa di produzione dell'autoveicolo,
- f) manutenzione ordinaria e straordinaria,
- g) cambio gomme estive e invernali.

Il comodante si impegna nei confronti dell'Ente Beneficiario a sostituire l'autoveicolo nel caso in cui quest'ultimo perisca per causa ad esso non imputabile. A solo titolo esemplificativo si intende perimento dell'autoveicolo il furto, la completa distruzione, ovvero il danneggiamento che ne impedisca qualsiasi riparazione.

Art. 7 - Oneri a carico del comodatario

L'Ente Beneficiario, a cui viene concesso in uso l'automezzo, si obbliga ad utilizzarlo con la diligenza del buon padre di famiglia, a conservarlo ed a mantenerlo in ordine, ed a rispettare le norme di manutenzione consigliate dal produttore.

Sono a carico dell'Ente Beneficiario i costi derivanti dall'utilizzo dell'autoveicolo, quali i costi relativi all'autista e al carburante.

Art. 8 - Locazione degli spazi pubblicitari

Il comodante avrà facoltà di locare gli spazi pubblicitari disponibili sull'autoveicolo.

I messaggi pubblicitari non dovranno essere contrari all'ordine pubblico ed al buon costume, avere contenuto politico e ledere la libertà e la dignità del cittadino.

I contratti pubblicitari, sottoscritti dalle aziende a cui verranno locati gli spazi, dovranno escludere l'imputabilità all'Ente Beneficiario di qualsivoglia tipo di responsabilità per i rapporti che lo stesso attiva con il comodante.

Art. 9 - Fasi del progetto

Per la fornitura dell'automezzo in comodato si attueranno le seguenti fasi:

- a) lancio dell'iniziativa: il Comune di Canegrate si impegna ad attivare tutti i canali ritenuti idonei al fine di dare il maggior risalto possibile all'iniziativa;
- b) raccolta sponsor: la ditta si impegna ad effettuare la raccolta pubblicitaria;
- c) consegna automezzo e decorrenza contratto di comodato;
- d) cerimonia di consegna dell'automezzo o chiusura del progetto: il Comune di Canegrate si



impegna ad organizzare un evento per dare risalto al completamento del progetto.

Art. 10 - Termini di consegna degli automezzi

Gli automezzi dovranno essere consegnati entro i termini indicati nell'Art. 2 - "Automezzi da fornire".

Se gli automezzi non vengono consegnati entro i tempi sopra descritti, il contratto si ritiene risolto di diritto.

Art. 11 - Spese contrattuali

Saranno a carico della ditta tutte le spese inerenti la selezione e tutte le imposte e tasse che dovessero in avvenire colpire il contratto, in base alle normative vigenti.

Sul punto si precisa che trattandosi comunque di affidamento di importo non superiore a 40.000 euro la stipula avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata (art. 32 comma 14 d.lgs 50/2016).

Art.12 Recesso e Risoluzione

Il Comune potrà esercitare la facoltà di recesso prevista dall'art. 1671 cod. Civ..

Il Comune, oltre al caso contemplato dall'art. 10 del presente documento, si riserva il diritto di risolvere il contratto per inadempimento e per sopravvenuta incapacità di contrarre con la P.A. nel caso di gravi inadempienze agli obblighi contrattuali da parte del gestore con particolare riferimento, ma senza finalità esaustive, al venir meno delle garanzie e delle coperture assicurative richieste. Resta salvo il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno.

In ogni caso, il Comune potrà recedere dal contratto qualora fosse accertato il venir meno di ogni altro requisito di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Art. 13 - Controversie

Qualsiasi controversia di natura tecnica, amministrativa o giuridica, insorta in ordine all'interpretazione, esecuzione e/o risoluzione del contratto sarà rimessa al Foro di Busto Arsizio.

PARTE II - MODALITÀ RELATIVE ALL'ESPLETAMENTO DELLA SELEZIONE

Art. 14 - Requisiti minimi necessari per la partecipazione

Ai fini dell'ammissione alla procedura, il concorrente dovrà possedere e, successivamente dimostrare, i requisiti prescritti e segnatamente:

A) Requisiti di ordine generale

Non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs n.50/2016.

B) Requisiti di idoneità professionale



Iscrizione nel registro della C.C.I.A.A. (art 83, 3° comma del D.lgs n.50/2016) o analogo registro di stato estero aderente alla U.E. dalla quale risulti che il concorrente è iscritto per l'attività oggetto della gara cui intende concorrere, con l'indicazione del numero e della data di iscrizione.

C)Requisiti di capacità tecnica- professionale:

esperienza di almeno 24 (ventiquattro) mesi nella gestione e messa a disposizione di automezzi in comodato d'uso con locazione di spazi pubblicitari.

Art. 15 - Attribuzione punteggio

La valutazione della qualità del servizio offerto verrà fatta dalla Commissione all'uopo incaricata della selezione in base ai seguenti elementi:

Progetto tecnico – La Commissione valuterà l'offerta tecnico-qualitativa secondo i seguenti criteri e sub-criteri (art.95, 7° comma, Dl.vo n.50/2016)

CRITERI	Sub-criteri	Sub-punteggio max	Punteggio max
Automezzo messo a disposizione, evidenziando marca, modello, cilindrata	dotazioni aggiuntive e/o optional,mezzi a basso impatto ambientale	40	40
progetto	descrizione	20	40
	Condizioni praticate agli inserzionisti in termini economici, tempi e modalità di pagamento	20	
prestazioni aggiuntive	Rispetto alle condizioni standard (es.tempi previsti per la messa su strada dell'automezzo; eventuale donazione dell'automezzo)	20	20
	Totale	100	

La selezione verrà aggiudicata alla ditta che otterrà il punteggio più alto.

Art. 16 - Modalità di presentazione della proposta

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse in formato elettronico attraverso la piattaforma Sintel.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di Sintel, che consentono di predisporre:



- una busta telematica contenente la documentazione amministrativa;
- una busta telematica contenente l'offerta tecnica.

PRIMA BUSTA: Documentazione amministrativa – che dovrà contenere:

Domanda di partecipazione e contestuale dichiarazione sostitutiva

Tutti i requisiti di ordine generale e speciale (di idoneità professionale e capacità tecnica) dovranno essere dichiarati compilando il **modello di domanda e dichiarazione sostitutiva allegato alla presente lettera invito (Allegato A)** in formato word editabile, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante o dal procuratore speciale del concorrente.

SECONDA BUSTA: Progetto

- 1) descrizione degli automezzi messi a disposizione, evidenziando marca, modello, cilindrata e dotazioni aggiuntive rispetto a quanto prescritto dal presente documento;
- 2) proposta progettuale indicante:
 - a) descrizione del progetto;
 - b) pianificazione della raccolta pubblicitaria e oneri richiesti agli inserzionisti (descrizione delle condizioni praticate agli inserzionisti in termini economici, tempi e modalità di pagamento);
 - c) tempi previsti per la messa su strada dell'automezzo.
- 3) prestazioni aggiuntive oltre a quanto richiesto dal presente documento.

Non saranno tenute in considerazione descrizioni generiche, vaghe, puramente indicative, condizionate o comunque tali da non consentire la comprensione dell'esatta natura dei servizi proposti.

Art. 17 - Modalità di svolgimento e conclusione della selezione

Le operazioni di selezione avranno inizio il giorno 22 novembre 2018 – ore 10,00 presso il Municipio.

Possono presenziare i rappresentanti legali delle ditte che hanno presentato la proposta, o un loro delegato. Verranno aperti i plichi telematici per controllare la regolarità formale delle proposte e il possesso dei requisiti di ammissione (Busta Documenti). terminate queste operazioni si conclude la fase pubblica della selezione e la Commissione si ritira per valutare i progetti.

Al termine della valutazione dei progetti verranno comunicati i risultati in seduta pubblica. Le ditte partecipanti verranno avvertite tramite la piattaforma Sintel.

Tutti gli elementi di giudizio qualitativo forniti dalla ditta selezionata, costituiscono formale impegno e quindi sono integralmente recepiti.



Art. 18 - Trattamento dati personali delle ditte partecipanti

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, il trattamento dei dati forniti dagli operatori economici concorrenti avverrà nella piena tutela della loro riservatezza: il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ai fini della verifica della sussistenza dei requisiti di partecipazione alla gara.

I dati raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito della gara cui si riferisce il presente documento di gara e destinati alla scelta del contraente ed il loro conferimento ha natura facoltativa, fermo restando che l'operatore economico che intende partecipare alla gara o aggiudicarsi l'appalto deve fornire alla stazione appaltante la documentazione richiesta dalla vigente normativa e dal presente disciplinare di gara tramite la funzionalità di Sintel "Comunicazioni procedura".

Per quanto riguarda la documentazione gestita tramite Sintel il responsabile del trattamento dei dati è il gestore del Sintel stesso che cura gli adempimenti in ordine alla operatività dei processi di accesso e utilizzo dei sistemi informatici.

Art. 19 - Disposizioni finali

Il Comune di Canegrate si riserva la facoltà di ritenere valida la procedura anche in presenza di una sola ammissibile.

L'affidamento del servizio s'intende definitivo per il Comune di Canegrate soltanto dopo l'approvazione secondo i termini di legge, cioè con l'esecutività della determinazione del Responsabile Area Cultura e Politiche Sociali. La Ditta vincitrice della procedura sarà, invece, vincolata fin dal momento della conclusione della stessa.

Allegati al presente documento e parte integrante dello stesso, sono i seguenti documenti:

MOD. A – MODELLO DI DOMANDA E CONTESTUALE DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

IL RUP

Dott. Gian Piero Colombo

Originale firmato digitalmente