



Azienda Sociale del Legnanese So.Le per la gestione di servizi sociali
CF. 92049320150 P.IVA 08868510960

BANDO DI ACCREDITAMENTO

PER AVVOCATI

E LAUREATI IN GIURISPRUDENZA CON ESPERIENZA PLURIENNALE IN PROTEZIONE GIURIDICA

DISPONIBILI ALLA NOMINA DI

AMMINISTRATORE DI SOSTEGNO/ CURATORE /TUTORE

E AD ESSERE INSERITI IN UN ELENCO DI PROFESSIONISTI SPECIALIZZATI IN DIRITTO DELLA PERSONA FRAGILE, DELLA FAMIGLIA E DEI MINORI

SI AVVISA

L'Azienda Sociale del Legnanese (d'ora in poi denominata SO.LE.), avvia un processo sperimentale per l'accREDITAMENTO di professionisti qualificati per la nomina di amministratore di sostegno (ADS), tutore, curatore e/o professionista specializzato in diritto della persona fragile, della famiglia e dei minori. Il processo è finalizzato a sviluppare un sistema di qualità a livello d'Ambito territoriale che si ponga come obiettivo principale l'erogazione di un servizio di protezione giuridica integrato (d'ora in poi denominato SPG) che metta in rete i diversi soggetti del sistema: Azienda, Comuni, A.S.S.T – Ovest Milano, Tribunale, favorendo il consolidarsi di buone prassi e di una regolamentazione efficace. Il Progetto sperimentale del Servizio di protezione Giuridica di cui al presente Bando (allegato n. 1) è pubblicato – contestualmente al medesimo – sul sito di ASC SO.LE. (www.ascsole.it).

Il progetto da cui origina il percorso di accREDITAMENTO ha carattere di sperimentaltà e si applica solo per gli utenti residenti nei Comuni che vi hanno aderito:

- BUSTO GAROLFO
- CANEGRATE
- DAIRAGO
- PARABIAGO
- S. GIORGIO SU LEGNANO
- VILLA CORTESE
- S.VITTORE OLONA
- CERRO MAGGIORE
- RESCALDINA
- LEGNANO

L'Azienda SO.LE intende quindi formare un Elenco aperto e permanente di Avvocati, singoli o associati o di laureati in giurisprudenza esperti in protezione giuridica, dal quale il Tribunale competente possa scegliere, quando se ne presentasse la necessità, il professionista da nominare quale Amministratore di Sostegno/Tutore/Curatore.

1. ELENCO DEI PROFESSIONISTI ACCREDITATI E REQUISITI DI ACCREDITAMENTO

L'Elenco sarà articolato nelle seguenti sezioni:

1. SEZIONE AMMINISTRATORI DI SOSTEGNO/TUTORI/CURATORI
2. SEZIONI AMMINISTRATORI DI SOSTEGNO/TUTORI/CURATORI ED ESPERTI IN DIRITTO DELLA PERSONA, DELLA FAMIGLIA E DEI MINORI

Possono essere iscritti nella **I SEZIONE** gli Avvocati o i laureati in giurisprudenza con pluriennale esperienza in protezione giuridica in possesso dei seguenti requisiti:

- a) per gli Avvocati iscrizione all'Albo Professionale da almeno 2 anni, per i laureati in giurisprudenza l'esperienza comprovata di minimo 5 anni in Protezione Giuridica dei soggetti fragili;
- b) non trovarsi in alcune delle situazioni d'incapacità a contrattare con la p.a.;
- c) non aver subito condanne penali ostantive all'esercizio della professione;
- d) non aver subito nell'ultimo triennio procedimenti disciplinari ad esito sfavorevole;
- e) essere in regola con il versamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei propri dipendenti;
- f) assenza di conflitto di interessi con l'Azienda SO.LE.

Possono essere iscritti nella **II SEZIONE** gli Avvocati in possesso dei seguenti requisiti:

- a) iscrizione all'Albo Professionale da almeno 5 anni;
- b) formazione specifica nelle materie oggetto del bando;
- c) non trovarsi in alcune delle situazioni d'incapacità a contrattare con la p.a.;
- d) non aver subito condanne penali ostantive al patrocinio;
- e) non aver subito nell'ultimo triennio procedimenti disciplinari ad esito sfavorevole;
- f) essere in regola con il versamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei propri dipendenti;
- g) assenza di conflitto di interessi con l'Azienda SO.LE.

Tutte le condizioni sopra esposte devono essere cumulativamente auto-certificate dal professionista, salvi ed impregiudicati i controlli dell'Azienda SO.LE.

2. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI ISCRIZIONE ALL'ELENCO

Il professionista interessato all'iscrizione nell'elenco deve presentare istanza come da allegato modello, corredata dalla seguente documentazione:

- copia di un valido documento di identità del dichiarante;
- sintetico curriculum professionale, da quale risulti l'esperienza e la specializzazione maturata nell'esercizio dell'attività professionale, con indicata la tipologia di cause patrocinate negli

ultimi 2 anni, suddivise in macro ambiti tematici *ratione materiae* con specifico riferimento ai casi di nomina come amministratore di sostegno/curatore/tutore.

La domanda deve essere indirizzata a: **Azienda Speciale Consortile "So.Le." - Sede operativa: via XX settembre, 30 presso l'UFFICIO DI PROGRAMMAZIONE ZONALE, Edificio B5, PIANO I (seguire la linea rossa tracciata sul terreno) - 20025 - Legnano (MI)**

L'inoltro può avvenire con le seguenti modalità:

1. **Per posta:** all'indirizzo indicato
2. **Per consegna diretta:** all'indirizzo indicato, negli orari d'ufficio, dal lunedì al giovedì ore 09:00 – 17:30 (pausa 13:00/14:00); venerdì continuato dalle 09:00 alle 15:00
3. **Tramite posta elettronica certificata:** PEC **aziendasole@legalmail.it**. In tal caso la documentazione di accompagnamento dovrà essere scansionata e firmata. L'Azienda non risponde dell'effettivo recapito di domande inviate ad una casella di posta elettronica diversa da quella indicata.

L'iscrizione può essere richiesta in qualsiasi momento e di essa verrà data tempestiva comunicazione all'interessato.

La valutazione della richiesta di accreditamento verrà effettuata, mediante verifica dei requisiti, da apposita commissione di accreditamento nominata dall'Azienda.

L'elenco avrà validità per tutta la durata della sperimentazione, cioè sino al 31/12/2018 e sarà continuamente aggiornato in relazione alle domande che perverranno nel corso del tempo od alla cancellazione per la perdita dei requisiti richiesti. L'elenco nella sua versione aggiornata, resterà pubblicato per tutta la sua validità sul sito dell'Azienda (www.ascsole.it)

L'inserimento nell'elenco, a seguito dell'accertamento della sussistenza dei requisiti richiesti, avverrà secondo l'ordine di arrivo delle istanze e non farà sorgere in capo all'Ente alcun obbligo di affidamento degli incarichi ai soggetti selezionati.

3. MODALITA' DI UTILIZZO DELL'ELENCO DA PARTE DELL'AZIENDA SO.LE E CRITERI DI SCELTA DEL PROFESSIONISTA

L'elenco degli accreditati verrà fornito al Tribunale di Busto Arsizio che, qualora se ne volesse avvalere, lo farà in virtù di propri criteri di scelta, fatta sin d'ora salva la possibilità di conclusione di Protocolli ad hoc tra le parti interessate.

Qualora si presentasse invece la necessità di individuazione del professionista tra gli iscritti nel predetto elenco da parte dell'Azienda SO.LE, si procederà tenendo conto dei seguenti criteri:

SEZIONE I

- a) esperienza professionale maturata nella materia;
- b) domiciliazione nel foro competente per la causa;
- c) rotazione nelle nomine.

SEZIONE II

- a) esperienza professionale maturata nella materia;
- b) domiciliatazione nel foro competente per la causa;
- c) rotazione nelle nomine.

4. EQUA INDENNITA'

L'Amministratore di sostegno, il curatore o il tutore non hanno diritto ad un corrispettivo per il loro operato ma il Giudice può liquidare loro un'equa indennità tenendo conto della situazione patrimoniale dell'Amministrato e delle attività effettivamente svolte dal professionista oggetto di rendicontazione.

Per gli assistiti non abbienti ASC SO.LE. propone un tariffario calmierato per l'equo indennizzo. Il tariffario è graduato per tener conto della tipologia dell'utenza (Allegato 2: Tabella "Indicazioni per l'equo indennizzo").

Per gli assistiti in condizione di sostenere il costo dell'indennizzo le tariffe calmierate e graduate di cui alla citata tabella non costituiscono vincolo per la determinazione dell'indennità.

5. UTILIZZO DELLA SEZIONE II DELL'ELENCO DEGLI AVVOCATI ACCREDITATI

I Professionisti accreditati nella Sezione II dell'Elenco verranno individuati come ADS/CURATORI/TUTORI secondo i criteri indicati dall'art. 2 e con la corresponsione a loro favore dell'equa indennità come definito nell'art.4.

Qualora l'Azienda SO.LE. avesse la necessità di incaricare un Avvocato esperto nelle materie oggetto del presente Bando per attivare un procedimento contenzioso, si applicheranno i criteri di cui all'art. 2 nonché le seguenti norme.

L'individuazione dell'avvocato avverrà con l'atto di autorizzazione a stare in giudizio ed il relativo incarico si perfezionerà con la stipula di un contratto (cd. disciplinare d'incarico) concluso ai sensi dell'art. 2330 del codice civile e stipulato in forma di scrittura privata.

Gli onorari professionali, nel loro ammontare complessivo, costituiranno oggetto di negoziazione in termini di ribasso unico percentuale, o differenziato per classi di valore della causa e/o per fasi processuali, rispetto ai valori medi di riferimento di cui al D.M. 55/2014 ed eventuali successive modificazioni o integrazioni.

Concorreranno nella determinazione degli onorari professionali anche le spese richieste in relazione al valore della causa.

6. OBBLIGAZIONI DELL'AZIENDA SO.LE IN RELAZIONE AL PROGETTO SERVIZIO PROTEZIONE GIURIDICA

L'Azienda SO.LE si impegna a:

- a) rispettare i criteri di scelta del professionista di cui al presente bando;
- b) favorire un'equa distribuzione della casistica tra i professionisti iscritti all'Elenco tenendo conto della gravità e della situazione socio economica del beneficiario;

- c) redigere un piano di intervento personalizzato per ciascun amministrato/tutelato;
- d) affiancare, se necessario, ad ogni ADS un assistente domiciliare/educatore professionale scelto da un apposito elenco di soggetti specializzati che erogherà le prestazioni professionali previste nel piano personalizzato alle tariffe aziendali in vigore articolate sulla base dell'ISEE del soggetto amministrato/tutelato;
- e) garantire la formazione degli assistenti domiciliari/educatori professionali impegnati a sostegno dell'ADS in base al piano personalizzato;
- f) garantire il coordinamento di tutti i soggetti che partecipano al SPG.

7. OBBLIGAZIONI DEL PROFESSIONISTA ACCREDITATO IN RELAZIONE AL SERVIZIO DI PROTEZIONE GIURIDICA

Il professionista iscritto nell'elenco di accreditati si impegna a:

- a) accettare la nomina di ADS/CURATORE/TUTORE da parte del Tribunale che intende avvalersi dell'elenco dei professionisti accreditati
- b) accettare di essere indicato come ADS/CURATORE/TUTORE nei ricorsi/istanze di modifica ad opera dell'Azienda secondo i criteri di cui al presente avviso;
- c) accettare gli incarichi di cui alle materie della sezione II dell'Albo secondo criteri e modalità di cui al presente avviso;
- d) ad attenersi ai principi etici e alle regole di comportamento indicate nel "Progetto di Servizio" allegato e alle disposizioni che il Responsabile del servizio stesso determinerà nel tempo in attuazione del progetto medesimo;
- e) avvalersi dei servizi aziendali in base al piano personalizzato dell'Amministrato, alle tariffe aziendali articolate sulla base dell'ISEE.

8. RECESSO DEL PROFESSIONISTA ACCREDITATO

I Professionisti accreditati possono recedere dal patto in ogni momento, con preavviso di almeno 30 giorni, comunicato tramite posta certificata o tramite le modalità indicate all'art. 2 ai fini della presentazione della domanda.

9. SISTEMA DI VALUTAZIONE, CONTROLLO E REVOCA

La natura sperimentale del sistema di accreditamento del servizio protezione giuridica impone una costante verifica delle attività, sia per delineare indicatori di qualità mirati a meglio caratterizzare il servizio sia per determinare possibili migliorie.

A tale scopo l'Azienda definisce le modalità del controllo per il mantenimento dei requisiti di accreditamento, nonché per la valutazione qualitativa delle prestazioni svolte dai soggetti accreditati. L'Azienda può attuare controlli e verifiche sia di propria iniziativa, sia su segnalazioni da parte dei comuni e dei soggetti beneficiari dei servizi.

10. SOSPENSIONE DEL PATTO E REVOCA DELL'ACCREDITAMENTO

L'accREDITAMENTO può essere revocato, nei seguenti casi di gravi violazioni degli obblighi previsti nel presente avviso.

Qualora vengano verificate le suddette gravi inadempienze o la perdita dei requisiti prescritti si procede a formale notifica di avvio del procedimento di cancellazione dall'Elenco.

Il soggetto accreditato avrà tempo 10 giorni per fornire spiegazioni che, se ritenute esaustive, chiuderanno il procedimento.

L'Azienda SO.LE. può procedere – in via cautelativa - alla sospensione del Patto a seguito dei fatti suddetti durante il periodo di istruttoria.

11. INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 si informa che il trattamento dei dati personali dei professionisti richiedenti è finalizzato unicamente alla stesura di un elenco per l'eventuale successivo affidamento dell'incarico professionale. Il trattamento sarà effettuato dal personale degli uffici competenti nei limiti necessari per perseguire le sopraccitate finalità, con modalità e strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati dei richiedenti. I dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza dei responsabili o incaricati del trattamento o dipendenti coinvolti, a vario titolo, in ragione dell'incarico professionale affidato o da affidare. Il conferimento dei dati è obbligatorio per l'inserimento nell'elenco e per l'eventuale affidamento dell'incarico professionale. Il rifiuto comporta il mancato inserimento nell'elenco. Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003.

12. DURATA DEL PROGETTO E SUO CARATTERE DI SPERIMENTALITA'

Il presente progetto ha durata quinquennale, ove il primo periodo di esercizio, con termine il 31 dicembre 2018, ha valenza sperimentale. Durante il periodo della sperimentazione ASC SO.LE. assoggetterà a valutazione i vari aspetti operativi che caratterizzano le procedure di gestione del servizio, allo scopo di introdurre le variazioni necessarie a garantirne la migliore funzionalità ed evoluzione. Eventuali variazioni saranno condivise con gli operatori accreditati presso ASC SO.LE. e con le Amministrazioni Comunali. Allo scopo di assicurare il miglior coordinamento tra gli operatori accreditati e l'azienda, viene periodicamente riunita la CONSULTA DEI SOGGETTI ACCREDITATI, ove le parti possono esaminare le problematiche emergenti e suggerire le suddette variazioni procedurali. Al termine della sperimentazione potranno quindi essere adottate modifiche nell'organizzazione del servizio e potranno altresì essere adottate nuove tariffe per tutti i soggetti accreditati, siano essi applicati ai ruoli di "A. D.S.-Tutore-Curatore" ovvero al ruolo di "operatore di prossimità" esplicitato nel Progetto del Servizio.

Il presente avviso sarà pubblicato per tutta la durata di validità dell'elenco nel sito dell'Azienda SO.LE ed inviato agli Ordini degli Avvocati competenti per territorio per la diffusione tra gli iscritti.

Recapiti per informazioni: Avv. Rosella Rogora: rosella.rogora@ascssole.it - tel. 3661335101

Legnano, 19 maggio 2017

Il Direttore
Fabio Clerici



Trattamento dei dati Personali

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196 i dati personali forniti dai candidati per la partecipazione alla procedura selettiva sono raccolti ai soli fini della gestione della procedura stessa e per l'eventuale stipulazione e gestione del contratto individuale di lavoro nel rispetto delle disposizioni vigenti.

La graduatoria approvata dagli organi competenti in esito alle selezioni verrà diffusa mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet dell'azienda nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza. Il responsabile del trattamento dati è il Direttore

Mod. DOMANDA DI ISCRIZIONE ALL'ELENCO DEI PROFESSIONISTI ACCREDITATI COME ADS/TUTORE/CURATORE ED ESPERTO IN MATERIA DI DIRITTO DELLE PERSONE, DELLA FAMIGLIA E DEI MINORI E RELATIVO PATTO DI ACCREDITAMENTO CON L'AZIENDA SO.LE.

All'Azienda SO.LE

Il/La sottoscritto/a..... nato a
il....., avvocato dal... con studio in
Via.....n.CF/Partita IVA..... o laureato in giurisprudenza
dal..... indirizzo di posta elettronica.....

Chiede

di essere iscritto/a all'elenco dei professionisti nelle seguenti sezioni:

1. SEZIONE AMMINISTRATORI DI SOSTEGNO/TUTORI/CURATORI
2. SEZIONI AMMINISTRATORI DI SOSTEGNO/TUTORI/CURATORI ED ESPERTI IN DIRITTO DELLA PERSONA, DELLA FAMIGLIA E DEI MINORI

A tal fine, consapevole delle conseguenze penali previste dall'Art. 76 del DPR 445/2000, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del predetto DPR 445/2000,

Dichiara

quanto segue:

1. di essere iscritto all'Albo degli avvocati presso il Tribunale di dalal numero.... o di essere laureato in giurisprudenza dalcon esperienza di anni.....nel seguente servizio di protezione giuridica per soggetti fragili.....;
2. di essere abilitato nelle seguenti giurisdizioni..... ;
3. di non trovarsi in alcune delle situazioni d'incapacità a contrattare con la p.a.;
4. di non aver riportato condanne penali ostantive all'esercizio della professione;
5. di non aver subito nell'ultimo triennio procedimenti disciplinari ad esito sfavorevole;
6. di non avere situazioni di incompatibilità nonché di conflitto di interessi con l'Azienda SO.LE, come previste dall'ordinamento giuridico e/o dal codice deontologico forense;
7. di essere in regola con il versamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei propri dipendenti;
8. di essere in possesso della polizza assicurativa per la copertura della propria responsabilità professionale con adeguati massimali per sinistro e aggregato annuo;
9. **di aver preso visione e di accettare tutte le prescrizioni di cui al presente bando con particolare riferimento ad obblighi dell'Azienda, obblighi del professionista, modalità di utilizzo dell'Albo da parte dell'Azienda, costituendo la presente dichiarazione, in presenza di tutti i requisiti di accreditamento valutati dall'Azienda, patto di accreditamento con l'Azienda medesima.**
10. di avere il seguente recapito per ogni corrispondenza con l'Azienda SO.LE concernente l'iscrizione nell'elenco o l'eventuale successivo incarico:

- sede legale/domicilio _____
- recapito telefonico _____
- p.e.c _____

Impegnandosi fin d'ora a comunicare tempestivamente ogni successivo mutamento di uno dei predetti recapiti.

Data _____

Firma

(sottoscrizione digitale in caso di invio PEC)

Allego documento di identità valido e curriculum vitae professionale